

## JEGYZŐKÖNYV

### Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 31. napján tartott nyilvános üléséről

#### Határozatok:

Sorszám:
24/2022. (V. 31.)
25/2022. (V. 31.)
26/2022. (V. 31.)
27/2022. (V. 31.)
28/2022. (V. 31.)
29/2022. (V. 31.)
30/2022. (V. 31.)
31/2022. (V. 31.)
32/2022. (V. 31.)

#### Rendelet:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)
2/2022 (VI. 1.)	az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 27.) rendelet módosításáról.	1/2021. (II. 27.) mód.
3/2022 (VI. 1.)	az önkormányzat 2021. évi költségvetésének zárszámadásáról	-
4/2022 (V. 31.)	az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2017. (IX. 28.) rendelet módosításáról	10/2017. (VIII. 25.) mód.
5/2022 (V. 31.)	a szociális ellátásokról szóló 8/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról	5/2021. (VI. 29.) mód.

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2022. május 31. napján tarott nyilvános üléséről.

**Az ülés helye:** Dobri, Petőfi u. 27. - Közösségi Ház.

**Jelen vannak:** Lógár Zoltán polgármester, László József alpolgármester, Biharvári Éva és Kovács Katalin képviselők, a megválasztott 4 fős testületből 4 fő.

**Tanácskozási joggal:** dr. Novák Anett jegyző

**Lógár Zoltán polgármester:** a köszöntés és határozatképesség megállapításával az ülést 17<sup>00</sup> órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet Kovács Katalin képviselő javasol kiegészíteni „Egyebek” napirendi ponttal. A képviselő-testület a módosított napirendet egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta.

### Napirendek:

- 1. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 2. Az önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 3. Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 4. Az önkormányzat szociális rendeletének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 5. Az önkormányzat 2021. évi gyermekvédelmi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 6. „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2021. évi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 7. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítása és 2021. évi költségvetési beszámolója**  
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
- 8. Költségvetést érintő döntések**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 9. A Zala Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 10. Kolping Gondozási Központ 2021. évi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 11. 2021. évi belső ellenőrzési beszámoló elfogadása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 12. Egyebek**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 13. Polgármesteri beszámoló**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester

**1. napirend:** **Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester  
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el. A jogszabály változása tette indokoltá a rendeletünk módosítását.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

### **DKÖKT 2/2022. (VI. 1.) ÖR**

az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

*(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)*

#### **2. napirend: Az önkormányzat 2021. évi beszámolója**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

### **DKÖKT 3/2022. (VI. 1.) ÖR**

az önkormányzat 2021. évi költségvetésének zárszámadásáról

*(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)*

#### **3. napirend: Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el. A jogszabály változása tette indokoltá a rendeletünk módosítását.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

### **DKÖKT 4/2022. (V. 31.) ÖR**

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2017. (VIII. 25.) rendelet módosításáról.

*(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)*

#### **4. napirend: Az önkormányzat szociális rendeletének módosítása**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

### **DKÖKT 5/2022. (V. 31.) ÖR**

a szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

*(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)*

#### **5. napirend: Az önkormányzat 2021. évi gyermekvédelmi beszámolója**

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**dr. Novák Anett jegyző:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **DKÖKT 24/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

#### **6. napirend: „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2018. évi beszámolója**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **DKÖKT 25/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napsugár Család-és Gyermekvédelmi Központ 2021. évi beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

#### **7. napirend: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítása és 2021. évi költségvetési beszámolója**

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**dr. Novák Anett jegyző:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**DKÖKT 26/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 71.087 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 54.258 e Ft személyi juttatás, 8.399 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 8.112 e Ft dologi kiadások, 318 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**DKÖKT 27/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi beszámolóját 71.078 ezer Ft bevétellel és 68.718 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 53.996 ezer Ft személyi juttatással, 8.282 ezer Ft járulékkal 6.135 ezer Ft dologi kiadással, 305 ezer Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

**8. napirend: Költségvetést érintő döntések**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

**Lógár Zoltán polgármester:** egyedül a közművelődési munkatárs továbbfoglalkoztatásáról kell dönteni, szerintem maradjon úgy, ahogy eddig volt és 2022. december 31-ig hosszabítsuk meg a szerződését.

**Kovács Katalin képviselő:** A normatíva eszköz részén mit akartok venni? Mosogatógép? Gondolkozni kell rajta!

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**SZKÖKT 28/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Süléné Tamás Krisztina közművelődési szakember munkaszerződését 2022. december 31. napjáig meghosszabbítja, a munkaszerződés egyéb rendelkezései változatlanul hagyása mellett.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

**9. napirend: A Zala Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester  
(*Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.*)

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

**Kovács Katalin képviselő:** A nyitva tartás kerüljön ki, mert lefújta a szél valamikor. A rendezvényekre majd kérjétek támogatást, ezeket a pénzeket ne hagyjuk bent.

**Lógár Zoltán polgármester:** tavaly is adtak a kultúravatóra.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**DKÖKT 29/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: esedékességkor  
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

**10. napirend: A Kolping Gondozási Központ 2021. évi beszámolója**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester  
(*Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.*)

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**DKÖKT 30/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény 2021. évi Szakmai beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja

Határidő: 2022. május 31.  
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

**11. napirend: Az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési beszámolója**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester  
(*Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.*)

**Lógár Zoltán polgármester:** az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**DKÖKT 31/2022. (V. 31.) sz. hat.**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

**12. napirend: Egyebek**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

**Kovács Katalin képviselő:** Levendula nem volt értékesítve? Iparüzési adóbevételünk nagyon szép, csak féltő, hogy az idén el fogják vonni.

**Lógár Zoltán polgármester:** ehhez mi köze az iparüzési adónak?

**Kovács Katalin képviselő:** Mennyitadtunk el tavaly? Most, amit meghirdettünk?

**Lógár Zoltán polgármester:** 50 kg-otadtunk el. Ha már itt tartunk, érdeklődtek nyers levendula iránt, csak nem tudom hogyan határozzuk meg az árát. Tihanyba vinné még aznap a vevő sajtoltatni.

**László József alpolgármester:** tisztán kell tartani.

**Lógár Zoltán polgármester:** bigbag zsákba kellene rakni, abba szerintem 2,5 mázsa fér bele, aznap vinné is. Csak még mindig nem tudom, hogy milyen árat mondjunk.

**Biharvári Éva képviselő:** Hol lesz levedula? A falu végén sincs, ki kellett volna pucolni. (Ahh)

**Lógár Zoltán polgármester:** beszéltem más levedula-termesztőkkel is, azt mondják, hogy 3 évente újra kell telepíteni. Nincs értelme ennek és költséges is. A kaszálás, a betárolás, ami permetszer létezik, abból hoztunk, kipróbáltuk, nem bírunk mi vele.

**Biharvári Éva képviselő:** Ilyen rohadtul néznek ki az utak, házak udvarai!

**Kovács Katalin képviselő:** te nem szavaztad meg azt a pályázatot januárban, amit utakraadtunk volna be!

**Biharvári Éva képviselő:** Én, miről beszélsz?!

**Kovács Katalin képviselő:** te, január 31-én.

**Lógár Zoltán polgármester:** a gazos ingatlanokra egyébként megy ki a felszólítás.

**Biharvári Éva képviselő:** a fellengzős anyádat!

**Kovács Katalin képviselő:** ne szidd az anyámat! Leolvastam a múltkor is a szádról, hogy mit mondtál!

**Lógár Zoltán polgármester:** így nem viselkedünk, ez testületi ülés, a magán jellegű vitákat ide nem hozzuk be.

**Kovács Katalin képviselő:** született 2 baba a településen. Szeretném, ha támogatnánk őket 80ezer forintra gondoltam és egy üdvözlő lapra.

**Biharvári Éva képviselő:** nem javasolom a pénzt.

**dr. Novák Anett jegyző:** a rendeletben van lehetőség erre.

**Lógár Zoltán polgármester:** úgy tudom, hogy bővíteni szeretné az egyik család a házukat.

**dr. Novák Anett jegyző:** olyan rendeletek nincsenek.

### **13. napirend: Polgármesteri beszámoló**

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

**Lógár Zoltán polgármester:** a levendulát mondtam. Szentkirály tervez szeptember 3-ra szüreti felvonulást, de kéri, hogy a fellépőkhöz járuljanak hozzá a települések. Tavaly adtam traktort, pótkocsit, én nem akarom pénzben támogatni a szentkirályi fellépőt.

**Kovács Katalin képviselő:** de nem ám!

**Lógár Zoltán polgármester:** a pavilonnak neki kell állni.

**Kovács Katalin képviselő:** a körzetek összevonását kellene kezdeményezni a védőnőnél, nemrég jött levél. Indokolatalan a két körzet ekkora gyereklétszámmal.

A Vízműtől kaptunk levelet, hogy mennyi a tartozásunk?

**dr. Novák Anett jegyző:** igen.

**Kovács Katalin képviselő:** hajtani kell az egyesületet, mert lehet támogatást nyerni rá. Tornyi, Dobri Gyermekéért Egyesületből mit profitál Dobri? Mert a tornyiak kétszer nyertek már ezzel az egyesülettel.

Kaszálással sikerült végezni? Esetleg alkalmira hétvégén be lehetne jelenteni a közfogisokat, ha nem végeznek.

**Lógár Zoltán polgármester:** akkor meg munkaidőben nem fognak semmit se csinálni.

**Kovács Katalin képviselő:** Csondor Margit néni házában laknak?

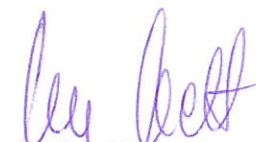
**Lógár Zoltán polgármester:** tegnap még igen.

**Kovács Katalin képviselő:** Fásítási programban elszáradt fákat kell pótolni?

**dr. Novák Anett jegyző:** meg kell nézнем a pályázati kiírást.

**Lógár Zoltán polgármester:** úgy ültettük el, ahogy le volt írva.

További hozzászólás és napirend nem lévén a polgármester az ülést 18<sup>17</sup> órakor bezárja.

  
dr. Novák Anett  
jegyző



  
Lógár Zoltán  
polgármester





## Dobri Község POLGÁRMESTERE

Dobri, Petőfi Sándor utca 27.

Tel.: 06 92/376-064

E-mail: tmiklos@gylcomp.hu

### MEGHÍVÓ

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülését

**2022. május 31. napján 17<sup>00</sup> órára**  
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Dobri, Petőfi S. utca 27. – Községi Ház

### N A P I R E N D

- 1. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 2. Az önkormányzat 2021. évi költségvetési beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 3. Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 4. Az önkormányzat szociális rendeletének módosítása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 5. Az önkormányzat 2021. évi gyermekvédelmi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 6. „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2021. évi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 7. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítása és 2021. évi költségvetési beszámolója**  
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
- 8. Költségvetést érintő döntések**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 9. A Zala Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 10. Kolping Gondozási Központ 2021. évi beszámolója**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 11. 2021. évi belső ellenőrzési beszámoló elfogadása**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 12. Egyebek**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 13. Polgármesteri beszámoló**  
Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Dobri, 2022. május 25.



*Lógár Zoltán*  
Lógár Zoltán  
polgármester

## Jelenléti ív

A Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2022. május 31. napján tartott nyilvános ülésén

Lógár Zoltán polgármester

*Lógár Zoltán*.....

László József alpolgármester

*László József*.....

Kovács Katalin képviselő

*Kovács Katalin*.....

Biharvári Éva képviselő

*Biharvári Éva*.....

dr. Novák Anett jegyző

*dr. Novák Anett*.....

# ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2022. május 31-i ülésére

**Tárgy:** az önkormányzat 2021. évi költségvetés 2. módosítása

**Készítette:** Orbán Anikó gazdasági ügyintéző  
**Előterjesztő:** Lógár Zoltán polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzat 2021. évi költségvetését helyi, illetve központi döntések, iránymutatások, pályázati támogatások tették szükségessé.

A kiadások alakulását a rendelet 3. melléklete, míg a bevételek változását a 2. melléklet tartalmazza kiemelt előirányzatokként.

A módosításhoz szükséges részletes magyarázatot az indokolás tartalmazza.

Kérem a rendelettervezet megvitatását és elfogadását.

## Hatásvizsgálati lap

az önkormányzat 2/2022. /VI.1./ ÖKT rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

### 1. Társadalmi hatások

Társadalmi hatás pozitív, hiszen a nyertes pályázatok általi fejlesztések a társadalom komfort érzetét növelik.

### 2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben szereplő módosítás kiadás növekedéssel jár, melyeknek fedezete biztosított, ezért gazdasági hatása nem mérhető.

### 3. Környezeti, egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabály a helyi önkormányzatok kötelezettségeként meghatározott ágazati feladatok ellátását nem érinti.

### 4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

### 5. Jogszabály megalkotásának szükségessége, jogalkotás elmaradásának következményei

Az önkormányzat a költségvetési rendelet megalkotásával előírt jogszabályi kötelezettségének tesz eleget.

Amennyiben az önkormányzat nem teljesíti ezeket az előírásokat, azt a Magyar Államkincstár illetve az állami ellenőrzés egyéb szerve az állami támogatás felfüggesztésével szankcionálhatja.

### 6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek

A módosított előirányzatok változása nem jár feladat bővüléssel illetve feladat elmaradással, így a tárgyi és személyi feltételek zökkenőmentes harmonizációja megvalósul.

Dobri, 2022. június 1.

## Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (VI. 1.) önkormányzati rendelete

### 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.27.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: KR.) a következőképpen módosítja:

#### 1. §

A 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.27.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „3. §

(1) A képviselő-testület a 2021. évi költségvetési bevételeket 85 349 ezer Ft-ban hagyja jóvá az alábbi jogcímek alapján

- a) működési célú támogatások államháztartáson belülről 32 342 ezer Ft,
- b) közhatalmi bevételek 3 385 ezer Ft,
- c) működési bevételek 1 036 ezer Ft,
- d) működési célú átvett pénzeszközök 85 ezer Ft,
- e) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 46 455 ezer Ft,
- f) felhalmozási bevételek 0 ezer Ft,
- g) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 2 046 ezer Ft.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási összegét 134 431 ezer Ft összegben hagyja jóvá, az alábbi jogcímek alapján:

- a) személyi jellegű kiadás 19 284 ezer Ft,
- b) munkaadót terhelő járulékok 2 268 ezer Ft,
- c) dologi jellegű kiadásokat 15 302 ezer Ft,
- d) ellátottak pénzbeli juttatása 2 285 ezer Ft,
- e) egyéb működési célú kiadások 19 006 ezer Ft,
- f) beruházási kiadásokat 5 558 ezer Ft,
- g) felújítási kiadások 70 728 ezer Ft,
- h) egyéb felhalmozási célú kiadások 0 ezer Ft.

(3) Finanszírozási kiadások: 739 ezer Ft.

(4) Hiteltörlesztési kiadások: 0 ezer Ft.

(5) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának igénybevétele 49 821 ezer Ft.

(6) Az önkormányzat költségvetési létszámkeretet 3 főben állapítja meg. (2 fő teljes munkaidős, 1 fő megbízási díjas)

(7) A közfoglalkoztatottak létszámkeretét 9 főben állapítja meg.”

## 2. §


(1) A 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

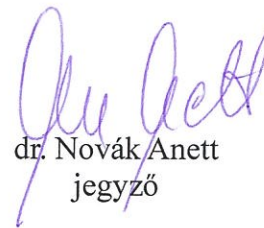
(3) A 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

## 3. §

Ez a rendelet 2022. június 2-án lép hatályba, és 2022. június 3-án hatályát veszti.

  
Lógar Zoltán  
polgármester



  
dr. Novák Anett  
jegyző

2/2021. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI**  
 adatok ezer Ft-ban!

1. melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
<b>I. KIADÁSOK</b>				
1. Személyi juttatások	18 021	19 053	19 284	
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 148	2 268	2 268	
3. Dologi kiadások	9 115	14 405	15 302	
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 285	2 285	2 285	
5. Egyéb működési célú kiadások	13 444	20 190	19 006	
<b>6. Működési kiadások</b>	<b>45013</b>	<b>58201</b>	<b>58145</b>	<b>0</b>
7. Beruházások	136	5 440	5 558	
8. Felújítások	42 722	70 281	70 728	
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	
<b>10. Felhalmozási kiadások</b>	<b>42858</b>	<b>75721</b>	<b>76286</b>	<b>0</b>
<b>A. Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>87 871</b>	<b>133 922</b>	<b>134 431</b>	<b>0</b>
<b>II. BEVÉTELEK</b>				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28689	31961	32342	
2. Közhatalmi bevételek	3385	3385	3385	
3. Működési bevételek	1036	1036	1036	
4. Működési célú átvett pénzeszközök	85	85	85	
<b>5. Működési bevételek</b>	<b>33195</b>	<b>36467</b>	<b>36848</b>	<b>0</b>
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3569	46327	46455	
7. Felhalmozási bevételek	0	0	0	
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2046	2046	2046	
<b>9. Felhalmozási bevételek</b>	<b>5615</b>	<b>48373</b>	<b>48501</b>	<b>0</b>
<b>B. Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>38 810</b>	<b>84 840</b>	<b>85 349</b>	<b>0</b>
<b>C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B</b>	<b>49 061</b>	<b>49 082</b>	<b>49 082</b>	<b>0</b>
<b>III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>				
1. Belföldi finanszírozás bevételei				
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
3. Maradvány igénybevétele	49800	49821	49821	
<b>4. Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>49800</b>	<b>49821</b>	<b>49821</b>	<b>0</b>
<b>IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>				
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	0	0		
2. Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	739	739	739	
<b>3. Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>0</b>

2/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI BEVÉTELEI**  
 adatok ezer Ft-ban!

2. melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 187	9 187	9 208	
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0		
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 026	7 026	7 386	
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270	2 270	
5.		Működési clú központosított előirányzatok				
6.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		2 072	2 072	
7.		<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>18 483</b>	<b>20 555</b>	<b>20 936</b>	<b>0</b>
8.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
9.		Ebből.				
10.		- Központi költségvetési szervek				
11.		- Központi kezelési szervek				
12.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
13.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok		1 000	1 000	
14.		- Elkülönített állami pénzalapok	9 892	9 892	9 892	
15.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	314	514	514	
16.		- Társulások és költségvetési szerveik				
17.	<b>B1.</b>	<b>Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>28 689</b>	<b>31 961</b>	<b>32 342</b>	<b>0</b>
18.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 532	19 532	
19.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 569	26 795	26 923	
20.	<b>B2.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>3 569</b>	<b>46 327</b>	<b>46 455</b>	<b>0</b>
21.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	3 375	3 375	3 375	
22.		Gépjárműadók				
23.		Egyéb árúhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)				
24.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási bírság)	10	10	10	
25.		Vagyonosi típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)				
26.	<b>B3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>3 385</b>	<b>3 385</b>	<b>3 385</b>	<b>0</b>
27.		Készletértékesítés ellenértéke	350	350	350	
28.		Szolgáltatások ellenértéke				
29.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
30.		Tulajdonosi bevételek	681	681	681	
31.		Ellátási díjak				
32.		Kiszámlázott általános forgalmi adó				
33.		Kamatbevételek				
34.		Egyéb működési bevételek	5	5	5	
35.	<b>B4.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>1 036</b>	<b>1 036</b>	<b>1 036</b>	<b>0</b>
36.		Ingatlanok értékesítése				
37.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítése				
38.	<b>B5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
39.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	85	85	85	
40.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
41.	<b>B6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>0</b>
42.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	100	100	100	
43.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 946	1 946	1 946	
44.	<b>B7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 046</b>	<b>2 046</b>	<b>2 046</b>	<b>0</b>
45.	<b>B1.-B7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>38 810</b>	<b>84 840</b>	<b>85 349</b>	<b>0</b>
46.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
47.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
48.		Maradvány igénybevétele	49 800	49 821	49 821	
49.	<b>B8.</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>49 800</b>	<b>49 821</b>	<b>49 821</b>	<b>0</b>
50.	<b>B1.-B8.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>88 610</b>	<b>134 661</b>	<b>135 170</b>	<b>0</b>



2/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DORBI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI KIADÁSAI**  
 adatok ezer Ft-ban!

3.melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	10 919	11 585	11 585	
2.		Külső személyi juttatás	7 102	7 468	7 699	
3.	<b>K1.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>18 021</b>	<b>19 053</b>	<b>19 284</b>	<b>0</b>
4.	<b>K2.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>2 148</b>	<b>2 268</b>	<b>2 268</b>	
5.	<b>K3.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>9 115</b>	<b>14 405</b>	<b>15 302</b>	
6.	<b>K4.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>2 285</b>	<b>2 285</b>	<b>2 285</b>	
		<b>Elvonások, befizetések</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	
7.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
8.		Ebből:				
9.		- központi költségvetési szervnek				
10.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
11.		- Elkülönített állami pénzalapoknak				
12.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	1 026	1 026	1 026	
13.		- Társulások és költségvetési szerveik	526	1 318	1 318	
14.		Működési célú visszatérítendő támogatások , kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		0	0	
15.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	15	15	15	
16.		Tartalékok	11 877	17 825	16 641	
17.	<b>K5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>13 444</b>	<b>20 190</b>	<b>19 006</b>	<b>0</b>
18.		Ingtatlanok beszerzése létesítése		3 813	3 813	
19.		Informatika eszközök beszerzése létesítése				
20.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	107	555	555	
21.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	29	1 072	1 190	
22.	<b>K6.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>136</b>	<b>5 440</b>	<b>5 558</b>	<b>0</b>
		Informatika eszközök felújítása	1 640	1 640	1 640	
23.		Ingtatlanok felújítása	32 258	54 954	53 958	
24.		Egyéb tárgyi eszköz felújítása			352	
25.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 824	13 687	14 778	
26.	<b>K7.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>42 722</b>	<b>70 281</b>	<b>70 728</b>	<b>0</b>
27.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
28.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások , kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
29.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
30.	<b>K8.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
31.	<b>K1.-K8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>87 871</b>	<b>133 922</b>	<b>134 431</b>	<b>0</b>
32.		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0			
33.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
34.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
35.		Áht-én belüli megelőlegezések	739	739	739	
36.	<b>K9.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	
37.	<b>K1.K9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>88 610</b>	<b>134 661</b>	<b>135 170</b>	<b>0</b>

## Részletes indokolás

### **Az 1–3. §-hoz és az 1–3. mellékletez**

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítását helyi, illetve központi döntések tették időszerűvé.

Az önkormányzat költségvetési támogatása a bérkompenzáció növekedésével, a szociális ágazati pótlékkal, valamint az év közben pótigényként lehívott gyermekétkeztetés támogatásával növekedett 381 377 Ft összeggel.

A víz és szennyvízrendszeren végzett éves karbantartási és felújítási kiadások növelték a felújítási kiadásokat. A Lovászi szennyvíztelepen légbefúvó csere történt, melynek költsége egyrészt pályázati támogatásból valósult meg. A támogatás összege 128 e Ft, az önkormányzatra jutó ezen felüli költség 196 e Ft. Ezen kívül szivattyújavítás történt a szennyvízrendszeren, melynek költsége 123 e Ft.

Az év közben benyújtott és megvalósult pályázatok projektmenedzseri díja emelte a külső személyi juttatások összegét 231 e Ft összeggel az önkormányzati tartalék terhére.

Az üzemeltetési anyagok 709 e Ft-tal meghaladták a tervezett összeget, a falugondnoki tagdíj 3 e Ft-tal növekedett a tervezetthez képest. A gyermekétkeztetés biztosítása 7 e Ft növekménnyel zárult, a szakmai anyagok 11 e Ft, valamint ezen kiadások áfatartalma növelte a dologi kiadások előirányzatát. Mindezek fedezete az önkormányzati tartalék.

A kiemelt előirányzatokon belül több átcsoportosítás történt, mely a kiadási és bevételi főösszegekre nincs hatással.

Tisztelt Képviselő-testület!

A zárszámadási rendeletet, valamint az éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány-kimutatást május 31-ig kell a testület elé terjeszteni.

A törvényi előírásoknak megfelelően a beszámoló a 2021. december 31-ig történt bevételi és kiadási teljesítések alapján került összeállításra. A „módosított előirányzat” oszlop a jogszabálynak megfelelően megegyezik a Magyar Államkincstár által elfogadott adatokkal és a testület által elfogadott utolsó költségvetés-módosítással.

Az indokolás a feladatellátás értékelése, a bevételek, kiadások összetételének és teljesítésének értékelése. A vagyoni, pénzügyi helyzet bemutatását a mellékletek foglalják magukba.

A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóval egyidejűleg szükséges dönteni a pénzmaradvány felhasználásáról, mely a zárszámadási rendelet 7.§ tartalmazza.

A táblázatok és az indokolás alapján kérem a testületet, hogy az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló zárszámadási rendeletet tárgyalja meg és fogadja el.

Orbán Anikó  
pénzügyi-gazdasági ügyintéző

## Hatásvizsgálati lap

az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló  
3/2022. /VI.1. / rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

### **1. Társadalmi hatások**

Jelen rendelet javarészt olyan jellegű tényadatokat tartalmaz, amely a közfeladat ellátás mértékét, minőségét biztosítják az eddigi minőségét nem befolyásolják, ezért társadalmi hatás nem mérhető.

### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendeletben szereplő tényadatok bevétel növekedést prognosztizálnak, valamint a kiadási oldalon megtakarítás észlelhető. Mindezt elősegítette nagymértékben a felelős, takarékos gazdálkodás, valamint a plusz állami támogatások realizálása.

### **3. Környezeti, egészségügyi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabály a helyi önkormányzatok kötelezettségeként meghatározott ágazati feladatok ellátását nem érinti.

### **4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

### **5. Jogszabály megalkotásának szükségessége, jogalkotás elmaradásának következményei**

Az önkormányzat a költségvetési rendelet megalkotásával a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában foglaltak szerint előírt jogszabályi kötelezettségének tesz eleget.

Amennyiben az önkormányzat nem teljesíti ezeket az előírásokat, azt a Magyar Államkincstár illetve az állami ellenőrzés egyéb szerve az állami támogatás felfüggesztésével illetve egyéb bírság kiszabásával szankcionálhatja.

### **6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek**

Az előirányzatok változásával járó feladatbővülés illetve feladat elmaradás a tárgyi és személyi feltételek zökkenőmentes harmonizációjával valósul meg.

Dobri, 2022. június 1.



*Lógár Zoltán*  
Lógár Zoltán  
polgármester

**Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2022. (VI. 1.) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról ( zárszámadási rendelet ) és a pénzmaradvány jóváhagyásáról**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet kiterjed Dobri Község Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat)

**2. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi zárszámadásának **költségvetési bevétele összegét 84 695 ezer** forintban állapítja meg.

- a) Működési bevételek:
  - aa) Működési bevételek 847 e Ft
  - ab) Önkormányzatok működési támogatása 31 929 e Ft
  - ac) Közhatalmi bevételek 5 367 e Ft
  - ad) Működési célú pénzeszköz átvételek 0 e Ft
- b) Felhalmozási bevételek:
  - ba) Felhalmozási bevételek 0 e Ft
  - bb) Felhalmozási célú támogatások 0 e Ft
  - bc) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 100 e Ft
  - bd) Felhalmozási célú támogatások áht-n belül 46 452 e Ft

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi zárszámadásának **költségvetési kiadása összegét 109 457 ezer** forintban állapítja meg.

- a) Működési kiadások
  - aa) Személyi juttatás 18 059 e Ft
  - ab) Munkaadókat terhelő járulékok 2 197 e Ft
  - ac) Dologi kiadások 12 851 e Ft
  - ad) Egyéb működési célú kiadások 2 106 e Ft
  - ae) Ellátottak pénzbeli juttatása 2 354 e Ft
- b) Felhalmozási kiadások
  - ba) Felújítások 66 703 e Ft
  - bb) Beruházások 5 187 e Ft
  - bc) Egyéb felhalmozási célú kiadások 0 e Ft

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi zárszámadásának **Finanszírozási bevételeit 50 561 ezer** forintban határozza meg, mely:

- a) Maradvány igénybevétele 49 821 e Ft
- b) Államháztartáson belüli megelőlegezések 740 e Ft

(4) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi zárszámadásának **Finanszírozási kiadásait 739 ezer** forintban határozza meg, mely: Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 739 e Ft

(5) Mellékletek:

- a) 1. melléklet összesített bevétel, kiadás, finanszírozás alakulása,
- b) 2. melléklet bevételek alakulása
- c) 3. melléklet kiadások alakulása
- d) 4. melléklet vagyonmérleg alakulása
- e) 5. melléklet felhalmozási kiadások alakulása jogcímenként
- f) 6. melléklet kiadások feladatonkénti alakulása
- g) 7. melléklet maradvány alakulása
- h) 8. melléklet pénzeszköz átadások
- i) 9. melléklet költségvetési támogatás alakulása
- j) 10. melléklet vagyonkimutatás
- k) 11. melléklet közvetett támogatások
- l) 12. melléklet működési és felhalmozási mérleg

### 3. §

A képviselő-testület az önkormányzati létszámot **9 főben** állapítja meg, ebből 8 fő közfoglalkoztatotti létszám.

### 4. §

Az önkormányzat 2021. december 31-ei vagyonának alakulását az 4. melléklet tartalmazza 255 608 974 Ft mérlegfőösszeggel. Forgalomképesség szerinti vagyonkimutatást a 10. melléklet tartalmazza.

### 5. §

Az önkormányzat maradványa 25 059 586 Ft, ebből

- a) Zártkert pályázat 13 775 825 Ft,
- b) Start előleg 1 598 898 Ft,
- c) MFP pályázat 4 499 998 Ft,
- d) szabad maradvány 4 595 585 Ft.

### 6. §


Az önkormányzat tartalékot, céltartalékot nem képzett.

### 7. §


Az önkormányzatnak 2021. december 31-én nincs fennálló hitelállománya.

### 8. §

Ez a rendelet 2022. június 2-án lép hatályba.

  
Lógar Zoltán  
polgármester



  
dr. Novák Anett  
jegyző

3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI**  
 adatok ezer Ft-ban!

1. melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	TÉNY
<b>I. KIADÁSOK</b>				
1. Személyi juttatások	18 021	19 053	19 284	18 059
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 148	2 268	2 268	2 197
3. Dologi kiadások	9 115	14 405	15 302	12 851
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 285	2 285	2 285	2 106
5. Egyéb működési célú kiadások	13 444	20 190	19 006	2 354
<b>6. Működési kiadások</b>	<b>45013</b>	<b>58201</b>	<b>58145</b>	<b>37567</b>
7. Beruházások	136	5 440	5 558	5 187
8. Felújítások	42 722	70 281	70 728	66 703
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
<b>10. Felhalmozási kiadások</b>	<b>42858</b>	<b>75721</b>	<b>76286</b>	<b>71890</b>
<b>A. Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>87 871</b>	<b>133 922</b>	<b>134 431</b>	<b>109 457</b>
<b>II. BEVÉTELEK</b>				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28689	31961	32342	31929
2. Közhatalmi bevételek	3385	3385	3385	5367
3. Működési bevételek	1036	1036	1036	847
4. Működési célú átvett pénzeszközök	85	85	85	0
<b>5. Működési bevételek</b>	<b>33195</b>	<b>36467</b>	<b>36848</b>	<b>38143</b>
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3569	46327	46455	46452
7. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2046	2046	2046	100
<b>9. Felhalmozási bevételek</b>	<b>5615</b>	<b>48373</b>	<b>48501</b>	<b>46552</b>
<b>B. Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>38 810</b>	<b>84 840</b>	<b>85 349</b>	<b>84 695</b>
<b>C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B</b>	<b>49 061</b>	<b>49 082</b>	<b>49 082</b>	<b>24 762</b>
<b>III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>				
1. Belföldi finanszírozás bevételei				
2. ÁHT-n belüli megelőlegezések				740
3. Maradvány igénybevétele	49800	49821	49821	49821
<b>4. Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>49800</b>	<b>49821</b>	<b>49821</b>	<b>50561</b>
<b>IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>				
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0		
2. Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	739	739	739	739
<b>3. Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>739</b>

3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI BEVÉTELEI**  
 adatok ezer Ft-ban!

2. melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	TÉNY
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 187	9 187	9 208	9 208
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0		
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 026	7 026	7 386	7 386
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270	2 270	2 270
5.		Működési célú központosított előirányzatok				
6.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		2 072	2 072	2 072
7.		<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>18 483</b>	<b>20 555</b>	<b>20 936</b>	<b>20 936</b>
8.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
9.		Ebből.				
10.		- Központi költségvetési szervek				30
11.		- Központi kezelési szervek				
12.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
13.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok		1 000	1 000	1 000
14.		- Elkülönített állami pénzalapok	9 892	9 892	9 892	9 433
15.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	314	514	514	514
16.		- Társulások és költségvetési szerveik				16
17.	<b>B1.</b>	<b>Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>28 689</b>	<b>31 961</b>	<b>32 342</b>	<b>31 929</b>
18.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 532	19 532	19 532
19.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 569	26 795	26 923	26 920
20.	<b>B2.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>3 569</b>	<b>46 327</b>	<b>46 455</b>	<b>46 452</b>
21.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	3 375	3 375	3 375	5 309
22.		Gépjárműadók				
23.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)				
24.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási bírság)	10	10	10	58
25.		Vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)				
26.	<b>B3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>3 385</b>	<b>3 385</b>	<b>3 385</b>	<b>5 367</b>
27.		Készletértékesítés ellenértéke	350	350	350	
28.		Szolgáltatások ellenértéke				
29.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
30.		Tulajdonosi bevételek	681	681	681	679
31.		Ellátási díjak				
32.		Kiszámlázott általános forgalmi adó				
33.		Kamatbevételek				
34.		Egyéb működési bevételek	5	5	5	168
35.	<b>B4.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>1 036</b>	<b>1 036</b>	<b>1 036</b>	<b>847</b>
36.		Ingatlanok értékesítése				
37.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítése				
38.	<b>B5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
39.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	85	85	85	
40.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
41.	<b>B6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>0</b>
42.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	100	100	100	100
43.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 946	1 946	1 946	
44.	<b>B7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>2 046</b>	<b>2 046</b>	<b>2 046</b>	<b>100</b>
45.	<b>B1.-B7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>38 810</b>	<b>84 840</b>	<b>85 349</b>	<b>84 695</b>
46.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
47.		ÁHT-n belüli megelőlegezések				740
48.		Maradvány igénybevétele	49 800	49 821	49 821	49 821
49.	<b>B8.</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>49 800</b>	<b>49 821</b>	<b>49 821</b>	<b>50 561</b>
50.	<b>B1.-B8.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>88 610</b>	<b>134 661</b>	<b>135 170</b>	<b>135 256</b>



3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DORBI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI KIADÁSAI**  
 adatok ezer Ft-ban!

3.melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	TÉNY
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	10 919	11 585	11 585	10 514
2.		Külső személyi juttatás	7 102	7 468	7 699	7 545
3.	<b>K1.</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>18 021</b>	<b>19 053</b>	<b>19 284</b>	<b>18 059</b>
4.	<b>K2.</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>2 148</b>	<b>2 268</b>	<b>2 268</b>	<b>2 197</b>
5.	<b>K3.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>9 115</b>	<b>14 405</b>	<b>15 302</b>	<b>12 851</b>
6.	<b>K4.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>2 285</b>	<b>2 285</b>	<b>2 285</b>	<b>2 106</b>
		<b>Elvonások, befizetések</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
7.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
8.		Ebből:				
9.		- központi költségvetési szervnek				
10.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
11.		- Elkülönített állami pénzalapoknak				
12.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	1 026	1 026	1 026	1 026
13.		- Társulások és költségvetési szerveik	526	1 318	1 318	1 318
14.		Működési célú visszatérítendő támogatások , köcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		0	0	
15.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	15	15	15	4
16.		Tartalékok	11 877	17 825	16 641	
17.	<b>K5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>13 444</b>	<b>20 190</b>	<b>19 006</b>	<b>2 354</b>
18.		Ingatlanok beszerzése létesítése		3 813	3 813	3 781
19.		Informatika eszközök beszerzése létesítése				
20.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	107	555	555	303
21.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	29	1 072	1 190	<b>1 103</b>
22.	<b>K6.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>136</b>	<b>5 440</b>	<b>5 558</b>	<b>5 187</b>
		Informatika eszközök felújítása	1 640	1 640	1 640	
23.		Ingatlanok felújítása	32 258	54 954	53 958	52 586
24.		Egyéb tárgyi eszköz felújítása			352	197
25.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 824	13 687	14 778	13 920
26.	<b>K7.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>42 722</b>	<b>70 281</b>	<b>70 728</b>	<b>66 703</b>
27.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
28.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások , köcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
29.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartásonkivülre				
30.	<b>K8.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
31.	<b>K1.-K8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>87 871</b>	<b>133 922</b>	<b>134 431</b>	<b>109 457</b>
32.		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0			
33.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
34.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
35.		Áht-én belüli megelőlegezések	739	739	739	739
36.	<b>K9.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>739</b>	<b>739</b>
37.	<b>K1.K9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>88 610</b>	<b>134 661</b>	<b>135 170</b>	<b>110 196</b>

**3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet**  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI MÉRLEGE**  
 adatok 1.000 Ft-ban !

4. melléklet

Sorszám	Eszközök	2020. év	2021. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	202	0
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	<b>A/I. Immateriális javak</b>	<b>202</b>	<b>0</b>
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	172310	222705
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2596	2252
6.	A/II/3 Tenyészállatok		
7.	A/II/4 Beruházások, felújítások	1816	0
8.	<b>A/II Tárgyi eszközök</b>	<b>176722</b>	<b>224957</b>
9.	A/III/1 Tartós részesedések	1420	1420
10.	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>1420</b>	<b>1420</b>
11.	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>		
12.	<b>A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)</b>	<b>178344</b>	<b>226377</b>
13.	B/I Készletek		
14.	B/II Értékpapírok		
15.	<b>B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16.	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	171	329
17.	C/III Forintszámlák	49629	24760
18.	<b>C Pénzeszközök</b>	<b>49800</b>	<b>25089</b>
19.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	4845	4073
20.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
21.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	50	70
22.	<b>D) Követelések (D/I+D/II+D/III)</b>	<b>4895</b>	<b>4143</b>
23.	<b>E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>		
24.	<b>F) Aktív időbeli elhatárolások</b>		
25.	<b>Eszközök összesen</b>	<b>233039</b>	<b>255609</b>
Sorszám	Források	2020. év	2021. év
26.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	239832	239832
27.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
28.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	893	893
29.	G/IV Felhalmozott eredmény	-25158	-13970
30.	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
31.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	11188	22502
32.	<b>G) Saját tőke (G/I+....G/VI)</b>	<b>226755</b>	<b>249257</b>
33.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	3978	3863
34.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	739	740
35.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	29	100
36.	<b>H Kötelezettségek (H/I+H/II)</b>	<b>4746</b>	<b>4703</b>
37.	<b>I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
38.	<b>J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
39.	<b>K) Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>1538</b>	<b>1649</b>
40.	<b>Források összesen (G+H+I+J+K)</b>	<b>233039</b>	<b>255609</b>

3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI FELHALMOZÁSI KIADÁSAI CÉLONKÉNT**  
 adatok ezer Ft-ban!

5. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	TÉNY
1.	<b>Beruházási kiadások:</b>				
2.	fényképezőgép	107	107	107	106
3.	MFP mobilgarázs		3 813	3 813	3 781
4.	Egyéb eszközbeszerzés ( pavilon, hűtő, kávéfőző)		448	448	197
5.	áfa	29	1 072	1 190	1 103
6.	<b>Beruházások</b>	<b>136</b>	<b>5 440</b>	<b>5 558</b>	<b>5 187</b>
7.	<b>Felújítási kiadások:</b>				
8.	Szennyvíz és vízrendszer	3 133	3 133	3 485	442
9.	Művház lapozás	800	800	800	1 175
10.	Művház egyéb felújítás		3 688	3 688	3 387
11.	Művház villanszerelés	968	968	968	968
12.	TOP-3.-2.-1	14 523	14 523	14 523	14 677
13.	MFP út	11 611	11 611	11 611	11 666
14.	2021 Start program	2 863	2 863	1 867	2 456
15.	Belterületi utak, járdák fejlesztése		18 012	18 012	18 012
16.	áfa	8 824	14 683	15 774	13 920
17.	<b>Felújítások</b>	<b>42 722</b>	<b>70 281</b>	<b>70 728</b>	<b>66 703</b>
18.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások:</b>				
19.					
20.					
21.					
22.					
23.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24.	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>42 858</b>	<b>75 721</b>	<b>76 286</b>	<b>71 890</b>

3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI KIADÁSAI SZAKFELADATONKÉNT**  
 adatok ezer Ft-ban!

6. melléklet

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2020. évi kiadás	Kiadásból							Létszám
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			
							működési célú kiadások államháztartáson belülről	működési célú kiadások államháztartáson kívülről	köleszönök	
	<b>Kötelező feladatok</b>									
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	9 482	6 459	949	1 105		965	4		
013320.	Közetemelő- fenntartás és -működtetés	265			265					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	1 650	47	6	1 597					
041231.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232.	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	9 080	6 807	596	1 677					8
041233.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	529	489	40						
042120	Mezőgazdasági támogatások	3			3					
045160	Közutak, alagutak, üzemeltetése	2 550			2 550					
047410.	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	0								
051030.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (önlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása	0								
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010.	Közvilágítás	533			533					
062020	Településfejlesztési projektek	634	375	51	208					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	855			855					
072111.	Háziorvosi alapellátás	82					82			
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás	279					279			
072311.	Fogorvosi alapellátás	0								
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás	10			10					
074031.	Család és névelémi egészségügyi gondozás	11					11			
082044.	Könyvtári szolgáltatások	965	665	93	207					
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	647			647					
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	783			783					
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek	200			200					
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	243					243			
094260.	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások	1			1					
096020.	Iskolai intézményi étkeztetés	0								
101150.	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	0								
102021.	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	0								
102030.	Idősek, demens betegek nappali ellátása	0								
102040.	Idősokkal összefüggő pénzbeli ellátások	3			3					
104051.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	0								
104037	Az intézményen kívüli gyermekétkeztetés	90			90					
106020.	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	0								
107051.	Szociális étkeztetés	135					135			
107052.	Házi segítségnyújtás	635					635			
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	5 072	3 217	462	1 393					1
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	2 830			724	2 106				
	<b>KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN</b>	<b>37 567</b>	<b>18 059</b>	<b>2 197</b>	<b>12 851</b>	<b>2 106</b>	<b>2 350</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>9,00</b>
	<b>Önként vállalt feladatok</b>									
084031.	Civil szervezetek működési támogatása	0								
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	0								
103010.	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásai	0								
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0								
	<b>ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>37 567</b>	<b>18 059</b>	<b>2 197</b>	<b>12 851</b>	<b>2 106</b>	<b>2 350</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>9,0</b>

3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
 DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI MARADVÁNY KIMUTATÁSA  
 adatok Ft-ban!

7. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	84 695 156
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	109 457 113
3.	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>- 24 761 957</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	50 560 853
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	739 310
6.	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>	<b>49 821 543</b>
7.	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>25 059 586</b>
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	<b>IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)</b>	
14.	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>	
15.	<b>C) Összes maradvány (A+B)</b>	<b>25 059 586</b>
16.	<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>20 464 001</b>
17.	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>4 595 585</b>
18.	<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)</b>	
19.	<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	

3/2022. (VI.1.) önkormányzati rendelet  
DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSAI  
adatok ezer Ft-ban!

8. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	TÖÖSZ	15	15	15	4
2.					
3.	PÉNZESZKÖZÁTADÁS ÖSSZESEN	15	15	15	4

**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT  
adatok ezer Ft-ban!**

Hozzájárulás jogcíme	2021. évi bevétel			
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Hozzájárulás Ft-ban
<b>I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>				9 208 025
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				--
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				3 195 275
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 083 600
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				1 376 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				100 000
bd) közutak fenntartásának támogatása				635 675
be) lakott külterület támogatása	5		2 550	12 750
c) beszámítás összege				
d) egyéb önkormányzati feladatok támogatása	166			6 000 000
e) polgármesteri illetmény támogatása				0
<b>III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				7 386 113
1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				2 478 000
2. Falugondnoki szolgálat		12		4 572 000
3. Ágazati pótlék				261 317
3. Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása		2		74 796
<b>IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása</b>				2 270 000
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
<b>V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai</b>				2 071 642
<b>1. IPA kiegészítés</b>				1 502 682
1. szociális tüzelőanyag				568 960
<b>Állami hozzájárulás összesen:</b>				20 935 780

	Főkönyv megnevezés		Nyitó értékek (Ft)		Bruttó változás (Ft)		Éves (Ft)		Záró értékek (Ft)		
	Bruttó	ECS	Nettó	Csökkenés	Növekedés	Összesen	Csökkenés	Növekedés	Bruttó	Nettó	
I.11112	Korlátozottan forgalomképes vagyoni értékű jogok aktívái állományának értéke	787 402	585 183	202 219	787 402	-787 402	787 402	202 219	-585 183	0	0
I.111912	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes vagyoni értékű jogok állományának értéke	69 924	69 924	0	787 402	787 402	787 402	787 402	787 402	857 326	857 326
I.112012	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes szellemi termékek aktívái állományának értéke	535 660	535 660	0	0	0	0	0	0	535 660	535 660
K.1129142	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzleti (forgalomképes), kiserőltékű szellemi termékek aktívái állományának értéke	29 134	29 134	0	0	0	0	0	0	29 134	29 134
N.121111	Közvérdíjas nemzeti vagyonba tartozó termőföldök aktívái állományának értéke	7 825 900	0	7 825 900	0	10 443 448	0	0	0	18 269 348	18 269 348
N.121112	Korlátozottan forgalomképes termőföldök aktívái állományának értéke	689 000	0	689 000	0	0	0	0	0	689 000	689 000
N.121113	Üzleti (forgalomképes) termőföldök aktívái állományának értéke	6 591 240	0	6 591 240	9 000	0	0	0	0	6 592 240	6 591 240
N.1211223	Üzleti (forgalomképes) egyéb célú telkek aktívái állományának értéke	105 910	0	105 910	0	0	0	0	0	105 910	105 910
N.1211313	Üzleti (forgalomképes) lakóépületek (ideértve lakások) aktívái állományának értéke	500 000	156 998	343 002	0	0	0	10 001	10 001	500 000	166 999
N.1211332	Korlátozottan forgalomképes egyéb épületek aktívái állományának értéke	45 821 984	11 668 653	34 153 331	0	26 549 679	0	1 185 054	1 185 054	72 371 663	12 653 107
N.1211413	Üzleti (forgalomképes) ártérvények aktívái állományának értéke	1 371 360	0	1 371 360	0	0	0	0	0	1 371 360	1 371 360
N.1211423	Üzleti (forgalomképes) erdők aktívái állományának értéke	287 000	0	287 000	0	0	0	0	0	287 000	287 000
N.12114811	Kiszárgas nemzeti vagyonba tartozó különféle egyéb építmények aktívái állományának értéke	70 921 401	26 038 120	44 883 281	0	20 516 230	0	2 192 404	2 192 404	91 437 631	28 230 524
N.1211482	Korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények aktívái állományának értéke	5 652 000	3 052 080	2 599 920	0	428 772	0	169 595	169 595	6 080 772	3 221 675
N.1218222	Üzemeltetésre, kezelésre adott korlátozottan forgalomképes egyéb célú telkek állományának értéke	108 560	0	108 560	0	0	0	0	0	108 560	108 560
N.1218332	Üzemeltetésre, kezelésre adott korlátozottan forgalomképes egyéb épületek állományának értéke	1 812 454	1 173 180	639 274	0	0	0	36 249	36 249	1 812 454	1 209 429
N.12184811	Üzemeltetésre, kezelésre adott kiszárgas nemzeti vagyonba tartozó különféle egyéb építmények állományának értéke	20 897 690	10 009 426	10 888 264	0	0	0	626 931	626 931	20 897 690	10 636 357
N.1218482	Üzemeltetésre, kezelésre adott korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények állományának értéke	14 480	7 597	6 883	0	0	0	433	433	12 480	6 450
N.1218483	Üzemeltetésre, kezelésre adott üzleti (forgalomképes) különféle egyéb építmények állományának értéke	110 382 743	48 575 926	61 816 817	0	0	0	3 311 782	3 311 782	110 392 743	51 897 708
N.131113	Üzleti (forgalomképes) informaitikai eszközök aktívái állományának értéke	125 906	42 345	83 561	0	0	0	41 550	41 550	125 906	83 885
N.131122	Korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívái állományának értéke	1 251 023	621 317	629 706	0	155 906	0	186 228	186 228	1 406 939	807 545
N.131123	Üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívái állományának értéke	1 005 608	466 478	539 930	165 275	-165 275	0	131 298	-33 977	840 133	432 501
K.1311242	Korlátozottan forgalomképes létesítéskü egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívái állományának értéke	0	0	0	106 298	106 298	0	106 298	0	0	0
K.1311243	Üzleti (forgalomképes) létesítéskü egyéb gép, berendezés és felszerelés aktívái állományának értéke	0	0	0	40 944	40 944	0	40 944	0	0	0
N.131133	Üzleti (forgalomképes) kulturális javak aktívái állományának értéke	600 000	0	600 000	0	0	0	0	0	600 000	600 000
N.131162	Korlátozottan forgalomképes járművek aktívái állományának értéke	1 480 312	1 026 891	453 421	0	0	0	286 063	286 063	1 480 312	1 322 954
N.131163	Üzleti (forgalomképes) járművek aktívái állományának értéke	166 650	100 384	66 466	0	0	0	33 370	33 370	166 650	133 754
N.1318211	Üzemeltetésre, kezelésre adott, kiszárgas nemzeti vagyonba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	469 246	274 259	194 987	0	0	0	68 041	68 041	469 246	342 300



Főkönyvi megnevezés	Nyitó értékek (Ft)		Bruttó változás (Ft)		Éves (Ft)		Záró értékek (Ft)		
	Bruttó	ÉCS	Cskkfenés	Novekedés	Cskkfenés	Novekedés	Bruttó	ÉCS	
									Nettó
Üzemeltetésre, közlekedésre adott, korlátozott forgalmúképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	503 721	475 031	28 690	1 764 767	1 261 046	503 721	1 761 051	1 764 767	1 732 961
Üzemeltetésre, közlekedésre adott, forgalmúképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke				255 088	255 088		2 320	255 088	2 320
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt korlátozott forgalmúképes informatikai eszközök értéke	482 698	482 698	0	0	0	0	0	482 698	482 698
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt üzleti (forgalmúképes) informatikai eszközök értéke	98 425	98 425	0	0	0	0	0	98 425	98 425
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt korlátozott forgalmúképes kísérleti informatikai eszközök értéke	30 000	30 000	0	0	0	0	0	30 000	30 000
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt üzleti (forgalmúképes) kísérleti informatikai eszközök értéke	222 047	222 047	0	0	0	0	0	222 047	222 047
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt közlekedési nemzeti vagy onba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	500 488	500 488	0	0	0	0	0	500 488	500 488
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt üzleti (forgalmúképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	485 900	485 900	0	165 275	165 275	0	165 275	651 175	651 175
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt korlátozott forgalmúképes kísérleti egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	1 331 053	1 331 053	0	106 298	106 298	0	106 298	1 437 351	1 437 351
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt üzleti (forgalmúképes) egyéb kísérleti gép, berendezés és felszerelés értéke	1 524 569	1 524 569	0	40 944	40 944	0	40 944	1 565 513	1 565 513
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leirt korlátozott forgalmúképes járművek értéke	8 475 000	8 475 000	0	0	0	0	0	8 475 000	8 475 000
Közlekedési nemzeti vagy onba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	309 117	309 117	0	0	0	0	0	309 117	309 117
üzemeltetésre, közlekedésre adott, korlátozott forgalmúképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	749 484	749 484	0	0	0	0	0	749 484	749 484
üzemeltetésre, közlekedésre adott, korlátozott forgalmúképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	1 667 862	1 667 862	0	503 721	-1 164 141	1 667 862	503 721	503 721	503 721
üzleti (forgalmúképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	69 380	69 380	0	0	0	0	0	69 380	69 380
Korlátozott forgalmúképes tartozó saját alapítvány vállalkozásokban állománya nem pénzügyi vállalkozásban	1 420 000	0	1 420 000	0	0	0	0	1 420 000	1 420 000
Összesen	297 362 331	120 854 009	176 528 322	61 609 694	58 338 182	3 271 502	12 003 151	355 720 513	226 376 623

3/2022. (VI.1.) költségvetési rendelet  
DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI  
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI  
adatok ezer Ft-ban !

11. melléklet

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2021. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	0
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	0
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	0
6.	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>

3/2022. (VI.1.) rendelet  
**DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2021. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**  
**KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK**  
 adatok ezer FT-ban !

Megnevezés		Kötelező feladat	Összesen		Megnevezés		Kötelező feladat	Összesen	
			Önként vállalt feladat	Teljesítés				Önként vállalt feladat	Teljesítés
<b>I. Működési kiadások</b>									
1.	Személyi juttatások	18 059		18 059			31 929		31 929
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 197		2 197			5 367		5 367
3.	Dologi kiadások	12 851		12 851			847		847
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 106		2 106					0
5.	Egyéb működési célú kiadások	2 354		2 354					
6.	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>37 567</b>	<b>0</b>	<b>37 567</b>			<b>38 143</b>	<b>0</b>	<b>38 143</b>
7.	Finanszírozási kiadás						576	0	576
9.	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>38 306</b>	<b>0</b>	<b>38 306</b>	739		<b>38 143</b>	<b>0</b>	<b>38 143</b>
<b>II. Felhalmozási kiadások</b>									
1.	Beruházások	5 187		5 187			46 452		46 452
2.	Felújítások	66 703		66 703			0		0
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		0			100		100
4.	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>71 890</b>	<b>0</b>	<b>71 890</b>			<b>46 552</b>	<b>0</b>	<b>46 552</b>
5.	Finanszírozási kiadás						-25 338	0	-25 338
6.	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>71 890</b>	<b>0</b>	<b>71 890</b>			<b>97 113</b>	<b>0</b>	<b>97 113</b>
<b>III. Összes kiadás</b>									
8.	Költségvetési kiadás	109 457	0	109 457			84 695	0	84 695
9.	Finanszírozási kiadás						-24 762	0	-24 762
A.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.</b>	<b>110 196</b>	<b>0</b>	<b>110 196</b>	739		<b>135 256</b>	<b>0</b>	<b>135 256</b>

## Részletes indokolás

### Az 1–8. §-hoz

#### Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok

Az elmúlt év során az önkormányzati alkalmazottak száma 1 fő, közmunka programban alkalmazottak éves átlagos létszáma 7 fő, könyvtári feladatok megbízási díjjal került ellátásra. A személyi juttatások kiadásai tartalmazzák a fent említett munkavállalók kötelező juttatásait, továbbá a polgármester, alpolgármester és képviselők tiszteletdíját és költségtérítését. Munkáltatói döntés alapján a falugondnok jutalomban részesült.

Az önkormányzat a munkavállalók utáni járulékfizetésének maradéktalanul eleget tett. A munkáltató által adott ruházati költségtérítés összege utáni fizetési kötelezettségnek szintén eleget tett az önkormányzat.

#### Dologi kiadások

Készletbeszerzés között írószer, fénymásoló papír, nyomtatópatron került beszerzésre. A falugondnoki autóhoz és a településüzemeltetési szolgálat zavartalan működéséhez került üzemanyag megvásárlása. Tisztítószer, valamint az üzemeltetéshez szükséges anyagok kerültek beszerzésre az év során.

Karbantartási javítási munkálatok keletkeztek fűkasza javításakor, valamint a közvilágítási elemek karbantartására kötött szerződés kapcsán, illetve a falugondnoki autó kötelező szervizelésekor. Az üzemeltetéshez szükséges anyagköltségek : postaköltség, kéményseprési díj, munkavédelmi oktatás díja, szemétszállítási díj, banki szolgáltatások díjai, valamint a rendezvények szolgáltatási díjai. Az önkormányzat eleget tett a kötelező és felelősség biztosítási kötelezettségének.

#### Ellátottak pénzbeli hozzájárulása

Lakhatási támogatást, átmeneti és temetési segélyt biztosított az önkormányzat a rászorulóknak. Az év végéig a gyermekes családok támogatására 570 e Ft összeget biztosított az önkormányzat. Az idős lakosságnak 732 ezer forint támogatást juttatott az önkormányzat. A házi segítségnyújtás gondozási díját továbbra is az önkormányzat fizeti az ellátásban részesülők helyett.

#### Pénzeszköz átadások és felhalmozási kiadások

A közös fenntartású intézményekhez a költségvetés szerinti pénzeszközátadások megtörténtek. Az idei évben is a Kistérségi Társulásnak tagdíjat fizetett az önkormányzat az orvosi ügyelet biztosítására.

Az önkormányzat több társulás tagja, ezek tagdíjfizetési kötelezettségeinek eleget tett. Felújítási és beruházási kiadásait a 5. melléklet részletezi.

#### Saját bevételek, pénzeszköz átvételek, működési és felhalmozási bevételek

Bérleti díjból 90 000 Ft összeget realizált. A víziközmű vagyoni üzemeltetéséből 434 340 Ft, erdőbirtokossági osztalékbevételeiből 137 600 Ft-ot realizált. Az állami támogatások részletezését a 9. melléklet tartalmazza. Az előző évekhez hasonlóan a Munkaügyi Központ a közmunkások foglalkoztatását támogatta.

#### Közhatalmi bevételek

Iparüzési adó bevétele 5 308 573 Ft. Késedelmi pótlék bevétele 58 308 Ft.

Az önkormányzat záró pénzkészlete 25 089 209 Ft. Az önkormányzatnak lejárt határidejű szállítói tartozása nincsen.

Felújítási és beruházási kötelezettsége a szennyvízrendszer karbantartásához kötődik, mely kompenzációs alap.

Követelése az önkormányzat által nyújtott kamatmentes kölcsönből és a lakosság által meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulásból adódik.

## ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

**Tárgy:** Az önkormányzat SZMSZ-nek módosítása

**Előterjesztő:** Lógár Zoltán polgármester

**Készítette:** dr. Novák Anett jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján a képviselő-testület ülését tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Mivel az önkormányzat SzMSZ-e nem teljes körűen szabályozta ezt az esetet, így az önkormányzati rendelet felsőbb szintű jogszabályhoz való igazítása vált indokolttá.

A módosítással a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésre kerül.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetről dönteni szíveskedjenek.

Dobri, 2022. május 25.



*Lógár Zoltán*  
Lógár Zoltán  
polgármester

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

### Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2017. (VIII. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

<b>Társadalmi-gazdasági hatása:</b>	nincs
<b>Költségvetési hatása:</b>	nincs
<b>Környezeti, egészségi következményei:</b>	nincs
<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:</b>	nincs
<b>Egyéb hatása:</b>	nincs

**A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradása esetén várható következmények:**  
A rendelet módosításának elmaradása jogszabálysértő.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér
- **szervezeti:** nincs
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

Dobri, 2022. május 17.



*Lógar Zoltán*  
Lógar Zoltán  
polgármester

**Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2017. (VIII. 25.) rendelet módosításáról**

Dobri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2017. (VIII. 25.) önkormányzati rendelete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2017. (VIII.25.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

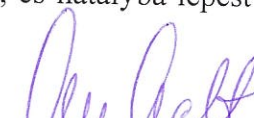
„(1) „(1) A polgármester indokolt esetben rendkívüli ülést hívhat össze. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

**2. §**


Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

  
Lógar Zoltán  
polgármester



  
dr. Novák Anett  
jegyző

Kihirdetve: 2022. május 31.

  
dr. Novák Anett  
jegyző





Részletes indokolás

**Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44 §-a szabályozza a rendkívüli ülés összehívására vonatkozó szabályokat, mely alapján az önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatának módosítása vált szükségessé.

## ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

**Tárgy:** Az önkormányzat szociális rendeletének módosítása

**Előterjesztő:** Lógár Zoltán polgármester

**Készítette:** dr. Novák Anett jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szt. 92. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot.

Önkormányzatunk a szociális szolgáltatásokról szóló 5/2021. (VI.29.) önkormányzati rendeletében szabályozza az önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások körét, a szolgáltatások igénybevétele esetén fizetendő térítési díjakat. A rendelet 2. melléklete tartalmazza a szolgáltatások intézményi térítési díját és az igénybevevők által fizetendő ún. személyi térítési díj irányadó kategóriáit.

A SARS-CoV-2 világjárvány miatt, nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében hozott magasabb szintű jogszabályok tiltják a térítési díjak emelését 2022. január 1. és 2022. június 30. között. A nyersanyagárak emelkedésével azonban a tilalom lejártá után szükséges a térítési díjak emelése.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetről dönteni szíveskedjenek.

Dobri, 2022. május 25.



*Lógár Zoltán*  
Lógár Zoltán  
polgármester

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

### a szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 29.) számú önkormányzati rendelet módosításához

<b>Társadalmi-gazdasági hatása:</b>	változatlan
<b>Költségvetési hatása:</b>	nincs
<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:</b>	nincs
<b>Egyéb hatása:</b>	nincs

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** az önkormányzat közfeladatainak ellátásában bekövetkező változások

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

<b>személyi:</b>	nincs
<b>szervezeti:</b>	nincs
<b>tárgyi:</b>	a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

Dobri, 2022. május 25.



*Lógar Zoltán*  
Lógar Zoltán  
polgármester

**Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelete**

**a szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 29.) rendelet módosításáról**

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, az 32. § (3) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében foglaltak alapján a következő rendeletet alkotja:

**1. §**

A szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 28. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

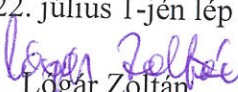
„(3) Az önkormányzat az ellátott szociális körülményeire és egészségi állapotára tekintettel a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díjat átvállalhatja.”

**2. §**

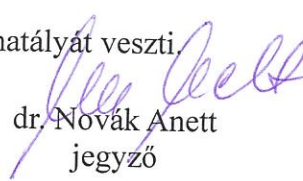
A szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

**3. §**

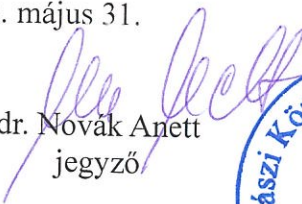
Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba, és 2022. július 2-án hatályát veszti.

  
Logár Zoltán  
polgármester



  
dr. Novák Anett  
jegyző

Kihirdetve: 2022. május 31.

  
dr. Novák Anett  
jegyző



## A szociális alapszolgáltatások személyi térítési díjai

A étkeztetés intézményi térítési díja (ÁFÁ-val növelt) : **1080 Ft**

Az étkeztetés személyi térítési díjai:

Jövedelem kategóriák	Személyi térítési díj napi összege	Személyi térítési díj napi összege étel kiszállítása esetén
85.500 Forint alatti jövedelem esetén	<b>945 Ft</b>	945 Ft + 100 Ft = <b>1045 Ft</b>
85.500 Forint feletti jövedelem esetén	<b>1080 Ft</b>	1080 Ft + 100 Ft = <b>1180 Ft</b>

(Az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át nem haladhatja meg a fizetendő személyi térítési díj összege!)

A házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díj: 250,-Ft

A házi segítségnyújtás személyi térítési díjai:

Jövedelem kategóriák	Személyi térítési díj egy gondozási órára megállapított összege
160.000,- Forint alatti jövedelem esetén	200 Ft
160.000,- Forint feletti jövedelem esetén	250 Ft

(Az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át nem haladhatja meg a fizetendő személyi térítési díj összege. Ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetésben is részesül, a személyi térítési díj együttes összege nem haladhatja meg az igénybevevő rendszeres jövedelmének 30%-át.)

## BESZÁMOLÓ

### Dobri Község Önkormányzatának 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

#### 1) Település neve: **Dobri**

Állandó lakosok száma: 156 fő

0-18 év közötti gyermekek száma: 17 fő

#### 2) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2021. 12. 31-én: 3 fő**

- elutasított személyek száma: 0 fő,
- augusztus és december hónapban egyszeri pénzbeli ellátásban részesült 2 fő összesen **25.000,-** forintban.
- hatáskör gyakorlója: a jegyző
- Ellátásban részesülő családok száma: **3** ebből 2 szülő gyermekeit egyedül neveli.
- Ellátásban részesülő nagykorúak száma: 0 fő.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma 2021.12.31-én: 2 fő, ebből 1 fő halmozottan hátrányos helyzetű.

Ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben részt vett hátrányos helyzetű gyermekek száma: 2 fő

**Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:** megállapítására 2021. évben nem került sor.

#### **Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli juttatás:**

- **beiskolázási segély** (a helyi gyermekvédelmi rendelet alapján):

- hatáskör gyakorlója: képviselő-testület
- ellátásban részesültek száma: **0 - fő,**
- ebből pénzbeli: **0 - fő,**
- Az önkormányzatot terhelő kiadás nagysága: **0 - forint.**

**Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban ebben az évben nem részesült senki.**

Az önkormányzat az óvodás és iskoláskorú gyermekek étkeztetését a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.

A rászoruló gyermekek részére az önkormányzat kérelemre **étkezési-térítési díjkedvezményt** nyújt.

- A hatáskör gyakorlója: a polgármester.
- 2021-ben étkezési-térítési díjkedvezmény iránt nem adtak be kérelmet, feltehetően azért, mert a rászoruló családok gyermekei rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, amely mellett általános iskolában az étkezés ingyenes, középiskolában pedig 50%-át kell fizetni az étkezésnek.

#### 3) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Dobri Község Önkormányzata 2021. évben a Lenti Kistérség Többcélú Társulása által működtetett „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Lentin keresztül biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást.

- Veszélyeztetett gyermekek száma: - fő
- Alapellátásban részesülők száma: - fő
- Védelembe vett gyermekek száma: -
- Nevelésbe vett gyermek családjának gondozása: - fő
- A gyermekek veszélyeztetettségének okai:
  - - főnél környezeti eredetű,
  - - fő esetében magatartási jellegű
  - Halmozott probléma: -
- Válsághelyzetben lévő várandós anya gondozására nem volt szükség.
- Gyermek családjából történő kiemelésére nem került sor.
- A jelzőrendszer tagjaitól nem érkezett jelzés.
- A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.
- Gyermek átmeneti gondozásba vételére nem volt szükség.
- Jelenleg helyettes szülő nincs a körzetben.

4) Szükséges lenne a gyermekek és fiatalok számára olyan közösségi programok létrehozása

- klubok, szakkörök keretében -, ahol a fölösleges energiáikat levezethetik. Emellett, felügyelettel értelmes dolgokat csinálhatnak, alkothatnak, saját közösségeiket kialakíthatnák.

5) Dobri községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalkorú bűnelkövetőkről nem érkezett jelzés a Lenti Rendőrkapitányságról.

6) Tornyiszentmiklós-Dobri Községek Gyermekéiért Alapítvány által rendezett szabadidős programok szervezését (gyermeknap, kerékpártúra, vadvízi evezés) az önkormányzat lehetőségeihez mérten támogatja. Továbbá az önkormányzat működteti a település teleházát, ahol a gyermekek ismereteiket bővíthetik, internetezhetnek, a könyvtári szolgáltatás révén felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket.

Lovászi, 2022. május 17.



*Anett Novák*  
 dr. Novák Anett  
 jegyző

**„Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti**  
**8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.**

## **SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

**2021. év**

**Készítette:**  
**Tánczosné Mánfai Csilla**  
**intézményvezető**



## I. Az Intézmény adatai

Intézmény neve: „Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Címe: 8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

Telefonszám: 0692/336-961

E-mail: napsugar@lenti.hu

Önállóan működő költségvetési szervként alapítás időpontja:

- 2017. január 01.

Államháztartási szakágazati besorolás:

- 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

Irányító szerve: Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Fenntartó szerve: Lenti Város Önkormányzata

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Ellátási területe: Lenti Járás illetékességi területe

## II. Szakmai szabályozók (a legfontosabbak)

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.),
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.),
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,

- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról
- 663/2021. (XII. 1.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet szociális ágazatban foglalkoztatottak béremelésével összefüggő módosításáról

## **II. Az Intézményi feladatellátás személyi feltételei**

A 2020. évet követően a 2021. évben is embert próbáló időszak volt Magyarország lakossága, azon belül a Lenti Járásban élő polgárok számára, hiszen több hullámban kellett szembenéznünk a COVID-19 koronavírus okozta járvánnyal. A „Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény a teljes pandémiás időszak alatt nyitva tartott, fogadta az ügyfeleket. A terepen töltött munkavégzés engedélyezett volt. A korábban kialakított koronavírus elleni védekezést szolgáló szabályok (orr, -szájmaszk viselése, kézfertőtlenítés, távolságtartás) továbbra is érvénybe maradtak intézményünk teljes területén, amelyet mind kollégáinknak, mind ügyfeleinknek be kellett tartaniuk. A teljes veszélyhelyzeti időszakban biztosítottuk kollégáinknak a munkavégzéshez szükséges védőeszközöket. Az intézménybe belépő ügyfeleink számára, amennyiben nem rendelkeztek saját maszkkal, sebészeti maszkot folyamatosan tudtunk biztosítani. Intézményünk dolgozói közreműködtek az egészségügyi vészhelyzet kezelésében. Hetente több alkalommal vittek házhoz a hatósági karanténban lévő lakosoknak élelmiszert és gyógyszert. Az Önkormányzat felé folyamatosan jelentést tettünk az aktuális járványügyi megfigyelt, illetve elkülönített személyek számáról.

A 2021. évben az Intézmény engedélyezett státuszszáma 17,5 fő volt. Az Intézmény aktív dolgozói létszáma 2021.01.01-én 17,5 fő, 2021.12.31-én pedig 16,5 fő volt. 2021. április 01.-

július 31. közötti időszakban, az intézményvezető -helyettes látta el a vezetői feladatokat (a korábbi intézményvezető nyugdíjazása miatt), majd augusztus 01-től új vezető vette át az Intézmény irányítását.

A 2021. év folyamán belépett 5 fő, távozott 4 fő.

2021. december 31.-ei hatállyal az intézménynek 1 fő betöltetlen státusz volt (óvodai és iskolai szociális segítő).

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben a képesítési előírások nagyon megengedőek a családsegítő és eszményvezető munkakörök esetében, így a nem szociális szakirányú képzést végzett munkatársak (kisgyermekgondozó, -nevelő, ifjúságsegítő stb.) esetében komoly szakmai, mentori támogatásra van szükség a szociális munka alapjainak elsajátítása érdekében, melyek nélkül a gyakorlati feladatellátás lehetetlen. Sajnos tapasztaljuk, hogy egy- egy álláshirdetésre csak csekély számú szociális szakirányú képesítéssel (szociális munkás, szociálpedagógus) rendelkező szakember jelentkezik.

### Család -és Gyermekjóléti Központ

	<b>munkakör</b>	<b>Szak irán yú</b>	<b>végzettsége</b>	<b>foglalkoztatása</b>	<b>területe</b>
1.	intézményvezető	igen	szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	intézmény területe
2.	1. eszményvezető	igen	szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	Páka, Lovászi közös hivatalok területe
3.	2. eszményvezető	igen	szociálpedagógus	8 órás határozott idejű	Rédics, Zalabaksa közös hivatalok területe
4.	3. eszményvezető	nem	érettségi, kisgyermekgondozó, -nevelő	8 órás határozott idejű	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	óvodai és iskolai szociális segítő	igen	szociálpedagógus	6 órás határozatlan idejű	Központ
6.	szociális diagnózist készítő eszményvezető	nem	védőnő	8 órás határozatlan idejű	Központ
7.	szociális asszisztens	igen	pedagógiai és családsegítő munkatárs	6 órás határozott idejű	Központ
8.	szociális asszisztens	igen	pedagógiai és családsegítő munkatárs	6 órás határozatlan idejű	Központ

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása (*jogász, pszichológus...*):

	<b>Szakterület</b>	<b>Feladatellátás időtartama</b>
1.	jogász	heti 2 óra
2.	pszichológus	szükség szerint
3.	mediátor	szükség szerint

### Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

	<b>munkakör</b>	<b>Szak irányú</b>	<b>végzettsége</b>	<b>foglalkoztatása</b>	<b>területe</b>
1.	családsegítő, szakmai vezető	igen	szociális munkás	6 órás határozatlan idejű	Szolgálat területe
2.	1. családsegítő	nem	felsőfokú ifjúságsegítő asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Lenti
3.	2. családsegítő	igen	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lenti
4.	3. családsegítő	igen	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lovászi közös hivatal
5.	4. családsegítő	nem	gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Csömödér közös hivatal
6.	5. családsegítő	igen	mentálhigiénés szakember	8 órás határozatlan idejű	Zalabaksa közös hivatal
7.	6. családsegítő	nem	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Rédics közös hivatal
8.	7. családsegítő	nem	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Páka közös hivatal

### III. Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodája a Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt található. A működési feltételeket a Fenntartó biztosította. Az intézmény épülete könnyen megközelíthető, a hozzánk érkező személyek számára az intézmény földszintje teljesen akadálymentes. A fogadótér, a váróhelyiség, az irodahelyiségek jól felszereltek bútorzattal, informatikai eszközökkel, telefonnal, internet elérhetőséggel. A gyermekek számára játszóterek kerültek kialakításra. A Szolgálat munkatársai számára a közös önkormányzati hivatalok biztosítanak irodahelyiséget.

Mindenki számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésre, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak (bútorzat, informatikai eszközök, internet elérhetőség, telefon). Rendelkezünk projektorral, kompatibilis laptopokkal, vetítő vászonnal. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal. A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedéssel jutnak el, illetve munkatársak rendelkezésre áll egy személygépkocsi és 5 db kerékpár. Az óvodai, - iskolai szociális segítőink megkapták azokat a játékokat, egyéb eszközöket, amik a munkájukat segítik. Intézményünk több szakmai könyvvel is rendelkezik, melyek kikölcsönzés után dolgozóink részére bármikor rendelkezésre állnak. Az épület hátsó bejáratánál elkészült a lépcső melletti kapaszkodó, illetve a bejárat fölé az előtető. Egy nagy szekrény készítettünk az emeleti irodába, mely játékok, könyvek, egyéb kézműves foglalkozáshoz szükséges eszközök tárolására alkalmas.

#### **IV. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása**

Az intézményben az ellátást és szolgáltatást biztosító szakmai önálló szervezeti egységek szakfeladatait és az intézményi struktúrát részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

Az intézmény szakmai, szervezeti egységei és hatásköreiben meghatározott feladatok közötti megosztásáról az Intézmény vezetője gondoskodik. A szervezeti egységeket szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg. Feladatunk, hogy tevékenységünkről, szolgáltatási palettánkról és programjainkról a lakosságot széleskörűen és naprakészen tájékoztassuk.

Az intézmény feladatait, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látja el:

- Család-és Gyermekjóléti Központ
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

#### **Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat estében 2021. december 31.-én:**

Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján: **19 421 fő**

Hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **206 fő**

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **152 fő**

## Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

ellátási területek	3 év alatti (fő)	3-5 éves (fő)	6-13 éves (fő)	14-17 éves (fő)	18-60 éves (fő)	60 év feletti (fő)	összesen:
Lenti	177	207	471	232	4841	1827	7755
Lovászi	65	53	120	97	1454	763	2552
Zalabaksa	39	27	96	49	857	506	1574
Rédics	47	19	118	49	1040	544	1817
Páka	66	44	144	85	1233	638	2210
Csömödér	53	56	120	74	903	484	1690
Csesztreg	43	40	112	67	970	591	1823
<b>összesen</b>	<b>490</b>	<b>446</b>	<b>1.181</b>	<b>653</b>	<b>11.298</b>	<b>5.353</b>	<b>19.421 fő</b>

### 1.) Család – és Gyermekjóléti Központ (Gyvt. 40/A§-alapján)

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a járás 48 településén látja el feladatait. (Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márókföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalasombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)

Feladatai:

- kezdeményezi a gyermek védelembevételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembevételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,

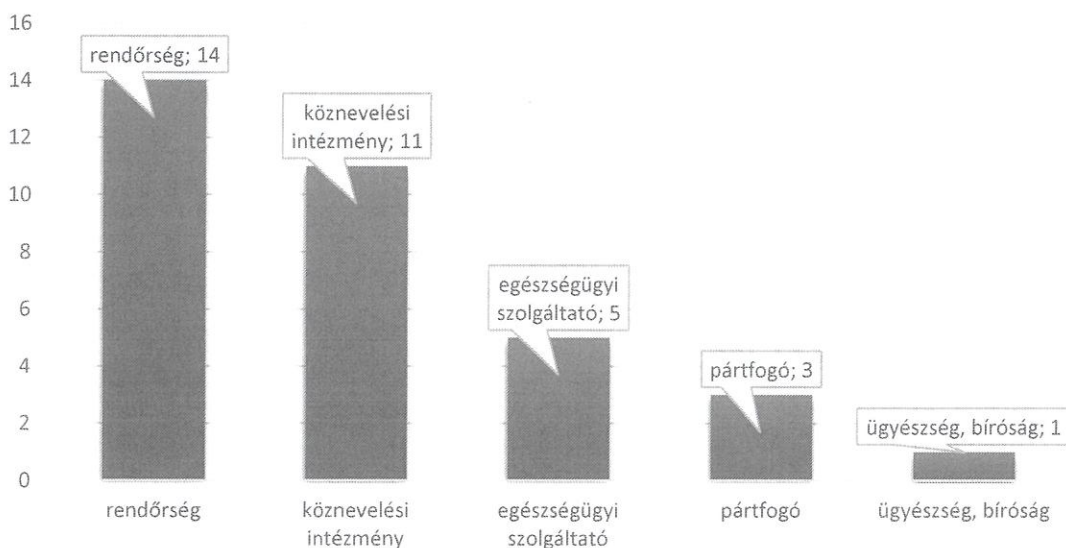
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít

A Család és Gyermekjóléti Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő, önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, valamint a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el. Célunk az, hogy a klienseink szociális közegében jelentkező működési zavarok ellensúlyozásával, az alapvető pszichoszociális szükségletek kielégítésén túl, a számukra megterhelő körülmények kiküszöbölésében működünk közre. Hivatásunk gyakorlása során szem előtt tartjuk, hogy a lelki egészséghez vezető szubjektív értékek és képességek tanulhatók, elmélyíthetők.

Az esetmenedzserek, a jogszabályi előírásoknak megfelelően dolgoznak, meghatározott feladataikat területi felosztás alapján látják el, valamint több alkalommal is sor kerül esetmegbeszélésre. Az esetmenedzserek munkaidejének fele kötött, munkaidejük másik felét a terepen töltött munka tölti ki. A kollégák rendszeres munkaértekezleten, közös szakmai teamen vesznek részt. Szakembereink fogadják a klienseket, adminisztrálnak, koordinálnak, esetkonzultáción, esetmegbeszélésen, esetkonferencián vesznek részt és működnek közre, családlátogatást tesznek, találkoznak a jelzőrendszer tagjaival, az ügyekbe bevont egyéb szakemberekkel, idézésre, meghívásra tárgyaláson, tervezési értekezleten jelennek meg. Ezen kívül közreműködnek a kliensek hivatalos ügyeinek intézésében, valamint a szakellátásba került gyermekeket is felkeresik gondozási helyükön. Segítik a Szolgálat családsegítő munkatársait az esetvezetésben és szakmai támogatást biztosítanak az őket megkereső szakembereknek. A hatósági intézkedés mentén végzett munkában szoros az együttműködés a

Gyermekvédelmi Központ, a Gyermekjóléti Szolgálat, a Gyámhivatal és a jelzőrendszer tagjai között. A körülmények pontos tisztázása érdekében fontos a gyors információcsere.

### Jelzések száma a Központnál 2021. évben (34jelzés)



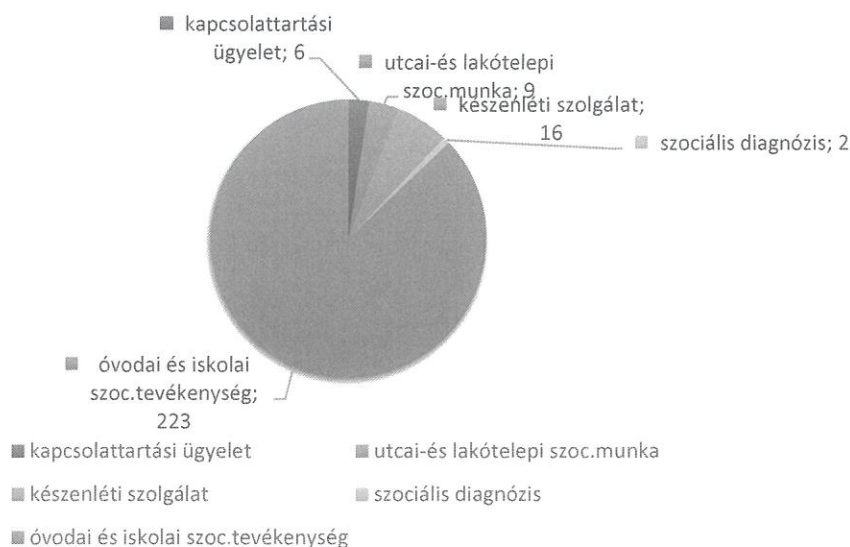
### Szakmai tevékenységek száma a Központnál

Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma. 2021. év (KSH adatok alapján)	
Szociális segítő tevékenység	331/120
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció	24/48/366 32/65/99
Családlátogatás	231/138
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	14/21
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nevelésbe vétel: 10/13 védelembe vétel: 21/33
Elhelyezési értekezleten való részvétel	5/7
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	8/13
Környezettanulmány készítése önállóan	24/21
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	4/7
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	18/32
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	74/55
<b>Összesen</b>	<b>1178/656</b>



## A Központ speciális szolgáltatásai

### Speciális szolgáltatások száma 2021. évben



#### ➤ **Kapcsolattartási ügyelet:**

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 7/B. §-a alapján a szolgáltatás alapvető célja a gyermeki jog biztosítása. A gyermeki jogokról szóló ENSZ Egyezmény 9/3. pontja alapján a szülőjétől elszakadt gyermeknek joga van rendszeres, közvetlen, élő kapcsolatot tartania a tőle külön élő szülőjével is. A kapcsolatügyelet célja, hogy semleges és nyugodt környezetet biztosítson a gyermek(ek) és a külön élő szülő/hozzá tartozó számára a találkozásra, együttlétre, meghatározott időpontban és időtartamban, szükség szerint gyermekvédelmi szakember jelenlétében. Szakmai munkaként konfliktuskezelő, segítő szolgáltatás nyújtása, az érintettek kérésére.

A szolgáltatás igénybevételére a gyámhivatallal, illetve a bírósággal előre egyeztetett időpontban van lehetőség, az erre kijelölt kapcsolatügyeleti helyiségben. A 2021-es évben 6 alkalommal valósult meg a szolgáltatás biztosítása, amely jogerős hatósági intézkedéssel érintett eset. Egy családdal folyamatos a kapcsolatügyelet, ők az év második felében, minden hónap, páratlan hétvégén (szombaton) vették igénybe a szolgáltatást.

#### ➤ **Jogi tanácsadás:**

Intézményünk a jogi kérdések megválaszolása, értelmezése, jogi konfliktusok kezeléserendezése érdekében jogi tanácsadást nyújt. 2021. évben a Nyugat-Dunántúli „JOGpontok” projekt ingyenes jogsegély-szolgáltatásával biztosítottuk a kliensek számára.

Feladatellátás rendszeressége: hetente szerdai napokon, a délutáni órákban került sor. A tavalyi évben nem vették igénybe szolgáltatásunkat.

➤ **Pszichológiai tanácsadás:**

A Család- és Gyermekjóléti Központ rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosított a hozzá fordulóknak gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek: önként, a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására, hatósági kötelezés által. Intézményünk a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézményével kötött együttműködési megállapodás útján szükség szerint biztosította a szolgáltatást.

➤ **Készenléti szolgálat:**

A készenléti szolgálat célja a Család – és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl, felmerülő szociális krízishelyzetekben történő, azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti ügyeletet ellátó munkatárs szakszerű és gyors segítséget nyújt, vagy szükség esetén megfelelő segítséget mozgósít. Az ügyeletet biztosító munkatársak havonta készített beosztás alapján látják el a feladatot.

➤ **Utcai- és lakótelepi szociális munka**

Az utcai és lakótelepi szociális munka célja a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése, így a potenciálisan veszélyeztetettnek tekinthető gyermekekkel, fiatalokkal a kapcsolat felvétele és fenntartása. Ennek érdekében munkatársaink felkutatják az idejüket utcán, tereken töltő, céltalan, magatartásukkal saját testi, lelki, értelmi fejlődésüket veszélyeztető, kallódó, csellengő gyermekeket, fiatalokat, alternatívát kínálva számukra szabadidejük hasznos és produktív eltöltésére. Két munkatársunk hetente, hétfői és szerdai napokon végezte a tevékenységet.

➤ **Szociális diagnózis**

A 2021. évben a feladat-ellátási kötelezettség szerint egy fő, a szociális diagnózis készítéséért felelős esetmenedzser, készítette el az igénybevevő családok szociális helyzetének átfogó vizsgálatát, illetve a számukra igénybevételekre javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. Az elmúlt évben 2 alkalommal került sor szociális diagnózis elkészítésére.

## ➤ Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység 2018. szeptember 1. napjától került bevezetésre a Gyvt. 39. §-ának (3a) bekezdéssel kiegészített rendelkezése alapján, miszerint a gyermekjóléti központok óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást kell, hogy biztosítsanak. 2021. évben két fő látta el az óvodai és iskolai segítő feladatokat (a jogszabályban meghatározott, a szolgáltatásra előírt létszámnormának megfelelően, 1000 fő köznevelésben tanuló gyermekre, fiatalra legalább 1 szociális segítőnek kell jutnia). Lenti Járás illetékességi területén 1934 fő köznevelésben tanuló gyermek volt, a segítők 223 esetben végeztek szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, és az ott dolgozó más szakembereknek, mint a jelzőrendszer tagjainak. Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységüket a köznevelési intézményekben végzik, ahol személyes megjelenést biztosítanak. Előre meghirdetett időpontban kereshetik fel munkatársainkat a gyerekek/diákok, szülők, ill. a pedagógusok. 2021. évben szociális segítőink 36 egyéni, 61 csoportos és közösségi tevékenységen keresztül 541 főt (gyermeket, szülőt, pedagógust) értek el. Minden csoportfoglalkozás alapos előkészületet igényelt, mivel a foglalkozások célját, tematikáját, mind az érintett pedagógusokkal, szülőkkel előzetesen ismertetni kellett, a foglalkozásokkal összefüggő adminisztrációs feladatok ellátása mellett. A gyermekek számára önismeret, konfliktushelyzet kezelése, időgazdálkodás, a fesztiválozás veszélyei, diák munkavállalás, pályaorientáció, emberi- és gyermeki jogok, internethasználat veszélyei, digitális lábnyom, zaklatás, környezettudatos magatartás, szociális kompetenciafejlesztés, csoportfejlesztés tematikákkal valósultak meg csoportos foglalkozások. Kollégáink iskolai szintű programokon is részt vettek, jellemzően kézműves tevékenységek és tematikus csoportfoglalkozások keretében.

### **A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás**

	igen	nem	férőhellyel
Gyermekek átmeneti otthona		x	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		x	-

**A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása**

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenként, megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Minibölcsőde Nova	X		8
Minibölcsőde Csesztreg	X		7
Maja a Méhecske Családi Bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75
Zalabaksa			50
Lovászi			50
Páka			52
Nova			30
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222/104/222
Csesztreg			180
Lovászi			120
Páka			250
Nova			350
Rédics			90

**2.) Család -és Gyermekjóléti Szolgálat (Gyvt. 39., 40.§-a, valamint az Szt. 64.§-a alapján)**

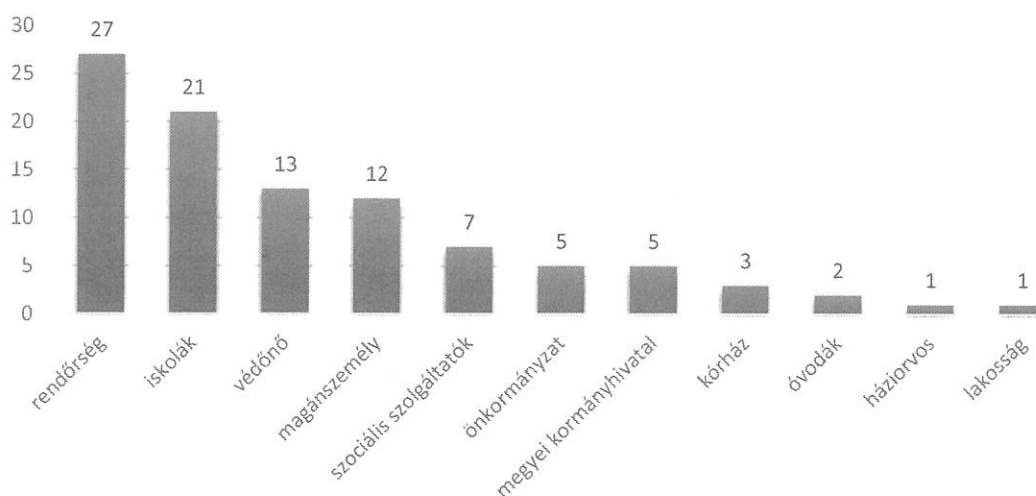
Intézményi szinten ellátott területek: Lenti, valamint Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg közös hivatalokhoz tartozó települések (*Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőszárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördöce, Kálócsfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőszárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe, összesen 48 település).*

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a

krízishelyzet megszüntetése valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából - nyújtunk szolgáltatást, mely keretében szakmai csoportunk egyéni tanácsadás, esetkezelés, munkavállalási, hátralekkelési, pszichológiai, jogi tanácsadás és különböző tematikus csoportok, klubok, valamint családterápia és konzultáció biztosításával áll az igénybe vevők rendelkezésére. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban az önkéntes együttműködésre építő, alapellátást keretében végzett segítői támogatást ajánlottunk fel az érintett családoknak. Azokban az esetekben, amikor az alapellátásban történő segítségnyújtástól megfelelő eredmény nem volt várható, illetve amikor a problémák megszüntetésében a szülők nem működtek együtt kollégáinkkal, hatósági intézkedést kezdeményeztünk a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásával.

### Jelzések száma a Szolgáltatnál 2021. évben (97jelzés)



### Szakmai tevékenységek száma a Szolgáltatnál

(KSH adatok alapján)	2021. év
Információnyújtások	1307
Segítő beszélgetés	1325
Tanácsadás	808

Ügyintézéshez segítségnyújtás	900
Konfliktuskezelés	31
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	112
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	845
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	283
Családlátogatás	3200
Adományközvetítés	672
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	5

**Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint (közös hivatalok területén összesen)**

	0-17 éves	18- éves
Életviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	131	50
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	64	125
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	25	-
Elhanyagolás	105	1
Gyermeknevelési	310	361
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	28	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	-
Fogyatékoság,	-	7
Lelki mentális probléma	-	54
Egyéb egészségügyi probléma	2	92
Foglalkoztatással kapcsolatos. probléma	-	275
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	59	312
Egyéb	210	138
<b>Problémák száma összesen (halmozott adat):</b>	<b>944</b>	<b>1415</b>

A tapasztalatok azt mutatják, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a munkanélküliség, inaktivitás (mely nem feltétlenül kapcsolódik a munkavállalási lehetőségekhez), a pénzbeosztás hiánya; a szülői elhanyagolás (fizikai, érzelmi), családi konfliktusok, a szülők nem megfelelő életvitele, ebből fakadóan a gyermekek magatartás- és viselkedésproblémái.

Hatósági intézkedés leggyakrabban szülői elhanyagolás, a gyermek normaszegő magatartása, deviáns viselkedése, tankötelezettség nem teljesítése és a szülők együttműködésének hiánya miatt szükséges, a szociális segítőmunka folyamatába a család- és gyermekjóléti központ a védelembe vett gyermekek esetében bevonja a szolgálat családsegítőjét.

A kétszintű ellátás kialakulását követően a védelembe vételek aktuális felülvizsgálata során került sor többnyire a folyamatban lévő esetekben a szociális segítőmunka feladatának meghatározására: a védelembe vétel fenntartása esetén az egyéni gondozási- nevelési tervben

meghatározottak alapján, ill. védelembe vétel megszüntetése esetén a gyámhivatal által határozatban foglaltak szerint.

Gondozási esetszámaink, az együttműködési megállapodás keretében történő esetkezelés nagyságrendileg hasonló számokat mutat az előző évvel, 2021-ben is voltak olyan családok, amelyeket már az előző évben (években) vontunk be a gondozásba, azonban indokolt volt a hosszabb távú szociális segítő munka, ill. az önkéntes együttműködés keretében végzett családsegítés nem vezetett eredményre, ezért hatósági intézkedést kezdeményezésére került sor. Az újként, tárgyévben keletkezett gondozási esetek száma az előző évhez képest összességében az új települések esetátvétele miatt növekedett.

Az egyszeri intézkedéssel lezárható napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális háttérük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzügyi és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról.

## **V. Szakmai prevenciók tevékenységek**

**Adományozás/Ruhabörze:** A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Ez a szolgáltatás az intézmény alapszolgáltatásai közé tartozik. Az intézmény által nyújtott ruha, bútor adományt a Lenti lakosok, intézmények juttatják el Szolgálatunkhoz a rászorulóknak számára. Nagyobb adományok esetében (bútor) tárolási gondjaink vannak. Ruhabörzét az elmúlt időszakban számtalan alkalommal tartottunk. Az idei évben nagyobb számban beérkezett adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal, valamint bútoradománnyal is. Örömmel tapasztaltuk, hogy a lakosság adakozóbbak voltak az elmúlt időszakban.

**„Ha fázol, vigyél el egyet, ha van feleslegben, akassz fel egyet.”** Ingyenes kabátcsere-akciónk a hideg idő beálltával indult el még 2020. évben, illetve folytatódott 2021. évben is, sok kabát talált gazdára.

**Karácsonyi játékadomány-osztás:** december hónapban hirdettük meg játékgyűjtő akciónkat a „Játékszer Játékbirodalom” nevű helyi játékbolttal karöltve, melyre rengeteg adomány érkezett.

**„Adj könyvet – mosolyt kapsz”:** a Városi Könyvtárral közösen jótekonysági akcióban vettünk részt. Advent időszakában gyermekkönyveket, ifjúsági regényeket gyűjtöttünk, majd karácsony előtti napokban az összegyűjtött könyvekből válogathattak az érdeklődők.

**Részt veszünk a RSZTOP csomagozásban:** az élelmiszercsomag-akció célcsoportjai rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő élő családok, amelyekben intézményi étkeztetésben nem részesülő, háromévesnél fiatalabb gyermek él és nem jár intézménybe, a várandósok, valamint szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű és rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek.

**Erzsébet napközis tábort** is szerveztünk a nyár folyamán. A tábor egy hétig tartott, ahol a gyermekek önfeledten jól érezték magukat.

**„Napközis táborok szervezése és megvalósítása a TOP-5.2.1-15-ZA1-2016-00004 pályázatnak** köszönhetően két napközis tábort („Természet” és „Művészet” tábor) sikerült megszervezni és megvalósítani. Mindkét tábor egy-egy hétig tartott, melyben hátrányos, -illetve halmozottan hátrányos helyzetű, iskolás korú gyermekek vettek részt.

**„Tanévkezdési felkészítő foglalkozás”** szintén a TOP-5.2.1-15-ZA-2016-00004 projekt keretében: 5 napos program. A közös ismétlés és gyakorlás célja volt, hogy a rászoruló családok tanulási nehézséggel küzdő vagy egyszerűen gyakorolni vágyó gyerekei, felnőtt segítséggel hátrányaikat leküzdjék, ezáltal az új tanévet megerősödött önbizalommal és motiváltan tudják kezelni.

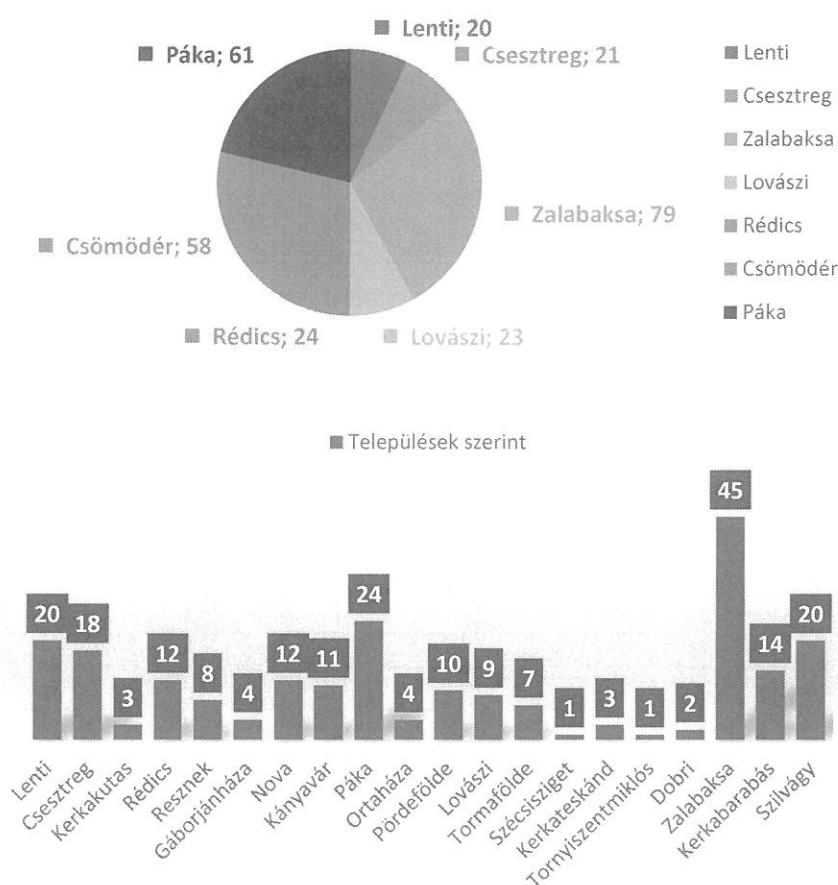
**Vöröskereszt Zala Megyei Szervezetével** rendszeres és szoros kapcsolatot ápolunk, illetve élelmiszerradomány kiosztásában is közösen együttműködtünk.

**„Nyárzáró”, „Családi nap”, „Falunap”** programokba kapcsolódtunk be több településen.

**Farsangi, húsvéti, karácsonyi** játszóházi foglalkozásokat is tartottunk, melyre szép számban érkeztek gyermekes családok.



**Szünidői gyermekétkeztetés igénylésének kitöltésében és benyújtásában is közreműködünk:** a települési önkormányzat szünidői gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. Sajnos nagyon sokszor előfordul, hogy az érintett személyek nem mennek el az ebédért. A 2021. évben összesen 286 fő vette igénybe, az alábbiak szerint alakult az igénybevételek száma a körzetekben, illetve települések szerint:



## VI. Az Intézményen belüli szakmai együttműködés jellemzői

A szervezeti egységek jogi személyiséggel nem rendelkeznek. Az önálló szervezeti egységek egymástól szakmailag elkülönülnek. Elmondhatjuk, hogy a 2021. év kiemelkedő eredménye volt, hogy a COVID veszélyhelyzet közepette is sikerült megőrizni a munkatársak között a szakmai együttműködést, az együtt gondolkozást, az egymást erősítő, támogató szemléletet az Intézményben. A veszélyhelyzeti korlátozások megnehezítették a szakmai egyeztetéseket, a szakmai kapcsolattartást. A munkatársak közötti kapcsolattartás a szakmai megbeszélések

mellett, e-mail-en, illetve telefonon valósult meg, különösen, ami a telephelyek közötti kapcsolattartást illeti. Az információáramlás biztosítása, az információk torzításmentes átadása terén fokozott felelőssége volt a szakmai vezetőknek. A személyes kapcsolattartás nehezítettsége mellett is rendszeres volt az egyeztetés a szakmai csoportok szakemberei között. Amennyiben a védelembé vétel, a hatósági intézkedés kezdeményezésének a lehetősége felmerült, az összehívott esetmegbeszélőkön, esetkonferenciákon, a járványügyi szabályok fokozott figyelembe vétele mellett, jelen voltak a Központ esetmenedzserei, valamint a járási jelzőrendszeri tanácsadó is. A Szolgálat munkatársai, az esetmenedzserek szoros együttműködésben dolgoztak.

### **Intézményközi szakmai együttműködések**

Az Intézmény szakemberei 2021-ben is fenntartották a már kialakult jó együttműködést a jelzőrendszer tagjaival, bár a COVID-19 elleni védekezés kapcsán hozott intézkedések ezt sem könnyítették meg. A személyes részvételt igénylő intézményközi megbeszélések a hatályos járványügyi szabályok maximális figyelembe vétele mellett kerültek megtartásra. A Központ szakmai egysége a hatósági intézkedésekkel érintett ügyekben szoros, gyakorlatilag napi kapcsolatban működött együtt a Gyámhatósággal. A nevelésbe vett gyermekek tekintetében az esetmenedzserek kapcsolatot tartottak a gyermekvédelmi gyámokkal, a gyámi tanácsadókkal, további, az ügybe bevont szakemberekkel. 2021-ban 6 alkalommal került megszervezésre az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal jelzőrendszeri szakmaközi megbeszélés.

## **VII. A szakmai munka színvonalas fejlődése**

A szakmai munka színvonalának folyamatos fejlődését biztosítja, hogy a Központ és Szolgálat dolgozói folyamatosan részt vesznek továbbképzéseken. Az intézmény továbbképzési lehetőséget biztosított a munkatársak számára is, figyelve és igazodva a törvényi és egyéni előírásokhoz és kötelezettségekhez. A hatékony szakmai munka fontos feltétele a megfelelő szakmai képzettség és a folyamatos önképzés, továbbképzés. A 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendeletnek megfelelően az intézmény valamennyi továbbképzésre kötelezett munkatársa e-learning képzés keretében teljesítette a kötelező továbbképzést, mely a teljes ágazat tekintetében szükséges. Témák:

- ✓ Kiegészítés felismerése és kezelési lehetőségei.
- ✓ Jogszabály/jogismeret aktualizálás, Ellátotti-, gyermek-, betegjogok.

2021. július 01.-től a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazat működésének átláthatósága, a hatékonyság javítása, a gyorsabb, hatékonyabb szakmai kommunikáció és feladatellátás érdekében, valamint az adminisztrációs terhek és a papíralapú kommunikáció csökkentését szolgálva a GYVR (gyermekeink védelmében informatikai rendszer) bevezetésre került a gyermekjóléti alapellátásban is. A továbbiakban ez az elektronikus felület fogja tartalmazni a család- és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevevőinek meghatározott adatait, továbbá itt kell dokumentálni a szociális segítő munkát. A rendszerben még nem teljesen működik gördülékenyen, a folyamatokat még nem lehet teljesen végig vezetni benne, folyamatosan akadályokba ütközünk. Időközönként frissítik a rendszert, de még így sem tökéletes. A teljes átállásra a türelmi idő 2022. év júniusáig tart, addig papíralapon is vezetjük a dokumentációkat. A GYVR-el való küszködés rengeteg időt elvesz a terepen végzendő feladatoktól.

### **VIII. Jelzőrendszeri beszámoló** *(készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó)*

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti szolgálatához 2021-ben 97 jelzés érkezett. Előző évihez képest jelentősen emelkedett (2020-ben 63 jelzés).

A” Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény központjához érkezett jelzések száma, 2021-ben 34 jelzés. A központba csak a hatósági intézkedéssel már érintett gyermekekre vonatkozó jelzések kerültek. Központhoz beérkezett esetjelzések száma előző évihez képest jelentősen csökkent, 25 jelzéssel kevesebb érkezett. (2020 évben 59 jelzés).

#### **a.) Jelzések formája:**

Szóban vagy telefonon érkezett jelzést is fogadjuk, de minden esetben felhívjuk a jelzés tevő figyelmét, hogy írásban is tegye meg a jelzését. Az írásbeli jelzést iktatjuk, majd a GYVR rendszerbe rögzíti az esetfelelős.

Jelzések egy részét a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség továbbra is adatlapot továbbít, illetve értesítést küld szabálysértés, illetve bűncselekményben érintett fiatalokról.

Jelzésben szerepelt a személy adatai, jelzést tevő intézmény és a jelzett probléma. Legtöbb jelzésben továbbra sem szerepelt, hogy a jelzőrendszeri tag mit tett eddig a probléma megoldása érdekében.

- **visszajelzés:** Határidőn belül megtörténtek, visszajelzések a GYVR rendszerbe szintén rögzítésre kerültek. Mindig az adott jelzéssel kapcsolatban adunk információt, ha már volt a jelzésnek előzménye. Ha nem volt előzmény, akkor tartalmazza az esetfelelős személyét, kapcsolatfelvétel módját, megtett intézkedést és az esetkezelés módját.
- **heti jelentés (formája, határidő)**

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja. Ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak. Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést. A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel. Meghívásra esetkonferencián részt vesz.

- **esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2021-ban 48 estmegbeszélést tartottunk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.

Szolgálatnál 2021-ban 119 esetmegbeszélést tartottak.

Megbeszélésekre jellemző volt a kölcsönös együttműködés, a probléma feltárás segítése, a lehetséges megoldásra törekvés.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2021 évben 366 esetkonzultáció történt. Az esetkonzultációk száma csökkent az előző évihez képest. A védelembe vett és nevelésbe vett gyermekekkel kapcsolatban minimum havonta egyszer konzultál a családsegítő és az esetmenedzser.

Szolgálatnál 636 esetkonzultáció volt 2021 ban.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2021-ban 24 esetkonferencia volt, ez a tavalyi évhez képest nőtt. Esetkonferenciákat az elmúlt évben a vírus helyzet miatt csak súlyos veszélyeztetettségénél szerveztünk, mivel a személyes kontaktust a lehetőségeknek megfelelően csökkentettük. Az esetkonferenciákról feljegyzések készültek, a meghívottak megjelentek.

Szolgálatnál 26 esetkonferencia történt.

## **b.) Szakmaközi megbeszélések:**

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti a jelzőrendszer tagjainak előre meghatározott témakörben évi 6 szakmaközi megbeszélést kell szervezni.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak, a korona vírus járvány miatt a megbeszélések negyedik negyedévre kerültek megrendezésre.

**„Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által 2021-ben szervezett szakmaközi megbeszélések, témái**

**2021. szeptember 21.**

Helye: „Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

8960 Lenti Petőfi u. 9/2.

Téma: Elsősegélynyújtás a gyakorlatban

**2021. október 04.**

Helye: Rédicss, Bellosics Bálint Kultúrház

Téma- -Új intézményvezető bemutatkozása

-Jelzőrendszeri aktualitások

**2021. október 22.**

Helye: Lovászi Önkormányzat

Téma: Új intézményvezető és családsegítő bemutatása

**2021. november 09.**

Helye: Zalabaksa Művelődési Ház-8960 Zalabaksa, Rákóczi u. 48.

Téma: Új jelzőrendszeri tagok bemutatása

Jelzőrendszeri csapat hatékony együttműködésének megbeszélése

**2021. december 01.**

Helye: Csömödér Önkormányzati Hivatal

Téma: Új intézményvezető bemutatása

-Jelzőrendszer fontossága

**2021. december 16.**

Helye: Páka, Művelődési Ház

Téma: Jelzőrendszeri változások

Új intézményvezető bemutatása

### **c.) Szakmai Tanácskozás**

Minden településen az éves Szakmai Tanácskozások 2021. február 28-ig megszervezésre kerültek. Idén a korona vírus járvány miatt a személyes kontaktus minimalizálása céljából nem a megszokott módon történt a tanácskozás. A beszámoló a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgáltatók írásos beszámolója alapján elkészült. Beszámoló tervezetet minden jelzőrendszeri tag írásban megkapta. Kértük, hogy írásba tegyék meg észrevételeiket, javaslataikat, amit szinte minden jelzőrendszeri tag meg is küldött. A javaslatok alapján véglegesített beszámolót online hívásba bejelentkezve és fogadták el. A jelzőrendszer által elfogadott beszámoló önkormányzatoknak továbbítva lett.

### **d.) Család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok**

A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működött „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti család- és gyermekjóléti szolgálatával. Az intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban voltunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is az esetmenedzsert vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják, tanácsadóként. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálat dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére. Kompetencia határok betartására ügyelünk.

### **Szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei**

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkérte a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2021-ban 2 esetben készült diagnózis. Az alacsony szám elsősorban a vírus helyzet, valamint évközben a diagnózist felvevő esetmenedzser távozása miatt fordult elő.

A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek és konzultálnak. Speciális szolgáltatások igénybevételéhez a szolgálat is küldi az ügyfeleket.

#### **e.) Az éves Intézkedési terv elkészítése**

2021-ben az intézkedési tervek a jelzőrendszeri felelős a családsegítők és a jelzőrendszeri tagok beszámolóí, körzetben a települések és a térség adottságait figyelembe véve készítették el. Minden évben az éves szakmai tanácskozás alkalmával megkérjük a jelzőrendszer tagjait, hogy a terv elkészítéséhez küldjék meg saját javaslataikat, ötleteiket, annak érdekében, hogy az együttműködés még hatékonyabb legyen intézményünkkel.

A tervet a jelzőrendszer által visszaküldött kérdőívek alapján készítették el. Az előző évben meghatározott célok többnyire megvalósultak.

Minden évben az új terv elkészítésénél az előző tervben meghatározott célkitűzéseket figyelembe veszik.

#### **f.) Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan**

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lentinél egy intézményen belül külön szervezeti egységben működik a szolgálat és a központ. 2021. januártól a Csesztregi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken is a „Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti látja el a gyermekjóléti szolgálat feladatait. Ennek köszönhetően a családsegítők és az esetmenedzserek közvetlen napi kapcsolatban vannak egymással, így az információ áramlás sokkal gyorsabb, mint a külön intézményként működő szolgálatoknál. A gyors információ miatt az intézkedések is rugalmasabban gyorsabban történnek a családok érdekében. Jelzőrendszeri felelős és a jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban van. Jelzőrendszer működését is befolyásolta a kialakult járványhelyzet, igyekeztünk a fertőzés veszély kockázatát minimálisra csökkenteni.

### **IX. A jövőre vonatkozó tervek, célok meghatározása**

- Szülőkkel és gyerekekkel közös programok szervezése, hogy elősegítsük a szülők és gyermekeik kapcsolatának a kialakítását, a közös együttlétet.
- Jelrendszer aktivitásának növelése, rendszeres együttműködéssel, szakmai fórumok szervezésével, közös pályázati lehetőségek felkutatásával, megvalósításával.

- Az intézmény speciális szolgáltatásait (jogi-, pszichológiai tanácsadás) folyamatosan, heti rendszerességgel kívánjuk működtetni.
- Elengedhetetlennek tartjuk a pontos és gyors információnyújtás szempontjából az intézményi honlap létrehozását, folyamatos frissítését, amelyen az aktuális programok, szolgáltatások szintén megjelenhetnének.
- Informatikai eszközparkunkat szeretnénk bővíteni, megújítani. (okostelefonok, digitális fényképezőgép, számítógépek stb....)
- Szeretnénk vásárolni egy személygépjárművet, segítségünkre lenne, mert ha egyszerre, egyidőben van szükségünk autóra, akkor komoly logisztikát igényel, hogyan is tudjuk megoldani a helyzetet.
- Átmeneti Otthon létrehozása

Lenti, 2022. február 09.

Tisztelettel: Tánczosné Mánfai Csilla  
intézményvezető



## **Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós települések 2021. évi család-és gyermekvédelmi beszámolója**

**A beszámoló készült:** a „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, Lovászi terület családsegítőjének és a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóit, tapasztalatait alapján.

Lovászi körzet családsegítője: 2021-ben a család-és gyermekjóléti szolgáltatást 3 családsegítő látta el a területen: Hóbor Alexandra, Fentős Ágnes, Horváthné Laki Brigitta

Lovászi körzet esetmenedzsere: Cseke Lászlóné

### **A jelzőrendszeri tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:**

- házi orvosok,
- iskola,
- óvoda,
- védőnő,
- jegyző,

### **Jelzőrendszeri tagok, akik térségileg, Lentiben adták le a kérdőívet a beszámolóhoz.**

- Lenti Rendőrkapitányság
- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye
- Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat,
- Lenti Járásbíróság,
- Zalaegerszegi Járási Ügyészség,
- Lenti város közép fokú oktatási intézményei,
- Maja a Méhecske Családi Bölcsőde
- Bölcsőde Lenti
- Lenti Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály

### **Jegyző:**

**A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal körzetéhez tartozó ellátott települések:**

Lovászi, Tormafölde, Szécsisziget, Kerkateskánd, Tornyiszentmiklós, Dobri.

**A települések adatai jegyzői nyilvántartás szerint:**

**A településeken élő 18 év alatti gyermekek száma összesen: 335 fő.**

0-2 éves:	65	fő
3-5 éves:	53	fő
6-13 éves:	120	fő
14-17 éves:	97	fő

**Halmazottan hátrányos helyzetű, hátrányos helyzetű gyermekek száma: 63 fő**

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma: 72 fő**

A településeken az ingyenes szünidői étkeztetés biztosított. Lovásziiban 9, Tormaföldén 7,

Kerkateskándon 3 fő, Dobriban 2, Tornyiszentmiklóson 1 fő vette igénybe.

Beiskolázási segélyben 45 fő részesült összesen a térségben.

Jegyzői hatáskörben 1 családnál tettek látogatást környezettanulmány céljából.

#### **Háziorvos beszámolója, Lovászi:**

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 176  
Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermekek száma: 6  
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

2021-ben jelzést nem küldött.

#### **Háziorvos beszámolója, Tornyiszentmiklós:**

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 110  
Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermekek száma: 5  
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

A háziorvos megfelelőnek tartja a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát. A gyermekvédelemmel kapcsolatban egyéb meglátása, elképzelése nincs.

#### **Védőnő beszámolója:**

##### Lovászi körzet:

Várandósok:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 9
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 0
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- kiskorú várandósok: 0

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 51
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 2
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 2
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 49
- passzív gondozásban lévő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 10
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 10
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: -

7-16 éves otthon gondozott gyermek: -

### Tornyiszentmiklós körzet:

Várandósok:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 3

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 11
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- veszélyeztettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 15
- passzív gondozásban lévő: –
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 4
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- veszélyeztettként fokozott gondozást igénylő: 0

7-16 éves otthon gondozott gyermek: -

A védőnő meglátása az, hogy a településeken általában a család életvitele és anyagi problémái jellemzőek, mint veszélyeztető tényezők. A Szolgálat és a Központ által szervezett esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken részt vett.

### **A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola beszámolója:**

Az iskola gyermeklétszáma: 87 fő  
Az iskolai napközi férőhelyek száma: 87 fő  
Veszélyeztetett gyermekek száma: 2 fő

2021-es évben nem tettek jelzést felénk.

Az iskolában minden pedagógus végez gyermekvédelmi munkát és úgy látják, hogy a koronavírus-járvány miatt ezeket a feladatokat nem lehet teljeskörűen elvégezni.

### **Az óvoda beszámolója:**

Óvoda gyermeklétszáma: 44 fő  
Óvodai férőhelyek száma: 50 fő  
Veszélyeztetett gyermekek száma: 10 fő

Az óvoda 2021-es évben nem tett jelzést a Szolgálat felé. Prevenációs tevékenységet a "Napsugár" Család - és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti iskolai és óvodai szociális segítőivel együtt szerveztek. Elmondható, hogy a járványhelyzet miatt csak korlátozottan valósult meg ez a fajta tevékenység.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tervet készíti, illetve beszámol munkájáról. 2021-ben részt vettek az Intézményünk által szervezett szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferenciákon.

### **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója Lovászi körzet:**

2016 óta külön szakmai egységként működik a Központ és a Szolgálat szoros együttműködésben. A Szolgálat családsegítő munkatársa elsősorban a „terepen” dolgozik, a támogatásra szoruló családokkal közvetlenül áll kapcsolatban, helyben tesz lépéseket a veszélyeztető tényezők megelőzésére, megszüntetésére, valamint a segítségnyújtás helyben történő megszervezésére. A családsegítő rendszeresen, sok esetben heti rendszerességgel tart kapcsolatot a kliensekkel, támogatást nyújt akár az egészen apró nehézségek leküzdésében is. A szociális törvény (1993. évi III. tv.) így fogalmazza meg: **a családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.** Az esetmegbeszélések, esetkonzultációk szükség szerint kerülnek összehívásra, megszervezésre a családsegítő és az esetmenedzser által a jelzőrendszeri tagok bevonásával. Együttműködést, közös munkát igényelnek a védelemben vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett és a nevelésbe vett, utógondozott gyermekek és családjaik. Továbbá a szakmaközi megbeszélések lebonyolításában és a jelzőrendszer működtetésében is megvalósul az együttműködés a két egység között.

Abban a szerencsés helyzetben van, tud hatékonyan működni a családsegítő Lovászi körzetében, hogy szakmai és emberi tényezők is támogatják a tevékenységet. A jelzőrendszert alkotó kollégákkal kölcsönösen egymást támogató kapcsolat áll fenn. Külön köszönet illeti a Varga Anita védőnőt és a falugondnoki szolgálat összes dolgozóját, akik napi szinten könnyítették meg a munkát segítőkészségükkel. Továbbá minden jelzőrendszeri tag a saját kompetenciája és lehetősége szerint hozzájárult az egyes esetek megoldásához.

### **Szakmai tevékenységek száma 2021-ben:**

Ügyintézés száma:	37
Tanácsadás száma:	44
Információnyújtás száma:	94
Segítő beszélgetés:	82
Családlátogatás:	317
Esetkonferencia, esetmegbeszélés szervezése, esetkonzultáció:	60

Szakmaközi megbeszélés:	6
Adományközvetítés:	5
Konfliktuskezelés:	6
Közvetítés ellátásokhoz:	-
Környezettanulmány:	3

**Jelzőrendszer által leadott jelzések száma 2021-ben:** 7

Egészségügyi szolgáltató:	1
ebből védőnő:	1
Állampolgár:	-
Pártfogó:	-
Közoktatási intézmény:	2
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal:	-
Rendőrség:	3

#### Ellátásban részesülő gyermekek 2021 évben:

Település	alapellátásban részesülő	Védelembe vett	Nevelésbe vett	Ideiglenes elhelyezés	Utógon -dozott	Egyszeri esetkezelt
Dobri	-	-	-	-	-	-
Kerkateskánd	-	-	-	-	-	1
Tormafölde	-	-	-	-	-	-
Szécsisziget	-	-	-	-	-	-
Tornyiszentmiklós	-	-	3	-	-	-
Lovászi	21	3	3	-	1	11
Összesen	21	3	6	-	1	12

#### Legjellemzőbb kezelt probléma típusa (halmozott adat):

	0-17 éves	18 év feletti
Anyagi, megélhetési jellegű:	10	20
Szülői elhanyagolás:	1	2
Gyermeknevelési:	21	16
Szülő család életvitele :	57	22
Családi konfliktus:	4	6
Családon belüli bántalmazás:	1	2
Magatartászavar:	-	-
Egészségügyi:	-	-
Gyermekintézménybe való beilleszkedés	-	-

2021-ben gyermeket érintő fizikai, szexuális bántalmazás gyanúja egyszer merült fel. A gyermek összeveszett nevelőapjával, aki késsel megvágta. A gyermek védelembe vételére került sor.

A korábbi statisztikai adatok alapján nagyjából ugyanannyi jelzés érkezett, mint az előző években, a problémák típusa és azok kezelése továbbra is hasonló maradt, ami a jelzőrendszeri tagoktól kapott adatokból is látszik. 2021-es évben fiatalok vagy gyermekkorúak által elkövetett szabálysértés, illetve bűncselekmény nem jutott tudomásunkra.

### A Szolgálat területén kezelt felnőttkorú kliensek:

Település	alapellátásban részesülő	egyszeri esetkezelt
Dobri	-	-
Kerkateskánd	-	1
Tormafölde	5	1
Szécsisziget	-	-
Tornyiszentmiklós	-	1
Lovászi	14	8
Összesen	19	11

#### Szervezési feladatok 2021. évben:

Szakmaközi értekezletek szervezése 6 alkalommal területi, illetve kistérségi szinten.

A Települési tanácskozást a 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet 9.§ (5) szerint minden év február 28-ig meg kell szervezni, ennek a célja a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciók lehetőségei megbeszélése, valamint ekkor tájékoztattuk a jelzőrendszeri tagokat a szolgálatunkat, illetve központunkat ért változásokról és a jelzőrendszeri tervről.

Ruhák, bútorok gyűjtése és adományozása a rászoruló családoknak évek óta folyamatosan történik, a lakosság részéről rendszeres a felajánlás.

Az év során a prevenciók munkát megnehezítette a koronavírus járvány és a vészhelyzet kihirdetése, viszont az alábbi szervezési feladatokra így is biztosított volt a lehetőség:

- 2017. december óta továbbra is részt veszünk a rászoruló személyek operatív program által a három év alatti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő családok, valamint a megváltozott munkaképességű, alacsony jövedelemmel rendelkező személyek számára adott tartós élelmiszersomag szétosztásában.
- Nyárzáró egészsznapos gyermekrendezvény szervezését kezdeményeztük és valósítottuk meg a Művelődési Házzal közösen, az önkormányzat által támogatva.
- Magánadomány kiosztásában nyújtottunk segítséget 2021-ben is Karácsony előtt.
- A központi irodától kaptunk adományt decemberben, amiket eljuttattunk az arra rászorulóknak

#### Összegző gondolatok a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről:

A beszámolóhoz szükséges kérdőívek, mint minden évben, idén is visszaérkeztek a jelzőrendszeri tagoktól. A 2021-es évben az intézmények hét esetben éltek a jelzési kötelezettségükkel. Ez azért is fontos, mert nagyon kevés az az ellátott, aki önként keresi fel problémájával az illetékes családsegítőt vagy esetmenedzsert. A gondok sokszor csak a jelzések által kerülnek felszínre.

2021-ben a havi szinten érkező a tartós élelmiszersomagok kiosztását is segítjük, a falugondnokokkal együtt - köszönet nekik érte. Szeretnék továbbá köszönetet mondani a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, hogy segítettek munkámat és helyet biztosítottak számomra, illetve az észlelő - és jelzőrendszer tagjainak a folyamatos együttműködésért.

2022. február 07.

Horváthné Laki Brigitta  
családsegítő

# ELŐTERJESZTÉS

Lovászi – Dobri – Kerkateskánd –Szécsisziget – Tormafölde - Tornyiszentmiklós Községi  
Önkormányzatok Képviselő-testületeinek ülésére

**Tárgy:** Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója.

**Előterjesztő:** dr. Novák Anett jegyző

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi működéséhez pénzügyi tervet készített, amely a működése folyamán bekövetkezett változások szerint módosításra került. A beszámolóban a költségvetés 2021. évi végrehajtásáról - a bevételekről, pénzeszközök felhasználásáról – kívánok számot adni. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet, költségnemenként a 2. és a 3. számú melléklet tartalmazza.

### **Bevételek:**

A hivatal 2021. évi költségvetési bevétele 71.078 e Ft, mely a tervezett bevételhez viszonyítva 99,99 %-os teljesítés.

Bevétekből:

- Intézményi működési bevétel 602 e Ft  
(továbbszámlázott szolgáltatás, esküvők díja,  
egyetemi hallgató szakmai gyakorlatának biztosítása)
- Finanszírozási bevételek 70.476 e Ft  
(Intézményfinanszírozás 67.558 e Ft,  
pénzmaradvány felhasználás 2.918 e Ft)

### **Kiadások:**

A hivatal 2021. évi költségvetési kiadása 68.718 ezer Ft, amely 96,67 %-os teljesítés a kiadás előirányzathoz viszonyítva.

Kiadásból:

- Személyi juttatások 53.996 e Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok 8.282 e Ft
- Dologi kiadás 6.135 e Ft
- Beruházások 305 e Ft  
(kisértékű tárgyi eszköz beszerzés)

Kiadások kormányzati funkcióként:

Megnevezés	Személyi juttatás	Járulék	Dologi kiadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
<b>Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b>	49.984	7.720	5.484	296	<b>63.484</b>
<b>Adó vám és jövedéki igazgatás</b>	4.012	562	651	9	<b>5.234</b>
<b>Összesen</b>	<b>53.996</b>	<b>8.282</b>	<b>6.135</b>	<b>305</b>	<b>68.718</b>

A hivatal 2021. évi pénzmaradványa 2.360 e Ft, a 4. melléklet szerint. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi könyvviteli mérlegét a 5. melléklet tartalmazza.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

### Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi beszámolóját 71.078 ezer Ft bevétellel és 68.718 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 53.996 ezer Ft személyi juttatással, 8.282 ezer Ft járulékkal 6.135 ezer Ft dologi kiadással, 305 ezer Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Lovászi, 2022. május 4.

dr. Novák Anett  
jegyző



**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE**

adatok ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2021. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	<b>K1.</b>	Személyi juttatások	53 746	54 258	53 996
2.	<b>K2.</b>	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 320	8 399	8 282
3.	<b>K3.</b>	Dologi kiadások	8 235	8 112	6 135
4.	<b>K4.</b>	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	<b>K5.</b>	Egyéb működési célú kiadások			
6.	<b>K.6.</b>	Beruházások	318	318	305
7.	<b>K7.</b>	Felújítások			
8.	<b>K8.</b>	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
9.	<b>K1.-K8.</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>70 619</b>	<b>71 087</b>	<b>68 718</b>
10.	<b>K9.</b>	Finanszírozási kiadások			
11.		Ebből: - Központi, irányító szervek támogatás			
12.	<b>K1.-K9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)</b>	<b>70 619</b>	<b>71 087</b>	<b>68 718</b>
13.	<b>B1.</b>	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
14.	<b>B2.</b>	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
15.	<b>B3.</b>	Közhatalmi bevételek			
16.	<b>B4.</b>	Működési bevételek	307	611	602
17.	<b>B5.</b>	Felhalmozási bevételek			
18.	<b>B6.</b>	Működési célú átvett pénzeszközök			
19.	<b>B7.</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
20.	<b>B1.-B7.</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>307</b>	<b>611</b>	<b>602</b>
21.	<b>B8.</b>	Finanszírozási bevételek	70 312	70 476	70 476
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 918	2 918	2 918
23.		- Központi, irányító szervek támogatás	67 394	67 558	67 558
24.	<b>B1.-B8.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)</b>	<b>70 619</b>	<b>71 087</b>	<b>71 078</b>



LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

2. melléklet

ezer Ft-ban !

BEVÉTELEK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2021. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	<b>B1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>			
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		0	0
4.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól			
5.		- Önkormányzatoktól			
6.		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.	<b>B4.</b>	<b>Működési bevételek</b>			
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	85	85	80
9.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	222	238	232
10.	B404.	Tulajdonosi bevétel		0	0
11.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés		0	
12.	B411.	Egyéb működési bevétel	0	288	290
13.		<b>Működési bevételek összesen (8+9+10+11+12)</b>	<b>307</b>	<b>611</b>	<b>602</b>
14.	<b>B8.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>70 312</b>	<b>70 476</b>	<b>70 476</b>
15.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 918	2 918	2 918
16.	B816.	Központi, irányító szervei támogatás	67 394	67 558	67 558
17.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	52 899	53 063	53 063
18.		- önkormányzatok hozzájárulása	14 495	14 495	14 495
19.		<b>Finanszírozási bevételek összesen (15+16)</b>	<b>70 312</b>	<b>70 476</b>	<b>70 476</b>
20.	<b>B1.-B8.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+13+19)</b>	<b>70 619</b>	<b>71 087</b>	<b>71 078</b>

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

3. melléklet

ezer Ft-ban !

KIADÁSOK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2021. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	teljesítés
1.	<b>K1.</b>	<b>Személyi juttatások</b>			
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	46 693	44 949	44 796
3.	K1102	Normatív jutalom			
	K1103	Céljuttatás, projektpremium		1 758	1 758
4.	K1104.	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat			
5.	K1106.	Jubileumi jutalom	2 535	2 535	2 535
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	3 598	3 598	3 598
7.	K1108.	Ruházati költségterítés			
8.	K1109.	Közlekedési költségterítés	440	440	405
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	252	203	132
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	228	405	402
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások			
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások		370	370
13.		<b>Személyi juttatások összesen</b>	<b>53 746</b>	<b>54 258</b>	<b>53 996</b>
14.	<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>			
15.		Szociális hozzájárulási adó	7 683	7 762	7 742
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	637	637	540
17.		Táppénz hozzájárulás			
18.		<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen</b>	<b>8 320</b>	<b>8 399</b>	<b>8 282</b>
19.	<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>			
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20	20	19
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	950	1 249	1 248
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 283	1 288	1 288
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300	300	273
24.	K331.	Közüzemi díjak	600	600	285
25.	K332.	Vásárolt élelmezés			
26.	K333.	Bérleti és lízing díjak			
27.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 200	801	160
28.	K335.	Közvetített szolgáltatások	200	214	213
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	374	374	332
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 600	1 546	1 302
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	200	200	29
32.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások			
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 498	1 500	970
34.	K351.	Egyéb dologi kiadás	10	20	16
35.		<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>8 235</b>	<b>8 112</b>	<b>6 135</b>
36.	<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>			
37.	K511.	Ebből: - pénzügyi vállalkozások			
38.	K512.	- egyéb vállalkozások			
39.		<b>Egyéb működési célú kiadások összesen</b>			<b>0</b>
40.	<b>K6.</b>	<b>Beruházások</b>			
41.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			0
42.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	250	250	240
43.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	68	68	65
44.		<b>Beruházások összesen</b>	<b>318</b>	<b>318</b>	<b>305</b>
45.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>70 619</b>	<b>71 087</b>	<b>68 718</b>

**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**2021. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA**

4. melléklet

Ft-ban !

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	602 663
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	68 717 889
<b>3.</b>	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>- 68 115 226</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	70 475 546
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>6.</b>	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>	<b>70 475 546</b>
<b>7.</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>2 360 320</b>
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
<b>10.</b>	<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>13.</b>	<b>IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)</b>	
<b>14.</b>	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>	
<b>15.</b>	<b>C) Összes maradvány (A+B)</b>	<b>2 360 320</b>
<b>16.</b>	<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>2 360 320</b>
<b>17.</b>	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	
<b>18.</b>	<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)</b>	
<b>19.</b>	<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	

Sorszám	Eszközök	2020. év	2021. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	<b>A/I. Immateriális javak</b>	0	0
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	3 781	3 217
	A/II/3 Tenyészállatok		
	A/II/4 Beruházások, felújítások		
6.	<b>A/II Tárgyi eszközök</b>	3 781	3 217
7.	A/III/1 Tartós részesedések		
8.	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök</b>	0	0
9.	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
10.	<b>A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)</b>	3 781	3 217
11.	B/I Készletek		
12.	B/II. Értékpapírok		
13.	<b>B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)</b>	0	0
	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	97	53
14.	C/III Forintszámlák	2 821	2 307
15.	<b>C) Pénzeszközök</b>	2 918	2 360
16.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	5	6
17.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
18.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		
19.	<b>D) Követelések (D/I+D/II+D/III)</b>	5	6
20.	<b>E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>		
21.	<b>F) Aktív időbeli elhatárolások</b>	241	255
22.	<b>Eszközök összesen</b>	<b>6 945</b>	<b>5 838</b>
Sorszám	Források	2020. év	2021. év
24.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	3 503	3 503
25.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
26.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 624	1 624
27.	G/IV Felhalmozott eredmény	-5 844	-1 736
28.	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
29.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	4 108	-2 668
30.	<b>G) Saját tőke (G/I+....G/VI)</b>	<b>3 391</b>	<b>723</b>
31.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		616
32.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
33.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
34.	<b>H Kötelezettségek (H/I+H/II)</b>	0	616
35.	<b>I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások</b>	0	0
36.	<b>J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások</b>	0	0
37.	<b>K) Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>3 554</b>	<b>4 499</b>
38.	<b>Források összesen (G+H+I+J+K)</b>	<b>6 945</b>	<b>5 838</b>



ÉRKEZETT

2022 MÁJ 12.  
2023/2022.

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Dátum:	2022 MÁJ 12.	Mell:
Előszám:	Szám: 015-1/2022.	Ögyműző: Jalmon

Dobri  
Település ÖnkormányzataLógár Zoltán  
polgármesterTárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei  
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer  
2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is. E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13,5 %-át; dologi kiadásokra összesen 86,5 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 41%-ot). A KSZR támogatás 3%-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 26%-át kisértékű eszközbeszerzésre.

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36%-os kedvezménytel). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2022. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a

településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. A járványügyi helyzet sajátosságainak figyelembe vételével rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

#### ***A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2021-ben:***

Kiszállított könyvek száma (db):	90
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	8
A település saját állományának elektronikus feltartása 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	0
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	Állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	5 db Biofenyő könyvespolc 2100×720
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	7
Személyes könyvtárhasználatok száma:	213
Ebből számítógép és internethasználat:	160
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	63
Helyben használt dokumentumok száma (db):	90
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0

Sajnálattal látjuk, hogy a forgalmi adatokban jelentős visszaesés következett be 2019-hez képest. A beiratkozások, kölcsönzések számán, a személyes látogatások számán javítanunk kell, hogy az állami támogatást továbbra is eredményesen tudjuk felhasználni.

2022-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési

szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti **állami támogatás** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságárányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárápület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is. Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2022-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget **Rendezvényajánló 2022** című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok>

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a búrortatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

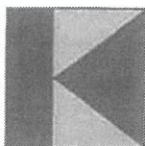
Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információk és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: [kszr@dfmvk.hu](mailto:kszr@dfmvk.hu), Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella* igazgatót ([lapath.gabriella@lentikonyvtar.hu](mailto:lapath.gabriella@lentikonyvtar.hu), 0630/925-7952) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* megyei könyvtárellátási vezetőt. ([kszr@dfmvk.hu](mailto:kszr@dfmvk.hu); 0630/993-3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2022. május 9.





**KOLPING**  
GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

KOSZISZ iktatószám: Dok.22/Dok.113

# Szakmai beszámoló

## 2021. év

**Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény**

- **Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége**
- **Kolping Otthon Rédic**
- **Kolping Otthon Csesztreg**
- **Kolping Otthon Zalabaksa**

A szakmai beszámolót a KOSZISZ 80/2022. (05.09.) határozatszámon elfogadta és jóváhagyta.

Budapest, 2022. május 9.

**Bánhid Vajk**

igazgató Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet





## 1. Bevezető

### Kalkuttai Szent Teréz

*„A testi betegségekre ott vannak a gyógyszerek, de a magányt, kétségbeesést és reménytelenséget egyedül a szeretet képes meggyógyítani. Sokan vannak a világban, akik egy darabka kenyérre éheznek, de még többen olyanok, akik csak egy kis szeretetre.”*

A **Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet** a Magyar Katolikus Püspöki Konferencia felügyelete alatt álló, egyházi intézményfenntartó szervezet.

**Tevékenysége és küldetése** során kiemelt helyen jeleníti meg a rászorulóknak nyújtandó támogatások, szolgáltatások magas színvonalú ellátását. A szakmai munka megvalósítását elsődleges célként tűzte ki a működési területén lévő megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal:

- Zala Megyei Önkormányzattal,
- Lenti Város Önkormányzatával,
- Rédicsi Körjegyzőség 12 településével,
- Csesztreg Községi Önkormányzatával,
- Lenti Kistérség Többcélú Társulásával,
- Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással

kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva.

## 2. Az intézmény bemutatása

**Az intézmény fenntartója:** Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet

**Székhelye:** 1035 Budapest, 03. kerület, Vihar u. 8.

**A belső egyházi jogi személy nyilvántartási száma:** 00001/2012-041

**A fenntartó adószáma:** 19302692-2-07

**Az intézmény neve:** Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

**Az intézmény székhelye:** 8960 Lenti, Templom tér 11.

**Az intézmény adószáma:** 18968127-2-20

**Az intézmény telephelyei:**

- Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50.

**Az intézmény besorolása:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) kormányrendelet, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, valamint a vonatkozó szociális jogszabályok alapján **személyes gondoskodást nyújtó, alap- és nappali ellátást, valamint tartós bentlakásos elhelyezést biztosító, integrált intézmény,** ( Gondozási Központ )

## 2.1. Az intézmény fő tevékenységi köre:

Az intézmény alaptevékenysége:

TEÁOR szám:	Tevékenység megnevezése:
871000	bentlakásos, nem kórházi ápolás
873000	idősek bentlakásos ellátása
889900	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
881000	idősek ellátása bentlakás nélkül
562900	egyéb vendéglátás
855900	M.n.s. egyéb oktatás -- a gyakorlati képzőhelyhez...
853200	Szakmai középfokú oktatás - gyakorlati készségek oktatása

Egyéb tevékenységek:

Tevékenység megnevezése
gyógytorna
szakápolás

Közérdekű önkéntes tevékenység 7233 sorszám alatt az önkéntes nyilvántartásba.

**Az intézmény kiegészítő tevékenységei:**

- szociális információs és tanácsadó szolgáltatás
- gyakorlati képzőhely Szociális gondozó és ápoló szakmában (3476201)
- állapotjavító és megőrző szolgáltatások ellátása és közvetítése
- egészségre nevelő és szemlélet formáló életmód programok szervezése
- önszorgató csoportok támogatása
- közösségi szolgáltatások (szabadidő, rekreáció, kulturális és társas kapcsolatok területén) kialakítása, elérésének segítése, szervezése
- élelmészeti tevékenység
- mosoda, varroda
- gépjármű üzemeltetés

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

- **Szociális alapszolgáltatások:**
  - étkezés
  - házi segítségnyújtás
  - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - időskorúak nappali ellátás (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

- **Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:**
  - ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

**2.2. Az intézmény működési területe szolgáltatásonként, befogadott ellátotti létszáma telephelyenkénti bontásban**

<b>Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti, Templom tér 11.)</b>		
<b>Bejegyzett szolgáltatás</b>	<b>Működési terület</b>	<b>Befogadott ellátotti létszám</b>
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Lenti város közigazgatási területe	116 fő
Házi segítségnyújtás	Lenti város közigazgatási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 36 fő  Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 33 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	<b>elsődleges ellátási területe:</b> Baglad, Barlahida, Belsőszárd, Csömödér, Dobri, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördöce, Kálócfá, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőszárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Mikekarácsonyfa, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke, Kányavár, Kerkabarabás, Rédic, Resznek, Gutorföle, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterföle, Alsószenterzsébet, Bödeháza, Csertalagos, Csesztreg, Csömödér, Felsőszenterzsébet községek és Lenti város közigazgatási területe <b>152 db.</b> készüléssel.  <b>másodlagos ellátási területe:</b> Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kistrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, községek és Óriszentpéter város közigazgatási területe <b>64 db.</b> készüléssel,	Kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 216 db.
Időskorúak nappali ellátása	Kálócfá, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztapáti, Szilvagy, Zalabaksa községek és Lenti város közigazgatási területe. (Kistérségi társulás keretein belül)	Befogadott férőhelyszám: 30 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 46 fő

<b>Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50)</b>		
<b>Bejegyzett szolgáltatás</b>	<b>Működési terület</b>	<b>Befogadott ellátotti létszám</b>
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Zalabaksa, Kálócfa, Pórszombat, Pusztaapáti, Kozmadombja, Kerkabarabás, Szilvagy községek közigazgatási területe	11 fő
Időskorúak nappali ellátása	Zala Megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 10 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 58 fő

<b>Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics, Petőfi u. 35.)</b>		
<b>Bejegyzett szolgáltatás</b>	<b>Működési terület</b>	<b>Befogadott ellátotti létszám</b>
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe	7 fő
Házi segítségnyújtás	Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe	Ellátható személyek száma: 45 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 45 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye .	Befogadott férőhelyszám: 18 fő

<b>Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.)</b>		
<b>Bejegyzett szolgáltatás</b>	<b>Működési terület</b>	<b>Befogadott ellátotti létszám</b>
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Szentgyörgyvölgy	3 fő
Házi segítségnyújtás	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld községek ellátási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 36 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 36 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye	Befogadott férőhelyszám: 14 fő

### **2.3. Egészségügyi tevékenység: otthoni szakápolás**

Intézményünk otthoni szakápolás tevékenységet 2014. 06. 14-től végez.

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából. A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

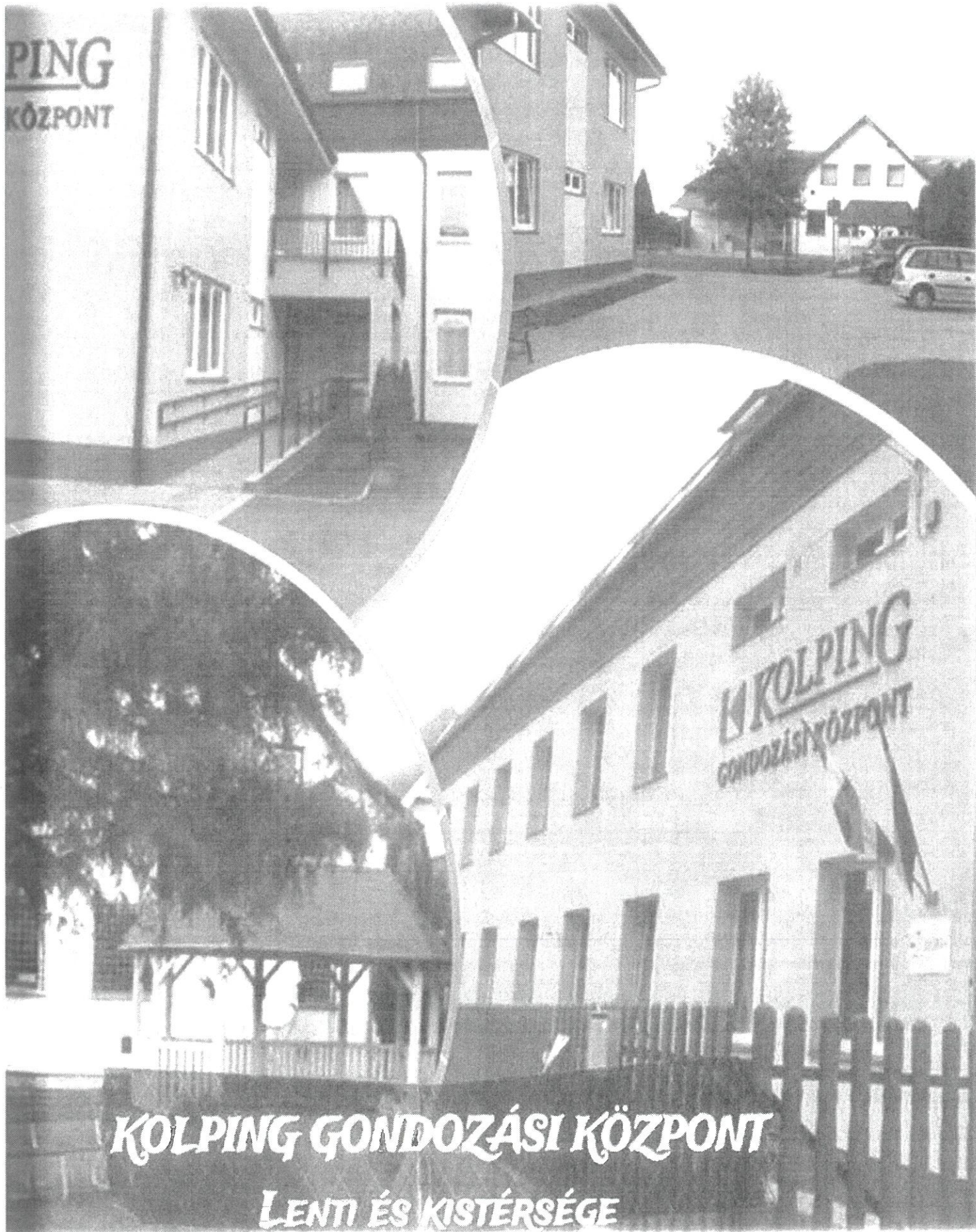
#### **Tevékenységünk 3 területet érint:**

- szakápolás
- gyógytorna
- diétetika

### **2.4 Egyéb tevékenységi kör**

- Az intézmény 2014. április 08-tól jogosult **közérdekű önkéntes tevékenység** végzésére.
- Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben, mint **gyakorlati képző helyszín**.

## **3. Részletes beszámoló telephelyenként a szolgáltatásaink működéséről**



**KOLPING GONDOZÁSI KÖZPONT**

**LENTI ÉS KISTÉRSÉGE**

### 3.1. Kolping Gondozási Központ – Lenti

#### 3.1.1. Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

*Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 46 fő.*

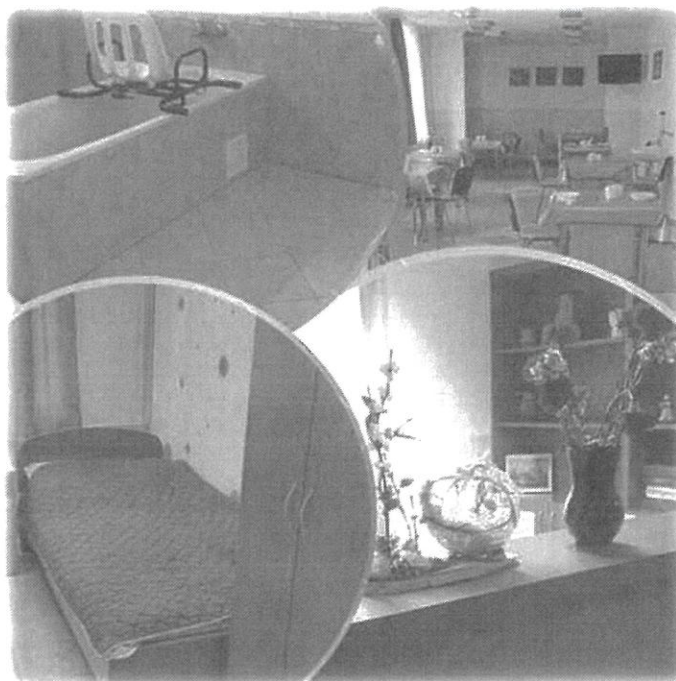
- 2021. január 01-én a lakóink száma: 38 fő (28 fő nő, 10 fő férfi).
- 2021. december 31-én lakóink száma: 49 fő (36 fő nő, 13 fő férfi).

2021. évben intézményünkbe 35 fő új lakó költözhetett be és 24 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony

- 22 fő elhunyt,
- 1 fő otthonába hazaköltözött, mert az intézményben történő ápolás, gondozás során jelentősen javult az egészségi állapota.
- 1 fő másik intézménybe költözött

A tavalyi évhez képest nem nőtt a halálozási arány a Lenti otthonban.

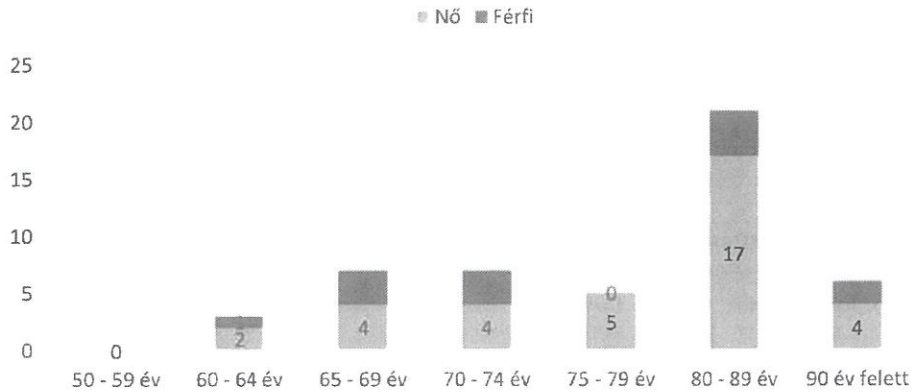
- 2017. évben 19 fő
- 2018. évben 8 fő
- 2019. évben 17 fő
- 2020. évben 22 fő
- 2021. évben 22 haláleset történt,



#### Település ahonnan bekerült a várakozó

Település	2021. évben
Lenti	17
Nemessándorháza	1
Pakod	1
Teskánd	1
Csesztreg	1
Páka	2
Zalaegerszeg	4
Nagykanizsa	1
Hernyék	1
Csömödér	1
Gutorfőde	1
Petrikeresztúr	1
Bázakerettye	1
Külsősárd	1
Márokföld	1
<b>Összesen:</b>	<b>35 fő</b>

## Korösszetétel 2021. 12. 31-én:



Az átlagéletkor intézményünkben:

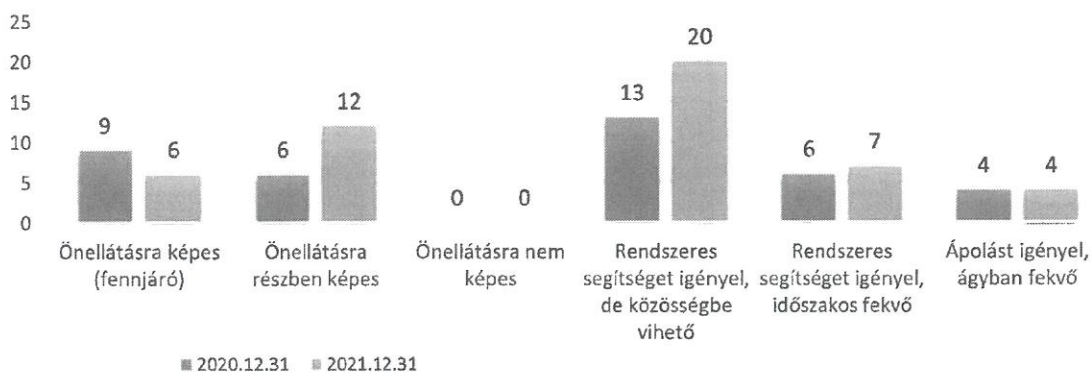
- 2017. évben: 77.71 év
- 2018. évben: 77.82 év
- 2019. évben: 78.25 év
- 2020. évben: 77.18 év
- 2021. évben: 79.24 év

Lakóink átlagéletkora folyamatos növekedést mutat az elmúlt évek során.

Az átlagéletkor férfiak és nők között 2021. évben:

- 13 fő férfi átlagéletkora: 77,15 év
- 36 fő nő átlagéletkora: 80 év

## Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



Ellátottaink önellátó képessége évről évre csökken. Egyre több ellátott igényel rendszeres segítségnyújtást a szükségleteik kielégítésében. A mindennapi ápolási, gondozási munka során fokozott odafigyelést, ellátást tesz szükségessé ez a tény.



#### **Demencia kórképpel rendelkező lakónk számának az alakulása:**

- 2017. évben: 16 fő
- 2018. évben: 15 fő
- 2019. évben: 21 fő
- 2020. évben: 19 fő
- **2021. évben: 27 fő**

2021.01.01-én 19 fő lakónk rendelkezett diagnosztizált Demencia kórképpel.

2021.12.31-én 27 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel

**2021. december 31-én a Lenti otthon lakóinak 55.1% -a középsúlyos vagy súlyos demencia kórképpel rendelkezik. Ez egy újabb kihívást jelent számunkra. Nagyon fontosnak tartom a személyzet képzését a demencia kórképpel kapcsolatban (tudás bővítése, szemléletformálás). Továbbá a foglalkoztatást a mindennapi tevékenységeket át kell gondolnunk, újra kell terveznünk. A 2022- 2023. évben ez számunkra egy újabb megvalósítandó cél lesz.**

**Gondnokság:** az ellátottaink többsége rendelkezik szerető, gondoskodó hozzátartozóval, ezért csak kis létszámú azoknak az ellátottaknak a száma akik gondnokság alatt állnak.

2021. december 31-i állapot szerint lakóink közül 7 fő van gondnokság alatt:

- 1 fő kizáró gondnokság,
- 1 fő korlátozó gondnokság,
- 2 fő cselekvőképességében teljesen korlátozó gondnokság,
- 2 fő cselekvőképességében részlegesen korlátozó gondnokság,
- 1 fő ideiglenes gondnokság alatt,

#### **Foglalkoztatás**

Lakónk rendszeres, állapotuknak megfelelő foglalkoztatására rendkívül nagy hangsúlyt fordítunk.

#### **Vallási élet:**

- Havonta szentmise.
- Vízkereszt szentmise után Plébános Úr megszentelte az intézmény helyiségeit.
- Lakóinkat a betegek szentségében részesítette.
- Közös imádkozások.
- Bibliai foglalkozás.

#### **Szórakoztató foglalkozások:**

- 2021. év nyarán a Lenti nyári esték programjain, előadásain vettek részt lakóink 4 alkalommal.

#### **Ünnepek:**

- Március 15-i ünnepély.
- Anyák napi ünnepély.
- Az augusztusi kenyérszentelésre szentmise keretében került sor, ünnepélyes keretek között.
- A karácsonyfa díszítése közösen, énekléssel egybekötve történt. Az ünnepet csak „szűk” körben tudtuk megünnepelni. A dolgozók ünnepi műsorral készültek az ellátottak számára, melyet a műsor után beszélgetéssel, régi emlékek felelevenítésével, közös énekléssel zártunk.

#### **Egyéb foglalkozások:**

- **Kutvaterápiás foglalkozásra:** demencia kórképpel rendelkező lakóink körében igen kedvelt foglalkozási forma, melyet kétheti rendszerességgel tartunk.
- Kreatív foglalkozás: napi rendszerességgel tartunk.
- Séta (naponta)

Hozzáértartozókkal való kapcsolat 2021. 12. 31.

Hozzáértartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	7 fő
Heti szinten	25 fő
Havi szinten	10 fő
Évi 1-3 alkalommal	5 fő
Soha nem látogatják	2 fő

Lakóink több mint 50%-át heti rendszerességgel látogatja a családja.

A 2021. évben terveink között szerepelt egy közös kisvonatozás ellátottak - hozzáértartozók - dolgozók, de sajnos a covid helyzet ezt nem tette lehetővé.

**Külső szakemberek bevonása az intézmény tevékenységei közé:**

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény gyógytornászt foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében pszichiáter szakorvost foglalkoztat az intézmény, havi 16 órában, 2 heti rendszerességgel.
- Sebész szakorvosnak havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

**Otthoni szakápolás:**

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt otthoni szakápolási feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt.

Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

**2021 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek – Lenti**

Lakó életkora és neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése, kimenetele
83 éves nő	fekvő	decubitus kezelése	2021.04.19.- 2021.06.27.	exit
80 éves nő	fekvő	decubitus kezelése, infúziós terápia	2021.03.31- 2021.09.07.	exit
89 éves nő	fekvő	infúziós kezelés	2021.03.23- 2021.03.27.	exit
66 éves nő	fenntjáró	ulcus vérvétel	2021.01.13.- 2021.04.07.	gyógyult
86 éves nő	mozgásában korlátozott	decubitus , ulcus	2021.01.06.- 2021.06.02.	gyógyult
83 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel (prothrombin)	2019.02.03- 2021.12.31.	folyamatosan, havi rendszerességgel
73 éves nő	fekvő	PEG ápolása	2020.01.16- 2021.12.31.	folyamatosan
60 éves nő	fekvő	PEG ápolása, sebkezelés	2021.05.06- 2021.12.31.	folyamatosan

**2021. december 31-én aktuális oltási adatok: elmondhatjuk, hogy arányait tekintve az otthonban 99%-os az átoltottság.**

2021. december 31-én **lakóink** száma: 49 fő.

- 0 oltás: 1 fő lakó nem vette fel az oltást
- 1 oltás: -
- 2. oltás: 4 fő
- 3. oltás: 44 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a lakóink

2021. december 31-én a **munkavállalók** száma: 42 fő

- 0 oltás: -
- 1 oltás: 3 fő
- 2. oltás: 10 fő
- 3. oltás: 29 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a dolgozók

**A Fenntartó 5/2021. (02.25.) határozata alapján: az átlagos szintű ápolást, gondozást nyújtó ellátás tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó szociális intézményekben - időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása / demens betegek bentlakásos intézményi ellátása 2021. április 01-től napi 5x étkezés esetén: 5.000 Ft/ellátási nap/ fő.**

### **3.1.2. Időskorúak nappali ellátása (Idősek Klubja)**

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben.

A klubtagoknak igény szerint lehetősége van:

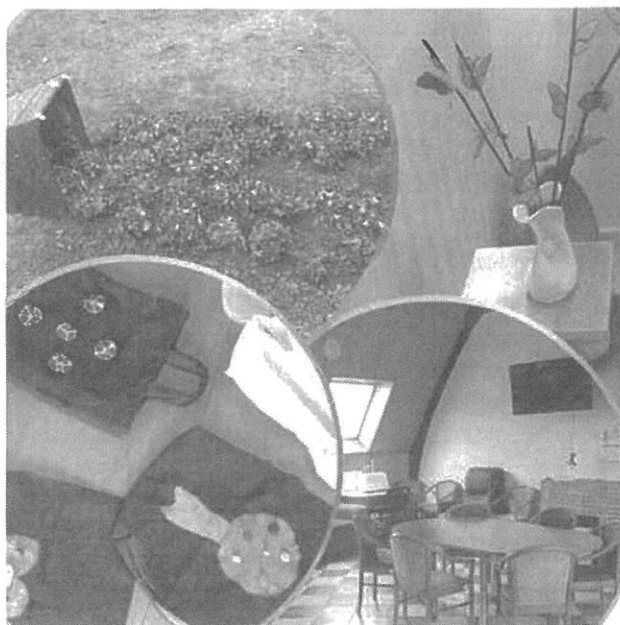
- ✓ étkezésre,
- ✓ egészségügyi ellátásra,
- ✓ pihenésre,
- ✓ tisztálkodásra,
- ✓ ruházatuk tisztítására.

Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe térítésmentesen az intézmény gépkocsijával.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- ✓ tanácsadás,
- ✓ készségfejlesztés,
- ✓ háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- ✓ esetkezelés,
- ✓ felügyelet,
- ✓ gondozás,
- ✓ közösségi fejlesztés.



A Kormány az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

Az idősek klubjának működését és a szolgáltatás nyújtását a veszélyhelyzetre tekintettel szükséges volt átalakítani. A nappali intézmény épületében nyújtott szolgáltatások teljesen felfüggesztésre kerültek a veszélyhelyzet alatt. Az idősek önálló életvitelének fenntartása saját lakókörnyezetükben történt, elsősorban bevásárlásban, csekk befizetésben, gyógyszerkiváltásban, vérnyomás illetve vércukormérésben kérték a segítséget a nappali ellátásban résztvevők, akikkel a kapcsolattartás telefonon keresztül rendszeres volt.

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

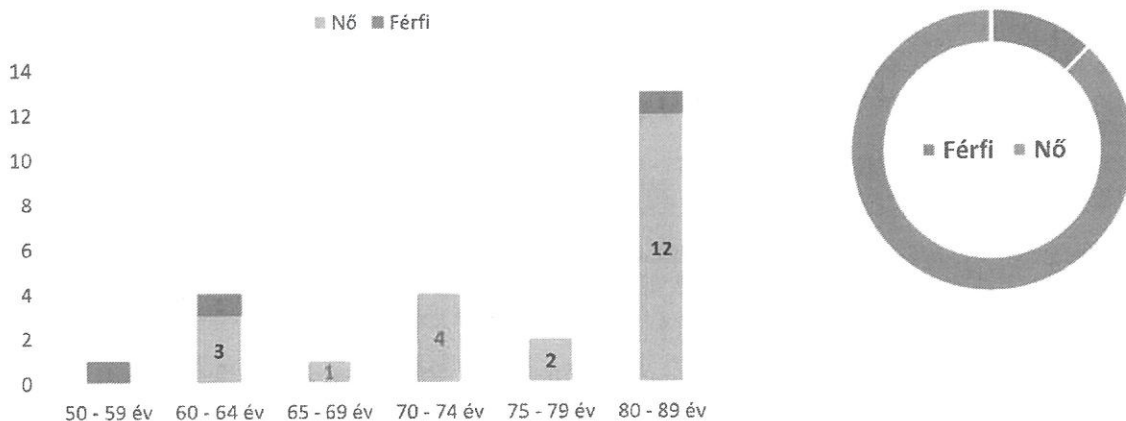
2021. januárban az ellátotti létszám 25 fő volt, ez évben 12 új ellátott kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 12 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.

A megszűnés oka:

- 4 fő bentlakásos intézménybe került,
- 4 fő elhunyt,
- 4 fő pedig saját kérésre.

2021. december 31-én a klubtagok száma 25 fő volt, az átlagéletkoruk 76 év.

### Korösszetétel 2021. 12. 31-én: (25 fő)



A nappali ellátás feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettség szerint:

1 fő	Szociális munkatárs	szociális munkás
1 fő	Időskorúak nappali ellátása gondozó	szociális gondozó

**Az idősek nappali ellátásának térítési díja a fenntartó 5/2021. (02. 25.) határozata alapján 2021. április 1-től:**

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek 200 Ft/nap a klub szolgáltatásai.
- nappali ellátás étkeztetéssel együtt 1070 Ft/nap

### 3.1.3. Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább **napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek **a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig)** igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a házi orvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani** pl: ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet idején a helyben fogyasztás és az elvitel lehetőségét meg kellett szüntetni, a napi egyszeri meleg ebéd biztosítását minden esetben kiszállítással kellett megvalósítani.

2021. december 31-én 119 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban.

2021 évben 49 fő étkeztetése szűnt meg és 31 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást.

A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés.

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

**A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó 5/2021. (02.25.) határozata alapján 2021. április 01-től: 870 Ft/nap.**

### 3.1.4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb



elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenlétben lévőgondozó a helyszínre megy.

**Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja feladat ellátási megállapodás alapján.**

A korábbi évekhez képest kettő településsel Kondorfával, és Szöcével nem jött létre új szerződés. Az újonnan aláírt Megállapodások határozott időre, 2020.január 01.-től 2025.december 31.-ig szólnak.

A gondozói feladatokat 2021. évben Lenti térségben 7, Őrségi térségben 3 fő szakképzett gondozó látta el, **bár az ellátást igénybe vevő ellátottak száma az év folyamán jelentősen csökkent**, az ügyeletet ellátó gondozók számát nem csökkentettük

*„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatosműködtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges”.*

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.  
A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükségesintézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

**Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:**

2021. évben a szolgáltatás finanszírozását a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatta az alábbi mértékben.

2021. év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	4.329.600.-	4.829.600.-
<b>Összesen: 4.829.600.-Ft/év</b>			

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a fenntartó határozata alapján 2021. évben is térítési díjmegfizetése mellett biztosította intézményünk.

**A térítési díj összege a Fenntartó 5/2021. (02. 25.) határozata alapján 2021. 04. 01.-től: 80.- Ft/nap/fő, ami megfelel az 1993.évi III. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 116.§-nak, miszerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.**

2021. évben Ortaháza, Gutorföldre, Szentpéterföldre, Ispánk, Magyarszombatfa, **Kissziget és Márokföld mellett Bődeháza is csatlakozott**, és vállalta a településükön élőknel kihelyezett készülékek térítési díjának megtérítését, biztonságba tudva a településükön lakó, idős emberek mindennapjait.

**Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás új és kikerült ellátottainak mozgása havi bontásban 2021. évben:**

	Új ellátottak száma	Rendszerből kikerült ellátottak száma
<b>Január</b>	7 fő	9 fő
<b>Február</b>	1 fő	2 fő
<b>Március</b>	6 fő	5 fő
<b>Április</b>	- fő	4 fő
<b>Május</b>	2 fő	1 fő
<b>Június</b>	2 fő	3 fő
<b>Július</b>	3 fő	1 fő
<b>Augusztus</b>	- fő	- fő
<b>Szeptember</b>	6 fő	4 fő
<b>Október</b>	2 fő	7 fő
<b>November</b>	2 fő	5 fő
<b>December</b>	4 fő	4 fő
<b>Összesen:</b>	<b>35 fő</b>	<b>45 fő</b>

**2021. évben a rendszerből kikerült: (45 fő)  
Kikerülés okai:**



### Riasztások okai 2021. évben

Téves riasztás	Betegség, rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízishelyzet	Segítés az esti lefekvésben	Egyéb	Összes
75 db	18 db	1 db	24 db	8 db	2 db	90 db	2 db	220 db

Riasztások száma: 2021. évben **220** db riasztás volt.  
(192 db Lenti térségben, 28 db Órségi térségben)

### Az esetek megoldása:

Beszélgetés, megnyugtató	10
Gyógyszeradás saját gyógyszerből	11
Házi-vagy ügyeletes orvos hívása	6
Mentőhívás	4
Gondozás: pelenkacsere, mosdatás, felsegítés, folyadékpótlás	27
Téves riasztásról meggyőződés	72
Esti lefekvésnél segítségadás	90
Egyéb	-

### Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

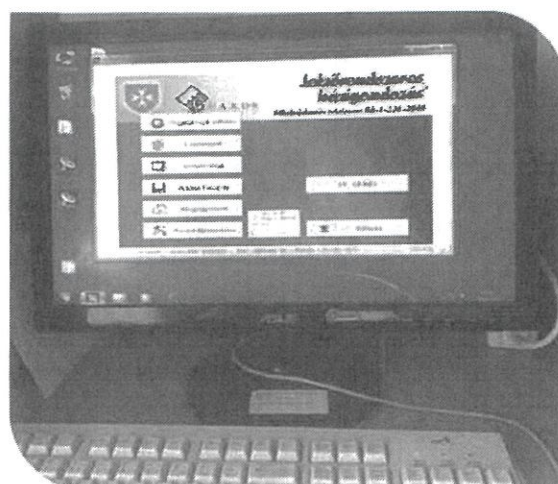
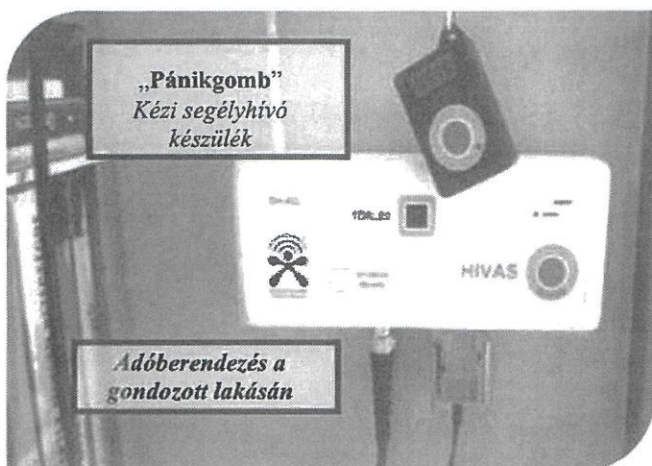
#### 4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

**Folyamatáról:** A program központi „szereplője” egy rádió adó- vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye, (segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.





A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőt hívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag
- Fertőtlenítőszer
- Olló
- Gumikesztyű
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal
- Órás vérnyomásmérő készülék
- Fonendoszkóp
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táskák és a szakképzett ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulóknak biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

A 2021. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződünk a készülék megfelelő működéséről, a koronavírus fertőzés veszélye miatt több esetben telefonon keresztül történtek a próbariasztások.

2021. évben megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez szükséges diszpécserközpont és átjátszó adók karbantartása (5db).

## A készülékek megoszlása 2021. december 31. állapot szerint:

Lenti és kistérsége		Őrség és kistérsége	
Alsószerterzsébet	-	Óriszentpéter	3
Barlahida	-	Ispánk	1
Bödeháza	5	Szatta	-
Csesztreg	2	Nagyrákos	-
Csömödér	1	Pankasz	-
Dobri	1	Velemér	3
Felsőszerterzsébet	-	Kercaszomor	4
Gáborjánháza	5	Magyarszombatfa	5
Gutorfőde	2	Bajánsenyc	4
Hernyék	-	Kerkáskápolna	1
Iklódbördőce	1		
Kálódfa	5	Felsőmarác	1
Kányavár	-	Ivánca	-
Kerkabarabás	2	Hegyhátszentjakab	2
Kerkafálva	-		
Baglad	1	Szaknyér	-
Kerkakutas	3	Órimagyarósd	-
Kerkateskánd	1	Felsőjánosfa	5
Kissziget	4	Szalaő	4
Külsősárd	-	Hegyhátszentmárton	-
Lendvajakabfa	-	Viszák	-
Lendvadedes	-		
Lenti és városrészei	49	<b>Összesen</b>	<b>33 db</b>
Lovászi	0		
Márokföld	2		
Mikekarácsonyfa	-		
Nemesnép	-		
Nova	1		
Ortaháza	6		
Páka	5		
Pórszombat	-		
Puszaapáti	1		
Ramocsa	-		
Rédiics	4		
Resznek	-		
Szécsisziget	1		
Szentgyörgyvölgy	-		
Szentpéterfőde	-		
Szijártóháza	-		
Szilvagy	-		
Tornafőde	-		
Tornyiszentmiklós	6		
Zalabaksa	4		
Zalaszombatfa	3		
Zebecke	1		
Kozmadombja	1		
Magyarföld	-		
Pördefőde	-		
Gosztola	-		
Csertalajos	-		
Belsőárd	-		
<b>Összesen</b>	<b>116 db</b>		

**Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége** 216 db jelzőrendszeres készülékkel rendelkezik, 152 db Lenti, 64 db Órségi tulajdonú készülék.

Az utóbbi években fokozatosan csökkent a kihelyezett készülékek száma (táblázat)

<i>Készülékek számának alakulása (december 31.i állapot szerint)</i>					
2019.év		2020.év		2021.év	
<i>Lenti</i>	<i>Órség</i>	<i>Lenti</i>	<i>Órség</i>	<i>Lenti</i>	<i>Órség</i>
133	38	121	37	116	33

A kihelyezett készülékek alacsony száma miatt 2021.évben 216 helyett csak 176 készülékre igényeltünk támogatást a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettől.

**Támogatás összege** 2019.évben: 5.813.600.- visszafizetés: 1.051.650.-Ft  
2020.évben: 5.813.600.- visszafizetés: 1.327.908.-Ft  
2021.évben: 4.829.600.- visszafizetés: 571.212.-Ft

Amennyiben Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által elfogadott készülékszám nem éri el a megállapodásban vállalt készülékszámot, akkor Kedvezményezettet/Kolping Gondozási Központot visszafizetési kötelezettség terheli.

**Sajnos a készülékek számának csökkenése elgondolkodtatja az intézmény vezetőségét a szolgáltatás fenntarthatóságáról, ezért a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetésének átszervezése, adott esetben megszüntetése is szóba került azokon a településeken, ahol nincs kihelyezett készülék.**

### 3.1.5. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

#### ***A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:***

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

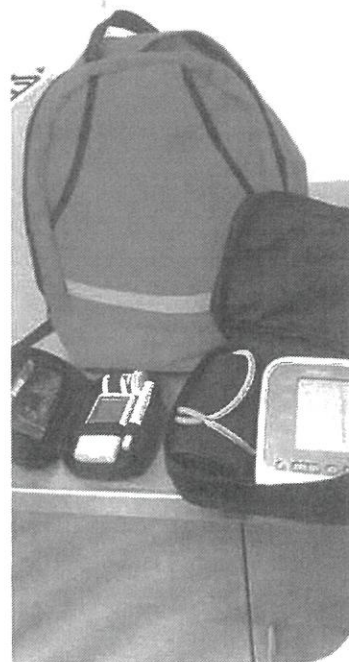
A házi segítségnyújtás igénybevitelét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a házi orvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében **szociális segítés** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

**Szociális segítés** keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést



- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzetelhárításában történő segítségnyújtást

**Személyi gondozás** keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat - ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2021. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

**A Lenti intézményben:**

- 5 fő gondozó napi 8 órában hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap),
- 1 fő gondozó napi 7 órában végzi a gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2021. december 31-én: 80 fő.

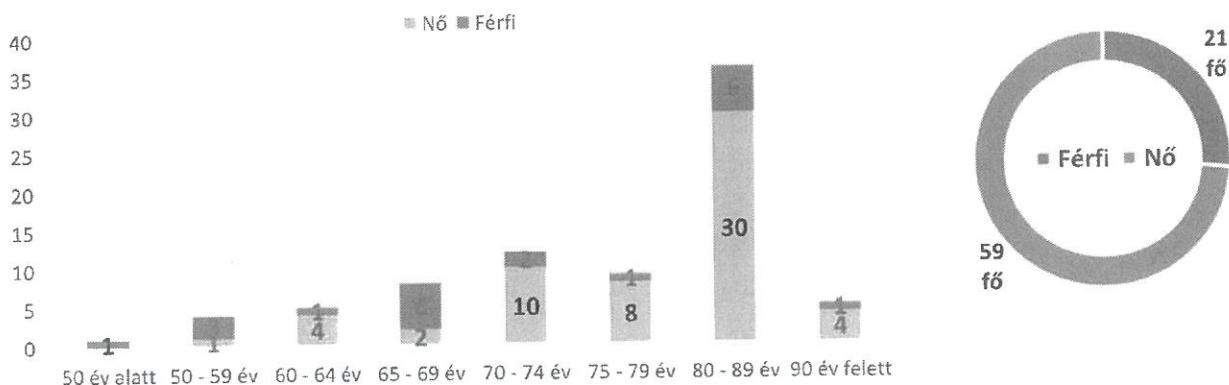
2021. évben új ellátottak száma: 34 fő volt.

2021. évben gondozásból kikerült 18 fő (10 fő elhunyt, 7 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő elköltözött)

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2021. december 31-én:

- ◆ szociális segítség: 2 fő
- ◆ személyi gondozás: 78 fő

**A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2021. december 31-én:**



## Kolping Otthon Csesztreg

**A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó 5/2021. (02. 25.) határozata alapján 2021. április 01-től személyi gondozásra és szociális segítségre is 400.-Ft/óra.**

2021. évben is a Covid-19 járvány miatt a házigondozásban dolgozóknak is fokozottan kellett betartaniuk a megfelelő higiénés szabályokat.

**Intézményünk a koronavírus fertőzött ellátottakat is ellátta a házi segítségnyújtás keretén belül az ellátott saját lakókörnyezetében.**

Minden olyan esetben, amikor a koronavírus fertőzésének gyanúja fennállt, vagy kórházi kezelésből haza érkezett ellátottnál tetek látogatást teljes védőöltözetben végezték a szükséges tevékenységeket (overál, lábszák, szájmasczk, hajháló, kesztyű, arcpajzs) ezenkívül alkalomszerűen teszteltük a dolgozókat.



*Kolping Otthon Zalabaksa*

## 3.2. Kolping Otthon Zalabaksa

### 3.2.1. Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 100,62 %

Az ellátottak éves átlaga: 58,36 %

2021. január 01-én a lakóink száma: 53 fő (40 fő nő, 13 fő férfi)

2021. december 31-én lakóink száma: 55 fő (43 fő nő, 12 fő férfi)

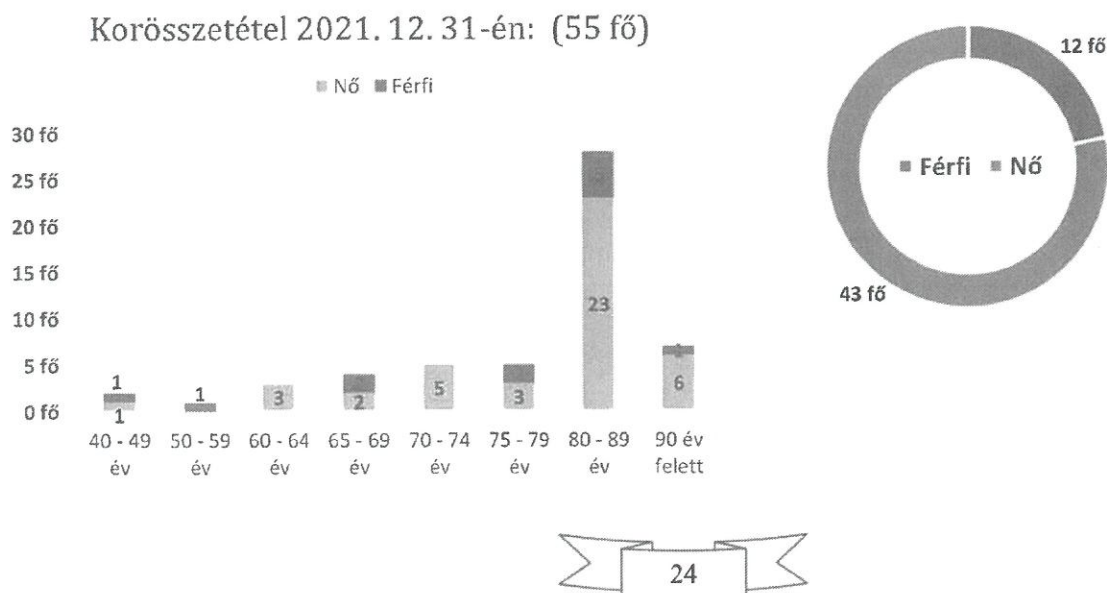
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 38 fő, ebből 33 fő elhunyt, 4 fő áthelyezve másik telephelyre, 1 fő áthelyezve más intézménybe.

Tárgyévben felvételt nyert összesen: 40 fő.

#### 2021 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvételt nyert	Jogviszony megszűnése
Január	3 fő	5 fő
Február	7 fő	3 fő
Március	6 fő	2 fő
Április	2 fő	2 fő
Május	3 fő	2 fő
Június	1 fő	3 fő
Július	5 fő	3 fő
Augusztus	6 fő	4 fő
Szeptember	1 fő	2 fő
Október	5 fő	6 fő
November	1 fő	0 fő
December	0 fő	6 fő
<b>Összesen</b>	<b>40 fő</b>	<b>38 fő</b>

#### Kor és nem szerinti megoszlás:



Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2017. évben: 80.16 év
- 2018. évben: 80.06 év
- 2019. évben: 80.50 év
- 2020. évben: 80.18 év
- 2021. évben: 79.3 év

Az átlagéletkor férfiak és nők között a következőképpen alakult:

- ◆ 12 fő férfi átlagéletkora: 74,75 év
- ◆ 43 fő nő átlagéletkora: 80,58 év

A Zalabaksai otthonunkban az elmúlt évek során az átlagéletkor nem emelkedett.

### Lakóink egészségi állapot szerinti megoszlása

	2020. 12. 31.	2021. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	4 fő	9 fő
Önellátásra részben képes	9 fő	12 fő
Önellátásra nem képes	4 fő	4 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	15 fő	14 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	5 fő	9 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	16 fő	7 fő

### Gondnokság:

2021. december 31-i állapot szerint lakóink közül összesen 2 fő volt gondnokság alatt: 1 fő ideiglenes gondnokság, 1 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt.

A Fenntartó 5/2021. (02.25.) határozata alapján: az átlagos szintű ápolást, gondozást nyújtó ellátás tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó szociális intézményekben - időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása / demens betegek bentlakásos intézményi ellátása 2021. április 01-től napi 5x étkezés esetén: 5.000 Ft/ellátási nap/ fő

### Hozzá tartozókkal való kapcsolattartás

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0 fő
Heti szinten	8 fő
Havi szinten	41 fő
Évi 1-3 alkalommal	6 fő
Soha nem látogatják	-

Lakóink 74.5 % -át a hozzátartozók havi szinten tudják látogatni.

### 2021-ben szabadságot igénybevevő lakók

Ellátottak szabadságának gyakorisága	Ellátottak száma
évi 60 nap felett	0 fő
évi 30-59 nap	0 fő
évi 10-29 nap	4 fő
évi 1-9 nap	8 fő
0 nap	43 fő



**Külső szakemberek bevonása az intézmény tevékenységei közé:**

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény gyógytornászt foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében pszichiáter szakorvost foglalkoztat az intézmény, havi 16 órában, 2 heti rendszerességgel.
- Sebész szakorvosnak havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

Intézményünket az ellátottjogi képviselő az ellátottak nagy létszáma miatt rendszeresen látogatta, fogadóórája negyedévente minden második hónap hétfője volt.

**Otthoni szakápolás:**

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt otthoni szakápolási feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt. **Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.**

**2021 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek – Zalabaksa**

Szakápolási tevékenység végzése					
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)	
93 éves, nő	mozgásában korlátozott	vérvétele (prothrombin)	2021.01.01.- 2021.09.17.	exit	
81 éves, nő	fenntjáró	kifekélyesedett emlőtumor	2021.03.12.- 2021.12.31.	jelenleg is tart	Fogl
75 éves férfi	mozgásában korlátozott	bal lábszáron váladékozó seb bal láb nagyujján váladékozó seb	2021.01.01.- 2021.12.31.	folyamatos	alko
84 éves nő	fekvő	sacralis decubitus	2021.12.02.- 2021.12.21.	exit	ztat
89 éves nő	fekvő	szakrális decubitus	2021.01.01.- 2021.12.31.	jelenleg is tart	ás
83 éves nő	fekvő	sarok decubitus,gyomorszonda	2021.04.15.- 2021.06.30.	exit	Aho
71 éves nő	mozgásában korlátozott	sarok decubitus	2021.10.23.- 2021.12.31.	jelenleg is tart	gy az
66 éves nő	mozgásában korlátozott	sipoly az alkaron	2021.04.12.- 2021.12.31.	jelenleg is tart	egés
					z
					világ
					ot,
					ügy
					a mi
					közö

sségünket is komolyan érintette a COVID 19 járvány. A napi tevékenységeinket is ehhez a kialakult helyzethez próbáltuk igazítani. A csoportos foglalkozások létszámát csökkentettük, illetve az egyéni foglalkozásokat helyeztük előtérbe. Azonban ebben a nehéz helyzetben is próbáltuk megtartani természetesen a megfelelő óvintézkedések betartásával programjainkat.

Programok:

- **Farsang:** A régi hagyományokat felelevenítve dolgozók és lakók maskarába öltözve vonultak végig a szobákban és a folyosókon, mellyel nagyon jó hangulatot alakítottak ki.
- **Valentín nap:** Erre az alkalomra kreatív foglalkozást szerveztünk. Kis „szeretet manókat” készítettünk közösen.
- **Húsvét:** Az épületet közösen húsvéti díszekkel szépítettük.
- **Kertszépítés:** Olyan szerencsés helyzetben vagyunk, hogy az óvoda a szomszéd épületben van ezért szoros kapcsolatot ápolunk velük. A jó idő beköszöntével már lehetett közös programot szervezni e két generációnak. Természetesen a megfelelő távolságtartással kint az udvaron. Lakóink és a gyerekek együtt ültették a tavaszi virágokat.



- **Régi és új filmek:** Ezt a nevet adtuk ennek a programnak, melynek megtartására szintén az udvaron került sor az óvodások közreműködésével. Egy kis tavasz csalogató műsorral készültek nekünk, mely nagy tetszésnek örvendett. Vetélkedő formájában régi és új filmek képeit illetve zenéjét kellett kitalálni. Nagyon jó hangulatban telt ez a pár óra.
- **Vetélkedő:** Ismét közös program volt az óvodásokkal az udvaron. Különböző találos kérdések, mi van a zsákomban játékot szerveztünk. A végén pedig dalra fakadt óvodás és idős egyaránt. A siker nem maradt el.

- **Ősz:** Ha ősz, akkor tökfaragás. Az elkészült alkotásokkal díszítettük az épülete

- **Idősek hete:** Minden évben nagy örömmel várják lakóink ezt a programot. Évek óta rendszerességgel látogat el hozzánk ilyenkor két zenész. A közös éneklés mindenki szívét melengeti. A zenehallgatás a testre és a lélekre egyaránt jó hatással bír, ellazít feszültséget old. Az elhangzott dallamok fejlesztik az emlékezetet, serkentik a gondolkodást, a képzetársítást.

- **Mindenszentek:** A mindenszenteki megemlékezés szűkebb körben, de meghittebb hangulatban zajlott. Nem csak a már elhunyt hozzátartozókért, de a még élő, rég nem látott rokonokért is szólt az imádság.

- **Karácsony:** Időben megkezdtük a karácsonyra hangolódást, hiszen a 2020-as évben erre nem volt lehetőségünk. Az adventi időszakban ünnepi díszbe öltöztettük a házat. A kandalló és a karácsonyfa mellett ülve lakóink a régi karácsonyok hangulatát, emlékeit idézték fel. Lakóinkkal, dolgozóinkkal



mézeskalácsot készítettünk, amellyel földszinti fenyőfánkat fel is díszítettük. Meghitt karácsonyi ünnepségünkön, lakóink és dolgozóink is szerepeltek. Hozzá tartozóikat pedig karácsony alkalmával megleptük szerettük fotójával, melyet a díszes kandalló, és karácsonyfa mellett készítettünk.

#### **Heti rendszerességű foglalkozásaink:**

**Kávéházi tere-ferre:** az előttünk álló hét programjainak előzetes ismertetését és az aktualitások megbeszélését követően csoportos beszélgetés, élménybeszámoló.

**Kulturális foglalkozások:** az évszakokról, ünnepekről, aktív életszakaszokban végzett jelentősebb munkákról, az ezekhez fűződő népi megfigyelésekről, néphagyományokról, hiedelmekről, jeles névnapokról beszélgetünk.

2021-es évben hosszú kihagyás után ismét kutyaterápia volt intézményünkben. A lakóink már megismerték és megszerették Morzsi kutyát. A kutya jelenléte javítja az életminőséget: oldja a magányt, az elszigeteltséget, indirekt módon az emberek egymás közti interakcióját segíti. Érzelmeket indít el, illetve vezet le, emlékeket hívhat elő.

Havi rendszerességgel készítettük el lakóinkkal kedvenc ételeiket főzőklub keretében. A régi emlékeket is felidézve nagy népszerűségnek örvend e programunk. Az így elkészült ételek közösen kerülnek elfogyasztásra.

#### **Ügyeskedjünk!**

Elsősorban a soron következő ünnepre, jeles napra készítettünk dekorációt, majd feldíszítettük vele a folyosókat, egyéb közösségi helyiségeket: farsangi girland, álarcok, márciusi kokárda, húsvéti tojásfa és ajtódíszek, húsvéti tojások, karácsonyi ajtódíszek, függő díszek nyírt, ragasztott technikával. Különböző termékekből nyári díszeket készítettünk.

#### **Egy kicsi mozgás mindenkinek kell!**

Gyógytornászunk heti három alkalommal foglalkozott lakóinkkal.

Nagy figyelmet fordítunk a folyamatosan ágyban fekvő vagy a szobájukban tartózkodó lakóink mozgásra készítésére. Az időjárás függvényében a rendezett udvaron, illetve az otthon környékén is gyakran kezdeményeztünk sétákat.

#### **Felolvasások**

Heti 2 alkalommal felolvasást tartunk, ahol szerepelnek mesék, legendák, novellák, vallási témájú olvasmányok, illetve az aktuális napilap hírei is.

Fodrász, kozmetikus és pedikűrös szolgáltatásait lakóink szükség szerint igénybe vették.

Rendszeresen bevásárlásunkat mozgó árus illetve rendelés biztosította.

### **Gyógytorna foglalkozások**

Egy gyógytornász a megfelelő gyakorlatokra és mozdulatsorokra építve más szakterületeknél hatékonyabb munkát végezhet az időskorra kialakuló krónikus betegségek és mozgáskorlátozottságok megelőzésében, kezelésében. Ezért fontos az időseket ösztönözni arra, hogy ne hagyjanak fel a rendszeres testmozgással. A mozgás minden téren az életminőség javulását eredményezheti.

Az idősödéssel a korral járó élettani változások, betegségek és az életmód megváltozása miatt a lakóink kevesebbet mozognak. Megbomlik az izomegyensúlyuk, koordinációs képességük csökken, járásuk megváltozik, széles alapú és sok esetben csoszogó. Vannak, akik az eleséstől való félelmükben a földet nézik, lehajtott fejjel járnak, emiatt testtartásuk is romlik. Sokuknál már kialakult a csontritkulás, emiatt is megnőtt az elesések, törések –különösen a combnyaktörés- veszélye. Az egyensúlyérzék, erőnlét tornával elérhető javulása az elesés valószínűségét csökkenti.

#### Gyógytornász feladata:

- az egyensúly, mozgáskoordináció, manipuláció fejlesztése
- az ízületek mozgásterjedelmének megőrzése és még esetleges javítása
- kontraktúrák oldása

- izmok nyújtása, erősítése
- légzés- és keringésjavítás
- testtudat, járás fejlesztése
- egyénre szabottan a mozgási segédeszköz kiválasztása és annak helyes használatának oktatása

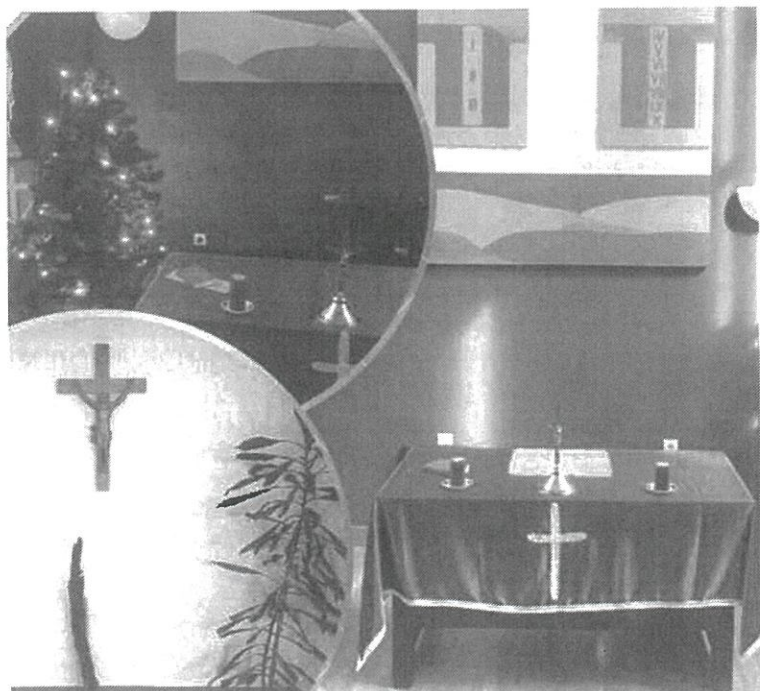
Az egész test átmozgatása mellett hangsúlyt kell fektetni az érzékszervek szinten tartására és fejlesztésére, valamint a finommotorikus funkciók megőrzésére, mert ezek összességükben hozzájárulnak a mindennapi tevékenységek elvégzéséhez. Ide tartozik az arctorna, kéztorna, szemtorna.

Lakóink - felismerve a torna hasznosságát – nagy lelkesedéssel vesznek részt a gyógytorna foglalkozásokon, beépült a mindennapjaikba. Az egyéni és a csoportos torna iránt egyaránt nagy az érdeklődés, a résztvevők száma egyre magasabb.

### Vallásgyakorlás

Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt - nehezített járás, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, mely belső örömmel, megnyugvással tölti el őket.

2021-es év kezdete a megszokott módon alakult. Sor került újévi szentmisére, Balázs áldásra. Márciustól sajnos nem volt lehetőségünk a plébános urat az intézménybe beengedni. Lakóink kis létszámmal ugyan de heti rendszerességgel összegyűltek



imádkozni, énekelni.

- Szentmisék mellett heti rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzuk a rózsafüzért, énekeljünk a hozsannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. Minden alkalommal felolvasunk az evangéliumból. A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban lakóinknak lehetősége nyílik a szentgyónás elvégzésére, amit a 2021-es járványügyi intézkedések miatt nem tudtunk megtartani.
- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősíti meg és készíti fel az útra a plébános úr. Az eltelt időszak tapasztalatai azt mutatják, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.

#### **Intézményünk demens ellátása, fejlesztési, foglalkoztatási módszere:**

Intézményünk a lakók fizikai ellátása mellett nagy hangsúlyt fektetett a mentális gondozásra. Idős gondozásunkban integráltan valósult meg az életkornak megfelelő mentális állapotú és a mentálisan hanyatlott, demenciálódott lakók ellátása.

#### **Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:**

- 2017. évben: 26 fő
- 2018. évben: 23 fő
- 2019. évben: 22 fő
- 2020. évben: 16 fő
- **2021. évben: 25 fő**

Demencia kórképpel rendelkező lakóink száma az elmúlt évekhez képest a Zalabaksai otthonunkban is emelkedett.

#### **Legfontosabb alapelvünk: emberi méltósággal megélni az idős kor hanyatlását.**

Arra törekszünk, hogy lakóink fizikai és mentális állapotát szinten tartsuk, lehetőség szerint javítsuk, a meglévő készségeket fejlesztjük és nagy hangsúlyt fektetünk a prevencióra. Munkánkhoz több külső támogató kör, szakember nyújt segítséget.

Prevenációs módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális hanyatlást. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárájaként több lakóink esetében jelentkezik a demencia.

Havonta 2 alkalommal látogatott hozzánk pszichiáter szakorvos. Anamnézis és személyes vizsgálata után a hanyatlott mentális állapotú lakóinkról súlyos fokú demenciát igazoló szakvéleményt állít ki. Ezek elkészültével állapotfelmérés céljából demens lakóinkkal MMS- és ÓRA tesztet készítünk. A tesztekkel párhuzamosan szociális készségszint felmérést végzünk. Így globális képet kapunk az ellátottak mentális állapotáról, a megmaradt készségeikről. Ezek és részletes anamnézisünk ismertetében hanyatlott mentális állapotú lakóinkat a demens fejlesztési tervben meghatározott célok alapján foglalkoztatjuk.

A fejlesztés, foglalkoztatás teljesen személyre szabott. Módszereivel, gyakoriságával, időtartamával maximálisan a demens ellátottak igényeihez alkalmazkodik.

#### **A fejlesztés során alkalmazott módszerek:**

- A meglévő szociális készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné

- A memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése:
- térben, időben való tájékozottság
- számolás, írás
- múltidéző foglalkoztatások
- munka jellegű foglalkoztatások
- illat-, aroma-, forma terápia
- néphagyományok, népszokások felelevenítése.

Legsikeresebb, leglátványosabb eredményt a múltidéző foglalkozásokkal érjük el. A folyamatba több módszer bevonható. A régi használati eszközöket felvonultató formaterápia során szinte életre kelnek demens lakóink kezében ezek a mára feledésbe merült használati eszközök. A régmúlt munkafolyamatait (kukoricaköpesztés, tollfosztás, tökmagozás, diótörés) visszük be az intézménybe, hogy lakóink újra átélhessék ezeket.

Az elért eredmények demens lakóink esetében sokszor nem látványosak, de egy elégedett mosoly, egy felénk nyújtott kéz nagyon sok munkát takar, s számunkra a legnagyobb elismerés.

### Mentálhigiénés ellátás

A lelki egészség szempontjából az öregkor akkor lehet nyugodt és jól megélhető, ha az idős ember számot tud vetni addigi életével, ha meg tudja őrizni családi és társas kapcsolatait, de legfőképpen a nyitottságot, melyből kommunikációs készsége is ered. Ezért is fontos, hogy az idősek eleven kommunikációt folytassanak a saját és más korosztályokkal.

Lakóinkat napi szinten felkeressük, látogatásunk alkalmával, egyéni beszélgetéseink kapcsán, az esetlegesen felmerülő problémákat próbáljuk orvosolni. Tapasztalataink azt mutatják, fontos számukra az egyénileg rájuk irányuló figyelem. Az elmúlt évben nagy szerepet kapott a kis- és nagycsoportos módszer. Ennek keretében több felmerülő kérdést, problémát beszéltünk, vitattunk meg. A nehezebb időszakokra együtt készültünk föl. Lakók közt lévő konfliktusokat orvosoltunk.

**2021. december 31-én aktuális oltási adatok: elmondhatjuk, hogy arányait tekintve az otthonban az ellátottak körében 87%-os az átoltottság.**

2021. december 31-én **lakóink** száma: 55 fő.

- 0 oltás: 3 fő lakó nem vette fel az oltást
- 1 oltás: -
- 2. oltás: 4 fő
- 3. oltás: 48 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a lakóink

2021. december 31-én a **munkavállalók** száma: 29 fő

- 0 oltás: - Egy fő nem vette fel az oltást. (neki megszűnt a munkajogviszonya 2021. december 31-én.)
- 1 oltás: 2 fő
- 2. oltás: 8 fő

- 3. oltás: 18 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a dolgozók

### 3.1.5. Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk akik azt önmaguk részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az étkeztettek közül továbbra is 2 fő fogyatékosága, a többiek koruk és egészségi állapotuk miatt igényelték a szolgáltatást.

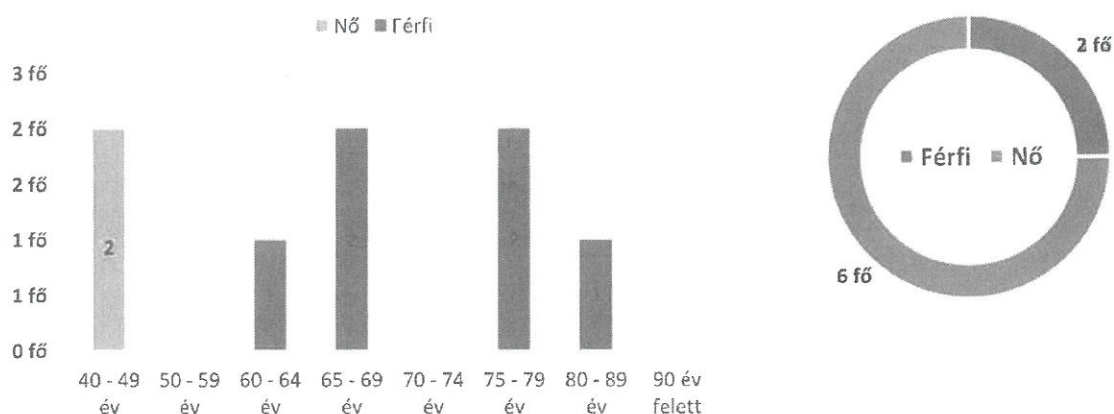
*Az étkeztetés igénybe vehető:*

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

2021-évben összesen 8 fő vette igénybe az étkeztetést, közülük egy fő kivételével mindannyian igénybe veszik az idősek nappali ellátását is. Egy fő a fogyatékosok nappali ellátását veszi igénybe hétköznapokon, csupán hétvégén, és ünnepekkor kéri intézményüinktől az étkeztetést. 2021-ben nem került ki senki az ellátásból, valamint új étkeztetett sem volt ebben az évben.

2021. december 31-én 8 fő szerepelt az étkeztetési nyilvántartásunkban.

Korösszetétel 2021. 12. 31-én: (8 fő)



**Az intézményi térítési díj összege szociális étkeztetés esetében, a fenntartó által hozott 5/2021 (02.25.) határozat értelmében 2021. 04 .01-től 870 Ft/adag.**

### 3.1.6. Időskorúak nappali ellátása

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

A nappali ellátás keretében a feladat:

- az ellátás igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása.

A Kormány az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

Az idősek klubjának működését és a szolgáltatás nyújtását a veszélyhelyzetre tekintettel szükséges volt átalakítani. A nappali intézmény épületében nyújtott szolgáltatások teljesen felfüggesztésre kerültek a veszélyhelyzet alatt. Az idősek önálló életvitelének fenntartása saját lakókörnyezetükben történt, elsősorban bevásárlásban, csekk befizetésben, gyógyszerkiváltásban, vérnyomás illetve vércukormérésben kérték a segítséget a nappali ellátásban résztvevők, akikkel a kapcsolattartás telefonon keresztül rendszeres volt.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- ✓ tanácsadás,
- ✓ készségfejlesztés,
- ✓ háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- ✓ esetkezelés,
- ✓ felügyelet,
- ✓ gondozás,
- ✓ közösségi fejlesztés.

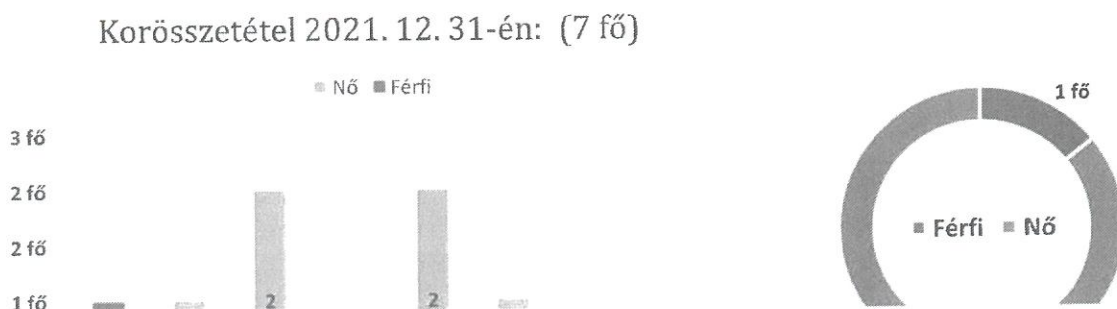
A nappali ellátottak programjai ráépülnek, ill. szorosan kapcsolódnak az otthon lakóinak programjaihoz.

A klubtagok elsősorban falubeliek, ill. a környező falvakban élő időskorúak, akik igénylik atársas kapcsolatot és a közösség adta kikapcsolódási lehetőséget.

2021 évben ellátottaink Zalabaksáról, Rédicrsről, Kozmadombjáról vették igénybe az idősek nappali ellátását.

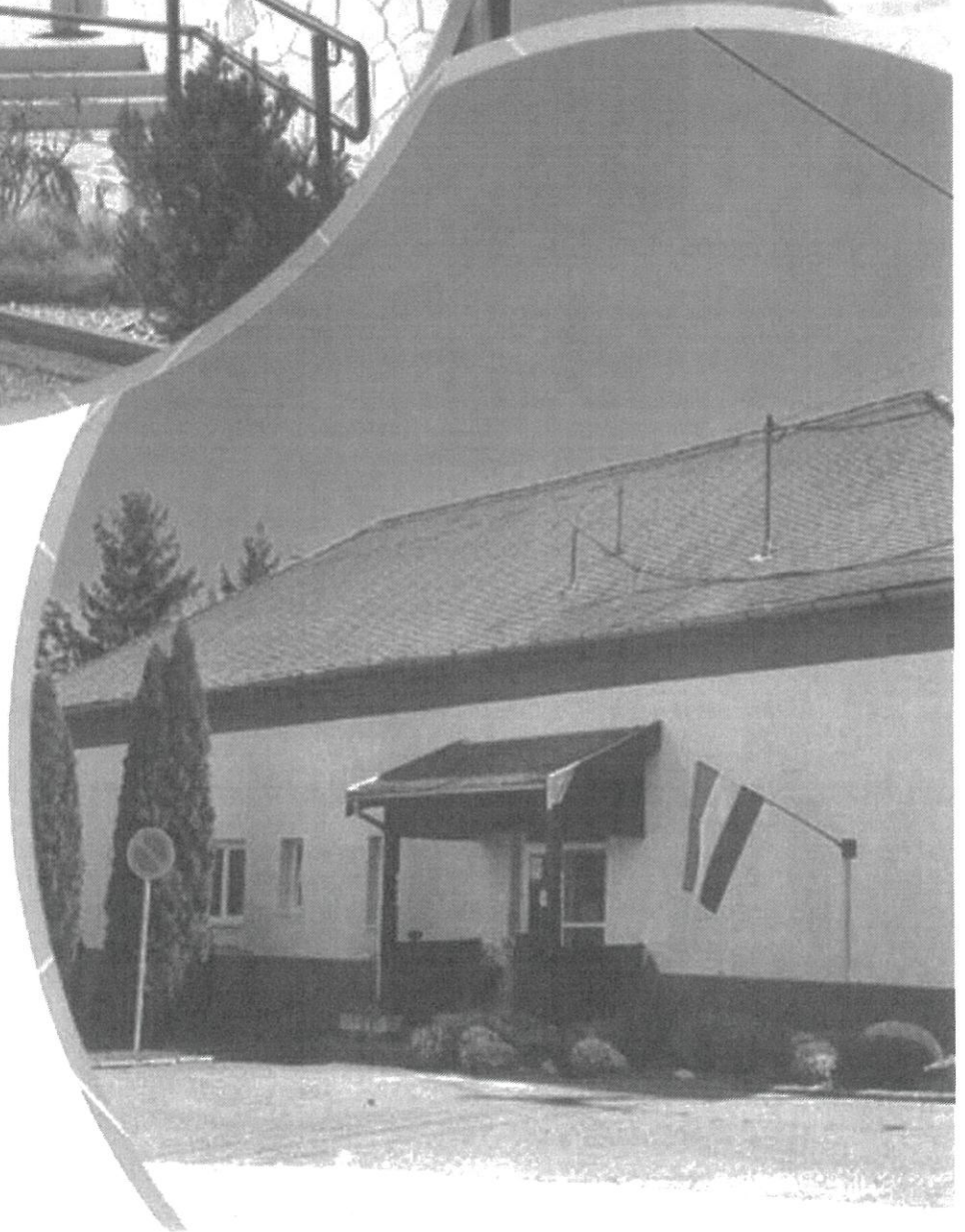
2021 évben 1 fő került ki az ellátottak közül, új ellátott nem kérte a felvételét.  
Ellátottaink száma 2021. 12. 31.-én: 7 fő.

#### 2021. 12. 31-én ellátottak száma kor, és nem szerint

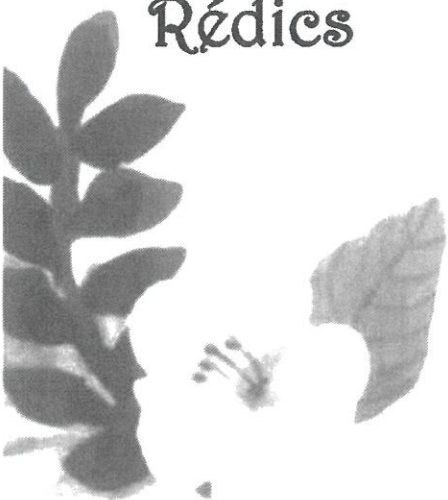








Kolping Otthon  
Rédics

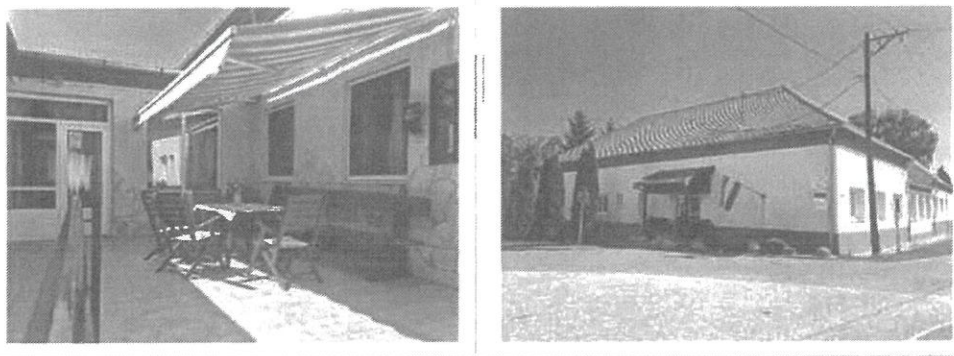


## 3.2. Kolping Otthon Rédics

### 3.2.1. Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményiellátás (Idősek Otthona)

*„ Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jóság, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.”*

*(William Penn)*



Az intézmény a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége egyik telephelyeként működik, elsősorban a Rédics és társközségeiben felmerülő személyes gondoskodást igénylő feladatok ellátását végzi. Tevékenységei között egyaránt megtalálunk alap és szakosított ellátási formát is. Az alapellátás területén házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés tartozik a feladataink közé. Maga az intézmény ápolást-gondozást nyújtó idősek otthonaként működik.

Bár az otthonnak helyt adó 366 m<sup>2</sup>-es épület egy része már több mint száz esztendő, törekszünk arra, hogy kívülről tetszetős kép fogadja az ide látogatót. Az akadálymentesített épületben 7 lakószoba (2,3,4 ágyas), 1 betegszoba, 2 fürdőszoba, 3 mellékhelyiség (mozgáskorlátozottak számára is), 1 társalgó, 1 étkező, orvosi szoba, nővérszoba, 1 mosókonyha, melegítő konyha található. Mindez otthonos, idősbarát berendezésével, meleg, bensőséges hangulatot árasztó színeivel meghitt, nyugodt miliót biztosít ellátottjaink számára.

A Zala Megyei Kormányhivatal Szociális Gyámhivatalának határozata alapján az intézményi férőhelyek száma: 18 fő.

2021. január 01-én a lakóink száma: 17 fő

2021. december 31-én lakóink száma: 17 fő

2021. évben 12 fő esetben szűnt meg a jogviszony, minden esetben az ok elhalálozás volt.

2021-ben 12 új jogviszony jött létre, természetesen a járványügyi előírásoknak megfelelően.

Az elmúlt esztendőben az intézményben a betöltött férőhelyek átlaga 18,66% volt.

2021. évben 1 fő lakó volt cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt.

A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány a Rédicsi otthonban.

- 2017. évben 2 fő
- 2018. évben 13 fő
- 2019. évben 9 fő
- 2020. évben 11 fő
- **2021. évben 12 haláleset történt,**

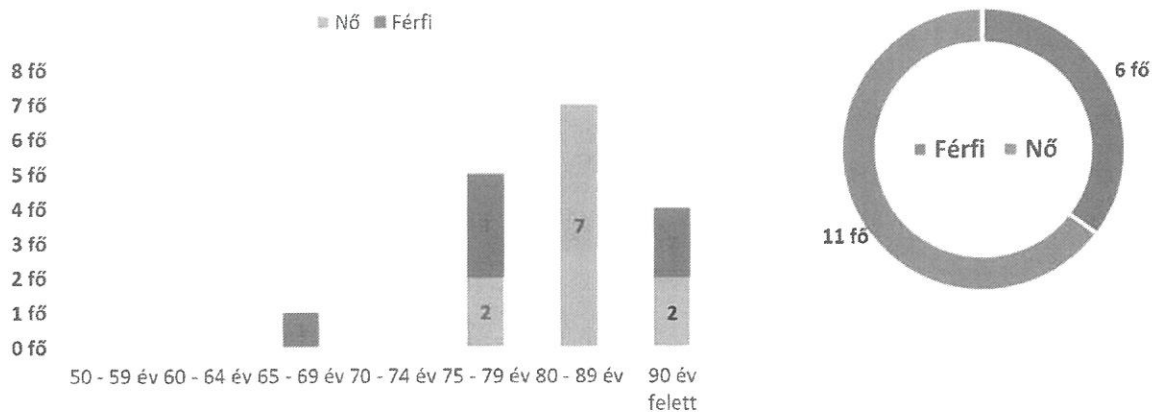
2021. december 31-én az átlagéletkor 84,8 év volt. Az elmúlt évhez képest ez enyhe emelkedést mutat. Ezen belül is a férfi lakók átlag életkora alacsonyabb /81 év/, mint a nőké /86,4 év/

#### Átlagéletkor változása 2015 - 2021. év között

2015. év	84,3
2016. év	86,5
2017. év	87,2
2018. év	84,9
2019. év	83,5
2020. év	82,8
2021. év	84,5

#### 2021. 12. 31-én ellátottak száma kor, és nem szerint

Korösszetétel 2021. 12. 31-én: (17 fő)



#### Önellátás tekintetében fokozatos hanyatlás tapasztalható.

Értékelés	2020. december 31.	2021. december 31.
Önellátásra képes	0 fő	0 fő
Önellátásra részben kép.	2 fő	1 fő
Rendszeres. segítséget igényel	8 fő	8 fő
Időszakos fekvő	7 fő	7 fő
Ágyban fekvő	1 fő	1 fő

A fenti adatok is alátámasztják, hogy ellátottaink gondozása - ápolása évről évre egyre nagyobb szakmai tudást igényel. A gondozást, mint tevékenységet egyre inkább felváltja az ápolás, több szakápolási feladat jelenik meg.

## **Egészségügyi ellátás**

Az 1/2000 ScCsM (1.7.) rendelet szabályozásának értelmében az intézmény köteles gondoskodni az ellátást igénybe vevő:

- egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításról
- orvosi ellátásáról
- szakorvosi, sürgősségi ellátáshoz való hozzájutásról
- gyógyszerellátásáról
- gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

Ennek értelmében lakóink egészségügyi ellátását **házi orvos és pszichiáter szakorvos** látja el, akik rendszeres időközönként, illetve szükség esetén látogatnak el hozzánk. Ők írják elő a szükséges terápiát, valamint szakrendelésre irányítják a beteget. Legtöbb esetben intézményi gépkocsi szállítja az ellátottakat, amennyiben ez nem kivitelezhető úgy a betegszállítás szolgáltatását vesszük igénybe.

Mindemellett **gyógytornász** is dolgozik az intézményben. Heti rendszerességgel tart személyre szabott, illetve csoportos gyógytornát a lakóknak

2020 évben változás történt a házi orvos személyét illetően. 2020 - 2021. évben a házi orvos Dr. László Péter volt.

2021.12.16-tól Dr. Molnár Klára látja el a házi orvosi teendőket az intézményben.

- **Sebész szakorvosnak** havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

### **Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:**

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Obstruktív tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok
- Táplálkozási betegségek

A rendeletben szabályozott gyógyszer alaplista évente, illetve szükség szerint felülvizsgálatra kerül. Az alaplistán kívül eső gyógyszerek költségét az ellátottak viselik.

## **Otthoni szakápolás:**

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási** feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt.

**Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.**

Intézményünkben a szakápolási tevékenységet szakképzett ápoló végzi.

## 2021 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek – Rédics

Szakápolási tevékenység végzése 2021. évben				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
82 éves férfi	mozgásában korlátozott	vérvétel	2021.02.10.- 2021-12.31.	három havonta, ill. szükség esetén
90 éves nő	fekvő	decubitus	2021.10.14- 2021.11.06.	exit
87 éves férfi	fekvő	infúziós terápia, vérvétel	2021.12.09- 2021.12.12.	exit
91 éves férfi	fekvő	infúziós terápia, vérvétel	2021.09.07.- 2021.09.09.	exit
84 éves nő	fekvő	sebkezelés	2021.01.01.- 2021.03.07.	exit

### Fizikai ellátás

Az intézmény lakói részére napi ötszöri étkezést, valamint az orvos által előírt diétát biztosítunk. Az elmúlt évben cukros, cukros-laktózos, cukros-fehérjeszegény, pépes diétára volt szükség.

A ruházat tisztításáról, javításáról helyben gondoskodunk.

Biztosított lakóink személyi és környezeti higiéniéje. A borotválást, körömvágást az ápoló, gondozó személyzet végzi. Rendszeres időközönként fodrász, pedikűrös is rendelkezésre áll, azonban az idén a járvány miatt ezt a feladatot túlnyomó részben a gondozónők látták el.

A takarítást, fertőtlenítést a mindenkori Covid-19 eljárásrend előírásainak megfelelően végeztük.

### Foglalkoztatás, mentálhigiéné

**„A nap végtelen hosszú annak, aki nem tudja, hogy értékesítse, használja fel.”**

/ Goethe /

### Foglalkoztatás és mentálhigiénés ellátás az intézményben

A mentálhigiénés ellátás és a foglalkoztatás két kiemelkedő fontosságú tevékenység, ami szorosan összefügg, kiegészíti egymást és egymásra épül. Az új életformához való alkalmazkodás elősegítése, a testi-lelki harmónia megőrzése fontos feladat.

Törekszünk arra, hogy lakóink érezzék a törődést, odafigyelést s elnyerjék bizalmukat. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy lakóközösségünk szeretetteljes, meghitt és biztonságot nyújtó legyen.

Minden esetben feltérképezzük a lakók intézményi élettel kapcsolatos elképzeléseit, igyekszünk megismerni lelki állapotukat, személyiségüket. Az esetleges kezdeti bizalmatlanságot, függőségi érzést, szorongást igyekszünk oldani.



A mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- ✓ személyre szabott bánásmódot
- ✓ konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportos megbeszélést
- ✓ a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- ✓ a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- ✓ a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- ✓ a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Célunk, hogy jó kapcsolat jöjjön létre az ellátott és gondozói között, ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége. Elkerüljük a bizalmaskodást, de bármikor meghallgatjuk lakóinkat, szükség esetén határozottan intézkedünk, megőrizzük a ránk bízott titkokat. Figyelemmel kísérjük lakóink mindennapjait, segítünk az izoláció elkerülésében, valamint a családdal való kapcsolatukat, illetve ennek esetleges hiányát. Az elmúlt évben erre különösen nagy hangsúlyt fektettünk, hiszen a járvány miatti bezártság érzését napi szinten kellett enyhíteni.

A foglalkoztatás során kamatoztatjuk a már kialakult kapcsolatrendszert, az állapotfelmérések eredményeit. Ezen ismeretek alapján készítjük el a személyre szabott foglalkoztatási tervet, mely éves, havi, illetve heti bontásban készül, és törekszünk arra, hogy ritmusa állandó, tartalma változatos legyen.

A személyre szabott gondoskodás hangsúlyos részét képezi a foglalkoztatás, a közösségi programok szervezése. Ezen alkalmak lehetőséget kínálnak az intézmény lakóközösségének erősítéséhez, elősegítik a bekapcsolódást, különös tekintettel a kevésbé aktív, mozgásukban, vagy más vonatkozásban akadályozott lakóink számára, valamint megakadályozzák elszigetelődésüket.

Feladatunk a társas kapcsolatok kialakítása, fenntartása, javítása. Törekszünk arra, hogy lakóink minél nagyobb önállósággal tudják élni hétköznapjaikat, s az aktív és passzív pihenés biztosítása mellett, tartalmas, érdekes, hasznos programokat kínáljunk szabadidejük eltöltésére.

A programokról szóló információkat közérthető módon és jól látható helyen közzétesszük.

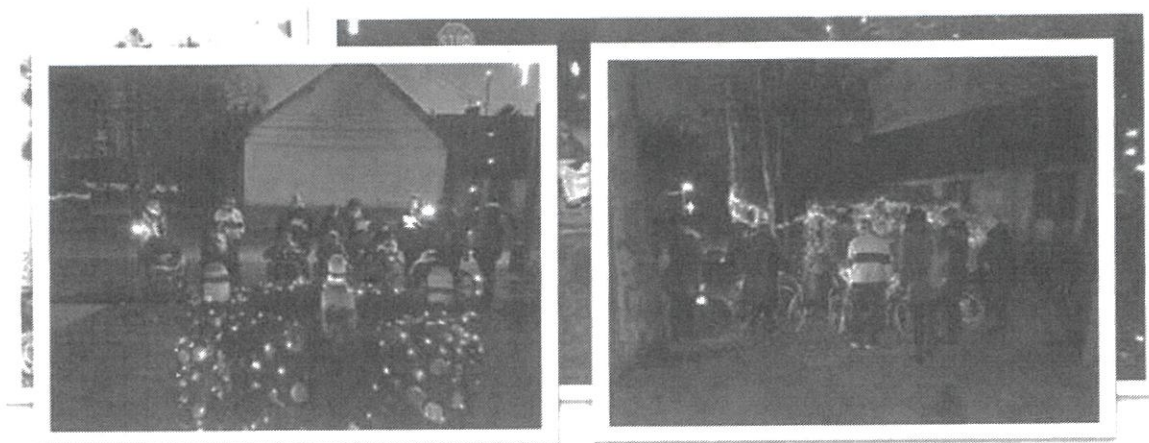
#### ***Célunk, hogy lakóink***

- ✓ hasznosan töltsék el szabadidejüket
- ✓ tartsák meg és fejlesszék fizikai és szellemi aktivitásukat
- ✓ gondolataik terelődjenek el betegsükről
- ✓ szerezzenek új ismereteket.

#### **Kiemelt programok 2021-évben:**

- Farsangolás lakók, dolgozók közreműködésével
- Nők köszöntése
- Húsvét
- Pünkösd
- Anyák napja
- Idősek világnapja
- Idősek hete
- Karácsonyi gyertyagyújtás
- Óév-búcsúztató, Újév-köszöntő





**Fontosnak tartottuk**, hogy napi szinten tájékoztassuk a lakóinkat a járványügyi helyzetről. A kialakult járványügyi helyzet több esetben is akadályozta a személyes kapcsolattartást a hozzátartozókkal. A személyes kapcsolattartás helyét több esetben átvette az online kapcsolattartás pl. telefon, Messenger, Facebook.

#### **Demens ellátás**

A mentális hanyatlás az időskor jellegzetes problémája. Intézményünkben a demens szakvéleménnyel rendelkezők aránya folyamatosan nő.

Míg 2020 évben a demensek aránya 82,3% volt, 2021-ben ez jelentősen emelkedett: 88,2%-ra.

#### **Demencia kórképpel rendelkező lakónk számának az alakulása:**

- 2017. évben: 9 fő
- 2018. évben: 9 fő
- 2019. évben: 13 fő
- 2020. évben: 14 fő
- **2021. évben: 15 fő**

2021. január 1-én 14 fő demens ellátott élt az otthonban. Ez az adat év végére 15 főre módosult.

Ezen adatok tükrében munkatársaink egyre nagyobb hangsúlyt fektetnek arra, hogy lakóink a szellemi leépülés során őrizzék meg életminőségüket, jó közérzetüket. Érzékeljék nap mint nap a jó bánásmódot, kapjanak állapotromlást késleltető támogatást. Szükségleteik kielégítése legyen biztosított annak ellenére, hogy önellátási képességük csökkent. Őrizzük meg emberi méltóságukat, oldjuk szorongásukat. A foglalkoztatás, fejlesztés során alkalmazott módszerek járuljanak hozzá az állapotromlás késleltetéséhez, a kommunikáció, a szociális készségek szinten tartásához, valamint interperszonális kapcsolataik ne szűküljenek, képességeiket, készségeiket, önbecsülésüket őrizzék meg a lehető leghosszabb ideig.

E kitűzött célokért dolgoztunk, természetesen a hozzátartozókkal, ápoló-gondozó személyzettel, orvosi ellátással, civil segítőkkel karöltve.



**A rédicsi telephelyet 2021. évben sikerült megóvni a járványtól.** Ennek okait talán a szerencsében, a szigorú szabályok következetes betartásában, a zökkenőmentes védőeszköz ellátásban, a folyamatos kommunikációban találjuk, valamint véleményünk szerint a kis létszám és az átoltság is hozzájárult a sikerhez.

**2021. december 31-én aktuális oltási adatok: ellátottak száma 17 fő.**  
**elmondhatjuk, hogy arányait tekintve az otthonban 94%-os az átoltság.**

- 0 oltás: 1 fő lakó nem vette fel az oltást
- 1 oltás: -
- 2. oltás: 1 fő
- 3. oltás: 15 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a lakóink

2021. december 31-én a **munkavállalók száma: 17 fő.** **Két fő nem vette fel az oltást (1 főnek megszűnt a munkajogviszonya 2021. december 31-vel, 1 fő elment 1 éves fizetés nélküli szabadságra).**

- 0 oltás: -
- 1 oltás: -
- 2. oltás: 3 fő
- 3. oltás: 12 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a dolgozók

Legfontosabb célkitűzésünknek tekintjük, hogy az adott körülmények között, feladatainkat minél magasabb szakmai színvonalon tudjuk teljesíteni.

Továbbra is ápoljuk a már jól kiépített kapcsolatainkat a hozzátartozókkal, a helyi önkormányzattal, intézményekkel.

Az elmúlt évben is ritkábban tartottunk hagyományos módon munkaértekezleteket, megbeszéléseket. A felvetett problémákra most is közösen dolgoztunk ki megoldási módokat, de többnyire telefonon, online formában zajlottak ezek a megbeszélések, így értékeltük az eredményeket. Mindez jelentősen megnehezítette munkánkat, azonban úgy érezzük, hogy sikeresen zártuk e megpróbáltatásokkal teli évet.

Munkánk során fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy az ellátottaink emberi jogai ne sérüljenek, az egyén autonómiája érvényesülni tudjon. Azon dolgozunk munkatársainkkal, hogy ellátottaink igényeiknek és szükségleteiknek megfelelő ellátásban részesüljenek.

**A Fenntartó 5/2021. (02.25.) határozata alapján: az átlagos szintű ápolást, gondozást nyújtó ellátás tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó szociális intézményekben - időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása / demens betegek bentlakásos intézményi ellátása 2021. április 01-től napi 5x étkezés esetén: 5.000 Ft/ellátási nap/ fő**

### 3.2.2. Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.



A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani** pl: ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet idején a helyben fogyasztás és az elvitel lehetőségét meg kellett szüntetni, a napi egyszeri meleg ebéd biztosítását minden esetben kiszállítással kellett megvalósítani.

2021. január 1-én 3 fő vette igénybe a szolgáltatást, ebből 1 fő igénybe vette a házi gondozást is. Új megállapodás nem jött létre.

2021. december 31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 3 fő.

**Az intézményi térítési díj összege szociális étkeztetés esetében, a fenntartó által hozott 5/2021 (02.25.) határozat értelmében 2021.04.01-től 870 Ft/adag.**

### 3.2.3. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

*A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:*

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

**Szociális segítség** keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást

**Személyi gondozás** keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.



Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött "Feladat ellátási szerződés" alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2021. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

**Rédics telephelyhez tartozó településeken:** 4 fő gondozó napi 8 órában végezte a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2021. december 31-én: 44 fő.

2021. évben új gondozottak száma: 6 fő

2021. évben kikerült 12 fő (1 fő bentlakásos intézménybe került, 3 ellátott esetében a kialakult járványügyi helyzet miatt egyéb módon oldották meg szükségleteiket, 8 fő elhunyt).

**Gondozottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:**

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatta	6
Gáborjánháza	3
Szijártóháza	0
Resznek	4
Baglad	0

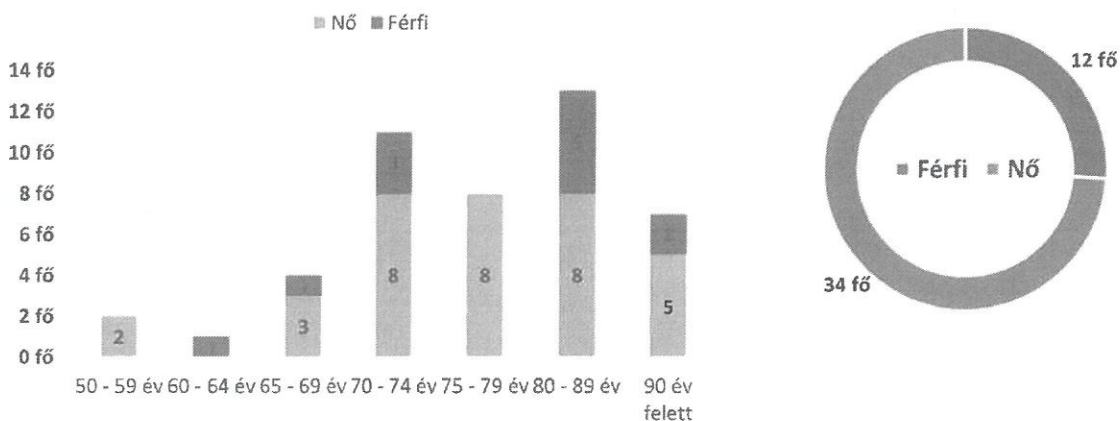
Rédics	29
Belsőárd	1
Külsőárd	1
Lendvadedes	0
Bödeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2021. december 31 én:

- ◆ szociális segítség: 0 fő
- ◆ személyi gondozás: 44 fő

**Kor és nem szerinti megoszlása:**

Korösszetétel 2021. 12. 31-én: (46 fő)



**A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó 5/2021. (02. 25.) határozata alapján 2021. április 01-től személyi gondozásra és szociális segítségre is 400.-Ft/óra.**

2021. évben is a Covid-19 járvány miatt a házigondozásban dolgozóknak is fokozottan kellett betartaniuk a megfelelő higiénés szabályokat.

**Intézményünk a koronavírus fertőzött ellátottakat is ellátta a házi segítségnyújtás keretén belül az ellátott saját lakókörnyezetében.**

Minden olyan esetben, amikor a koronavírus fertőzésének gyanúja fennállt, vagy kórházi kezelésből haza érkezett ellátottnál tettek látogatást teljes védőöltözetben végezték a szükséges tevékenységeket (overál, lábzsák, szájmasc, hajháló, kesztyű, arcpajzs) ezenkívül alkalmasszerűen teszteltük a dolgozókat.



Kolping Otthon  
Cszsztrög

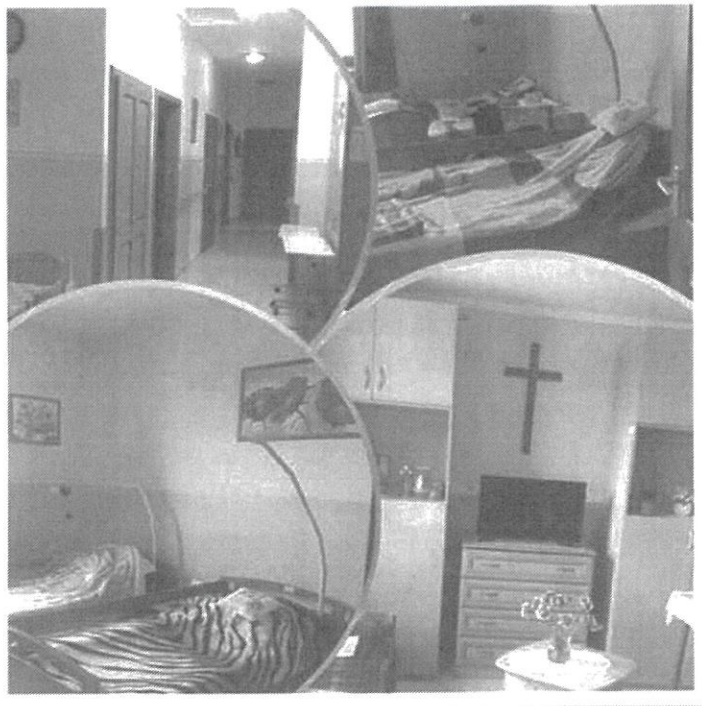


### 3.3. Kolping Otthon Csesztreg

#### 3.3.1. Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Intézményünk 2007. november 02-án kezdte meg működését átmeneti elhelyezést nyújtó intézményként – időskorúak gondozóházaaként.

2015. október 01-vel az átmeneti elhelyezés, tartós bentlakásos intézménnyé lett átminősítve. Ennek oka, hogy nagymértékben megemelkedett az intézményekben élő és a felvételre várakozó demens betegek száma. A demens betegek elhelyezésénél fontos szempont a biztonságos környezet. Infrastrukturálisan a 4 intézmény közül a csesztregi otthon tudja az egyik legbiztonságosabb környezetet nyújtani a hozzánk érkező demens kórképpel rendelkező emberek számára, ugyanis családias, kicsi otthonról beszélünk, ami jól átlátható, teljesen biztosított az akadálymentes közlekedés. Olyan életteret tudunk számukra kialakítani, ami az ellátottaknak nyugalmat és biztonságot, igazi otthont nyújt.



#### Gondnokság:

2021. december 31-i állapot szerint lakóink közül 1 fő van gondnokság alatt (cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság).

#### Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2017. évben: 7 fő
- 2018. évben: 7 fő
- 2019. évben: 9 fő
- 2020. évben: 12 fő
- 2021. évben: 7 fő

Nagyon fontosnak tartjuk a szegregáció elkerülését, éppen ezért örülünk annak, hogy a mentálisan jobb állapotú és a demens betegek jól megférnek egymás mellett.

- Az intézményi férőhelyek száma 14 fő.
- 2021. január 01-én a lakóink száma 15 fő.
- 2021. december 31-én lakóink száma 15 fő.

Az év folyamán összesen 9 új lakó költözhetett be intézményünkbe, és 9 főnek szűnt meg a jogviszonya: 9 fő elhunyt.

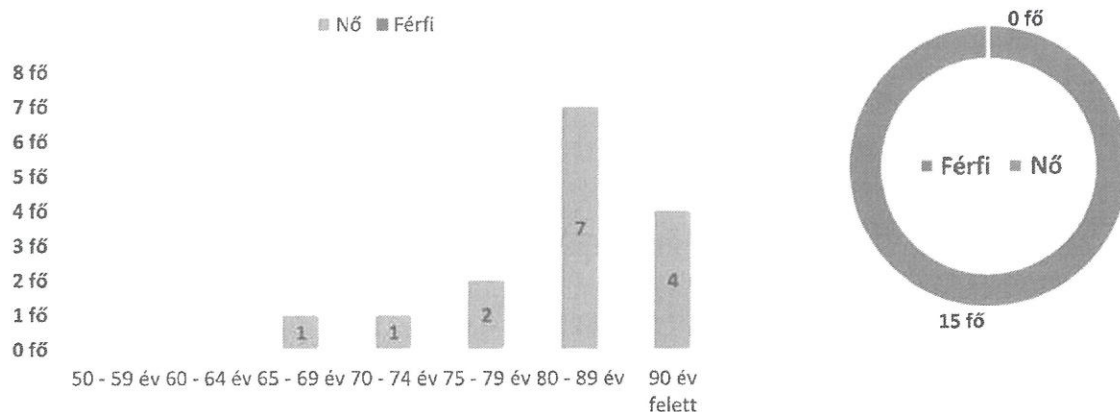
A halálozás okai keringési zavar, szívelégtelenség, illetve krónikus betegségeikből adódó halálokok voltak.

A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány a Csesztregi otthonban.

- 2017. évben 10 fő
- 2018. évben 4 fő
- 2019. évben 10 fő
- 2020. évben 5 fő
- **2021. évben 9 halálozást történt,**

Gondozási szükséglet vizsgálat 2021. évben minden felvett lakónál megtörtént, mindenkinél meghaladja a 4 órás gondozási szükségletet.

### Korösszetétel 2021. 12. 31-én: (15 fő)

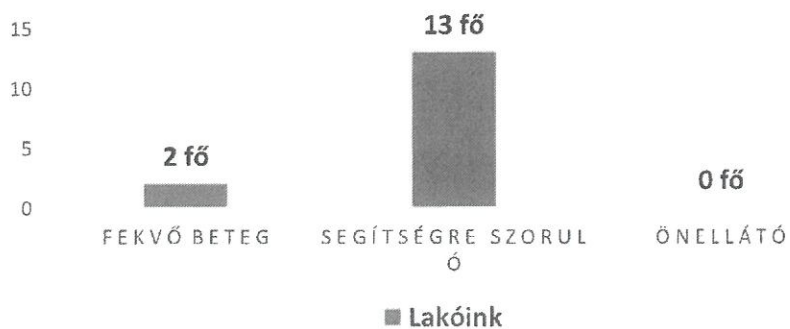


Az átlagéletkor intézményünkben 2021. december 31-én: **83.27 év**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2017. évben: 82.23 év
- 2018. évben: 83.92 év
- 2019. évben: 83.31 év
- 2020. évben: 85.26 év
- **2021. évben: 83.27 év**

### Lakóink egészségi állapot szerinti megoszlása 2021 évben



Az elmúlt évekhez képest az önellátó lakók száma megszűnt. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer bentlakásos, vagy átmeneti intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike.

Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Az ápolási team a következőképpen áll össze:

- szakápoló,
- ápoló,
- ápoló - gondozó,
- gyógytornász,
- belgyógyász szakorvos - háziorvos
- Neurológus - Pszichiáter,
- szükség esetén sebész szakorvos.

### Otthoni szakápolás:

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási** feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt.

**Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.**

### 2021 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek – Csesztreg

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
87 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel	2021.01.01.- 2021.12.31.	havonta
85 éves nő	fekvő	fekély	2021.12.02.- 2021.12.30.	exit
91 éves nő	fekvő	decubitus	2021.01.01.- 2021.03.17	exit
90 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel	2021.01.01.- 2021.12.31.	orvos utasítására

### Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat főállású munkaviszonyba aki heti 1 alkalommal napi 8 órában tornáztatja intézményünkben az időseket.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **Pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 16 órában aki kéthetente rendszeresen jön az otthonainkba.
- Havi 1 alkalommal **sebész szakorvos**.



Intézményünk 2015. október 01.-vel tartós bentlakásos intézménnyé lett minősítve, de ez nem változtat azon, hogy a családi jelleg megmaradt, és ez továbbra is csak pozitívumot von magután. Az egyik legfontosabb, a hozzátartozókkal kiépített nagyon jó kapcsolat, bármilyen problémával küzdünk a mindennapokban a hozzátartozók segítségével mindent meg tudunk oldani. A látogatások jól nyomon követhetőek a látogatói füzet vezetésével.

### 2021. évben a kimutatható látogatások gyakorisága

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0
Heti szinten	3
Havi szinten	5
Évi 1-3 alkalommal	7
Soha nem látogatják	0

A látogatások ritkábbak lettek a COVID-19 járvány miatt, a szabadságra elvitt ellátottak száma is csökkent.

### 2021. évben az ellátottak szabadságának gyakorisága

Ellátottak szabadságának gyakorisága	Ellátottak száma
Évi 60 nap felett	0
Évi 30-59 nap	0
évi 10-29 nap	0
évi 1-9 nap	2
0 nap	13

### Foglalkoztatás

#### A foglalkoztatás a tevékeny élet biztosítása:

Lakóink mentális állapotát figyelembe véve terveztük mindennapi tevékenységeinket. Az érzelmi biztonság megteremtése mellett a tevékenységszükséglet kielégítése is fontos feladatunk. Az éves, havi és heti foglalkoztatási tervek a lakóink egyéni szükségleteit is figyelembe véve valósultak meg. A foglalkoztatások tervezésénél fontos szempont, hogy mindenki találjon benne adottságainak megfelelő hasznos időtöltést és örömet.

A foglalkoztatás módjait három nagy csoportba sorolhatjuk:

- Fizikai foglalkoztatás
- Szellemi-kulturális foglalkoztatás
- Szórakoztató foglalkoztatás

A fizikai foglalkoztatás minden olyan önellátással, szűkebb és tágabb környezet rendben- tartásával, szépítésével kapcsolatos tevékenység, amely fizikai tevékenységet jelent. Ide tartoznak, a különböző, manuális kreatív foglalkoztatás, egyéni és közös torna.

A szellemi-kulturális foglalkoztatás alá a gondolkodtató, művelődést szolgáló programokat pl.: a könyvolvasást, felolvasást, soroljuk.

A szórakoztató foglalkozások célja, az idő kellemes eltöltése. Ezek többnyire irányított szabadidős tevékenységek.

Az állami és családi ünnepek megtartása foglalkoztatás keretein belül történt, iskolások, óvodások és vendégek előadásának meghallgatásával.

### A 2021-es év rendszeres programjaink, foglalkozások:

- „Hitélet” Intézményünkben kiemelt jelentőségű a hitélet gyakorlásának biztosítása. Minden hónap első péntekén a plébános szentmisét tart az otthonban. A hónap többi pénteki napjain közös imaórát tartunk.
- „Mozogjunk az egészségünkért”: hetente 5 alkalommal egyéni és közös torna. Segítséget, felügyeletet igénylő lakóink számára heti rendszerességgel biztosítunk udvari sétát ami felüdülést, kikapcsolódást, testi – lelki jó közérzetet nyújt számukra.
- „Kreatív foglalkozás”: heti egy alkalommal manuális, kézműves tevékenységeket végzünk, mely során az évszakhoz, ünnepekhez kapcsolódó fali képeket készítenek lakóink. Az így készült képek nem csak az otthont díszítik, hanem lakóinknak sikerélményt nyújtanak, önbecsülésüket fokozza.
- „Nótaszó”: hetente többször népdalokat, nótákat hallgattunk és énekeltünk, lakóink kedvenceiből.
- „Kulturális programok” is színesítik az idősök mindennapjait. Meghívott vendégek előadásokat, ünnepi megemlékezéseket tartottak intézményünkben.

### Egyéb programjaink:

- Februárban farsangi maszkabál, melyen a dolgozók és a lakók is maskarába öltözve ünnepeltek
- Március 15.-ei megemlékezés
- Húsvéti keresztút, szentmise
- Május elején anyák napi megemlékezés, óvodásokműsora
- Október, idősök hete programsorozat keretében mindennap különböző változatos programokkal, vendégekkel színesítettük lakóink életét: játékos mozgás, óvodások, iskolások műsora, zenés délután, ünnepi műsor, szentmise.
- 2020. december mikulásvárás
- Adventi készülődés, gyónás, szentmise majd karácsonyi ünnepély
- Lakók névnapjának, születésnapjának megünneplése

**2021. december 31-én aktuális oltási adatok: elmondhatjuk, hogy arányait tekintve az otthonban 100%-os az átoltottság.**

2021. december 31-én lakóink száma: 15 fő.

- 0 oltás: -
- 1 oltás: -
- 2. oltás: 1 fő
- 3. oltás: 14 fő
- 4. oltás: 2022. évben veszik fel a lakóink

2021. december 31-én a munkavállalók száma: 10 fő

- 0 oltás: -
- 1 oltás: -
- 2. oltás: 1 fő
- 3. oltás: 9 fő

– 4. oltás: 2022. évben veszik fel a dolgozók

**A Fenntartó 5/2021. (02.25.) határozata alapján: az átlagos szintű ápolást, gondozást nyújtó ellátás tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó szociális intézményekben - időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása / demens betegek bentlakásos intézményi ellátása 2021. április 01-től napi 5x étkezés esetén: 5.000 Ft/ellátási nap/ fő**

### 3.3.2. Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani** pl: ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet idején a helyben fogyasztás és az elvitel lehetőségét meg kellett szüntetni, a napi egyszeri meleg ebéd biztosítását minden esetben kiszállítással kellett megvalósítani.

2021 január 1-én 2 fő vette igénybe a szolgáltatást. Az év során 1 főnél szűnt meg a szolgáltatás, és 2 új megállapodás jött létre. 2021 december 31-én a szociális étkeztettek száma: 3 fő.

2021. január 1-én étkeztetésben részesülők megoszlása

Kor	férfi	nő
40-59 év	-	-
60-64 év	-	-
65-69 év	-	-
70-74 év	2	-
75-79 év	-	-
80-89 év	-	1
90 év feletti	-	-
<b>összesen</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

**Az intézményi térítési díj összege szociális étkeztetés esetében, a fenntartó által hozott 5/2021 (02.25.) határozat értelmében 2021. 04 .01-től 870 Ft/adag.**

### 3.3.3. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

#### *A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:*

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevitelét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a házi orvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

#### **Szociális segítség** keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást

#### **Személyi gondozás** keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat - ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2021. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órákerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

**Csesztreg** telephelyhez tartozó településeken 2 fő gondozó végezte a házigondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2021. december 31-én: 37 fő.

2021. évben új ellátottak száma: 5 fő

2021. évben kikerült 9 fő (2 fő elhunyt, 5 fő idősek bentlakásos intézményébe került, 2 fő sajátkérésre került ki az ellátásból).

**Ellátottak településenkénti megoszlása:**

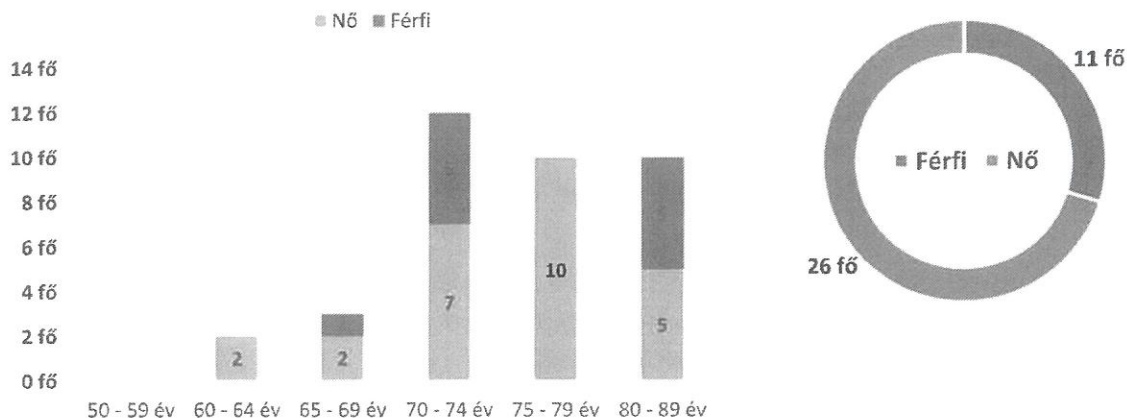
Csesztreg	13 fő
Kerkakutas	10 fő
Kerkafalva	8 fő
Alsószenterzsébet	3 fő
Nemesnép	3 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2021. december 31.-én:

- ◆ szociális segítség: 1 fő
- ◆ személyi gondozás: 36 fő

**Csesztreg telephelyen a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:**

Korösszetétel 2021. 12. 31.-én: (37 fő)



**A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó 5/2021. (02. 25.) határozata alapján 2021. április 01-től személyi gondozásra és szociális segítségre is 400.-Ft/óra.**

2021. évben is a Covid-19 járvány miatt a házigondozásban dolgozóknak is fokozottan kellett betartaniuk a megfelelő higiénés szabályokat.

**Intézményünk a koronavírus fertőzött ellátottakat is ellátta a házi segítségnyújtás keretén belül az ellátott saját lakókörnyezetében.**

Minden olyan esetben, amikor a koronavírus fertőzésének gyanúja fennállt, vagy kórházi kezelésből haza érkezett ellátottnál tetek látogatást teljes védőöltözetben végezték a szükséges tevékenységeket (overál, lábzsák, szájmász, hajháló, kesztyű, arcpajzs) ezenkívül alkalmasszerűen teszteltük a dolgozókat.

### 3.4. Zalabaksa Főzőkonyha

A Zalabaksai Főzőkonyhát a Kolping Gondozási Központ 2009. január 26-tól működteti, Zalabaksa Rákóczi u 48. szám alatt.

A konyha épülete a Zalabaksai önkormányzat tulajdona.

Kolping Otthon Zalabaksa, mint telephely működése 2008. december hónapban indult el.

A szomszédos volt iskola épületében már volt egy működő főzőkonyha, amit a Zalabaksai Önkormányzat üzemeltetett. Így az elejétől fogva adott volt a lehetőség, hogy az amúgy is üzemelő, de felújításra szoruló főzőkonyhát az Intézmény további működtetésre átveszi és nem csak a helyben lévő időseket, de a már meglévő Lenti, Rédcisi, Csesztregi Szociális Intézmények lakóinak étellemezését is innét szeretné biztosítani. Ehhez egy felújított saját (működtetésre átadott) főzőkonyhára volt szükség. A nagyobb felújításra sorkerült és korszerűbb gépek berendezések vásárlása is meg történt, 2009. év elején.

Azóta a konyhánk zavartalanul működik.

2017-évb en egy pályázat keretében a főzőkonyha korszerűsítése tovább folytatódott további fejlesztések történtek a gépek és felszerelések terén, például egyik ilyen berendezés a kombipároló volt, ennek a berendezésnek köszönhetően hozzá tudunk járulni az egészségesebb, korszerűbb táplálkozás kialakításához és nem utolsósorban a konyhai dolgozók munkáját is nagymértékben megkönnyítették az újonnan vásárolt szeletelő, kockázó gépek.



Azzal hogy saját főzőkonyhát tudunk, üzemeltetni, természetesen nagy előnyökkel jár, hiszen figyelembe tudjuk venni az otthonokban élő ellátottak igényeit, a gazdaságosabb működés szem előtt tartásával párhuzamban a költségekre is jobban oda tudunk figyelni. Ezen kívül a közétkeztetésben előírt szabályoknak és törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni. Anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészített ételeket. A korábbi évekhez hasonlóan törekszünk az olcsóbb, de minőségibb áruk beszerzésére.

Az otthonok lakóinak az étellemezésén kívül a főzőkonyha, látja el a Lenti, Zalabaksa és a hozzájuk tartozó települések **szociális étkeztetését** is, napi egyszeri meleg ebédet biztosítunk az erre igényt tartó rászorulóknak és idősebbeknek. A tavalyi évben-, átlagban 140 fő volt a szociális étkeztetettek száma havi szinten.

A Zalabaksai **óvoda** gyermek étellemezését is konyhánk látja el. Óvodás étkezők száma a 2021- es évben-átlagban 15 fő/nap volt. Ők napi 3 x étkezésben részesülnek. (tízórai, ebéd, uzsonna).

Igé ny szerint vendégétkeztetést is biztosítottunk a tavalyi évben.

A 2021-es évben a korábbi évekhez hasonlóan **szü nidei gyermekétkeztetésre** jogosultak, meleg ebéd del történő ellátását is a főzőkonyha biztosította Zalabaksa, Kerkabarabás, Szilvág y község e kben,



önkormányzati megrendelésre.

**2021. évben a főzőkonyhánk átlagban 300-330 főre készített ebédet naponta.**

A főzőkonyha a tavalyi évekhez hasonlóan heti több alkalommal meleg vacsorát is biztosított a Lenti, Zalabaksai, Rédicsei, Csesztregi otthonokban, mivel a Rédicsei otthon kivételével a többi intézményben tálalókonyhák működnek és a hatóság ezeken a helyeken nem engedélyezi több alapanyagból álló ételek készítését.

2021-es évben is a szabályoknak megfelelően biztosítottak voltak a diétás étkeztetés feltételei, szakemberek segítségével: 1 fő dietetikus és 1 fő diétás szakács látta el a feladatokat.

2021-es évben plusz bevételeink is voltak a nyár és a kora őszi folyamán tudtunk rendezvényeket, állófogadásokat lebonyolítani, bár nem annyit, mint a koronavírus előtti időszakban.

A tavalyi évben az iskolai időben lévő online oktatás alatt Zalabaksán és a hozzá tartozó településeken a gyermekétkeztetést, ebédeltetést szintén konyhánk biztosította Önkormányzati kérésre.

**2021. évben az alábbi diétás étrendet biztosítottuk ellátottjaink számára:**

<b>Lenti otthon</b>	Cukorbeteg diéta
	Epebeteg diéta
	Cukros-epés diéta
	Pépes diéta
	Fehérje szegény diéta
	Fehérjeszegény- cukros diéta
<b>Rédicsei otthon</b>	Cukorbeteg diéta
	Cukros-laktóz diéta
	Fehérjeszegény diéta
	Ulcus diéta
	Pépes diéta
<b>Csesztregi otthon</b>	Epebeteg diéta Pépes diéta
	Fehérjeszegény diéta
	Cukorbeteg diéta
<b>Zalabaksai otthon</b>	Pépes diéta
	Cukorbeteg diéta
	Cukros-epés diéta
	Epebeteg diéta
	Fehérjeszegény diéta
	Colitis diéta
Gluténmentes diéta	

A főzőkonyhánkra a hiányzó konyhai eszközök pótlása folyamatos volt a tavalyi évben. A meghibásodott gépek, berendezések javítása megtörtént.

A 2021-es évben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos ételeket biztosítani, újfajta ételek kipróbálása és elkészítése folyamatosan céljaink között szerepel. A tavalyi évben is megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldség- gyümölcsféle, hal és húsfélék beszerzésével és elkészítésével tettük változatosabbá az étkeztetést.

**Fejlesztéseink 2021. évben:** a főzőkonyhánkon fejlesztés nem történt, hiszen a gépek berendezések jó állapotúak. A felmerülő aktuális hibák javítása, mindig megtörtént. A főzőkonyha meszelését elvégeztettük.

#### **Hatósági ellenőrzések:**

2021. május hónapban a Zala Megyei Körmányhivatala, Zalaegerszegi Járási Hivatal, Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztály a főzőkonyhán és a telephelyek tálalókonyháin is ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés során különösebb hibákat és hiányosságokat nem talált a hatóság által kiküldött szakember.

#### **2021-as év főzőkonyha dolgozóinak létszám alakulása:**

A főzőkonyhán 2021-ben a januári hónaptól 4 fő szakács (ebből 1 diétás szakács), 4 fő konyhai kisegítő dolgozott. Március hónaptól 1 fő szakáccsal, április közepétől szintén 1 fő szakáccsal kevesebb lett a konyhai dolgozók létszáma. Év közben a nyugdíjba ment szakácsunk havi nyolc napot besegített a konyhai dolgozóknak, mivel nem kaptunk szakképzett embert és konyhai kisegítő személyzetet sem. Az ételmezés vezetésével és adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat 2 fő ételmezés vezető, a diétetikával kapcsolatos feladatokat 1 fő diétetikus látta el.

#### **Az adminisztrációs feladataink:**

- ◆ heti szinten az étlapok elkészítése, diétákkal együtt
- ◆ az energia, fehérje, zsír, szénhidrát, só és allergének számítása
- ◆ a raktárkészletek feltöltése, kiadása, nyilvántartása, az ezekkel kapcsolatos dokumentáció
- ◆ a számítógépekre felvitt bevételezés, kiadás
- ◆ havi leltár elkészítése, hónap végi zárás, leltárral való egyeztetés
- ◆ havi normaszámítás
- ◆ heti árrendelés a főző és tálalókonyhákra, külön-külön
- ◆ változatossági mutató elkészítése a főzőkonyhára
- ◆ munkabeosztás elkészítése
- ◆ vegyi áru rendelése

Az adminisztrációs feladatokat külön-külön végezzük a három tálalókonyhánkon (Zalabaksa, Lenti, Rédics) és a főzőkonyhán.

Csesztregi otthon kivételével minden Intézmény konyhájához tartozik raktár és raktárkészlet

A reggeli, (krémek készítése kivétel) tízórai, uzsonna elkészítése minden otthon saját tálaló konyháján történik.

A meleg vacsorák készítését a főzőkonyha biztosítja a Rédicsi otthon kivételével mindenhol.

A tálalókonyhák felszereltségére a hibák kijavítására is igyekeztünk gondot fordítani, a tavalyi évben.

A Lenti, Rédicsi és Zalabaksai tálalókonyhákön külön személyzet látja el a konyhai feladatokat.

#### **4. Humánkapacitás**

**Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2021.12.31-én: 109 fő.**

- 2021. évben 10 fő munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya.
- 2021. évben új dolgozó 11 fő (betöltöttük az üres álláshelyeket).
- Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatotti létszáma: 5 fő.
- Tartós táppénzes állományban van 1 fő.



Telephelyenkénti bontásban munkakörönként és végzettség szerint:

➤ Lenti: 43 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
intézményvezető	1	1 fő diplomás ápoló, idős ellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser
Alapszolgáltatási koordinátor	1	1 fő szociális menedzser idősellátás szociális szakvizsga
gazdasági vezető	1	1 fő mérlegképes könyvelő
gazdasági üi, intézményi pénztáros	1	1 fő mérlegképes könyvelő
vezető ápoló	1	1 fő ápoló (jelenleg Diplomás Ápoló főiskolai képzésre jár)
otthoni szakápoló	1	1 fő általános betegápoló (napi 4 órában)
terápiás munkatárs	1	1 fő gerontológiai gondozó, általános ápoló általános asszisztens érettségi
ápoló - gondozó	17	4 fő ápoló 2 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 4 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett 5 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó érettségi 1 fő segédápoló képesítés nélküli
házi gondozó	6	2 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett 3 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő idősek napközi otthoni és házi szociális gondozó (7 órás)
asszisztens	3	1 fő szociális gondozó és szervező, 2 fő szociális asszisztens
Szociális munkatárs	1	1 fő szociális munkás idősellátás szociális szakvizsga
idősek klubja gondozó	1	1 fő szociális gondozó és ápoló
gépkocsivezető, karbantartó	3	1 fő gépipari technikus 1 fő vas- és fémszerkezet lakatos 1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző
letét-betét kezelő	1	1 fő üzemgazdász
takarító	3	3 fő szakmunkásképző

➤ Rédics: 17 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló,	1	1 fő gerontológiai gondozó, érettségi
ápoló - gondozó	9	2 fő ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 1 fő gerontológiai gondozó 4 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett
házi gondozó	4	4 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett
konyhai kisegítő	1	1 fő szakács
takarító	2	1 fő szakmunkás 1 fő szakmunkás (napi 4 órában)

➤ Csesztreg: 10 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló, mentálhigiénés munkatárs	1	1 fő ápoló, általános ápoló általános asszisztens, érettségi,
ápoló - gondozó	6	1 fő ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 4 fő szociális gondozó és ápoló
asszisztens	1	1 fő érettségi (napi 4 órában)
házi gondozó	1	1 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett
takarító	1	1 fő szakmunkásképző

➤ Zalabaksa: 28 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
Szociális munkatárs	1	1 fő általános szociális munkás, idős ellátás szociális szakvizsga
vezető ápoló	1	1 fő ápoló
szociális munkatárs	1	1 fő általános ápoló általános asszisztens, érettségi
terápiás munkatárs	1	1 fő szociális asszisztens, szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, gyógypedagógiai asszisztens
ápoló - gondozó	14	1 fő ápoló, érettségi 2 fő ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 7 fő szociális gondozó és ápoló 2 fő a szociális gondozó és ápoló érettségizett
idősek klubja gondozó	1	1 fő felnőtt szakápoló
gyógytornász	1	1 fő gyógytornász
takarító	6	1 fő szakközépiskola 1 fő szakmunkás 4 fő 8 általános iskola (2 fő 6 órás, 1 fő 4 órás, 1 fő 8 órás)
mosodai alkalmazott	1	1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző

➤ Főzőkonyha: 11 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
élelmezésvezető	2	2 fő élelmezésvezető
dietetikus	1	1 fő dietetikus
szakács	4	1 fő szakács, diétás szakács 3 fő szakács (1 fő havi 4 nap)
konyhai kisegítő	4	4 fő szakmunkás

## 5. Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést. Az elmúlt évekhez képest jelentősen megnőtt az intézményekben a szakápolást igénylő tevékenységek köre pl. katéter, sztoma, szondatáplálás, gégekanül, stb. E feladatok ellátásához megfelelő szakmai tudásra, gyakorlati jártasságra van szükség. Minden otthonból igyekeztünk beiskolázni dolgozókat felkészülve az újabb kihívásoknak való megfelelésnek.

2021. évben a dolgozóink közül 8 fő rendelkezett tanulói jogviszonnyal:

- 2 fő munka mellett szerzi meg az érettségét,
- 1 fő demens gondozó képzésre járt,
- 3 fő Szociális asszisztens képzettséget szerzett,
- 1 fő Szociális gondozó ápoló képzést kezdett meg,
- 1 fő diplomás ápoló, harmadéves hallgató a szombathelyi egészségügyi főiskolán.

### ❖ Belső képzéseink:

A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében az intézményen belül, külső szakember igénybevételével képzést tartottunk minden évben. Sajnos a 2021. évben erre a COVID – 19 vírushelyzet miatt nem volt lehetőség.

A kialakult covid helyzet miatt a következő témákban volt „képzés, tudás és ismeret bővítés”:

- védőeszközök helyes használata,
- infekciókontroll,
- helyes kézfertőtlenítés,

Ezek a képzések személyesen, a mindennapi covidos munkavégzés során történtek meg.

### ❖ Kreditpontos képzések:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet írja elő. A továbbképzési időszak tartama **négy évre vonatkozik**.

#### Hármas felépítésű képzési rendszer működik:

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező továbbképzés, kötelező munkakörhöz kötött** vagy **választható továbbképzés** teljesítésével kell rendelkeznie.

- A **kötelező továbbképzés** a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni.
- A **munkakörhöz kötött továbbképzés** egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszer specifikus ismeretek megszerzésére irányul. A képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni.
- A harmadik kategória, a **választható továbbképzés** olyan szakmai továbbképzést

amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelem szerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

2021. évben egy kreditpontos képzés volt a dolgozók részére, melyet Lentiben szerveztünk meg:

- Demenciával élő személyek ellátása és gondozása, valamint a demenciával élő személyek viselkedésváltozása 36 pontértékű képzést 5 fő végezte el 2021.07.19-én.

❖ **Egészségügyi szakdolgozók továbbképzése:**

63/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelet az egészségügyi szakdolgozók továbbképzésének szabályairól.

Az egészségügyi tevékenységet végző, meghatározott szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező egészségügyi dolgozó egészségügyi szakmai továbbképzésben köteles részt venni, ideértve a szociális és gyermekvédelmi területen önállóan dolgozó személyt is.

A továbbképzési időszak teljesítéséhez az egészségügyi szakdolgozónak

- kötelező szakmacsoportos elméleti,
- szabadon választható elméleti, és
- gyakorlati továbbképzési típusokban kell részt vennie.

Az egészségügyi szakdolgozónak a továbbképzési időszak alatt (5 év) a szakképesítésének megfelelő szakmacsoportonként összesen 150 pontot kell teljesítenie.

2021. évben az egészségügyi végzettséggel rendelkező dolgozóink a következő továbbképzéseken vettek részt az online felületen:

- Reumatológiai megbetegedések és kezelési lehetőségei (30 pont kötelező) 23 fő
- Önmotiváció (16 pont szabadon választott) 13 fő

## 6. A tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 20. §-a írja elő, hogy a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése. Ennek alapján intézményünk a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról „várakozói nyilvántartást” vezet.

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évek óta igen nagy. 2021. évben összesen **146 fő** adott be kérelmet ápolást, gondozást nyújtó intézményi elhelyezésre.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő
2018. év	155 fő
2019. év	155 fő
2020. év	147 fő
2021. év	136 fő

Várakozók száma 2021.12.31-én: 136 fő

### Területi eloszlásuk

#### Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	38
<b>Összesen:</b>	<b>38</b>

Település neve:	Fő
Csesztreg	2
Szentgyörgyvölgy	2
Kerkakutas	1
Alsószenterzsébet	1
Ramocsa	1
Nemesnép	1
<b>Összesen:</b>	<b>8</b>

Település neve:	Fő
Rédics	10
Zalaszombatfa	4

Baglád  
**Összesen:**

1  
**15**

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Zalabaksa	5
Kerkabarabás	2
Márokföld	1
<b>Összesen:</b>	<b>8</b>

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Páka	9
Nova	1
Mikekarácsonyfa	1
<b>Összesen:</b>	<b>11</b>

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Gutorfölda	2
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Lovászi	1
Szécsisziget	2
Dobri	2
<b>Összesen:</b>	<b>5</b>

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Csömödér	2
<b>Összesen:</b>	<b>2</b>

#### Letenye járás:

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Bázakerettye	1
Lispezsentadorján	1
Kerkaszentkirály	1
Szentlisló	2
Várfölda	1
Zajk	1
<b>Összesen</b>	<b>7</b>

#### Vas megye Körment járás:

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Hegyhátszentjakab	1
<b>Összesen:</b>	<b>1</b>



### Zalaegerszeg járás:

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Zalaegerszeg	13
Csatár	2
Nagylengyel	1
Sőjtör	2
Zalalövő	7
Pacsa	1
Baktüttös	1
Zalatárnok	2
Becsvölgye	1
Lickóvadas	1
Teskánd	1
Milejszeg	1
Pusztapáti	1
Zalaháshágy	1
Petrikeresztúr	1
Ozmánbük	1
Tófej	1
<b>Összesen:</b>	<b>38</b>

### Keszthely járás:

<b>Település neve:</b>	<b>Fő</b>
Gyenesdiás	1
<b>Összesen:</b>	<b>1</b>

### Zala megye:

- ◆ Lenti járás: 89 fő
- ◆ Letenye járás: 7 fő
- ◆ Zalaegerszeg járás: 38 fő
- ◆ Keszthely járás: 1 fő

### Vas megye:

- ◆ Körmend járás: 1 fő

**Összesen: 136 fő**

2021. évben összesen 96 fő kérelmezőt vettünk fel az alábbi megosztás szerint:

- ◆ Kolping Gondozási Központ Lenti: 35 fő
- ◆ Kolping Otthon Zalabaksa: 40 fő
- ◆ Kolping Otthon Csesztreg: 9 fő
- ◆ Kolping Otthon Rédicse: 12 fő

Szociális alapszolgáltatások esetében - étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás – nincs várakozás a felmerülő igényeket azonnal ki tudjuk elégíteni.

## 7. Jövedelmi jellemzők

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet					Részösszegű intézményi térítési díjat fizet		Ingyenes ellátásban részesül
		Ellátott jövedelmének 80 %-a fedezi	Ellátott nyilatkozata alapján	Hozzá tartozói kiegészítés	Készpénz- vagy onból kiegészítés	Összesen	Fenntartó által méltányosságból csökkentett részösszegű térítési díj	Ellátott jövedelméből adódó részösszegű ellátotti intézményi térítési díj	
Lenti	49 fő	5 fő	1 fő	34 fő	-	40 fő	5 fő	4 fő	-
Zalabaksa	60 fő	5 fő	4 fő	43 fő	-	52 fő	5 fő	3 fő	-
Rédics	18 fő	1 fő	1 fő	12 fő	-	14 fő	2 fő	2 fő	-
Csesztreg	15 fő	0 fő	0 fő	13 fő	-	13 fő	1 fő	1 fő	-
Összesen:	142 fő	11 fő	6 fő	102 fő	-	119 fő	13 fő	10 fő	-

- Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

A Fenntartó 5/2021. (02.25.) határozata alapján: az átlagos szintű ápolást, gondozást nyújtó ellátás tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó szociális intézményekben - időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása / demens betegek bentlakásos intézményi ellátása 2021. április 01-től napi 5x étkezés esetén: 5.000 Ft/ellátási nap/ fő.

Az össz ellátotti létszám 83.8 % -a teljes összegű intézményi térítési díjat fizet. Ennek a 85.8 %-át a hozzátartozók egészítik ki.

Lakóink 16.2 % -a részösszegű intézményi térítési díjat fizet.

- **Étkeztetés**
  - ellátottak 42.1 % - a teljes összegű térítési díjat fizet,
  - 3.9 % - a 0 Ft összegű térítési díjat fizet,
  - 29.7 % - a jövedelem alapján részösszegű térítési díjat fizet,
  - 24.3 % - a Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet,
- **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**
  - az igénybevevők 70 % - a teljes összegű térítési díjat fizet,
  - 30 % - a jövedelem alapján részösszegű térítési díjat fizet,
- **Házi segítségnyújtás**
  - az igénybevevők 92.5 % - a teljes összegű térítési díjat fizet,
  - 7.5 % - a jövedelem alapján részösszegű térítési díjat fizet,
- **Időskorúak nappali ellátása (Idősek Klubja)**
  - az igénybevevők 90.7 % - a teljes összegű térítési díjat fizet,
  - 9.3 % - a jövedelem alapján részösszegű térítési díjat fizet,

## 8. 2021. évi ellenőrzések

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:
ZMKH Zalaegerszegi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 8960 Lenti, Templom tér 9.	2021.01.30.	Kolping Otthon Lenti 8960, Lenti Templom tér 11.	Az intézmény ellátottjainak és dolgozóinak SARS-COV2 elleni védőoltásának ellenőrzése
	2021.02.20.	Kolping Otthon Lenti 8960, Lenti Templom tér 11.	Az intézmény ellátottjainak és dolgozóinak SARS-COV2 elleni védőoltásának ellenőrzése
	2021.03.30.	Kolping Otthon Lenti 8960, Lenti Templom tér 11.	Az intézmény ellátottjainak és dolgozóinak SARS-COV2 elleni védőoltásának ellenőrzése
	2021.05.17.	Kolping Otthon Lenti 8960, Lenti Templom tér 11.	Szakkérdések vizsgálata közegészségügyi, táplálkozás-egészségügyi, kémiai biztonsági és dohányzás ellenőrzése
	2021.06.26.	Kolping Gondozási Központ Zalabaksa , Rédics, Csesztreg telephelyek	Szakkérdések vizsgálata közegészségügyi, táplálkozás-egészségügyi, kémiai biztonsági és dohányzás ellenőrzése
	2021.09.29.		Egészségügyi kártevők elleni védekezés ellenőrzése (Online 5 melléklettel érkezett)
ZMKH Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg, Pintér M. utca 22.	2021.06.01.	Kolping Otthon Csesztreg 8973, Csesztreg, Deák F. út 1.	Kolping Otthon Csesztreg házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és idősek otthona szolgáltatásai működésének ellenőrzése
	2021.06.03.	Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi út 35.	Kolping Otthon Rédics házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és idősek otthona szolgáltatásai működésének ellenőrzése
	2021.06.04.	Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.	Kolping Otthon Zalabaksa nappali ellátás, szociális étkeztetés és idősek otthona szolgáltatásai működésének ellenőrzése
	2021.06.08.	Kolping Otthon Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Kolping Otthon Lenti nappali ellátás, házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és idősek otthona szolgáltatásai működésének ellenőrzése
Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 8900 Zalaegerszeg,	2021.06.28.	Kolping Otthon Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Kolping Otthon Lenti területén megtartott tűzvédelmi átfogó célú ellenőrzés

Mártírok útja 54.	2021.06.28.	Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi út 35.	Kolping Otthon Rédics területén megtartott tűzvédelmi átfogó célú ellenőrzés
Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara 8900 Zalaegerszeg, Petőfi út 24.	2021.07.30.	Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.	Duális képzőhelyek nyilvántartásba vételi eljárása keretében lefolytatott szemle
	2021.07.30.	Kolping Otthon Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Duális képzőhelyek nyilvántartásba vételi eljárása keretében lefolytatott szemle
	2021.07.30.	Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi út 35.	Duális képzőhelyek nyilvántartásba vételi eljárása keretében lefolytatott szemle
	2021.07.30.	Kolping Otthon Csesztreg 8973, Csesztreg, Deák F. út 1.	Duális képzőhelyek nyilvántartásba vételi eljárása keretében lefolytatott szemle
ZMKH Zalaegerszegi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg, Göcseji út 24.	2021.05.17.	Kolping Otthon Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Helyszíni ellenőrzés szakkérdés vizsgálatához
	2021.05.26.	Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.	Helyszíni ellenőrzés szakkérdés vizsgálatához
	2021.05.26.	Kolping Otthon Csesztreg 8973, Csesztreg, Deák F. út 1.	Helyszíni ellenőrzés szakkérdés vizsgálatához
	2021.05.26.	Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi út 35.	Helyszíni ellenőrzés szakkérdés vizsgálatához
	2021.05.26.	Kolping Otthon Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	Szakkérdések vizsgálata – Főzőkonyha közegészségügyi, táplálkozás-egészségügyi, kémiai biztonsági és dohányzás ellenőrzése
Penner-Audit Könyvvizsgáló Kft	2021.11.11.-12.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	2021.01.01-től 2021.06.30-ig időszakra vonatkozó könyvvizsgálat (Online és helyszíni ellenőrzés)
Synlab	2021.10.22.	Kolping Otthon Lenti	Legionella szám vizsgálata
		Kolping Otthon Zalabaksa	
		Kolping Otthon Zalabaksa Főzőkonyha	
		Kolping Otthon Csesztreg	
		Kolping Otthon Rédics	

## 9. Helybe hozzuk a szolgáltatásokat!

Mivel lakóink 57.9 %-a demencia kórképpel rendelkezik és számukra a változás, a mindennapokból való kizökkentés megterhelést jelent ezért évek óta több olyan szolgáltatást alakítottunk ki amit helybe hoztunk az intézménybe.

Ilyen szolgáltatásaink:

- pszichiáter szakorvos,
- sebész szakorvos,
- ortopéd, rehabilitációs szakorvos,
- gyógytornász,
- otthoni szakápolás

A tüdőszűrés kiemelt szerepet kapott a koronavírus-világjárvány kapcsán is, hiszen a COVID19 leggyakoribb szövődménye a légzési elégtelenség, amelynek súlyos esetben lehet oka a fertőzés következtében kialakult tüdőgyulladás is. A lábon kihordott tüdőgyulladásnak is gyakran vannak látható maradványai, amelyek észlelése esetén szakorvoshoz kell fordulni további kivizsgálás céljából.



Az intézmény ellátottjai között többen már nehezen szállíthatóak, fekvőbetegek, ezért a Máltai Szeretetszolgálat és a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet megszervezte, hogy a helyszínen a mobil tüdőszűrőbuszban végezzék el a vizsgálatot.

Két nap alatt összesen 93 fő ellátottnál végeztek tüdőszűrést. 17 fő lakónál észleltek elváltozást ami további szakorvosi intézkedést igényelt

	Szűrésen résztvevő ellátottak száma / fő	További szakorvosi intézkedést igénylő ellátottak száma / fő
<b>Kolping Otthon Lenti</b>	34 fő	11 fő
<b>Kolping Otthon Zalabaksa</b>	42 fő	6 fő
<b>Kolping Otthon Rédics</b>	10 fő	0 fő
<b>Kolping Otthon Csesztreg</b>	7 fő	0 fő
<b>Összesen:</b>	<b>93 fő</b>	<b>17 fő</b>

## 10. Hozzátartozókkal való kapcsolat

A Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, melynek hatására az Országos Tisztifőorvos a szociális szakosított ellátást nyújtó intézményekben 2020. március 11. napjától látogatási és intézmény elhagyási tilalmat rendelt el.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott útmutató - a koronavírus terjedésének megelőzése és a kockázatok csökkentése céljából - szintén a fenti napon jelent meg. Az útmutató kitért arra, hogy szociális szakosított ellátást nyújtott intézményekben az ellátást igénybevevők számára a hozzátartozókkal való kapcsolattartás céljából telefont, vagy egyéb számítástechnikai eszközt kell elérhetővé tenni, továbbá javaslatot tett az intézményekben olyan helyiség kialakítására, ahol számítógép és internet használati lehetőséggel virtuálisan, elkülönített módon tud a lakó kapcsolatot teremteni szeretteivel.

Feltételezhető volt, hogy a kialakult helyzet és ezzel együtt a tilalom is hosszabb ideig elhúzódik. Az intézmény által tervezett megoldás lehetőséget, segítséget nyújtott abban, hogy az idős emberek ne legyenek teljesen elszigetelve a külvilágtól, biztosítsuk részükre a hozzátartozóikkal való kapcsolattartást. Intézményeinkben - Lenti, Rédic, Zalabaksa, Csesztreg - lehetőség volt az internetes hálózathoz történő csatlakozásra, ezért a fenntartó támogatásával és engedélyével 4 darab laptop vásárlására, majd azok kihelyezésére került sor. A Facebook, illetve a Messenger ismert és könnyen használható közösségi oldalak, melyek segítségével megfelelő kapcsolattartást tudunk biztosítani a lakók és hozzátartozói, illetve a hozzátartozók és az intézmény között. Ezen alkalmazások március 30-án telepítésre kerültek valamennyi kihelyezett laptopra. Az idős emberek részére az említett alkalmazások igénybeviteléhez szolgálatban levő munkatársaink nyújtottak segítséget. Messengeren videó beszélgetés indításával a hozzátartozók láthatták szeretteiket, beszélhettek velük, kapcsolatot tudtak tartani az intézménnyel, üzeneteket, sőt fényképeket tudtak eljuttatni az otthonokban élő hozzátartozóiknak.

A főnövérek minden intézményben telefonon keresztül is tájékoztatták a családtagokat a lehetőségekről, illetve elmondták, az interneten milyen néven keressék az otthonokat. Kapcsolatfelvétel céljából hol tudják „bejelölni” az otthont ismerősnek, a közösségi oldalon hol tudnak kapcsolatba lépni, ezáltal lehetőséget teremtve a videó beszélgetések kezdeményezésére.

Két otthonban, Csesztregen és Rédicen a kapcsolatfelvételek zökkenőmentesen zajlottak. A hozzátartozók nagy örömmel fogadták, és nagyon köszönték egy ilyen új szolgáltatás biztosítását. Ezekben az otthonokban a nővérek is könnyen kezelték a hívásokat, nem jelentettek gondot a hétfvégék és az esti időpontok sem, az idősek is könnyen elsajátították az új technika használatát.

Lentiben és Zalabaksán - mivel az ellátotti létszám mindkét otthonban magasabb - körülményesebb, időigényesebb volt a hozzátartozókkal felvenni a kapcsolatot, illetve tájékoztatni őket erről az új lehetőségről. Lentiben a hívások elsősorban hétköznap zajlottak (8-16), ahol általában egy nővér volt megbízva ennek kezelésével. Zalabaksán a hívásokat hétköznap terápiás munkatárs kezelte, hétfvégén és este pedig a szolgálatban levő nővér.

A közösségi oldalak létrehozása lehetőséget teremtett arra is, hogy az intézményvezető tájékoztatni tudja a hozzátartozókat és a lakosságot arról, hogy az otthonokban - a vírus bejutásának megakadályozása céljából - milyen intézkedések történtek, illetve a védekezés milyen lépésekben történt meg.

Mivel mind a négy intézménynek külön Messenger illetve Facebook oldal is létrehozásra került, az intézmények lakói egymás között is fel tudták venni a kapcsolatot. Példaként említhető, hogy húsvétkor a rédicsei otthon lakói és dolgozói közösen énekeltek, ebből hangfelvételt készítettek, majd ezt a többi otthon részére is ezen oldalakon keresztül osztották meg.

A közösségi oldalak használatán kívül természetesen valamennyi otthonunkban lehetőség volt a telefonon keresztül történő kapcsolattartásra is.

Lentiben a Messengeren 10 fővel léptek kapcsolatba rokonaik, telefonon 28 fővel beszéltek a járvány ideje alatt, illetve nagyon sok volt azon hívások száma is, ahol a hozzátartozók nővérektől érdeklődtek szeretteik iránt, illetve a kialakult helyzetről kértek tájékoztatást.

A közösségi oldalak fenntartása a járványhelyzet megszűnését követően is indokolt. Az otthonokban élő idős emberek számára bevezetett újfajta technika elsajátítása gördüléknyen megoldódott. Mivel több olyan lakó van intézményeinkben, akiknek hozzátartozói távolabb élnek, számukra ez a lehetőség a kapcsolattartást ily formában továbbra is biztosítaná.

A hozzátartozók pedig ezen oldalakon keresztül bármikor értesülhetnének az otthon eseményeiről, programjairól, az otthonokban történő aktuális hírekről, változásokról. A közösségi oldalak fenntartása lehetővé tenné egy folytonos kapcsolattartást az intézmények, a lakóik és a hozzátartozók között.

## **11. Az intézmény mint gyakorlati képzőhely**

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati képzőhely.

2021. évben a 2. évfolyamon 4 fő szociális gondozó és ápoló hallgató tölti az intézményünkbe a szakmai gyakorlatát heti 2 nap.

## **12. Közérdekű önkéntes tevékenység**

**2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.**

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 2014-ben bejelentkezett a 2005. évi LXXXVIII. törvény- a közérdekű önkéntes tevékenységről- által előírt honlapra, a Civil Információs Portálra, tehát szerepel a közérdekű önkénteseket fogadó szervezetek nyilvántartásában (<http://civil.info.hu/onkentesseg>).

Így az intézmény példát mutat a társadalmi összefogás erősítésében, valamint az önkéntesség ösztönzésében is. Az intézményben lakó idős emberek minden feljük irányuló pozitív impulzusnak örülnek, akár a dolgozóktól, akár az önkéntesektől érkezik ez.

Az intézmény rendszeresen fogad önkénteseket, akik különböző programok, események, rendezvények lebonyolításában nyújtottak nagy segítséget.

## **13. Közösségi szolgálat**

Az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

2021. évben az Országos Tisztiorvos által a járványhelyzet miatt elrendelt kijárási és látogatási tilalom miatt intézményeinkbe közösségi szolgálat teljesítésére diákokat fogadni nem tudtunk.

## 14. Összegzés

Az intézményeinkben igyekszünk magas színvonalú szolgáltatást nyújtani a hozzánk érkező igénybevevők részére. Az infrastrukturális fejlesztés eredményeként komfortos és otthonos helyiségekkel rendelkező intézmény áll az ellátottak rendelkezésére, amelyben nem csak lakni, hanem élni is jó. Otthonainkban az idős emberek szükségleteinek megfelelő fizikai és infokommunikációs akadálymentességet tudja biztosítani. Az utóbbi két évben az infokommunikációs akadálymentesség jelentősége megnőtt, kiemelt szerepet kapott.

Otthonaink mindennapjait sajnos 2021. évben is jelentősen meghatározta a 2020 márciusától fennálló járványügyi helyzet.

## 15. Jövőbeni célok

A szakellátás területén feladatként van kitűzve a tartós bentlakást nyújtó intézményi ellátás fejlesztése, kiemelve a demens ellátottakat.

### *Céljaink:*

- az intézmény folyamatos, teljes létszámmal való működtetése,
- a szakmai munka további színvonalának emelése (továbbképzések),
- a foglalkoztatás fejlesztése - külső szakemberek bevonásával,
- ápolási, gondozási munka adminisztrációjának korszerűsítése,
- informatikai rendszer fejlesztése,
- szupervízió bevezetése,

**A 2021. évi szakmai beszámolót az Érdekképviselői fórum 2022. április 26-án elfogadta.**

Lenti, 2022-04-26

Készítette:

**Gáspár Livia**  
**intézményvezető**

Budapest, 20?? .....

Jóváhagyta a Fenntartó képviselőtében:

**Bánhid Vajk**  
**Igazgató**



# DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## Összefoglaló Jelentés a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről

### A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2021. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2021. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

## **B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**

### **I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:**

#### *1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

A képviselő testület által 2020. ....-án jóváhagyott 2021. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

- a) Az önkormányzatnál 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2021. évben nem került sor.

A 2021. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2021. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzatnál 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a működés szabályosságának felülvizsgálata.
- Tárgya: szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése.
- Terjedelme: 3 év
- Időszaka: 2018. január 01-től, 2020. december 31-ig.
- módszere: utóellenőrzés.

**Dobri Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.**

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

## **II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg Kinizsi P. u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

**Összeférhetlenség miatt 2021. évben belső ellenőrzés nem maradt el.**

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

#### *7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2021. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrollrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

### **III. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhóhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

## **C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### **I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

- a) Az önkormányzatnál 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Dobri Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálatára.

Az utóellenőrzést Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2021. április 12-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

Az utóvizsgálat során megállapítottuk, hogy az előző három év belső ellenőrzései során feltárt hibák, hiányosságok felszámolására intézkedési tervek születtek, amelyeket a pénzügyi ügyintéző készített és a jegyző fogadott el. Az intézkedési tervekben rögzítették a belső ellenőrzés által tett észrevételekre, javaslatokra megtenni szándékozott feladatokat.

A vizsgált időszak 3 éves időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során észrevételek, javaslatok nem születtek.

## II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

### 1. *Kontrollkörnyezet:*

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

### 2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás

### 3. *Kontrolltevékenységek:*

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

#### 4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a Hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

#### 5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok hiányában intézkedési terv nem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

### **D. Az intézkedési tervek megvalósítása**

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

- a) Az önkormányzatnál 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.

Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2022. február 14.

Kiss Csaba  
belső ellenőrzési vezető  
függetlenített belső ellenőr



## Létszám és erőforrás

## 1. számú melléklet

	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>		Saját erőforrás összesen <sup>2</sup>		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet <sup>5</sup>				
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	
	betölteni tervezett létszám (fő) <sup>6</sup>	rendelkezésre álló létszám (fő) <sup>7</sup>	ellenőri nap	ellenőri nap	fő	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap	más szervezethez az adott szervezethez fordított kapacitása (+) ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	betölteni tervezett létszám (fő)	betölteni tervezett létszám (fő)	terv	tény	terv	tény	
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>I. Önkormányzati hivatal összesen</b>					0,01	0,01	3,00	3,00	3,00	3,00					3,00	3,00					
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>1. Irányított költségvetési szerv neve</b>																					
<b>2. Irányított költségvetési szerv neve</b>																					
<b>3. Irányított költségvetési szerv neve</b>																					
<b>n. Irányított költségvetési szerv neve</b>																					

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi közszolgálati, közalkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Közzolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratminta szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértő vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratminta szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkárnő.

6 Betöltleni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő). Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő áll rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Dobri Község Önkormányzata	Megbízhatósági ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Utóellenőrzés <sup>6</sup>						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen								
	terv <sup>1</sup>		tény <sup>2</sup>		saját ellenőri nap <sup>3</sup>		külső ellenőri nap <sup>4</sup>		terv		tény		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		terv		tény		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		terv		tény						
	db		db		db		db		db		db		db		db		db		db		db		db		db		db						
<b>Helyi önkormányzat (I-II)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
a) Eves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
aa) Saját szervezetnél																																	
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																																	
ac) Egyéb ellenőrzések <sup>5</sup>																																	
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00						0,00																										
ba) Saját szervezetnél																																	
bb) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																																	
bc) Egyéb ellenőrzések																																	
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetnél																																	
ab) Irányított szervezetnél																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																	
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00						0,00																										
aa) Saját szervezetnél																																	
ab) Irányított szervezetnél																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																	
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetnél																																	
ab) Irányított szervezetnél																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																	
n. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetnél																																	
ab) Irányított szervezetnél																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																	
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetnél																																	
ab) Irányított szervezetnél																																	
ac) Egyéb ellenőrzések																																	

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.

Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.

Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felülvizsgálására került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma. Köszölgélati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

4 Külső ellenőr napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelmet vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátása külső szolgáltató által. A más szervezet által az adott szervezetenél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságát szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedések megfelelően hajlja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tőrháttér alá csökkent.

7 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerinti megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni. - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett: acatok és a b) pontba beirt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszeteinek celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasználott soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

2021. év  
Tevékenységek

3. számú melléklet

Dobri Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>		Tanácsadás		Képzés		Egyéb tevékenység <sup>2</sup>		Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap <sup>5</sup>	külső ellenőri nap <sup>6</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap <sup>7</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	terv	tény	terv	tény
<b>Helyi önkormányzat (I-II.)</b>	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	5,00	4,00
<b>I. Önkormányzati hivatal összesen</b>	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	5,00	4,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	4,00	4,00
aa) Saját szervezeteinél	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	4,00	4,00
ab) Irányított szervekénél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00
ba) Irányított szervekénél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szervekénél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezeteinél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezeteinél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezeteinél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>n. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezeteinél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>o. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezeteinél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.

2. Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5. Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység elvégzéséhez kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6. Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység elvégzéséhez kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7. Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

8. Soron kívüli az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerinti megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

2021. év

## Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány	
				db <sup>5</sup>	%
<b>Dobri Község Önkormányzata</b>					
I. Önkormányzati hivatal összesen	2	0	2	100,00	100,00
II. Irányított szervezetek összesen	0	0	0	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	0,00
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,00	0,00

<sup>1</sup> Csak beszámolóhoz!

<sup>2</sup> Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitzúzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

<sup>5</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.