JEGYZŐKÖNYV

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 26. napján tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma:
29/2026. (V. 26.)
30/2026. (V. 26.)
31/2026. (V. 26.)
32/2026. (V. 26.)
33/2026. (V. 26.)
34/2026. (V. 26.)
35/2026. (V. 26.)
36/2026. (V. 26.)
37/2026. (V. 26.)

Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)
5/2026. (V. 27.)	a 2025. évi zárszámadásról	-
6/2026. (V. 26.)	a talajterhelési díjról	15/2004. (XII. 20.) hat.kiv..

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 26. napján tarott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Dobri, Petőfi u. 27. – Közösségi Ház.

Jelen vannak: Lógár Zoltán polgármester, Süléné Tamás Krisztina alpolgármester, László József, Nagy Norbert és Végh Tamás képviselők, a megválasztott 5 fős testületből 5 fő.

Tanácskozási joggal: dr. Novák Anett jegyző

Lógár Zoltán polgármester a köszöntés és határozatképesség megállapításával az ülést 16^{45} órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet, a képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal elfogadta.

Napirendek:

1. **Az önkormányzat 2025. évi költségvetési beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
2. **A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
3. **Az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési beszámolójának elfogadása**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
4. **Az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
5. **A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti és a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2025. évi beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
6. **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetési beszámolója**
   Előadó: dr. Novák Anett jegyző
7. **A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola vagyonkezelési szerződés tervezetének elfogadása**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
8. **Költségvetést érintő döntések**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
9. **A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2025. évi beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
10. **A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolója**
    Előadó: Lógár Zoltán polgármester
11. **Polgármesteri beszámoló**
    Előadó: Lógár Zoltán polgármester

1. napirend: **Az önkormányzat 2025. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el. Amit megbeszéltünk, azt végrejhajtottuk. Minden módosítás, amiről vagy mi vagy a kormány döntött benne van.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

DKÖKT 5/2026. (V. 27.) ÖR

a 2025. évi zárszámadásról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

2. napirend: **A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Nagyon régi a rendeletünk és akár a kedvezmények, akár a díjak mértéke már nem aktuálisak.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

DKÖKT 6/2026. (V. 26.) ÖR

a talajterhelési díjról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

3. napirend: **Az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési beszámolójának elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

DKÖKT 29/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

4. napirend: **Az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 30/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: dr. Novák Anett jegyző

5. napirend: **A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti és a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2025. évi beszámolója**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 31/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 32/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

6. napirend: **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el. Folyamatosan tájékoztattalak Benneteket. A kiadásink jelentős része bér jellegű és természetesen készletbeszerzésünk ami még nagyobb összeget tesz ki, lásd papír, festék, irodaszerek.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 33/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi beszámolóját 95.369.797 Ft bevétellel és 87.828.991 Ft kiadással, a kiadásokon belül 69.977.662 Ft személyi juttatással, 9.404.836 Ft járulékkal 7.591.493 Ft dologi kiadással, 855.000 Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Az intézmény engedélyezett létszámkeretét 11 főben állapítja meg. A 2025. évi pénzmaradvány összegét 7.540.806 Ft összegben határozza meg. A 2025. évi vagyonmérleg főösszegét 9.815.805 Ft összeggel elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: dr. Novák Anett jegyző

7. napirend: **A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola vagyonkezelési szerződés tervezetének elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester : az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 34/2026. (V. 26.) sz. hat.

A Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Buda Ernő Körzeti Általános Iskola vagyonkezelési szerződés tervezetét az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

8. napirend: **Költségvetést érintő döntések**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 35/2026. (V. 26.) sz. hat.

A Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete Dobri a szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI.29.) önkormányzati rendelet 20.§ szerinti támogatásra gyermekek részére 25.000 Ft/fő, az idősek részére 13.000,- Ft/fő összeget különít el a 2026. évi költségvetésében.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

9. napirend: **A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2025. évi beszámolója**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételetek, hozzászólásotok van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 36/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

10. napirend: **A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolója**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester : javaslom elfogadni a beszámolót.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatát:

DKÖKT 37/2026. (V. 26.) sz. hat.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

11. napirend: **Polgármesteri beszámoló**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Lógár Zoltán polgármester: a temetőben a tűzoltók vágták ki a cseresznyefát, mert a vihar kidöntötte. Továbbá a villnyvezetékre ráborított egy fenyőfát is.

A temetőkaput megrendeltem, ha ideér, akkor a felújítást megkezdjük.

A krumpliültetés megvan, amit korábban ültettünk az szebb.

Virágokat elkezdjük kiültetni, venni csak a Dobri feliratba fogunk. A saját magról neveleteket ültetjük szét.

Játszótér készül. Az új fűnyíró dolgozik, bár egy műanyag alaktrész megrepedt rajta.

A közvilágítás pályázattal már csak elszámolni kell, a kivitelezés elkészült. Szerintem jó a fénye.

Az azbeszttel kapcsolatos adatszolgáltatást teljesítettük, a kormányhivatal jár el. Várjuk az intézkedésüket.

További hozzászólás és napirend nem lévén, a polgármester az ülést 18^{15} órakor bezárja.

K.m.f.

dr. Novák Anett
jegyző

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2.

Lőgér Zoltán
polgármester

Dobri Község POLGÁRMESTERE
Dobri, Petőfi Sándor utca 27.
E-mail: polgarmester8874@gmail.com

MEGHÍVÓ

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyilvános ülését

2026. május 26. napján 16^{45} órára
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dobri, Petőfi S. utca 27. – Közösségi Ház

NAPIREND

1. **Az önkormányzat 2025. évi költségvetési beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
2. **A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
3. **Az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési beszámolójának elfogadása**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
4. **Az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
5. **A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti és a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2025. évi beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
6. **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetési beszámolója**
   Előadó: dr. Novák Anett jegyző
7. **A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola vagyonkezelési szerződés tervezetének elfogadása**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
8. **Költségvetést érintő döntések**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
9. **A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2025. évi beszámolója**
   Előadó: Lógár Zoltán polgármester
10. **A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolója**
    Előadó: Lógár Zoltán polgármester
11. **Polgármesteri beszámoló**
    Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Dobri, 2026. május 11.

Lógár Zoltán
polgármester

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2.

Jelenléti ív

A Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 26. napján tartott nyilvános ülésén

Lógár Zoltán polgármester .....

Süléné Tamás Krisztina alpolgármester .....

László József képviselő .....

Nagy Norbert képviselő .....

Végh Tamás képviselő .....

Meghívott:

dr. Novák Anett jegyző .....

Tisztelt Képviselő-testület!

A zárszámadási rendeletet, valamint az éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány-kimutatást május 31-ig kell a testület elé terjeszteni.

A törvényi előírásoknak megfelelően a beszámoló a 2025. december 31-ig történt bevételi és kiadási teljesítések alapján került összeállításra. A „módosított előirányzat" oszlop a jogszabálynak megfelelően megegyezik a Magyar Államkincstár által elfogadott adatokkal és a testület által elfogadott utolsó költségvetés-módosítással.

Az indokolás a feladatellátás értékelése, a bevételek, kiadások összetételének és teljesítésének értékelése. A vagyoni, pénzügyi helyzet bemutatását a mellékletek foglalják magukba.

A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóval egyidejűleg szükséges dönteni a pénzmaradvány felhasználásáról, mely a zárszámadási rendelet 7.§ tartalmazza.

A táblázatok és az indokolás alapján kérem a testületet, hogy az önkormányzat 2025. évi költségvetése végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló zárszámadási rendeletet tárgyalja meg és fogadja el.

Orbán Anikó

pénzügyi-gazdasági ügyintéző

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 27.) önkormányzati rendelete

a 2025. évi zárszámadásról

[1] Az önkormányzat célja, hogy a 2025. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót készítsen, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően,

[2] Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

[3] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában,

[4] a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

[5] a 2025. évi költségvetésről szóló 1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet kiterjed Dobri Község Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat)

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának **költségvetési bevétele összegét 67 573 148** forintban állapítja meg.

a) Működési bevételek:
- *aa)* Működési bevételek 1 095 959 Ft
- *ab)* Önkormányzatok működési támogatása 40 422 163 Ft
- *ac)* Közhatalmi bevételek 8 907 254 Ft
- *ad)* Működési célú pénzeszköz átvételek 0 e Ft

b) Felhalmozási bevételek:
- *ba)* Felhalmozási bevételek 423 720 e Ft
- *bb)* Felhalmozási célú támogatások 11 418 000 e Ft
- *bc)* Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 e Ft
- *bd)* Felhalmozási célú támogatások áht-n belül 5 306 052 Ft

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának **költségvetési kiadása összegét 72 675 698** forintban állapítja meg.

a) Működési kiadások
- *aa)* Személyi juttatás 31 786 479 Ft
- *ab)* Munkaadókat terhelő járulékok 3 728 284 e Ft
- *ac)* Dologi kiadások 23 231 476 Ft
- *ad)* Egyéb működési célú kiadások 1 580 887 Ft
- *ae)* Ellátottak pénzbeli juttatása 2 350 700 Ft

b) Felhalmozási kiadások
- *ba)* Felújítások 2 958 092 Ft

bb) Beruházások 5 007 780 Ft
bc) Egyéb felhalmozási célú kiadások 2 032 000 Ft

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának **Finanszírozási bevételeit 333 470 070**forintban határozza meg, mely:
a) Maradvány igénybevétele 332 796 303 Ft
b) Államháztartáson belüli megelőlegezések 673 767 Ft

(4) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának **Finanszírozási kiadásait 685 946** forintban határozza meg, mely Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése.

(5) Mellékletek:
a) 1. melléklet összesített bevétel, kiadás, finanszírozás alakulása,
b) 2. melléklet bevételek alakulása
c) 3. melléklet kiadások alakulása
d) 4. melléklet vagyonmérleg alakulása
e) 5. melléklet felhalmozási kiadások alakulása jogcímenként
f) 6. melléklet kiadások feladatonkénti alakulása
g) 7. melléklet maradvány alakulása
h) 8. melléklet pénzeszköz átadások
i) 9. melléklet költségvetési támogatás alakulása
j) 10. melléklet vagyonkimutatás
k) 11. melléklet közvetett támogatások

3. §

A képviselő-testület az önkormányzati **létszámot 7 főben** állapítja meg, ebből 5 fő közfoglalkoztatotti létszám.

4. §

Az önkormányzat 2025. december 31-ei vagyonának alakulását az 4. melléklet tartalmazza 547 180 453Ft mérlegfőösszeggel. Forgalomképesség szerinti vagyonkimutatást a 10. melléklet tartalmazza.

5. §

Az önkormányzat maradványa *327 681 574* Ft, ebből
a) TOP Plusz kerékpárút pályázat *316 132 136 Ft,*
b) Kötelezettséggel terhelt maradvány (számlák): *4 825 281 Ft,*
c) Megelőlegezés visszafizetése: *673 767 Ft*
d) Szabad maradvány *6 050 390 Ft.*

6. §

Az önkormányzat tartalékot, céltartalékot nem képzett.

7. §

Az önkormányzatnak 2025. december 31-én nincs fennálló hitelállománya.

8. §

Ez a rendelet a 2026. május 28-án lép hatályba.

Lógár Zoltán
polgármester

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2.

dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2026.05.27.

dr. Novák Anett
jegyző

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal
8.
Lovászi

1. melléklet

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
adatok Ft-ban!

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
I. KIADÁSOK					
	1. Személyi juttatások	31 229 765	32 363 649	32 705 275	31 786 479
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 489 052	3 582 659	3 728 284	3 728 284
	3. Dologi kiadások	30 876 054	32 032 900	32 757 007	23 231 476
	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 775 000	1 775 000	2 364 472	2 350 700
	5. Egyéb működési célú kiadások	5 233 594	4 874 906	4 085 437	1 580 887
	6. Működési kiadások	**72 603 465**	**74 629 114**	**75 640 475**	**62 677 826**
	7 .Beruházások	309 830 404	312 805 282	312 806 184	5 007 780
	8. Felújítások	8 910 093	8 910 093	8 910 093	2 958 092
	9. Egyéb felhalmzási célú kiadások	0	2 032 000	2 032 000	2 032 000
	10. Felhalmozási kiadások	**318 740 497**	**323747375**	**323748277**	**9 997 872**
A.	**Költségvetési kiadások összesen**	**391 343 962**	**398 376 489**	**399 388 752**	**72 675 698**
II. BEVÉTELEK					
	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	39 438 918	46 471 445	41 653 063	40 422 163
	2. Közhatalmi bevételek	7 305 000	7 305 000	7 305 000	8 907 254
	3. Működési bevételek	922 513	922 513	922 513	1 095 959
	4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	5. Működési bevételek	**47 666 431**	**54 698 958**	**49 880 576**	**50 425 376**
	6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	11 567 174	11 567 174	16 724 052	16 724 052
	7. Felhalmozási bevételek	0	0	0	423 720
	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	9. Felhalmozási bevételek	**11 567 174**	**11567174**	**16724052**	**17147772**
B.	**Költségvetési bevételek összesen**	**59 233 605**	**66 266 132**	**66 604 628**	**67 573 148**
C.	**Költségvetési bevételek és kidások egyenlege A-B**	**332 110 357**	**332 110 357**	**332 784 124**	**5 102 550**
III.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**				
	1. Belföldi finanszírozás bevételei				
	2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről				
	3. Maradvány igénybevétele	332 796 303	332 796 303	333 470 070	333 470 070
	4. Finanszírozási bevételek összesen	**332 796 303**	**332 796 303**	**333 470 070**	**333 470 070**
IV.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK**				
	1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kivülre	0	0		
	2. Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	685 946	685 946	685 946	685 946
	3. Finanszírozási kiadások összesen	**685 946**	**685 946**	**685 946**	**685 946**

2. melléklet

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI BEVÉTELEI
adatok Ft-ban!

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 370 587	19 356 986	19 356 986	19 356 986
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feldatainak támogatása	6 343 500	6 351 708	6 690 204	6 690 204
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	3 130 632	3 130 632	3 130 632
5.		Működési clú központosított előirányzatok				
6.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		817 880	817 880	817 880
7.		**Önkormányzatok működési támogatásai**	**23 984 087**	**29 657 206**	**29 995 702**	**29 995 702**
8.		Egyéb mükodési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
9.		Ebből:				
10.		- Központi költségvetési szervek	3 797 470	0		
11.		- Központi kezelésű szervek				
12.		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása		5 156 878	0	
13.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
14.		- Elkülönített állami pénzalapok	11 457 361	11 457 361	11 457 361	10 226 461
15.		- Helyi önkorményzatok és költségvetési szerveik	200 000	200 000	200 000	200 000
16.		- Társulások és költségvetési szerveik	0			
17.	**B1.**	**Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	**39 438 918**	**46 471 445**	**41 653 063**	**40 422 163**
18.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	11 418 000	11 418 000	11 418 000	11 418 000
19.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	149 174	149 174	5 306 052	5 306 052
20.	**B2.**	**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	**11 567 174**	**11 567 174**	**16 724 052**	**16 724 052**
21.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparűzési adó)	7 000 000	7 000 000	7 000 000	8 584 745
22.		Gépjárműadók				
23.		Egyéb árúhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)				
24.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási birság)	80 000	80 000	80 000	322 509
25.		Egyéb bírság bevételei	225 000	225 000	225 000	
26.	**B3.**	**Közhatalmi bevételek**	**7 305 000**	**7 305 000**	**7 305 000**	**8 907 254**
27.		Készletértékesítés ellenértéke	115 500	115 500	115 500	7 000
28.		Szolgáltatások ellenértéke	150 000	150 000	150 000	
29.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
30.		Tulajdonosi bevételek	657 013	657 013	657 013	468 900
31.		Ellátási díjak				
32.		Kiszámlázott általános forgalmi adó				
33.		Kamatbevételek				17
34.		Egyéb működési bevételek				620 042
35.	**B4.**	**Működési bevételek**	**922 513**	**922 513**	**922 513**	**1 095 959**
36.		Ingatlanok értékesítése				423 720
37.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítése				
38.	**B5.**	**Felhalmozási bevétlek**	**0**	**0**	**0**	**423 720**
39.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissatérülése államháztartáson kívülről				
40.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
41.	**B6.**	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**	**0**
42.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissatérülése államháztartáson kívülről				
43.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
44.	**B7.**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**	**0**
45.	**B1.-B7.**	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**59 233 605**	**66 266 132**	**66 604 628**	**67 573 148**
46.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
47.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
48.		Maradvány igénybevétele	332 796 303	332 796 303	332 796 303	332 796 303
49.		Államháztartáson belüli megelőlegezés			673 767	673 767
50.	**B8.**	**Finanszírozási bevételek összesen**	**332 796 303**	**332 796 303**	**333 470 070**	**333 470 070**
50.	**B1.-B8.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**392 029 908**	**399 062 435**	**400 074 698**	**401 043 218**

DORBI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI KIADÁSAI

adatok Ft-ban!

3.melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	16 938 839	17 247 673	16 948 608	16 049 093
2.		Külső személyi juttatás	14 290 926	15 115 976	15 756 667	15 737 386
3.	**K1.**	**Személyi juttatások**	**31 229 765**	**32 363 649**	**32 705 275**	**31 786 479**
4.	**K2.**	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**3 489 052**	**3 582 659**	**3 728 284**	**3 728 284**
5.	**K3.**	**Dologi kiadások**	**30 876 054**	**32 032 900**	**32 757 007**	**23 231 476**
6.	**K4.**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**1 775 000**	**1 775 000**	**2 364 472**	**2 350 700**
7.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
8.		Ebből:				
9.		- központi költségvetési szervnek				
10.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
11.		- Elkülönített állami pénzalapoknak				
12.		- Helyi önkorményzatok és költségvetési szerveik	1 344 225	1 344 225	1 420 273	1 420 273
13.		- Társulások és költségvetési szerveik	110 614	110 614	110 614	110 614
14.		Működési célú visszatérítendő támogatások , köcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
15.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kivülre		50 000	50 000	50 000
16.		Tartalékok	3 778 755	3 370 067	2 504 550	
17.	**K5.**	**Egyéb működési célú kiadások**	**5 233 594**	**4 874 906**	**4 085 437**	**1 580 887**
18.		Ingatlanok beszerzése létesítése	243 959 613	241 927 613	241 927 613	
19.		Informatika eszközök beszerzése létesítése			0	
20.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése		3 942 424	3 943 134	3 943 134
21.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	65 870 791	66 935 245	66 935 437	1 064 646
22.	**K6.**	**Beruházások**	**309 830 404**	**312 805 282**	**312 806 184**	**5 007 780**
		Informatika eszközök felújítása	1 639 753	1 639 753	1 639 753	
23.		Ingatlanok felújítása	5 336 710	5 336 710	5 336 710	2 289 848
24.		Egyéb tárgyi eszköz felújítása	39 358	39 358	39 358	39 358
25.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 894 272	1 894 272	1 894 272	628 886
26.	**K7.**	**Felújítások**	**8 910 093**	**8 910 093**	**8 910 093**	**2 958 092**
27.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		2 032 000	2 032 000	2 032 000
28.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások , köcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
29.		Egyéb felhalmozásii célú támogatások államháztartásonkivülre				
30.	**K8.**	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	**0**	**2 032 000**	**2 032 000**	**2 032 000**
31.	**K1.-K8.**	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**391 343 962**	**398 376 489**	**399 388 752**	**72 675 698**
32.		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	**0**			
33.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök				
34.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
35.		Áht-én belüli megelőlegezések	685 946	685 946	685 946	685 946
36.	**K9.**	**Finanszírozási kiadások**	**685 946**	**685 946**	**685 946**	**685 946**
37.	**K1.K9.**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**392 029 908**	**399 062 435**	**400 074 698**	**73 361 644**

DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI MÉRLEGE
adatok Ft-ban

4. melléklet

Sorszám	Eszközök	2024. év	2025. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	**A/I. Immateriális javak**	**0**	**0**
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	213 948 178	207 702 714
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 380 867	5 145 113
6.	A/II/3 Tenyészállatok		
7.	A/II/4 Beruházások, felújítások	6 278	6 278
8.	**A/II Tárgyi eszközök**	**215 335 323**	**212 854 105**
9.	A/III/1 Tartós részesedések	1 420 000	1 420 000
10.	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök**	**1 420 000**	**1 420 000**
11.	**A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök**		
12.	**A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+….A/IV)**	**216 755 323**	**214 274 105**
13.	B/I Készletek	717 500	710 500
14.	B/II. Értékpapírok		
15.	**B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)**	**717 500**	**710 500**
16.	C//II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	134 865	543 225
17.	C/III Forintszámlák	332 769 138	327 088 946
18.	**C Pénzeszközök**	**332 904 003**	**327 632 171**
19.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	651 436	477 373
20.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	3 649 918	3 911 659
21.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	95 000	146 505
22.	**D) Követelések (D/I+D/II+D/III)**	**4 396 354**	**4 535 537**
23.	**E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások**		
24.	**F) Aktív időbeli elhatárolások**	**25 245**	**28 140**
25.	**Eszközök összesen**	**554 798 425**	**547 180 453**

Sorszám	Források	2024. év	2025. év
26.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	239 832 016	239 832 016
27.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
28.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	892 481	892 481
29.	G/IV Felhalmozott eredmény	-12 568 614	-11 965 914
30.	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
31.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	602 700	-11 496 472
32.	**G) Saját tőke (G/I+….G/VI)**	**228 758 583**	**217 262 111**
33.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0
34.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	4 829 059	4 825 281
35.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	202 700	97 102
36.	**H Kötelezettségek (H/I+H/II)**	**5 031 759**	**4 922 383**
39.	**J) Passzív időbeli elhatárolások**	**321 008 083**	**324 995 959**
40.	**Források összesen (G+H+I+J+K)**	**554 798 425**	**547 180 453**

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI FELHALMOZÁSI KIADÁSAI CÉLONKÉNT

adatok Ft-ban! **5. melléklet**

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	**Beruházási kiadások:**				
2.	TOP Plusz kerékpárút	309 830 404	307 798 404	307 798 404	
3.	MFP KOEB pályázat		5 006 878	5 006 878	5 007 780
4.					
5.					
6.	**Beruházások**	**309 830 404**	**312 805 282**	**312 805 282**	**5 007 780**
7.	**Felújítási kiadások:**				
8.	Szennyvíz és vízrendszer	3 910 093	3 910 093	3 910 093	402 090
9.	Útfelújítások	5 000 000	5 000 000	5 000 000	2 556 002
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.	**Felújítások**	**8 910 093**	8 910 093	8 910 093	2 958 092
16.	**Egyéb felhalmozási célú kiadások:**				
17.	TOP Plusz kerékpárút előleg visszautalása		2 032 000	2 032 000	2 032 000
18.					
19.					
20.					
21.	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	**0**	**2 032 000**	**2 032 000**	**2 032 000**
22.	**FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**318 740 497**	**323 747 375**	**323 747 375**	**9 997 872**

DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSAI SZAKFELADATONKÉNT
adatok ezer Ft-ban!

6. melléklet

Kormányzati funkció száma	Megnevezés	2025. évi kiadás	Kiadásból							
			Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadások			Létszám
							működési célú kiadások államháztartáson belülre	működési célú kiadások államháztartáson kívülre	kölcsönök	
	Kötelező feladatok									
011130.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	**21 004 837**	15 563 975	2 051 454	1 931 510		1 407 898	50 000		5
013320.	Köztemető-fenntartás és -működtetés	**212 292**			212 292					
011350.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	597 514			597 514					
041231.	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0								
041232.	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	0								
041237.	Közfoglalkoztatási mintaprogram	**11 081 425**	8 900 796	661 815	1 518 814					5
042120	Mezőgazdasági támogatások	0								
046020.	Vezetések műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek	0								
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	**12 491 784**			12 491 784					
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	**762 000**			762000					
052020.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0								
064010.	Közvilágítás	**1 334 768**	173 411	20 289	1 141 068					
062020	Területfejlesztési projektek támogatása	**12 065**			12 065					
066020.	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	**70 000**			70 000					
072111.	Háziorvosi alapellátás	**65 289**					65 289			
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás	0								
072311.	Fogorvosi alapellátás	**57 700**					57 700			
072312	Fogorvosi ügyeleti állátás	**15 300**			15 300					
074031.	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	0								
082044.	Könyvtári szolgáltatások	**156 722**			156 722					0,3
082091.	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	**3 986 504**	3 090 038	419 710	476 756					0,3
082092.	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	**200 162**			200 162					
082094.	Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés	0								
091140.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0								
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	0								
096020.	Iskolai intézményi étkeztetés	0								
101150.	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	0								
102021.	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	0								
102030.	Idősek, demens betegek nappali ellátása	0								
102040.	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások	0								
104051.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	**2 490**			2 490					
104037	Az intézményen kívüli gyermekétkeztetés	**37 493**			37 493					
061030	Lakáshozjutáshoz segítő támogatások	0								
107051.	Szociális étkeztetés	0								
107052.	Házi segítségnyújtás	0								
107055.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	**7 029 670**	4 058 259	575 016	2 396 395					1
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	**3 559 811**			1 209 111	2 350 700				
	KÖTELEZŐ FELADATOK ÖSSZESEN	**62 677 826**	**31 786 479**	**3 728 284**	**23 231 476**	**2 350 700**	**1 530 887**	**50 000**	**0**	**11,6**
	Önként vállalt feladatok									
084031.	Civil szervezetk működési támogatása	0								
094270.	Egyéb felsőoktatási feladatok	0								
103010.	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásai	0								
107060.	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0								
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	**62 677 826**	**31 786 479**	**3 728 284**	**23 231 476**	**2 350 700**	**1 530 887**	**50 000**	**0**	**11,6**

7. melléklet

DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI MARADVÁNY KIMUTATÁSA

adatok Ft-ban!

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	67 573 148
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	72 675 698
3.	**I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)**	**- 5 102 550**
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	333 470 070
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	685 946
6.	**II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)**	**332 784 124**
7.	**A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)**	**327 681 574**
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	**III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)**	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	**IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)**	
14.	**B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)**	
15.	**C) Összes maradvány (A+B)**	**327 681 574**
16.	**D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa**	4 825 281
17.	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	322 856 293
18.	**F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)**	
19.	**G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)**	

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSAI

adatok Ft-ban!

8. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	Dobri Jövőjéért Egyesület		50 000		50 000
5.					
16.	**PÉNZESZKÖZÁTADÁS ÖSSZESEN**	**0**	**50 000**	**0**	**50 000**

9. melléklet

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
adatok Ft-ban!

Hozzájárulás jogcíme	2025. évi bevétel				Módosított	Teljesítés
	létszám	mutató	Normatíva Ft/fő	Hozzájárulás Ft-ban	Hozzájárulás Ft-ban	
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				**15 370 587**	**19 356 986**	**19 356 986**
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása				--	--	--
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				3 719 845	3 719 845	3 719 845
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				1 136 200	1 136 200	1 136 200
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása				1 440 500	1 440 500	1 440 500
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				480 420	480 420	480 420
bd) közutak fenntartásának támogatása				662 725	662 725	662 725
be) lakott külterület támogatáűsa	6		2 550	15 300	15 300	15 300
c) beszámítás összege						0
d) egyéb önkormányzati feladatok támogatása	148			4 800 000	4 800 000	4 800 000
e) polgármesteri illetmény támogatása				6 835 442	10 821 841	10 821 841
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				**6 343 500**	**6 690 204**	**6 690 204**
1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				0	0	0
2. Falugondnoki szolgálat		12		6 343 500	6 681 996	6 681 996
3. Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása					8 208	8 208
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				**2 270 000**	**3 130 632**	**3 130 632**
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000	2 270 000	2 270 000
Kulturális feladatok kiegészítő támogatása					860 632	860 632
V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				**0**	**817 880**	**817 880**
1. polgármesteri illetmény kiegészítése						0
2. Szociális célú tűzelőanyag támogatása					817 880	817 880
Állami hozzájárulás összesen:				**23 984 087**	**29 995 702**	**29 995 702**

VAGYONKIMUTATÁS 2025.

10. melléklet

Főkönyvi megnevezés		Nyitó értékek (Ft)			Bruttó változás (Ft)			Ecs (Ft)			Záró értékek (Ft)		
		Bruttó	ÉCS	Nettó	Csökkenés	Növekedés	Összesen	Csökkenés	Növekedés	Összesen	Bruttó	ÉCS	Nettó
I.1111912	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, kizárólagos forgalomképes vagyoni értékű jogok állományának értéke	857 326	857 326	0	0	0	0	0	0	0	857 326	857 326	0
											857 326	857 326	0
I.1129112	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes szellemi termékek aktivált állományának értéke	535 660	535 660	0	0	0	0	0	0	0	535 660	535 660	0
K.1129141	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes kizárólagos szellemi termékek aktivált állományának értéke	33 000	33 000	0	0	0	0	0	0	0	33 000	33 000	0
K.1129142	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzleti (forgalomképes) kizárólagos szellemi termékek aktivált állományának értéke	29 134	29 134	0	0	0	0	0	0	0	29 134	29 134	0
											597 794	597 794	0
N.1211111	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó termőföldek aktivált állományának értéke	29 116 454	0	29 116 454	0	0	0	0	0	0	29 116 454	0	29 116 454
N.121112	Korlátozottan forgalomképes termőföldek aktivált állományának értéke	689 000	0	689 000	0	0	0	0	0	0	689 000	0	689 000
N.121113	Üzleti (forgalomképes) termőföldek aktivált állományának értéke	6 572 240	0	6 572 240	0	0	0	0	0	0	6 572 240	0	6 572 240
N.1212223	Üzleti (forgalomképes) egyéb célú telkek aktivált állományának értéke	105 910	0	105 910	0	0	0	0	0	0	105 910	0	105 910
N.1213313	Üzleti (forgalomképes) bekerülésre (üzembe helyezésre) aktivált állományának értéke	500 000	197 001	302 999	0	0	0	0	10 001	10 001	500 000	207 002	292 998
N.1213332	Korlátozottan forgalomképes egyéb épületek aktivált állományának értéke	72 371 663	17 196 405	55 175 258	0	0	0	0	1 447 432	1 447 432	72 371 663	18 642 837	53 728 826
N.1214413	Üzleti (forgalomképes) ültetvények aktivált állományának értéke	1 371 360	0	1 371 360	0	0	0	0	0	0	1 371 360	0	1 371 360
N.1214423	Üzleti (forgalomképes) erdők aktivált állományának értéke	297 000	0	297 000	0	0	0	0	0	0	297 000	0	297 000
N.12114811	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó különféle egyéb építmények aktivált állományának értéke	91 437 631	36 458 844	54 978 786	0	2 012 600	2 012 600	0	2 759 483	2 759 483	93 450 231	39 218 328	54 231 902
N.1211482	Korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények aktivált állományának értéke	10 963 088	4 056 931	6 906 157	0	0	0	0	328 914	328 914	10 963 088	4 385 845	6 578 043
N.1218222	Üzemeltetésre, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes egyéb célú telkek állományának értéke	108 560	0	108 560	0	0	0	0	0	0	108 560	0	108 560
N.1218332	Üzemeltetésre, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes egyéb épületek állományának értéke	1 812 454	1 318 177	494 277	0	0	0	0	36 249	36 249	1 812 454	1 354 426	458 028
N.12184811	Üzemeltetésre, kezelésbe adott kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó különféle egyéb építmények állományának értéke	21 781 440	12 517 901	9 263 539	21 781 440	22 071 627	290 187	13 006 641	13 640 598	653 957	22 071 627	13 171 898	8 899 729
N.1218482	Üzemeltetésre, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények állományának értéke	14 486	9 330	5 156	0	0	0	0	433	433	14 486	9 763	4 717
N.1218483	Üzemeltetésre, kezelésbe adott üzleti (forgalomképes) különféle egyéb építmények állományának értéke	110 392 743	61 833 054	48 559 689	0	0	0	0	3 311 782	3 311 782	110 392 743	65 134 836	45 257 907
											349 827 610	142 124 896	207 702 714
N.131112	Korlátozottan forgalomképes informatikai eszközök aktivált állományának értéke	227 748	153 611	74 137	227 748	0	-227 748	227 748	74 137	-153 611	0	0	0
N.131122	Korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés aktivált állományának értéke	533 702	291 434	242 268	0	3 943 134	3 943 134	0	177 639	177 639	4 476 836	469 073	4 007 763
N.131123	Üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés aktivált állományának értéke	200 709	146 074	54 635	0	0	0	0	29 104	29 104	200 709	175 178	25 531
N.131133	Üzleti (forgalomképes) kulturális javak aktivált állományának értéke	600 000	0	600 000	0	0	0	0	0	0	600 000	0	600 000
N.1318211	Üzemeltetésre, kezelésbe adott, kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	775 717	477 512	298 205	0	263 823	263 823	0	114 782	114 782	1 039 540	592 294	447 246
N.131823	Üzemeltetésre, kezelésbe adott üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	324 468	212 846	111 622	0	0	0	0	47 049	47 049	324 468	259 895	64 573
K.1318242	Üzemeltetésre, kezelésbe adott, korlátozottan forgalomképes, kizárólagos egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	0	0	0	277 433	277 433	0	277 433	277 433	0	0	0	0
N.1319112	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes informatikai eszközök értéke	462 698	462 698	0	0	227 748	227 748	0	227 748	227 748	710 446	710 446	0
N.1319113	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) informatikai eszközök értéke	224 331	224 331	0	0	0	0	0	0	0	224 331	224 331	0
K.13191142	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes kizárólagi informatikai eszközök értéke	73 654	73 654	0	0	0	0	0	0	0	73 654	73 654	0
K.13191143	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kizárólagi informatikai eszközök értéke	222 047	222 047	0	0	0	0	0	0	0	222 047	222 047	0
N.13192111	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	500 488	500 488	0	0	0	0	0	0	0	500 488	500 488	0
N.1319122	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	963 463	963 463	0	0	0	0	0	0	0	963 463	963 463	0
N.1319123	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	1 290 595	1 290 595	0	0	0	0	0	0	0	1 290 595	1 290 595	0
K.13191242	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes kizárólagi egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	1 678 453	1 678 453	0	0	0	0	0	0	0	1 678 453	1 678 453	0
K.13191243	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kizárólagi gép, berendezés és felszerelés értéke	1 565 513	1 565 513	0	0	0	0	0	0	0	1 565 513	1 565 513	0
N.1319162	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes járművek értéke	9 355 312	9 355 312	0	0	0	0	0	0	0	9 355 312	9 355 312	0
N.1319163	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) járművek értéke	166 950	166 950	0	0	0	0	0	0	0	166 950	166 950	0
N.13198211	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzemeltetésre, kezelésbe adott kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	309 117	309 117	0	0	0	0	0	0	0	309 117	309 117	0
N.1319822	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzemeltetésre, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	749 484	749 484	0	0	0	0	0	0	0	749 484	749 484	0
K.13198242	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzemeltetésre, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes kizárólagi egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	2 268 488	2 268 488	0	0	0	0	0	0	0	2 268 488	2 268 488	0
		29 347	29 347	0	29 347	277 433	248 086	29 347	277 433	248 086	277 433	277 433	0
											27 617 231	22 472 118	5 145 113
P.16222	Korlátozottan forgalomképes saját tulajdonban lévő tanúsított részesedések állományának nem pénzügyi vállalkozásban	1 420 000	0	1 420 000	0	0	0	0	0	0	1 420 000	0	1 420 000
Összesen		373 562 131	156 813 086	216 749 045	22 335 968	29 073 796	6 767 830	13 541 169	22 780 217	9 239 049	360 319 961	166 052 134	214 267 827

11. melléklet

DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
adatok ezer Ft-ban !

Sorszám	Közvetett támogatás jogcíme	2025. évben nyújtott támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	0
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
3.	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	0
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	0
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	0
6.	**ÖSSZESEN:**	**0**

Hatásvizsgálati lap

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló 5/2026. /V.27. / rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

Jelen rendelet javarészt olyan jellegű tényadatokat tartalmaz, amely a közfeladat ellátás mértékét, minőségét kedvezően biztosítják, ezért társadalmi hatása pozitív.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben szereplő tényadatok bevétel növekedést prognosztizálnak, valamint a kiadási oldalon megtakarítás észlelhető. Mindezt elősegítette nagymértékben a felelős, takarékos gazdálkodás, valamint a plusz állami támogatások realizálása.

3. Környezeti, egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabály a helyi önkormányzatok kötelezettségeként meghatározott ágazati feladatok ellátását nem érinti.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

5. Jogszabály megalkotásának szükségessége, jogalkotás elmaradásának következményei

Az önkormányzat a költségvetési rendelet megalkotásával a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában foglaltak szerint előírt jogszabályi kötelezettségének tesz eleget.
Amennyiben az önkormányzat nem teljesíti ezeket az előírásokat, azt a Magyar Államkincstár illetve az állami ellenőrzés egyéb szerve az állami támogatás felfüggesztésével illetve egyéb bírság kiszabásával szankcionálhatja.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek

Az előirányzatok változásával járó feladatbővülés illetve feladat elmaradás a tárgyi és személyi feltételek zökkenőmentes harmonizációjával valósul meg.

Részletes indokolás

Az 1–8. § 1-11. melléklethez

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok

Az elmúlt év során az önkormányzati alkalmazottak száma 1,6 fő (falugondnok, közművelődési asszisztens), közmunka programban alkalmazottak éves átlagos létszáma 5 fő. A személyi juttatások kiadásai tartalmazzák a fent említett munkavállalók kötelező juttatásait, továbbá a polgármester, alpolgármester és képviselők tiszteletdíját és költségtérítését. Munkáltatói döntés alapján a falugondnok a közművelődési asszisztens és 2 fő közmunkás jutalomban részesült.

Az önkormányzat a munkavállalók utáni járulékfizetésének maradéktalanul eleget tett.

Dologi kiadások

Készletbeszerzés között írószer, fénymásoló papír, nyomtatópatron került beszerzésre. A falugondnoki autóhoz és a településüzemeltetési szolgálat zavartalan működéséhez került üzemanyag megvásárlása. Tisztítószer, valamint az üzemeltetéshez szükséges anyagok kerültek beszerzésre az év során.

Karbantartási javítási munkálatok keletkeztek a közvilágítási elemek karbantartására kötött szerződés kapcsán, illetve a falugondnoki autó szervizelésekor, valamint a bozótvágók szervizelésekor. Az üzemeltetéshez szükséges szolgáltatások : postaköltség, munkavédelmi oktatás díj, szemétszállítási díj, banki szolgáltatások díjai, szakértői vélemény díja, pályázatok fenntartási jelentésének díja. Az önkormányzat eleget tett a kötelező és felelősség biztosítási kötelezettségének.

Ellátottak pénzbeli hozzájárulása

Átmeneti segélyt 4 alkalommal nyújtott az önkormányzat 150 ezer Ft összegben. Temetési segély kifizetésére 2 alkalommal került sor 100 ezer Ft összegben. Lakhatási támogatást 287 00 Ft összegben biztosított. Az év végéig a gyermekes családok támogatására 325 000 Ft összeget biztosított az önkormányzat. Az idős lakosságnak 572 000 ezer forint támogatást juttatott az önkormányzat. A házi segítségnyújtás gondozási díját továbbra is az önkormányzat fizeti az ellátásban részesülők helyett, 2025. évben 416 700 forint kiadást eredményezett. Az önkormányzat az év során pályázatot nyújtott be szociális tüzelőanyag támogatásra. A pályázaton 817 880 Ft támogatást nyert, mely 28 m3 tűzifa mennyiséget jelent. A pályázathoz a településnek önrészt nem kellett biztosítania, azonban testületi döntés alapján további 4 m3 tüzelőanyag vásárlása történt önerőből. Igy 17 család részesült támogatásba. Szintén testületi döntés alapján 2 fiatal család részesült életkezdési támogatásban, családonként 250 000 Ft összegben.

Pénzeszköz átadások és felhalmozási kiadások

A közös fenntartású intézményekhez a költségvetés szerinti pénzeszközátadások megtörténtek. Kistérségi Társulásnak már csak fenntartási tagdíjat fizetett az önkormányzat 19 536 Ft összegben lakosságszám arányában. Az önkormányzat több társulás tagja, ezek tagdíjfizetési kötelezettségeinek eleget tett. A Lovászi Intézményirányító Társulásnak szintén csak működési támogatást biztosított 91

078 Ft összegben. A társulás által fenntartott intézményekhez hozzájárulást nem kellett biztosítani 2025. évben. A tornyiszentmiklósi háziorvosi szolgálat költségére 65 289 Ft-ot, a Lovászi fogorvosi szolgálathoz 57 700 Ft-ot juttatott a gesztor önkormányzatnak. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozására 1 278 936 Ft pénzösszeget biztosított. A lenti dr. Hetési Ferenc Rendelőintézet röntgen karbantartásához 18 348 Ft-tal járult hozzá.

Felújítási és beruházási kiadásait a 5. melléklet részeletezi.

Saját bevételek, pénzeszköz átvételek, működési és felhalmozási bevételek

Levendula értékesítésből 7 000 Ft keletkezett. A víziközmű vagyon üzemeltetéséből 402 090 Ft, erdőbirtokossági osztalékbevételből 66 810 Ft-ot realizált. Ingatlan értékesítés 423 720 Ft értékben történt.

Az állami támogatások részletezését a 9. melléklet tartalmazza. Az előző évekhez hasonlóan a Munkaügyi Központ a közmunkások foglalkoztatását támogatta.

Közhatalmi bevételek

Iparűzési adó bevétele 8 584 745 Ft. Késedelmi pótlék bevétele 97 509 Ft. Szabálytalan ebtartásból származó bírság bevétele 225 000 Ft.

Az önkormányzat záró pénzkészlete 327 632 171 Ft. Az önkormányzatnak lejárt határidejű szállítói tartozása nincsen.

Felújítási és beruházási kötelezettsége a szennyvízrendszer karbantartásához kötődik, mely kompenzációs alap.

A 2025. évi állami támogatásokból 105 732 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett a közvilágítási feladatokon.

Követelése közhatalmi bevételekből adódik.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő testületi ülésére
Tárgy: a talajterhelésről szóló önkormányzati rendelet
Előterjesztő: Lógár Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2005. január 1. napján lépett hatályba a talajterhelési díj helyi szabályairól szóló 115/2004. (XII. 20.) önkormányzati rendelet. A rendelet célja, hogy elősegítse a környezetterhelő anyagok talajba történő kibocsátásának csökkentését, valamint az önkormányzat és a környezethasználók közötti arányos teherviselést.

A rendeletben hivatkozott jogszabályok módosítása, a jogszabályok hatályon kívül helyezése, illetve pontosítások miatt a rendelet tartalmi felülvizsgálata vált szükségessé. A rendelet az önkormányzati kedvezményekről is rendelkezik, és a kedvezmény az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének bizonyos százalékában megállapított jövedelemtől függ, azonban célszerű felváltani „az öregségi nyugdíjminimum" fogalmat a „szociális vetítési alap" fogalmával a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezései szerint.

A rendelet formai szempontok szerinti felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a rendelet hatályos szövege nem felel meg a jelenleg hatályos jogszabályszerkesztésről szóló jogszabályoknak, több helyen is megismétli a felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit, ezért a rendelet módosítása helyett új önkormányzati rendelet megalkotása szükséges.

Lovászi, 2026. április 27.

Lógár Zoltán
polgármester

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2.

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelete

a talajterhelési díjról

[1] A rendelet célja, hogy a törvényi keretek figyelembevételével meghatározza a talajterhelési díjra vonatkozó helyi bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási és eljárási szabályokat, valamint a kedvezményeket és mentességeket.

[2] Dobri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

[3] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Mérési lehetőség hiányában a talajterhelési díj alapjának megállapításához szükséges átalány vízmennyiség meghatározására az állami tulajdonú közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetve az állami tulajdonú közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról szóló 47/1999. (XII. 28.) KHVM rendelet 3. melléklete szerinti átalánymennyiségeket kell alkalmazni.

(2) Dobri község közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó mértéke: 1,5.

2. §

(1) A talajterhelési díj megállapítása, bevallása és befizetése vonatkozásában a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény előírásait kell alkalmazni.

(2) Az önadózás szabályainak megfelelően a kibocsátó az éves talajterhelési díjat évente köteles megállapítani és a tárgyévet követő március 31.-ig bevallásával egyidejűleg megfizetni Dobri Község Önkormányzata Talajterhelési díj beszedési számlájára.

(3) A bevallást az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített nyomtatványon kell benyújtani.

3. §

(1) A talajterhelési díj fizetésére vonatkozó kötelezettség a
a) települési vízvezeték-hálózatra való rácsatlakozás
b) házi fúrt kút használatbavétele napján keletkezik.

(2) A díjfizetési kötelezettség megszűnik a közcsatorna-hálózatra való rákötés napján.

(3) Amennyiben a vízóra átírása nem történt meg a tényleges felhasználó nevére, a díjfizetésre a tényleges felhasználó köteles.

(4) Több felhasználó esetén a talajterhelési díjat a vízdíjfizetés arányában kell megfizetni.

(5) A kibocsátó személyében történő évközi változást a szennyvízcsatorna-hálózatot üzemeltető közszolgáltatóhoz való bejelentés napjától kell figyelembe venni.

(6) A talajterhelési díj fizetésére vonatkozó kötelezettség év közbeni keletkezése és megszűnése esetén a változással érintett kibocsátó bevallását és fizetési kötelezettségét a 2. § (2) bekezdése szerinti szabályok szerint köteles teljesíteni. Ez a szabály érvényes a kibocsátó személyében bekövetkezett változás esetén is, azaz mind az előző, mind az új kibocsátót terheli a bevallási és fizetési kötelezettség.

4. §

(1) A Közszolgáltató az önkormányzati adóhatóság részére a kibocsátók azonosítása és ellenőrzése érdekében adatszolgáltatásra köteles.

(2) A Közszolgáltató

a) a fogyasztási helyeinek címéről,
b) a fogyasztók nevéről és címéről,
c) a tárgyévi vízfogyasztásról,
d) a talajterhelési díj megállapításához és ellenőrzéséhez szükséges adatokról – ideértve a kibocsátó részére szolgáltatott víz mennyiségéről, az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott, valamint a jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségéről,
e) a közcsatornára történő év közbeni ingatlan rákötésekről és azok időpontjáról a tárgyévet követő év február 15. napjáig az önkormányzati adóhatóság részére adatot szolgáltat.

5. §

(1) A talajterhelési díjjal kapcsolatos adóhatósági feladatokat az önkormányzati adóhatóság – az önkormányzat jegyzője – látja el.

(2) A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátókról, valamint a talajterhelési díj fizetésére vonatkozó díjkedvezményben és mentességben részesülő személyekről az önkormányzati adóhatóság nyilvántartást vezet.

(3) A talajterhelési díj megfizetésére, bevallására, az ehhez kapcsolódó jogkövetkezményekre, a megállapításhoz és a beszedéshez való jog elévülésére az adózás rendjéről szóló törvény, az adóigazgatási rendtartásról szóló törvény, valamint az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. §

(1) Az önkormányzati adóhatóság ellenőrizheti a kibocsátók által benyújtott bevallások valódiságát. Az ellenőrzések során először a Közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott adatokat veti össze a kibocsátók bevallásával.

(2) Az önkormányzati adóhatóság ellenőrizheti, hogy a kibocsátók eleget tettek-e bevallási, díjmegállapítási és díjfizetési kötelezettségüknek.

7. §

(1) Mentesül a talajterhelési díj megfizetése alól:

a) vízvezeték meghibásodása (csőtörés) következtében elfolyt, elszivárgott vízmennyiség feltéve, hogy a kibocsátó a meghibásodás a szolgáltatónak történő bejelentését hitelt érdemlően, a szolgáltatótól kapott igazolással, a vízvezeték megjavíttatását a szerelést elvégző által adott számlával bizonyítja;

b) a rákötés évének első napjától az a kibocsátó, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára ráköt,

c) az ingatlanon, ahol bejelentett állandó lakcímmel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezik a vízvételezési lehetőség csak az épületen kívül áll rendelkezésre és azt kizárólag egy kerti lefolyó biztosítja

d) az általa használt fogyasztási hely, olyan ingatlanon található, ahol a közcsatornát kiépítették, de arra a kibocsátó önhibáján kívül rákötni nem tud és ezt a tényt műszaki tervezői szakvéleménnyel igazolja,

e) az éves egy főre eső vízfogyasztás nem haladja meg a 20m3-t,

f) üres, nem lakott ingatlan.

(2) A 7. § (1) bekezdés esetben a vízvezeték-meghibásodás hónapjára eső vízmennyiség a szolgáltatóval igazoltatható úgy, hogy az a vízvezeték meghibásodásának hónapja előtti egy éves időszak teljes vízfogyasztásának 1/12 részével (havi átlag-vízfogyasztás) egyezik meg.

(3) Mentesül a talajterhelési díj 80%-ának megfizetése alól:

a) az a kibocsátó, akinek a havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap hatszorosát,

b) az a háztartás, ahol az egy főre eső havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap ötszörösét.

(4) Az (1) bekezdés szerint kedvezményt a kibocsátó az életvitelszerű lakhatására szolgáló, lakó, annak hiányában tartózkodási helyét biztosító lakóingatlannal kapcsolatban keletkezett talajterhelési díjjal szemben érvényesítheti.

(5) A kedvezményeket és mentességeket az előző évre vonatkozó bevallás benyújtásával lehet érvényesíteni.

8. §

Hatályát veszti a talajterhelési díjról szóló 15/2004. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

9. §

Ez a rendelet 2026. július 1-jén lép hatályba.

Lőgér Zoltán
polgármester

Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2.

dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2026. május 26.

dr. Novák Anett
jegyző

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal * 8. Lovászi *

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a talajterhelési díjról szóló 6/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

Társadalmi-gazdasági hatása: változatlan

Költségvetési hatása: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: magasabb szintű jogszabálynak megfeleltetés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
személyi: nincs
szervezeti: nincs
tárgyi: a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

Részletes indokolás

Az 1–9. §-hoz

2005. január 1. napján lépett hatályba a talajterhelési díj helyi szabályairól szóló 15/2004. (XII.20.) önkormányzati rendelet. A rendelet célja, hogy elősegítse a környezetterhelő anyagok talajba történő kibocsátásának csökkentését, valamint az Önkormányzat és a környezethasználók közötti arányos teherviselést. A rendelet területi hatálya Dobri község műszakilag rendelkezésre álló közcsatornával ellátott illetékességi területére terjed ki. A talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá.

A rendeletben hivatkozott jogszabályok módosítása, a jogszabályok hatályon kívül helyezése, illetve pontosítások miatt a rendelet tartalmi felülvizsgálata vált szükségessé. A rendelet az önkormányzati kedvezményekről is rendelkezik, és a kedvezmény az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének bizonyos százalékában megállapított jövedelemtől függ, azonban célszerű felváltani „az öregségi nyugdíjminimum" fogalmat a „szociális vetítési alap" fogalmával a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezései szerint.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 12. § (3) bekezdése alapján a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 2011. január 27. napjától 120 Ft/m3 -ről 1200 Ft/m3 -re emelkedett annak érdekében, hogy a rendelkezésre álló közcsatornára minél többen kössenek rá. Megfigyelhető, hogy a nehéz anyagi körülmények miatt egyes családok továbbra sem tudnak rákötni a csatornahálózatra, illetve a talajterhelési díj megfizetése is nehézséget okoz ezen ügyfelek részére. A kedvezményezettek körének szélesítése is a rendeletmódosítás célja.

A rendelet formai szempontok szerinti felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a rendelet hatályos szövege nem felel meg a jelenleg hatályos jogszabályszerkesztésről szóló jogszabályoknak, több helyen is megismétli a felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit, ezért a rendelet módosítása helyett új önkormányzati rendelet megalkotása szükséges.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A talajterhelési díj számítási módját a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 3. melléklete rögzíti:

„A talajterhelési díj mértéke: TTD = E x A x T

ahol

TTD: a fizetendő éves talajterhelési díj,

E: az egységdíj (Ft/m3),

A: a díjfizetési alap (m3),

T: a település közigazgatási területére vonatkozó, a felszín alatti víz állapota szempontjából megállapított területérzékenységi szorzó, az 1. számú táblázatban meghatározva."

A Javaslat rögzíti a nem mért fogyasztás esetén alkalmazandó vízmennyiséget, továbbá a Dobri közigazgatási területén érvényes területérzékenységi szorzót.

A felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról szóló 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet melléklete szerint Dobri a felszín alatti víz szempontjából érzékeny.

A 2. §-hoz

A talajterhelési díj bevallására és megfizetésére vonatkozó általános szabályokat rögzíti.

A 3. §-hoz

A talajterhelési díj fizetési kötelezettség keletkezésének és megszűnésének, valamint a kibocsátó személyében bekövetkezett változásokra vonatkozó részletszabályokat rögzíti.

A 4. §-hoz

A közszolgáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség adattartalmát és határidejét rögzíti.

Az 5. §-hoz

A talajterhelési díj ügyében eljáró adóhatóságot nevesíti, valamint rögzíti az adóhatóság eljárására vonatkozó központi jogszabályokat.

A 6. §-hoz

Az adóhatóság ellenőrzési feladatait rögzíti.

A 7. §-hoz

A javaslat a kedvezményezetti kört és a kedvezmény mértékét, a hatályos szabályoknak megfelelően szabályozza. A kedvezményre jogosító jövedelemhatárokat az elmúlt közel 20 év jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változások figyelembevételével javasolja meghatározni. Fontos módosítás, hogy a kedvezményt csak egyetlen, a kibocsátó által életvitelszerű lakhatását biztosító lakásingatlan esetében jogosult érvényesíteni.

A 8. §-hoz

A korábbi rendelet hatályvesztéséről rendelkezik.

A 9. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik azzal, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32. § rendelkezésének érvényesülése biztosított. „Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek" ítélte meg a 2025. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2025. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.
Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.
Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.
Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

A képviselő testület által 2024. .....-án jóváhagyott 2025. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2025. évben nem került sor.
A 2025. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2025. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.
Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.
Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.
A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.
Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.
A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.
   Az ellenőrzés:
   - Célja: a gazdálkodás hatékonyságának értékelése.
   - Tárgya: az éves beszámolói adataiból a pénzügyi-jövedelmi és likviditási helyzetéről elemzés készítése

- Terjedelme: 3 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2024. december 31-ig
- Módszere: megbízhatósági ellenőrzés.

Dobri Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.
Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg Kinizsi P. u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.
A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.
Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.
Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült".
A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében" a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:
- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2025. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:
- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.
Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.
Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.
A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja
Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2025. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.
A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.
Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrolrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.
A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.

A Dobri Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzat gazdálkodásának és vagyoni helyzetének felülvizsgálatára.
A feladat elvégzésére a jegyző által 2025. szeptember 24-én kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került sor.
Az ellenőrzést Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le.

Az önkormányzat gazdálkodásának elemzésére a Magyar Államkincstár felé szolgáltatott adatok alapján került sor.
A gazdálkodással kapcsolatos elemző munka a 2022. január 1. és 2024. december 31. közötti 3 éves időintervallumot ölelte fel.
Az önkormányzatnál a belső ellenőrzés tárgyát érintő külső ellenőrzés a vizsgált időszakban nem volt.
A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény vagy adat, amely alapján a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.
A helyszíni ellenőrzés során a Hivatal dolgozói vizsgálatunkat segítették, az ellenőrzés megszakítására vagy felfüggesztésére nem került sor.
A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2025. november 27-én kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. Az önkormányzatnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.
A helyszíni vizsgálat során észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.
A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.
A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.
A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2018. júniusban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.
Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.
E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.
A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a Hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.
A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.
Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.
A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.
Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.
A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása" fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A megbízhatósági ellenőrzés során hiányosságok feltárásra nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült.
A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.
Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.
Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2026. február 13.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

BESZÁMOLÓ

Dobri Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

1) Település neve: **Dobri**
Állandó lakosok száma: 136 fő
0-18 év közötti gyermekek száma: 12 fő

2) **Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2025. 12. 31-én: 1 fő
- elutasított személyek száma: 0 fő,
- augusztus és december hónapban egyszeri pénzbeli ellátásban részesült 2 fő összesen 20.000,- forintban.
- hatáskör gyakorlója: a jegyző
- Ellátásban részesülő családok száma: 1
- Ellátásban részesülő nagykorúak száma: 0 fő.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma 2025.12.31-én: 0 fő.

Ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben részt vett hátrányos helyzetű gyermekek száma: 0 fő

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: megállapítására 2025. évben nem került sor.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli juttatás:
- **beiskolázási segély** (a helyi gyermekvédelmi rendelet alapján):
  - hatáskör gyakorlója: képviselő-testület
  - ellátásban részesültek száma: **13 - fő,**
  - ebből pénzbeli: **13 - fő,**
  - Az önkormányzatot terhelő kiadás nagysága: **325 000 - forint.**

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban ebben az évben nem részesült senki.

Az önkormányzat az óvodás és iskoláskorú gyermekek étkeztetését a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.

A rászoruló gyermekek részére az önkormányzat kérelemre **étkezési-térítési díjkedvezményt** nyújt.
- A hatáskör gyakorlója: a polgármester.
- 2025-ben étkezési-térítési díjkedvezmény iránt nem adtak be kérelmet, feltehetően azért, mert a rászoruló családok gyermekei rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, amely mellett általános iskolában az étkezés ingyenes, középiskolában pedig 50%-át kell fizetni az étkezésnek.

3) Apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorúak, akiknek családi jogállása a jegyzői gyámhatóságon rendeződött 2025-ben: 0 fő.

4) Hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs ügy nem volt.

5) **Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

Dobri Község Önkormányzata 2025. évben a Lenti Kistérség Többcélú Társulása által működtetett „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Lentin keresztül biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást.

- Alapellátásban részesülők száma: 0 fő
- Védelembe vett gyermekek száma: 0 fő
- Nevelésbe vett gyermek családjának gondozása: 0 fő
- A gyermekek veszélyeztetettségének oka ---
    - Halmozott probléma: 0 fő

- Válsághelyzetben lévő várandós anya gondozására nem volt szükség.
- Gyermek családjából történő kiemelésére nem került sor.
- A jelzőrendszer tagjaitól 0 db jelzés érkezett.
- A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.
- Gyermek átmeneti gondozásba vételére nem volt szükség.
- Jelenleg helyettes szülő nincs a körzetben.

6) A 2025. évben a felügyeleti szerv szakmai ellenőrzést nem tartott.

7) Szükség lenne a gyermekek és fiatalok számára közösségi programok létrehozására, akár klubok, szakkörök keretében. Emellett felügyelettel értelmes, hasznos dolgokat csinálhatnának, alkothatnának, saját közösségeiket kialakíthatnák.

8) Dobri községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalkorú bűnelkövetőkről nem érkezett jelzés a Lenti Rendőrkapitányságról.

9) A Tornyiszentmiklós-Dobri Községek Gyermekeiért Alapítvány által rendezett szabadidős programok szervezését (gyermeknap, kerékpártúra, vadvízi evezés) az önkormányzat lehetőségeihez mérten támogatja. Továbbá az önkormányzat működteti a település teleházát, ahol a gyermekek ismereteiket bővíthetik, internetezhetnek, a könyvtári szolgáltatás révén felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket.

Lovászi, 2026. április 30.

dr. Novák Anett
jegyző

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal * Lovászi * 8.

KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

Szakmai beszámoló

2025. év

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény

- Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg
- Kolping Otthon Zalabaksa

Készítette: Gáspár Lívia
Igazgató

KOSZISZ jóváhagyó határozat száma: KOSZISZ/SZOC/HAT-0037/2026. (03.03.)

Kolping Intézményfenntartó Központ Szociális Szolgáltatás
Inotay György
Igazgató
Győr 2001

Tartalomjegyzék

I. Intézmény adatai: 3
II. Az intézmény működését meghatározó alapdokumentumok, engedélyek 4
Adatvédelmi tevékenység összefoglalása: 5
III. Az intézmény infrastrukturális feltételei 6
IV. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások 7
V. Az intézményben nyújtott egészségügyi ellátás, ápolási gondozási tevékenységének a bemutatása 21
VI. Mentálhigiénés csoport munkája 26
VII. Várakozók számának az alakulása a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre (Idősek Otthona) 39
VIII. Alapszolgáltatások 41
IX. Főzőkonyha működése 49
X. Az intézmény humán-erőforrásának az alakulása 54
XI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok 57
XII. Panaszbejelentések és azok vizsgálata 58
XIII. Rendkívüli események és azok vizsgálata, dokumentáltsága 58
XIV. Önkéntesség - tereptanári tevékenység - közösségi szolgálat 58
XV. Intézményi és egyéb programok 59
XVI. Térítési díjak 63
XVII. 2025. évben megvalósult fejlesztések 64
XVIII. Az intézmény tervei, tervezett fejlesztések 65

Mellékletek 70

I. Intézmény adatai:

Az intézmény fenntartója: Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet
Székhelye: 1035 Budapest, Vihar u. 8.
A belső egyházi jogi személy nyilvántartási száma: 00001/2012-041
A fenntartó adószáma: 19302692-2-07

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége
Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.
Az intézmény adószáma: 18968127-2-20

Az intézmény telephelyei:

- Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50.

Az intézmény besorolása:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) kormányrendelet, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, valamint a vonatkozó szociális jogszabályok alapján **személyes gondoskodást nyújtó, alap- és nappali ellátást, valamint tartós bentlakásos elhelyezést biztosító, integrált intézmény,** (Gondozási Központ).

Az intézmény fő tevékenységi köre:

Az intézmény alaptevékenysége:

TEÁOR szám:	Tevékenység megnevezése:
871000	bentlakásos, nem kórházi ápolás
873000	idősek bentlakásos ellátása
889900	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
881000	idősek ellátása bentlakás nélkül
562900	egyéb vendéglátás
855900	M.n.s. egyéb oktatás - a gyakorlati képzőhelyhez...
853200	Szakmai középfokú oktatás - gyakorlati készségek oktatása

Egyéb tevékenységek:

Tevékenység megnevezése
gyógytorna
szakápolás

Közérdekű önkéntes tevékenység 7233 sorszám alatt az önkéntes nyilvántartásba.
Az intézmény kiegészítő tevékenységei:

- szociális információs és tanácsadó szolgáltatás
- gyakorlati képzőhely Szociális gondozó és ápoló szakmában (3476201)
- állapotjavító és megőrző szolgáltatások ellátása és közvetítése
- egészségre nevelő és szemlélet formáló életmód programok szervezése
- önsegítő csoportok támogatása
- közösségi szolgáltatások (szabadidő, rekreáció, kulturális és társas kapcsolatok területén) kialakítása, elérésének segítése, szervezése
- élelmezési tevékenység
- mosoda, varroda
- gépjármű üzemeltetés

II. Az intézmény működését meghatározó alapdokumentumok, engedélyek

Az intézmény a szakosított ellátási formát és az alapszolgáltatásokat a megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva látja el:

- **Zala Vármegye Önkormányzattal,**
- **Lenti Város Önkormányzatával,**
- **Rédicsi Körjegyzőség 12 településével**: Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa,
- **Csesztreg Községi Önkormányzatával**: Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa, Szentgyörgyvölgy önkormányzatokkal,
- **Lenti Kistérség Többcélú Társulása:** (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Csertalakos,)
- **Őrségi térséggel:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Iváne, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, Kondorfa,

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok, engedélyek, listáját és az ingatlanhasználatra vonatkozó szerződés, használat jellege adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

Intézményi GDPR

Adatvédelmi tevékenység összefoglalása:

A **Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége** a személyes és különleges adatok kezelését a hatályos jogszabályoknak megfelelően, szabályozott és dokumentált keretek között végzi.

Az intézmény rendelkezik Adatvédelmi és Egészségügyi adatkezelési szabályzattal (2023. november 2.), Informatikai Biztonsági Szabályzattal, valamint a tevékenységgel és a munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelések nyilvántartásával. Az ellátottak, hozzátartozók és munkavállalók részére a szükséges adatkezelési tájékoztatók és hozzájáruló nyilatkozatok biztosítottak, különös tekintettel az egészségügyi és egyéb különleges adatok kezelésére.

A munkavállalók titoktartási nyilatkozatot tesznek, és írásban nyilatkoznak az adatkezelési szabályzat megismeréséről. Az elektronikus adatkezelés rendjét az Informatikai Biztonsági Szabályzat rögzíti, amely tartalmazza a hozzáférési jogosultságok és adatbiztonsági intézkedések szabályait.

Az intézmény adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz, aki éves beszámoló keretében értékeli az adatkezelési gyakorlatot, és támogatja a jogszabályi megfelelés fenntartását.

Az adatvédelem intézményünkben a szakmai működés szerves része, amely hozzájárul az ellátottak bizalmának és az intézményi működés átláthatóságának erősítéséhez.

III. Az intézmény infrastrukturális feltételei

A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény 4 telephelyen 5 ingatlanban látja el a szociális feladatait.

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.)

Lenti, Templom tér 11. szám alatti 1084/3 hrsz-on lévő ingatlan építés éve: 1950 - es évek (munkásőr laktanya), ami 2015. éves bővítés során új szárnyal bővült, alapterülete: 1243m². Az épület tulajdonosa: Lenti Város Önkormányzata. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 12 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 1 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az udvaron pihenő pavilon és magaságyás is található. A fűtést, meleg vizet 1 db korszerű UltraGas 100 kondenzációs, álló kazán biztosítja.

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 50.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 50. szám alatti 155/8 hrsz-on lévő ingatlan és udvar alapterülete 4959 m². Építés éve: 2008. Az épület tulajdonosa a Magyar Állam. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 21 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 3 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az épületszárnyak belső kertet, pihenőudvart fognak közre. A fűtést, meleg vizet 2 db korszerű UltraGas 250D/TTT kondenzációs, álló ikerkazán biztosítja.

Az idős ellátottjaink védelme érdekében óriási hangsúlyt kell fordítani az ott élők biztonságára. Az Otthon a 86-os főút mellett helyezkedik el közvetlenül.
2024. évben sikerült az intézmény bejárati kapuit, ajtóit elektromos zárral, technikával ellátni.

Főzőkonyha (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 48.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 48. szám alatti 115/1 hrsz-on lévő ingatlan főzőkonyhaként működik, amelynek alapterülete 180m².

Építési éve: 1970.

Az épület tulajdonosa: Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek Önkormányzati

Az épület üzemeltetője: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

A főzőkonyha akadálymentesítése nem történt meg. Zárt pakoló a konyha épületéhez nem tartozik az épület előtt a dolgozók számára nyitott parkoló használata biztosított. A meleg víz használatát 2 db villanybojler látja el. A fűtés biztosítása pedig a szomszédos Kolping Szociális Otthon épületéből történik.

A 430 fős kapacitású főzőkonyha korszerű eszközökkel, berendezésekkel rendelkezik.

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg Deák Ferenc út 1.)

A Csesztreg, Deák Ferenc út 1. szám alatti 91/2 hrsz-on lévő ingatlan alapterülete összesen 705 m², melyből az épület alapterülete 260 m². Az épület tulajdonosa Csesztreg Község Önkormányzata, mellyel ellátási szerződést kötöttünk szociális feladatellátásra. Az eredeti épület 1918-ban épült majd 2006-2007. években OFA pályázat keretein belül került kialakításra először átmeneti ellátást biztosító bentlakásos intézmény majd később tartós elhelyezést nyújtó intézménnyé lett átminősítve.

Az intézmény külső és belső környezete akadálymentesített, rámpával, kapaszkodókkal ellátott. A fűtés és meleg víz ellátását korszerű Hoval típusú gázkazán biztosítja. Az intézmény zárt udvarral rendelkezik, ahol lehetőség van pihenésre, valamint aktív szabadidő eltöltésére: udvari séta, konyhakerti növények gondozása a kialakított magaságyásban.

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics Petőfi út 35.)

Az otthon, Rédics szívében, a templom szomszédságában, csendes környezetben helyezkedik el. Az épület, melynek tulajdonosa a rédicsi önkormányzat, a 86-os és a 75-ö főútról is jól megközelíthető, valamint buszmegálló is van, arra az esetre, ha valaki tömegközlekedéssel kíván jönni hozzánk.

Az otthon építésének éve 1940. Egy 1483 m²-es füves udvar veszi körbe a 465 m²-es házat, melyben árnyékos terasz, virágos környezet biztosítja lakóinknak és hozzátartozóiknak, az együttlét meghittségét, nyugalmát. Az épülettől 15 m távolságra parkoló áll az autóval idelátogatók rendelkezésére. Mindezek, valamint az akadálymentes, családias, melegséget árasztó milió teszi vonzóvá az ellátottak és az ide látogatók számára otthonunkat

Az intézmény 4 telephelyen, két kistérségben látja el a szociális alapszolgáltatásokat összesen 72 településen a hét minden napján (hétfőtől - vasárnapig).

Kerékpárok és motorkerékpárok megoszlása intézményenként:

	Lenti	Rédics	Csesztreg
motorkerékpár	1 db	2 db	-
kerékpár	5 db	3 db	1 db

KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége gépkocsi állománya **2. számú melléklet** tartalmazza.

IV. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A szociális alapszolgáltatások biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan

rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

Szociális alapszolgáltatások:

1. szociális étkezés
2. házi segítségnyújtás
3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. időskorúak nappali ellátása (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:

- ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

1. Az intézmény működési területe szolgáltatásonként, befogadott ellátotti létszáma telephelyenkénti bontásban:

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti, Templom tér 11.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	- Lenti város közigazgatási területe - Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe - Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Szentgyörgyvölgy, Ramocsa községek közigazgatási területe	187 fő
Házi segítségnyújtás	- Lenti város közigazgatási területe (Kistérségi társulás keretein belül) - Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe - Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld községek ellátási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 117 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 114 fő
Jelzőrendszeres házi	elsődleges ellátási területe:	

segítségnyújtás	Baglad, Barlahida, Belsősárd, Csömödér, Dobri, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Mikekarácsonyfa, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke, Kányavár, Kerkabarabás, Rédics, Resznek, Gutorfölde, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfölde, Alsószenterzsébet, Bödeháza, Csertalakos, Csesztreg, Csömödér, Felsőszenterzsébet községek és Lenti város közigazgatási területe **152 db.** készülékkel. **másodlagos ellátási területe:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Iváne, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, községek és Őriszentpéter város közigazgatási területe **64 db.** készülékkel,	Kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 216 db.
Időskorúak nappali ellátása	Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek és Lenti város közigazgatási területe. (Kistérségi társulás keretein belül)	Befogadott férőhelyszám: 30 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 46 fő

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Zalabaksa, Kálócfa, Pórszombat, Pusztaapáti, Kozmadombja, Kerkabarabás, Szilvágy községek közigazgatási területe	11 fő
Időskorúak nappali ellátása	Zala Megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 10 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 58 fő

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics, Petőfi u. 35.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye.	Befogadott férőhelyszám: 18 fő

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye	Befogadott férőhelyszám: 14 fő

2. Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Célcsoport: Az idősek otthonában a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy látható el, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

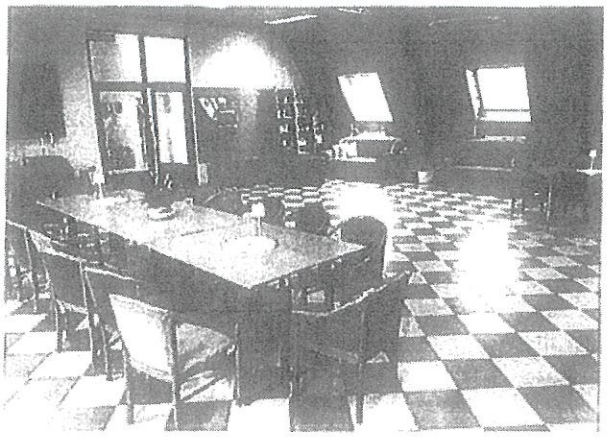
2.1. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége:

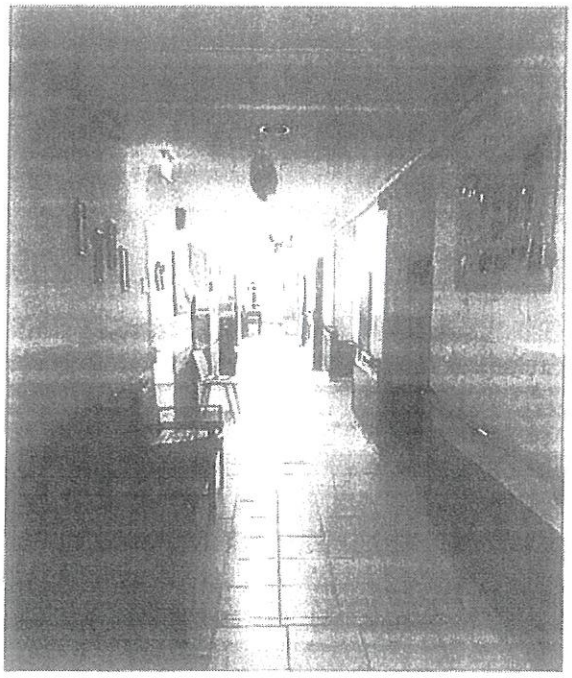
Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma 46 fő, az éves átlaglétszám 49,08 fő volt, ami 103%-os kihasználtságot jelent.

A létszámtúllépés szakmai, etikai és rendkívüli indoklása, hogy a házi segítségnyújtás keretében ellátott személyek körében az év során több olyan, előre nem tervezhető, rendkívüli helyzet állt elő, amikor az ellátottak egészségi állapota rövid időn belül jelentősen, illetve kritikusan megromlott. Ezekben az esetekben az otthoni ellátás a házi segítségnyújtás szakmai keretein belül már nem volt biztonságosan biztosítható, ezért az érintettek azonnali, folyamatos intézményi ellátást igényeltek.

Az intézmény - szakmai felelősségének és etikai kötelezettségének megfelelően - nem hagyhatta ellátatlanul azokat a súlyosan rászoruló személyeket, akik számára az azonnali elhelyezés elmaradása egészségi állapotromlással, illetve életveszélyes helyzet kialakulásával járt volna. A férőhelyszám átmeneti túllépésére kizárólag ezen rendkívüli, előre nem tervezhető esetek ellátása érdekében került sor, az ellátás biztonságának, folyamatosságának és az ellátottak emberi méltóságának megőrzése mellett.

- **2025. január 01-én a lakóink száma: 48 fő** (37 fő nő, 11 fő férfi).
- **2025. december 31-én lakóink száma: 51 fő** (38 fő nő, 13 fő férfi).







2025. évben intézményünkbe 20 fő új lakó költözhetett be és 17 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 15 fő elhunyt,
- 2 fő áthelyezésre került másik otthonba.

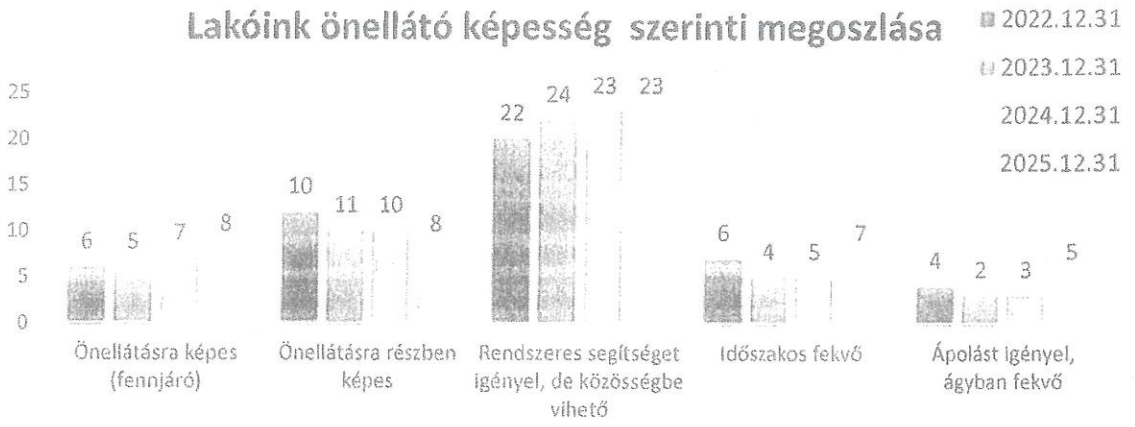
A tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a halálozási arány a Lenti otthonban.

- 2018. évben: 8 fő
- 2019. évben: 17 fő
- 2020. évben: 22 fő

- 2021. évben: 22 fő
- 2022. évben: 17 fő
- 2023. évben: 18 fő
- 2024. évben: 20 fő
- **2025. évben: 15 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 77.82 év
- 2019. évben: 78.25 év
- 2020. évben: 77.18 év
- 2021. évben: 79.24 év
- 2022. évben: 80 év
- 2023. évben: 81.08 év
- 2024. évben: 84.93 év
- **2025. évben: 81.33 év**



Egyre több ellátott igényel rendszeres segítségnyújtást a szükségleteik kielégítésében. A mindennapi ápolási, gondozási munka során fokozott odafigyelést, ellátást tesz szükségessé ez a tény. Rendkívül nagy hangsúlyt fordítunk a mobilizálásra. Amennyiben az ellátott egészségi állapota lehetővé teszi kerekesszékbe, fotelbe kiültetjük Őket ezzel is biztosítva a jobb életminőséget, gazdagabb inger környezetet.

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás
- ISZB
- Cukorbetegség
- Keringési zavarok

Demencia korképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 15 fő
- 2019. évben: 21 fő
- 2020. évben: 19 fő
- 2021. évben: 27 fő
- 2022. évben: 27 fő
- 2023. évben: 26 fő
- 2024. évben: 23 fő
- **2025. évben: 29 fő**

2025.12.31-én 29 fő rendelkezik diagnosztizált **Demencia szakvéleménnyel** ez 56,86 %.

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül 8 fő van **gondnokság alatt**:

- 2 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó
- 6 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás 2025. 12. 31.

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	10 fő
Heti szinten	32 fő
Havi szinten	3 fő
Évi 1-3 alkalommal	3 fő
Soha nem látogatják	3 fő

Lakóink több mint 82.3 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja.

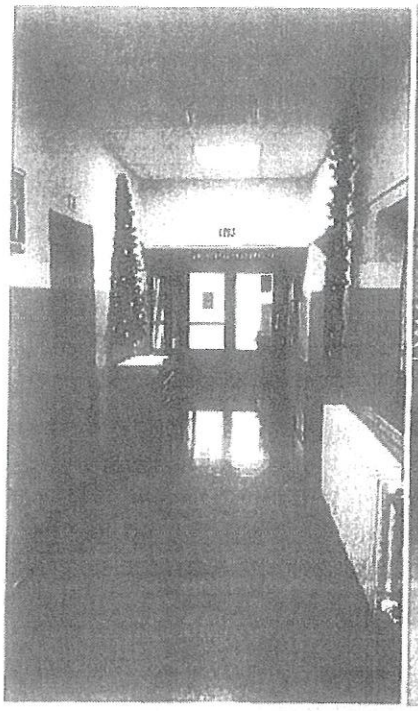
2.2. Kolping Otthon Rédics:

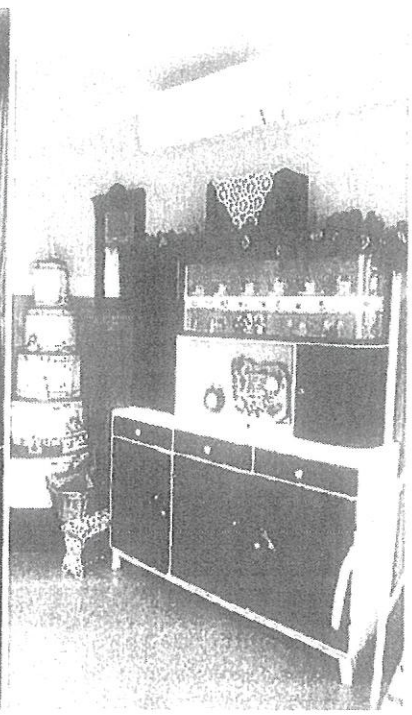
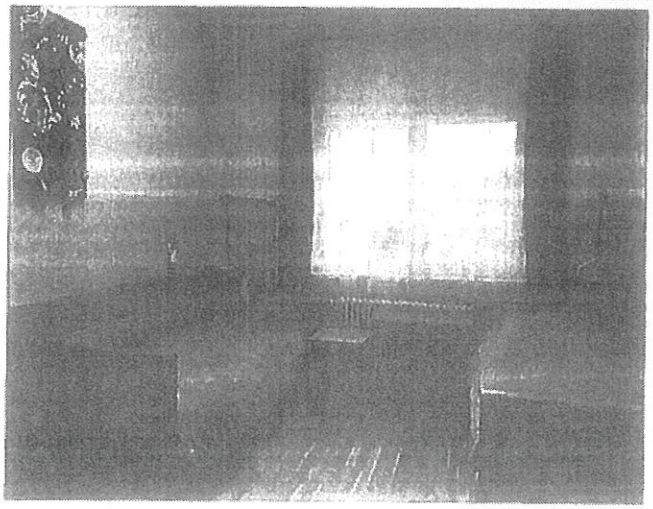
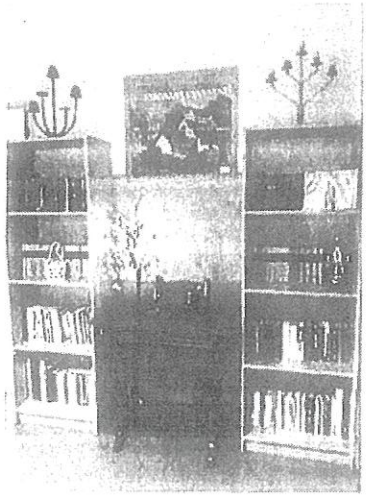
Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 18 fő.
Éves kihasználtság: 105,25 %. Az ellátottak éves átlaga: 18,9 fő

- **2025. január 01-én a lakóink száma: 17 fő**
  (12 fő nő, 5 fő férfi).
- **2025. december 31-én lakóink száma: 18 fő**
  (14 fő nő, 4 fő férfi).

2025. évben intézményünkbe 10 fő új lakó költözhetett be és 9 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 7 fő elhunyt,
- 2 fő lakó otthonába költözött,



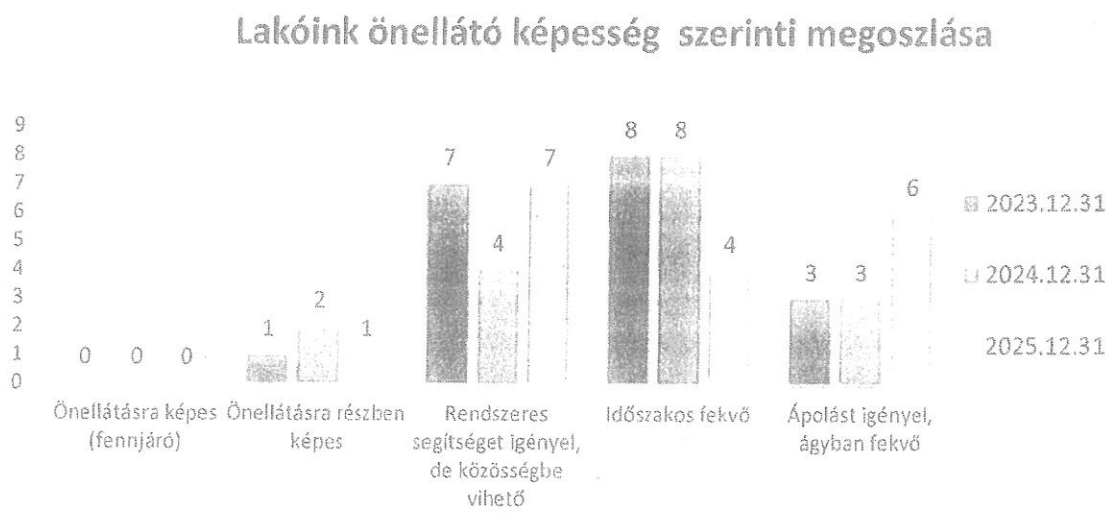
A tavalyi évhez képest nem nőtt a halálozási arány az otthonban.

- 2018. évben 13 fő
- 2019. évben 9 fő
- 2020. évben 11 fő
- 2021. évben 12 fő
- 2022. evben 11 fő
- 2023. évben 8 fő
- 2024. évben 7 fő
- 2025. évben: 7 fő

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 84.9 év
- 2019. évben: 83.5 év
- 2020. évben: 82.8 év
- 2021. évben: 84.5 év
- 2022. évben: 83.9 év
- 2023. évben: 82 év
- 2024. évben: 82 év
- **2025. évben: 79 év**

Önellátás tekintetében némi hanyatlás tapasztalható.



Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Obstruktív tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok
- Táplálkozási betegségek

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 9 fő
- 2019. évben: 13 fő
- 2020. évben: 14 fő
- 2021. évben: 15 fő

- 2022. évben: 12 fő
- 2023. évben: 16 fő
- 2024. évben: 13 fő
- **2025. évben: 13 fő**

Lakóink 72.2 %-a rendelkezik középsúlyos, súlyos demencia kórképpel.

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül 3 fő van gondnokság alatt:
- 1 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó
- 2 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás 2025. 12. 31.

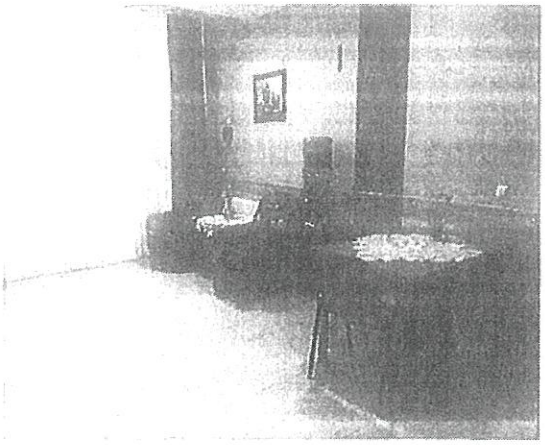
Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0 fő
Heti szinten	12 fő
Havi szinten	6 fő
Évi 1-3 alkalommal	0 fő
Soha nem látogatják	0 fő

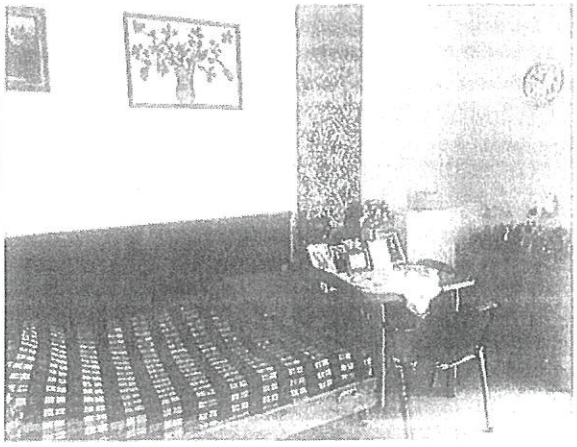
Lakóink több mint 66.6 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja

2.3. Kolping Otthon Zalabaksa:

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 109 %.
Az ellátottak éves átlaga: 63 fő
2025. január 01-én a lakóink száma: 60 fő (48 fő nő, 12 fő férfi)
2025. december 31-én lakóink száma: 60 fő (46 fő nő, 14 fő férfi)
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 28 fő, ebből 26 fő elhunyt, 1 fő saját otthonába költözött, 1 fő áthelyezve más intézménybe.
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 28 fő.







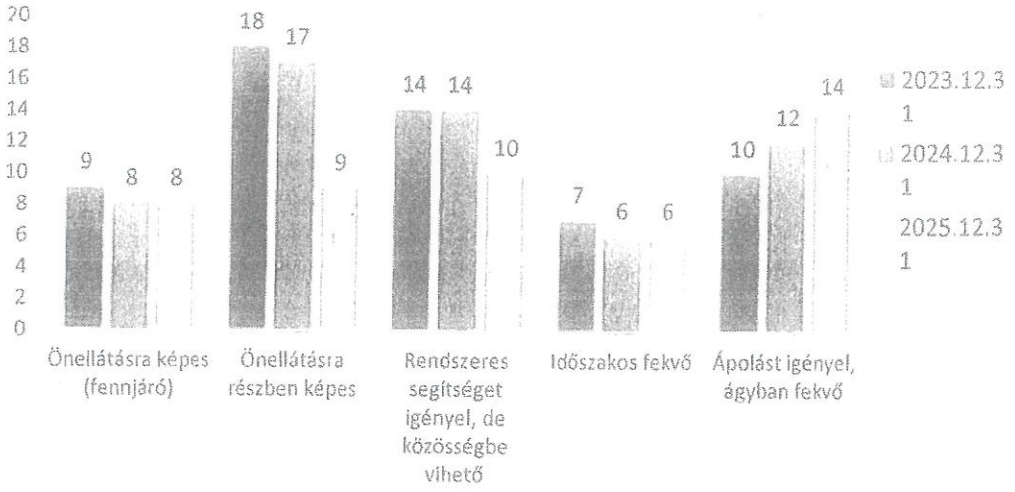
A tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a halálozási arány az otthonban:

- 2018. évben 16 fő
- 2019. évben 16 fő
- 2020. évben 31 fő
- 2021. évben 27 fő
- 2022. évben 35 fő
- 2023. évben 18 fő
- 2024. évben 16 fő
- **2025. évben: 26 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 80.06 év
- 2019. évben: 80.50 év
- 2020. évben: 80.18 év
- 2021. évben: 79.3 év
- 2022. évben: 79.5 év
- 2023. évben: 81 év
- 2024. évben: 81,95 év
- **2025. évben: 81.2 év**

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 23 fő
- 2019. évben: 22 fő
- 2020. évben: 16 fő
- 2021. évben: 25 fő
- 2022. évben: 27 fő
- 2023. évben: 24 fő
- 2024. évben: 23 fő
- **2025. évben: 26 fő**

Demencia kórképpel rendelkező lakóink száma az elmúlt évekhez képest a zalabaksai otthonunkban emelkedett 52 %.

Gondnokság:

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül összesen 4 fő volt cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt.

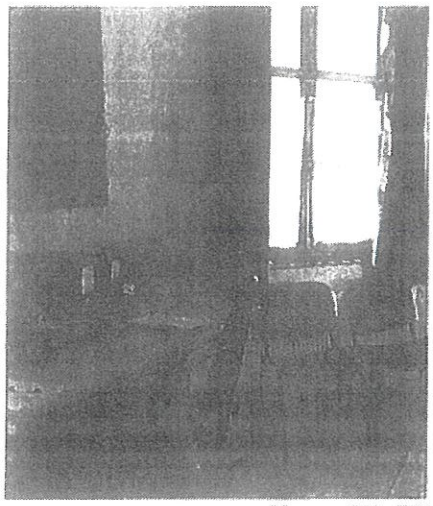
Hozzátartozókkal való kapcsolattartás

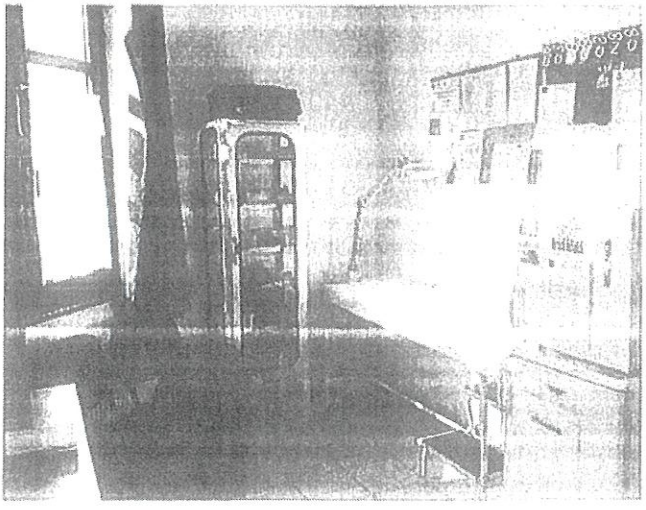
Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	2 fő
Heti szinten	19 fő
Havi szinten	36 fő

Évi 1-3 alkalommal	3 fő
Soha nem látogatják	1 fő

2.4. Kolping Otthon Csesztreg

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 14 fő.
Éves kihasználtság: 112 %.
Az ellátottak éves átlaga: 16,08 fő
2025. január 01-én a lakóink száma: 17 fő (17 fő nő)
2025. december 31-én lakóink száma: 15 fő (15 fő nő)
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 3 fő, ebből 3 fő elhunyt.
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 1 fő.



A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány a csesztregi otthonban:

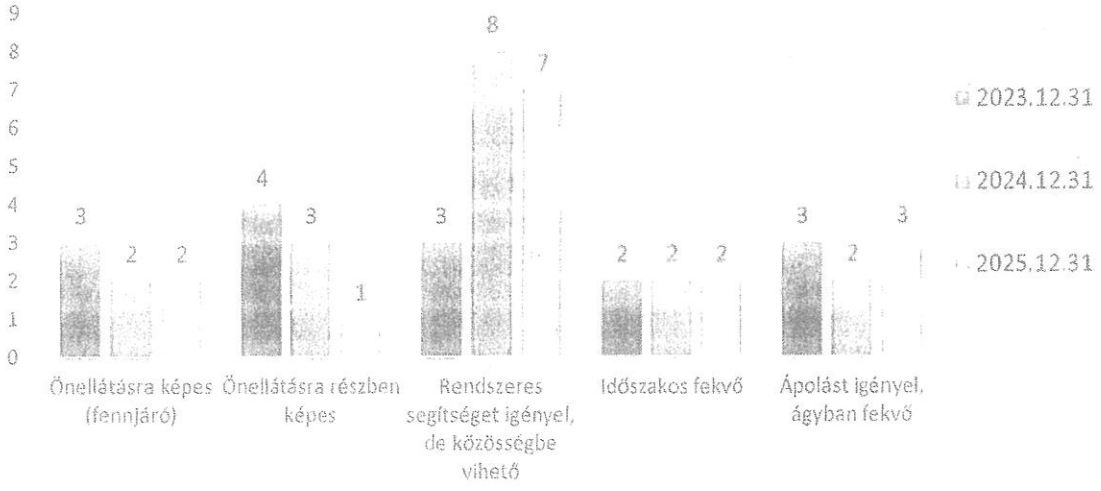
- 2018. évben 4 fő
- 2019. évben 10 fő
- 2020. évben 5 fő
- 2021. évben 9 fő

- 2022. évben 4 fő
- 2023. évben 7 fő
- 2024. évben 2 fő
- 2025. évben: 3 fő halálcset történt

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 83.92 év
- 2019. évben: 83.31 év
- 2020. évben: 85.26 év
- 2021. évben: 83.27 év
- 2022. évben: 82,12 év
- 2023. évben: 78.93 év
- 2024. évben: 81.93 év
- **2025. évben: 81.93 év**

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 7 fő
- 2019. évben: 9 fő

- 2020. évben: 12 fő
- 2021. évben: 7 fő
- 2022. évben : 9 fő
- 2023. évben: 8 fő
- 2024. évben: 10 fő
- **2025. évben: 10 fő (66.66 %)**

Gondnokság:

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül 3 fő van gondnokság alatt (cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság).

2025. évben a kimutatható látogatások gyakorisága:

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	-
Heti szinten	11 fő
Havi szinten	3 fő
Évi 1-3 alkalommal	1 fő
Soha nem látogatják	-

V. Az intézményben nyújtott egészségügyi ellátás, ápolási - gondozási tevékenységének a bemutatása

1. Egészségügyi tevékenység - Otthoni szakápolás:

Intézményünk otthoni szakápolás tevékenységet 2014. 06. 14-től végez.

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellatast a szakkepzett ápolok, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a **bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából.**

A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembevételével.

Tevékenységünk 3 területet érint:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást.

E feladat felvétele azért vált szükségessé, mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg, akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt.

Szakápolási tevékenységre bejelentett munkavállalóink létszáma 2025. december 31-én: 23 fő. Ők az egészségügyi bérpótlékot megkapják.

- Kolping Gondozási Központ Lenti: 9 fő
- Kolping Otthon Zalabaksa: 10 fő
- Kolping Otthon Rédics: 2 fő
- Kolping Otthon Csesztreg: 2 fő

Otthoni szakápolási tevékenységek

2025. évben az otthoni szakápolás keretén belül a négy otthonban összesen 28 főt láttunk el többnyire folyamatosan.

- Lenti Otthonban: 9 fő
- Zalabaksai Otthonba: 10 fő
- Rédicsi Otthonba: 5 fő
- Csesztregi Otthonba: 4 fő

Leggyakoribb ápolási feladatok:

- PEG-es beteg ápolása
- Proudopa pumpa használata
- sebkezelés
  - lábszárfekély
  - decubitis ellátása
  - egyeb sebellatás
- vérvétel
- infúzió adása

Az otthoni szakápolási feladatok során az ellátottak több mint 90 % -a fekvobeteg vagy súlyosan mozgáskorlátozott.

A helyben történő ellátás lehetővé teszi, hogy az ellátottat megkíméljük egy 2 órás szállítási procedúrától, több órás várakozástól és a megszokott környezetében, biztonságosan megkapja a szükséges szolgáltatást.

2. Ápolási - gondozási tevékenységek:

Az elmúlt évekhez képest egyre nagyobb gondozási szükséglettel kerülnek be az ellátottak az otthonainkba. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer tartós vagy átmeneti bentlakásos intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike. Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Orvosi ellátás:

- **Háziorvos**: minden otthonunkban heti 4 órában, illetve szükség esetén foglalkoztatunk háziorvost akik a háziorvosi feladatokat helyben az intézményekben látják el.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia kórkép. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter - neurológus szakorvost** alkalmaz az intézmény, havi 16 órában, 2 heti rendszerességgel.
- **Sebész szakorvosnak** havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

Nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény **2 fő gyógytornászt** foglalkoztat (1 főt főállásban és 1 főt megbízási szerződés alapján havi 30 órában, heti 3 alkalommal).
Lakóink - felismerve a torna hasznosságát - nagy lelkesedéssel vesznek részt a gyógytorna foglalkozásokon, beépült a mindennapjaikba. Az egyéni és a csoportos torna iránt egyaránt nagy az érdeklődés, a résztvevők száma egyre magasabb.

A bentlakásos intézményben műszakonként az ellátottak egészségi állapotát érintő változásokról és a velük kapcsolatos jelentősebb eseményekről sorszámozott eseménynaplót (átadó füzetet) vezetünk.

Elsődleges feladat az ellátást igénybevevők egészségi állapotának felmérése, folyamatos követése a krónikus betegségben szenvedők rendszeres ellenőrzése, az állapotuk szinten tartása ill. esetleges javítása, az állapotromlás megakadályozása.

- ✓ Évente egy alkalommal minden ellátott háziorvosi vizsgálata.
- ✓ Az orvos utasításának végrehajtása, az előírt kezelés elvégzése.
- ✓ Gyógyszerelés-az orvos által előírt, alapbetegségüknek megfelelő gyógyszerek biztosítása, az alapgyógyszerlista alapján
- ✓ Pulzus- vérnyomás- és testsúlymérés, vércukorszint havi egy alkalommal, illetve szükség szerint.
- ✓ Az egészséges életmód kialakítása, az egészséges életvitelhez szükséges feltételek megteremtése.
- ✓ Diétás étkezés biztosítása.
- ✓ A mozgás lehetőségének megteremtése (torna, séta, gyógytorna).
- ✓ Védőoltások: pl. influenza elleni.

- ✓ Megfelelő rutinvizsgálatok, ill. szakorvosi vizsgálatok elvégzése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ Laborvizsgálatok folyamatos követése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ **Pszichiátriai szakvizsgálat az intézményben történik.**
- ✓ Szemészeti szakvizsgálat (magas vérnyomás-, és cukorbetegségben szenvedők) esetén.
- ✓ **Tüdőszűrés évente egy alkalommal az intézményben.**
- ✓ Felvilágosító, tájékoztató egészségügyi előadások.

Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 7. §. (1) bekezdése alapján minden ellátott részére a bekerülést követő 1 hónapon belül elkészítjük az **Egyéni gondozási tervet**. A gondozási terv kidolgozását munkacsoport (TEAM) végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember, valamint az intézményvezető által kijelölt szakemberek a tagjai.

Az ápolási – gondozási TEAM a következőképpen áll össze:

- ✓ háziorvos,
- ✓ neurológus – pszichiáter szakorvos,
- ✓ szükség esetén sebész szakorvos,
- ✓ szakápoló,
- ✓ ápoló,
- ✓ ápoló - gondozó,
- ✓ gyógytornász,
- ✓ terápiás munkatárs,
- ✓ szociális munkatárs,

Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként **ápolási tervet** kell készíteni. Ez az ápolási feladatok dokumentációja, mely tartalmazza az ápolásra szoruló személy állapotának javítására vonatkozó feladatokat, alkalmazható technikákat.

A **gyógyászati segédeszköz** ellátása körében az intézmény feladata a vényre felírt testtávoli eszköznek az intézmény költségén, a testközeli segédeszköznek az ellátott költségén történő biztosítása.

A gondozási munka egyik fontos része, hogy gondoskodjunk ellátottaink komfortos, tiszta ruházatáról. Minden otthonunk saját mosodával rendelkezik. Itt történik a textília mosása, vasalása, javítása, varrása.

A hajápolás, bőrápolás, körömápolás a gondozói munka egyik fogmérője. Havonta rendszeresen jön az otthonainkba a fodrász, kozmetikus és pedikűrös akiknek a szolgáltatásait lakóink szükség szerint igénybe vethetik.

3. Helybe hozzuk a szolgáltatásokat!

Mivel lakóink 54.16 %-a demencia kórképpel rendelkezik és számukra a változás, a mindennapokból való kizökkentés megterhelést jelent ezért évek óta több olyan szolgáltatást alakítottunk ki, amit helybe hoztunk az intézménybe.

Ilyen szolgáltatásaink:

- pszichiáter, neurológus szakorvos,
- sebész szakorvos,
- ortopéd, rehabilitációs szakorvos,
- gyógytornász,
- otthoni szakápolás

A **tüdőszűrés** kiemelt szerepet kapott a koronavírus-világjárvány kapcsán. 2021. évtől idén harmadik alkalommal szerveztük meg a helyben történő tüdőszűrést.
Idős korban nagyon gyakori az atípusos tüdőgyulladás. A lábon kihordott tüdőgyulladásnak is gyakran vannak látható maradványai, amelyek észlelése esetén szakorvoshoz kell fordulni további kivizsgálás céljából.



Az intézmény ellátottjai között többen már nehezen szállíthatóak, fekvőbetegek, ezért a Máltai Szeretetszolgálat és a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet megszervezte, hogy a helyszínen a mobil tüdőszűrő buszban végezzék el a vizsgálatot.
Egy nap alatt összesen 57 fő ellátottnál végeztek tüdőszűrést. 1 fő lakónál észleltek elváltozást ami további szakorvosi intézkedést igényelt.

	Szűrésen résztvett ellátottak száma / fő	**További szakorvosi intézkedést igénylő ellátottak száma / fő**
Kolping Otthon Lenti	22 fo	1 fo
Kolping Otthon Zalabaksa	25 fő	0 fő
Kolping Otthon Rédics	3 fő	0 fő
Kolping Otthon Csesztreg	7 fő	0 fo
Összesen:	57 fő	1 fő

VI. Mentálhigiénés csoport munkája

Intézményünkben a mentálhigiénés ellátás és a foglalkoztatás egymással szorosan összefüggő tevékenységek, amelyek az ellátottak testi-lelki jóllétét és életminőségének megőrzését szolgálják. Alapvető célunk az új életformához való alkalmazkodás támogatása, valamint a lelki egyensúly és a biztonságérzet kialakítása és fenntartása.

A foglalkoztatási és mentálhigiénés tevékenységek az ellátottak egyéni igényeire, egészségi és pszichés állapotára épülnek, önkéntes részvétel mellett. A szervezett programok hozzájárulnak a mentális frissesség megőrzéséhez, az önkifejezéshez, a társas kapcsolatok erősítéséhez és a közösségi életbe való aktívabb bekapcsolódáshoz.

A foglalkozások során kiemelt figyelmet fordítunk a meglévő képességek szinten tartására, a jó közérzet elősegítésére és az ellátottak motiválására. A bevonás alapfeltétele a bizalmi kapcsolat kialakítása és fenntartása, amely elősegíti az önbizalom erősödését és a programok iránti nyitottságot.

A mentálhigiénés szemlélet a mindennapi munkavégzés során folyamatosan jelen van, az egyéni és csoportos foglalkozások során az empatikus kommunikáció és a támogató légkör megteremtése kiemelt szerepet kap. A beköltözést követő időszakban jelentkező szorongás, bizalmatlanság és alkalmazkodási nehézségek oldását személyre szabott támogatással segítjük, előmozdítva az ellátottak beilleszkedését és biztonságérzetének kialakulását.

A mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- ✓ személyre szabott odafigyelést
- ✓ konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportosmegbeszélést
- ✓ a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- ✓ a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- ✓ a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- ✓ a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Célunk, hogy jo kapcsolat jöjjön letre az ellatott es apoloi, gondozoi között, ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége.

Prevenciós módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális állapot hanyatlását. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárójaként több lakónk esetében jelentkezik a demencia.
Nagyon nagy hangsúlyt fordítunk lakóink személyre szóló mentális gondozására és foglalkoztatására.

Ennek érdekében a következő felméréseket, vizsgálatokat végezzük el:

- anamnézis felvétele
- állapotfelmérés
- életútinterjú
- MMS- és ÓRA teszt

Ennek eredményeként átfogó képet kapunk az ellátottak mentális állapotáról és megmaradt készségeiről, amely lehetővé teszi a foglalkoztatás teljes mértékben személyre szabott megvalósítását. A foglalkoztatás módszerei, gyakorisága és időtartama minden esetben a demens ellátottak egyéni igényeihez és aktuális állapotához igazodik.

A foglalkozások során alkalmazott módszerek:

- a meglévő szociális készségek szinten tartása: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné,
- a memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése,
- térben, időben való tájékozottság,
- számolás, írás,
- ének, zene,
- múltidéző foglalkoztatások,
- illat-, aroma-, forma terápia,
- néphagyományok, népszokások felelevenítése,
- mobilizálás (torna, örömtánc)

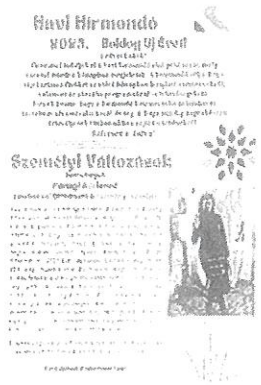
A lakók körében kiemelten kedveltek a zenés-énekes foglalkozások, amelyek különösen pozitív hatással vannak a demens ellátottak hangulatára és érzelmi állapotára. Az ismert dallamok és közösen énekelt dalok elsősorban a régi emlékek felidézését segítik elő, ezáltal támogatják az érzelmi kapcsolódást és az aktivitást. Gyakran azok a demens ellátottak is bekapcsolódnak ezekbe a foglalkozásokba, akik a mindennapok során már keveset beszélnek, gondolataikat nehezen fejezik ki, és szókincsük mindössze néhány szóra korlátozódik. A zenés foglalkozások hozzájárulnak a kommunikáció, a figyelem és az együttműködés fenntartásához, valamint a lelki stabilitás erősítéséhez.

2023-tól intézményünkben tovább bővítettük és sokszínűbbé tettük a foglalkoztatási tevékenységeket. Ennek keretében külső szakembereket is bevontunk, akik heti rendszerességgel mind a négy otthonunkban jelen vannak (két fő óvónő és egy fő kézműves). A változatos programkínálat célja az volt, hogy lakóink számára minél többféle élményt, fejlődési és kapcsolódási lehetőséget biztosítsunk, igazodva egyéni képességeikhez és érdeklődésükhöz.

A megkezdett szakmai irányt 2024-ben továbbfejlesztettük, és két új, különösen népszerű programot is bevezettünk. Minden hónapban, mind a négy otthonunkban „**Örömtánc**" elnevezéssel, képzett táncoktató vezetésével tartunk zenés-táncos foglalkozásokat, amelyek nemcsak a mozgás örömét adják meg lakóinknak, hanem hozzájárulnak a testi-lelki felfrissüléshez és a közösségi élmény erősítéséhez is.

Szintén 2024 őszétől Fete Polgár Máté, rédicsi plébános-irodalmár tart rendszeres, tartalmas előadásokat „A szentek öröksége – vallás, történelem és irodalom tükrében" címmel. Az előadások vallási, történelmi és irodalmi megközelítésben hozzák közelebb lakóinkhoz ismert és kevésbé ismert egyházi személyek életét, értékeit és szellemi örökségét.

Az idei évben indult útjára a **„Havi Hírmondó" folyóirat** és a visszajelzések alapján **kedvelik a lakók és a dolgozók egyaránt.** A kiadvány tájékoztató és élménynaplóként szolgál, összegzi az aktuális programokat és eseményeket, segítve az ellátottakat az információk nyomon követésében, valamint erősítve a közösségi összetartozás érzését. **Kiemelkedően népszerű részei** a dolgozókat bemutató havi portrék, valamint az utolsó oldalon található kedves történetek és rejtvények, amelyek motiváló hatással vannak a részvételre és az olvasói élményre.


Havi Hírmondó

Személyi Változások:

Örömtánc:

Foglakozás célja az idősebb korosztály számára **egy olyan közösségi mozgásforma, melyben** nincs szükség **sem táncpartnerre, sem előzetes tánctudásra.** Az oktató megmutatja, majd gyakoroltatja a csoporttal a rövid koreográfiát, amit meg kell jegyezni. Először speciális, ún. ritmikus beszéddel segíti a tanulást, majd amikor már jól megy, zenére táncolja el a csoport – többször is – a táncot.



Az ÖRÖMTÁNC az idős szervezethez igazított, **kíméletes sporttevékenység** és **„agytorna"**, ami a legújabb kutatások szerint eredményesen késlelteti a demencia és az Alzheimer-kór kialakulását.

Mozgássérült, kerekes székes vagy demenciával sújtott emberek számára is alkalmazható, mint ülve tánc. Ez olyan idős emberek számára is ideális, akik nincsenek jó egészségi, fizikai állapotban, és esetleg szédülnének, elesnének. Az oktató irányításával a székükön ülve táncolnak a zenére az előzetesen gyakorolt koreográfiákat.

Az eddig tapasztaltak és időseink elmondása alapján, örömöt és sok - sok vidámságot, mosolyt s kellemes mozgásfáradtságot eredményezett számukra.

Kutyaasszisztált foglalkozás: A kutyaasszisztált foglalkozás intézményünkben rendkívül kedvelt, rendszeres program, amely hosszú évek óta jelent fontos kiegészítő elemet a lakók mindennapjaiban. Ez év július hónapban elköszöntünk Ildikótól és Morzsitól, akik az elmúlt években nagy örömet szereztek lakóinknak, és a továbbiakban a pihenést választották.



Ezzel egy időben új négylábú segítőt és felvezetőjét köszönthettük intézményeinkben: Hangya kutyát és Szandrát. Az új páros havi egy alkalommal látogatja meg otthonainkat, ahol alkalmanként egy órás foglalkozások keretében vesznek részt a lakók életében.

A kutyaasszisztált foglalkozások során változatos, mozgásos, szellemi, logikai és ismeretterjesztő tevékenységek valósulnak meg, amelyek gyakran kapcsolódnak az aktuális ünnepkörökhöz is. Lakóink aktívan és örömmel vesznek részt a programokon, melyeket barátságos, oldott és jókedvű hangulat jellemez, különösen akkor, amikor Hangya játékos „produkcióival" is mosolyt csal az arcokra.

Az állat közelsége jótékony hatással van a lakók testi-lelki állapotára: a kutya jelenléte segít elterelni a figyelmet a fájdalomról, a betegségtudatról és a mindennapi nehézségekről, hozzájárulva a jó közérzet és az érzelmi egyensúly megőrzéséhez. A simogatás, az ölelés és az önzetlen szeretet megélése különösen fontos az időskorú ellátottak számára, melyet a kutyával való kapcsolat természetes módon biztosít.



A kutyaasszisztált foglalkozások jelentős szerepet töltenek be a magány és a depresszió megelőzésében, valamint az idős emberek testi és szellemi leépülésének lassításában. Lakóink többsége aktív résztvevője ezeknek az alkalmaknak, örömmel fogadják és várják Hangya és Szandra érkezését, akik új színt és élményt hoznak az otthon mindennapjaiba.

Gyógytorna:

A rendszeres mozgás elősegíti a fizikai állapot szinten tartását, a mobilitás fenntartását és a testi jólét érzését. Az ellátottak pozitívan reagálnak a foglalkozásokra, mind az egyéni, mind a csoportos formára. Intézményeinkben dolgozó mindkét szakember magas szintű szaktudása biztosítja a biztonságos és eredményes mozgásprogram megvalósítását.

Főzőklub:

2025-ban is folytattuk a Kolping Gondozási Központban a lakók körében nagy sikert aratott főzőklubbot, minden telephelyen (Lenti, Zalabaksa, Csesztreg, Rédics), havonta egy-két alkalommal.

Célja, hogy a foglalkozás keretén belül az ellátottak által kitalált, választott, legtöbbször saját receptjeikből készítsünk velük együtt valamilyen egyszerűbb ételt. Hiszen enni mindannyian szeretnek, és ez időskorban egy nagyon fontos élvezeti értékkel is bír számukra. Mondhatni, hogy a napjuk fénypontja is lehet egy finom ebéd, egy jó hangulatban eltöltött, kellemes étkezés.

A főzőklubok során általában sütemény, sós pogácsa vagy kelt tészta kerül választásra, hiszen a tésztaféléket szeretik nagyon az idősek. A foglalkozáson bármelyik ellátott részt vehet, aki csak szeretne. Az ételeket felügyelettel, vagy kis segítséggel ők maguk készítik, majd tálalás után, közösen kóstoljuk és fogyasztják el. Aki nem tud részt venni az ételkészítésben, ő csak csendes megfigyelőként vesz részt a foglalkozáson.

A főzőklubok mindig jó hangulatban telnek. Felidézzük fiatalkoruk gasztronómiáját, hagyományait, népi szokásokat, illetve főzési praktikákat tanulunk egymástól. A végén pedig közösen ötletelünk, és megszavazzuk, hogy a következő alkalomra milyen finomságot készítsünk.

Próbálunk figyelni az időnyszerűségre is, pl.: nyári nagy hőségben könnyed gyümölcssalátát, gyümölcstortát készítünk, őszi szezonban szilvás, sütőtökös, cukkinis finomságokat, télen pedig a mézes, diós, gesztenyés süteményeket helyezzük előtérben.
Jó idő esetén olykor előfordul, hogy másik programmal vagy eseménnyel összekötve, kint az udvaron szervezünk sütést, főzést pl.: palacsintapartit vagy prószasütést.

A főzőklubok során, szinte minden alkalommal átbeszéljük, az előző héten fogyasztott ételeket, kinek hogy ízlett, és ezzel egybekötve csoportos vagy szükség esetén egyéni dietetikai tanácsadást is tartok az ellátottaknak.

2025-ben Csesztregi telephelyen 10 alkalommal, Rédicsen 8 alkalommal, Zalabaksán 11 alkalommal, míg Lentiben 7 alkalommal tartottam főzőklubbot .

90 - 95. éves születésnapok megünneplése:

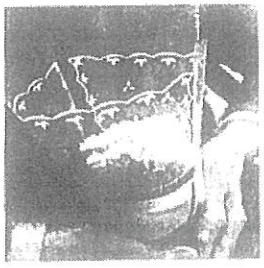
2025. évben a 4 otthonban 2 főt köszöntöttünk a 90. születésnapját ünnepelve és 1 főt 95. születésnapja alkalmából. A jeles napon az ünnepelteket felköszöntötte az intézmény (lakók és dolgozók), adott település polgármestere és a hozzátartozók.

Programok:

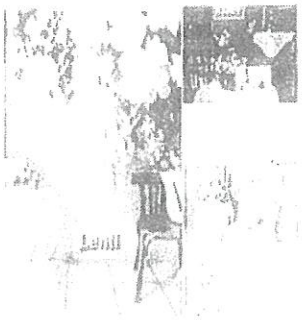
- **Farsang:** Évek óta hagyomány intézményeinkben, hogy húshagyó kedden minden otthonban jelmezes, vidám, zenés farsangi napot tartanak, mely során a dolgozók és a lakók az általuk készített maskarákba öltözve vonulnak végig a lakószobákon és a folyosókon. Az ünnepség részeként az udvaron hagyományosan elégetik a kiszebábot, ezzel jelképesen búcsúztatva a telet, és teremtve közösségi élményt, vidám hangulatot, valamint lehetőséget a lakók aktivizálására és a közösségi kapcsolatok erősítésére. A csesztregi otthonunk pedig hagyományosan bekapcsolódik a délutáni, falusi jelmezes felvonulásba, ezzel is erősítve a helyi közösséggel való kapcsolatot és a lakók társadalmi integrációját



- **Nők köszöntés:** Intézményünkben hagyomány, hogy március 8-án a férfilakók kedves kis műsorral és virággal köszöntik a nőket, legyenek azok dolgozók vagy lakótársaik. Az esemény célja a nők elismerése, a tisztelet és megbecsülés kifejezése, valamint a lakók közötti pozitív kapcsolatok erősítése. A program játékos, közösségteremtő jellegével hozzájárul a lakók aktív részvételéhez és a családias, barátságos hangulat megőrzéséhez az otthon mindennapjaiban.



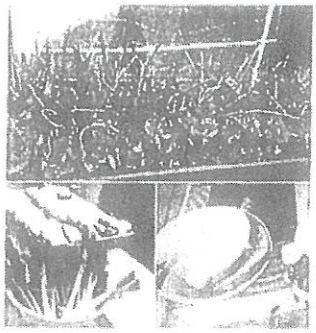
- **Húsvét:** Az ünnepre való készülődés részeként az épületet a lakókkal közösen húsvéti díszekkel szépítjük, ezzel is elősegítve a kreatív tevékenységekben való részvételt és a közösségi élményeket. Lelkipásztoraink szentmisével és lelki felkészüléssel (szentgyónás) támogatják az ünnep mélyebb megélését, biztosítva a lakók számára a hitükhöz kapcsolódó, spirituális élményeket.



- **Anyák napja:** Anyák napja alkalmából lakóinkat óvodások, iskolások és civil szervezetek köszöntik. Az idei évben minden otthonunkban

egy kedves, meghitt fotófalat is kialakítottunk, ahol a látogató hozzátartozók a lakókkal közösen készíthettek emlékezetes fényképeket. Az esemény célja a lakók megbecsülésének és szeretetének kifejezése, a generációk közötti kapcsolatok erősítése, valamint a közösségi élmények gazdagítása. A program lehetőséget teremt az együttműködésre, a kreatív és kulturális élmények megélésére, és hozzájárul az ünnep hagyományainak ápolásához az otthon mindennapjaiban.

- **Kertszépítés**: Az otthonok udvarán kihelyezett virágládákba a lakóinkkal közösen ültetjük be a virágokat, így nemcsak a környezet szépül, hanem a kreatív és kézügyességet igénylő tevékenységek révén a lakók aktív részvétele is biztosított. Minden otthonban magas ágyások szolgálnak a közösen termesztett zöldségeknek – például saláta, hagyma, uborka, paprika és paradicsom –, amelyeket lakóink és dolgozóink egyaránt gondoznak. Az ültetés és ápolás során nemcsak a növények fejlődnek, hanem a közösség is erősödik, a közös munka során kialakuló élmények, beszélgetések és együttműködés hozzájárulnak a lakók mindennapi jóllétéhez. A saját termésből készült ételek pedig örömmel, közös élménnyel gazdagítják a mindennapokat, erősítve a közösségi összetartozás érzését.



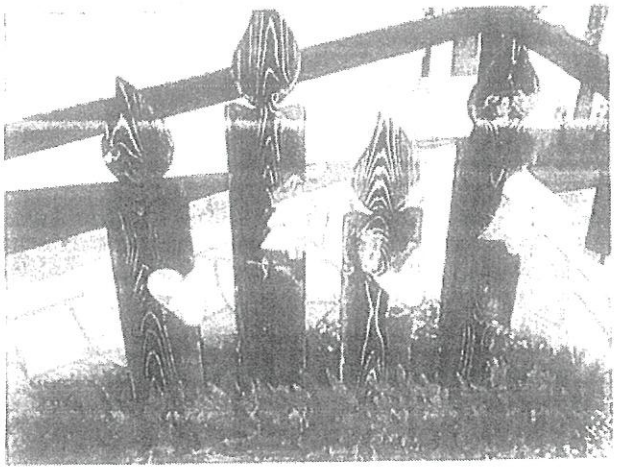
- **Idősek hónapja és hete**: Idősek Hónapja alkalmából intézményünk felhívó kampányt indított – *„Látogasd meg a Nagyit!"* – keretében molinót helyeztünk ki a lenti idősek otthona bejáratához, hogy még látványosabban hívja fel a figyelmet lakókörnyezetünkben élő idős embertársainkra, nemcsak az otthonaink lakóira, hanem minden időskorra, aki köztünk él. Tavalyi évhez hasonlóan az idén is kikerült a molinó a kertre a lenti otthonban, így hangsúlyozva a társadalomban élő idősek megbecsülésének fontosságát. Az Idősek Napja számunkra nem lehet csupán egynapos ünnep: az idősek tisztelete és a velük való törődés szívből fakadó kötelességünk életünk minden minőségében – gyerekként, szülőként, nagyszülőként, szakemberként. A hónap során minden otthonban számos kulturális, zenés és vidám program keretében köszöntöttük időskorú lakóinkat, elősegítve a közösségi élmények megélését és ezzel is kifejezve megbecsülésünket és tiszteletünket irántuk



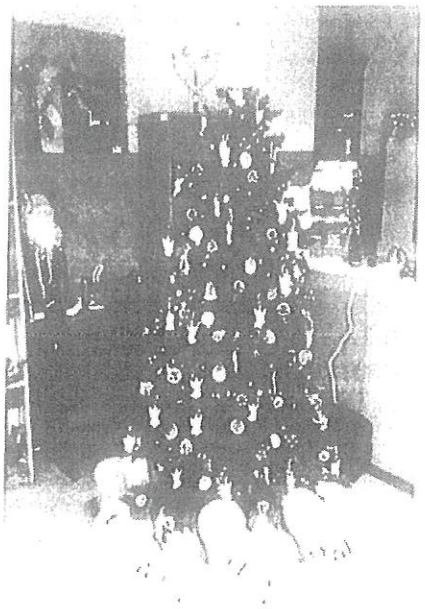
- **Mindenszentek:** Az éves mindenszenteki megemlékezés intézményeinkben meghitt, ünnepélyes hangulatban zajlanak. A program részeként lelkipásztoraink szentmisét celebrálnak, lehetőséget biztosítva az elhunytakért való imádságra. A megemlékezést követően minden otthonban mécseseket helyezünk el a kegyeleti helyeken, tiszteletteljesen emlékezve az elhunytakról, ezzel is erősítve az emlékezés és a méltóság jelentőségét

- **„Örömkavicsok":** A tavalyi évben elindított „Örömkavicsok" projekt idén is folytatódott, ünnepkörökhöz kapcsolódva. A kezdeményezést még tavalyi évben a lenti idősek otthonának foglalkoztatói és lakói indították, célja pedig az volt, hogy egy kis örömet és pozitív energiát csempésszenek a város lakóinak mindennapjaiba, különösen a karácsonyi időszakban. A lakók és a foglalkoztatók színes kavicsokat festettek, melyek mindegyike egy-egy kedves üzenetet hordozott. A kész kavicsokat a város különböző pontjain helyezték el, így bárki, aki rátalált, egy pillanatra megállhatott, és egy kis boldogságot vihetett a mindennapjaiba. A kezdeményezés során a közösség összefogása, a generációk közötti kapcsolatok erősítése és az ünnepi várakozás hangulata is kiemelt szerepet kapott.

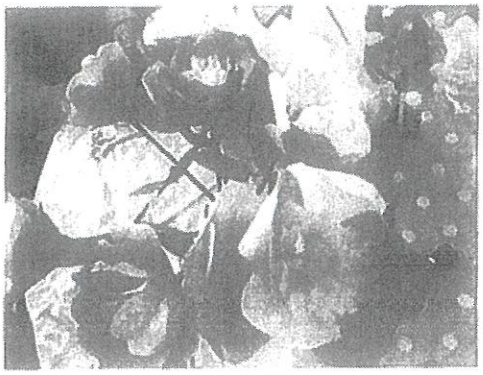
A kavicsok mellé elhelyezett felirat így szólt: *„Ez a kavics egy apró üzenet, amit a Kolping Idősek Otthona lakói és dolgozói készítettek, hogy egy kis örömöt csempésszenek a városba. Minden kavics egy-egy mosolyt, egy boldog pillanatot rejthet. Találd meg, és engedd, hogy egy kis fényt hozzon a napodba! Ha rátaláltál, örömmel fogadjuk, ha visszajelzel nekünk, hogy a kavics elérte célját!"*

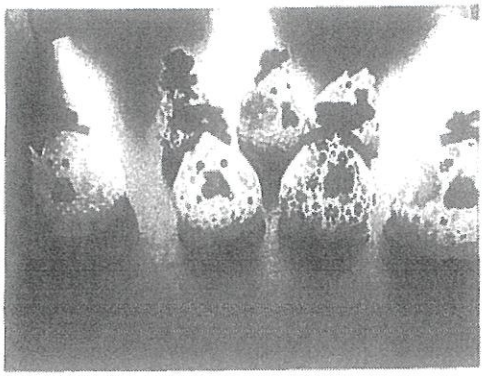


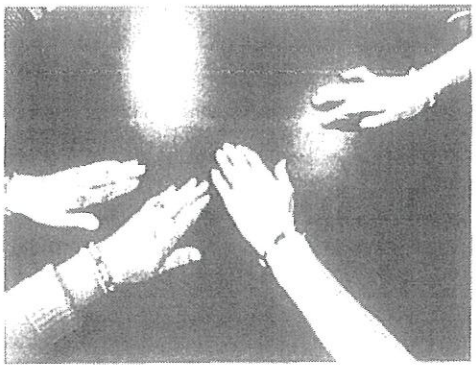
- **Advent - Karácsony:** Az adventi időszak az év egyik legszebb időszaka, amikor a várakozás és a készülődés öröme mindenki számára átélhetővé válik. Az idei évben a tavalyi év hagyományát követve a lenti intézmény különleges módon teremtette meg lakóinak és dolgozóinak az ünnepi hangulatot. A bejáratnál elhelyezett adventi gyertyát minden hétvégén más program keretében gyújtották meg, hangsúlyozva az összetartozás és a közösség fontosságát. A gyertyagyújtást forralt bor, forró tea kísérte, így a lakók és a résztvevők meghitt pillanatokat élhettek át, és közösen élvezhették az ünnepi készülődést.A várakozás örömét számos civil szervezet, helyi óvoda és egyesület is színesítette műsoraival, varázslatos pillanatokat teremtve a közönség számára. Karácsonyi ünnepségeink az elmúlt évek hagyományait követve szintén felejthetetlen pillanatokat nyújtottak. Az intézmény dolgozói szívmelengető műsorral lepték meg a lakókat és a meghívott vendégeket, így a karácsony öröme mindenki számára elérhetővé vált.

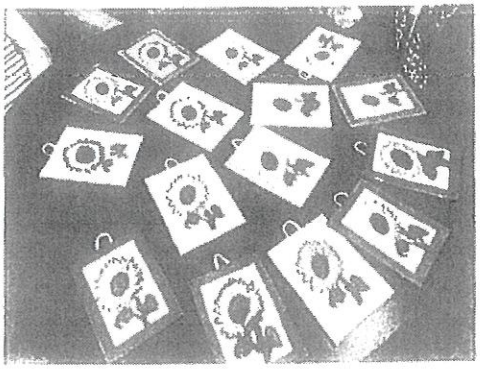


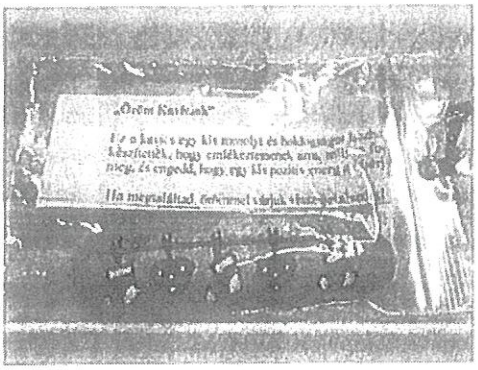
Ellátottaink alkotásai:

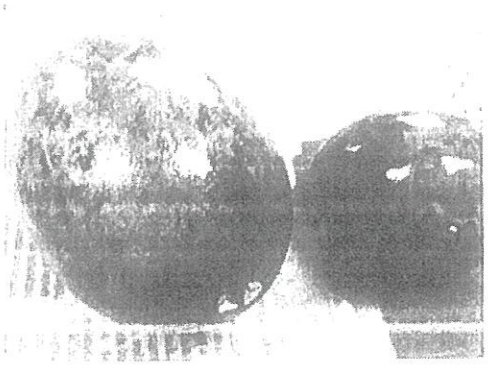


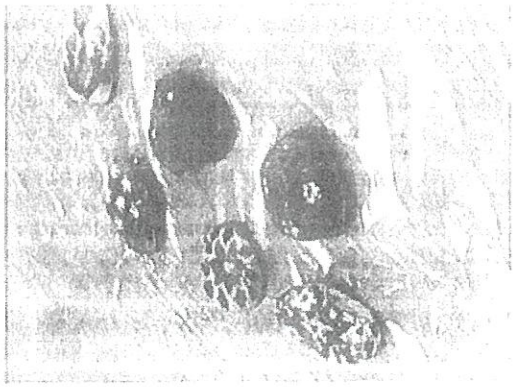












Hozzátartozókkal való kapcsolattartás:

A hozzátartozókkal való kapcsolattartás nagyban meghatározza az ellátottaink hangulatát, kedvét, aktivitását. A mindennapi kapcsolattartás több okból is akadályozott lehet pl. ellátott egészségi állapota, földrajzi távolságok, stb. **A technika világát éljük ma és a távolság nem akadályozhatja az ellátott és hozzátartozója mindennapi kapcsolattartását.** 2020. évben az intézmény által tervezett megoldás lehetőséget, segítséget nyújtott abban, hogy az idős emberek ne legyenek teljesen elszigetelve a külvilágtól, biztosítsuk részükre a hozzátartozóikkal való kapcsolattartást. Intézményeinkben - Lenti, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg - lehetőség volt az internetes hálózathoz történő csatlakozásra, ezért a fenntartó támogatásával és engedélyével 4 darab laptop vásárlására, majd azok kihelyezésére került sor. A Facebook, illetve a Messenger ismert és könnyen használható közösségi oldalak, melyek segítségével megfelelő kapcsolattartást tudtunk biztosítani a lakók és hozzátartozóik, illetve a hozzátartozók és az intézmény között

Az idős emberek részére az említett alkalmazások igénybevételéhez szolgálatban levő munkatársaink nyújtottak segítséget. Messengeren videó beszélgetés indításával a hozzátartozók láthatták szeretteiket, beszélhettek velük, kapcsolatot tudtak tartani az intézményekkel, üzeneteket, sőt fényképeket tudtak eljuttatni az otthonokban élő hozzátartozóiknak.

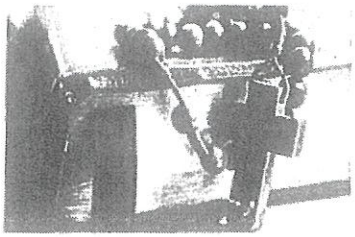
A közösségi oldalak használatán kívül természetesen valamennyi otthonunkban lehetőség van a személyes illetve a telefonon keresztül történő kapcsolattartásra is.
A közösségi oldalak létrehozása lehetőséget teremt arra is, hogy az intézményvezető tájékoztatni tudja a hozzátartozókat - milyen intézkedések. Továbbá ezeken az oldalakon tájékoztattuk a hozzátartozókat a közérdekű információkról, eseményekről, megtett intézkedésekről.

Intézményünk egy **zárt Facebook-oldalt** hozott létre, amelyhez a hozzátartozók csatlakozhatnak. Az oldalon rendszeresen megosztunk fotókat a lakók által készített alkotásokról, például a kreatív foglalkozások során született munkákról.

Az idei évtől kezdve a zárt közösségi felület kiemelt szerepet kap a kapcsolattartásban, mivel ezen keresztül számos hasznos és aktuális információt tudunk átadni a csatlakozott hozzátartozóknak. A tájékoztatás mellett az oldal betekintést nyújt a mindennapokban megélt örömteli pillanatokba, programokba és közösségi eseményekbe is.

A vonatkozó adatvédelmi (GDPR) szabályok betartása mellett lakóinkról fotók és rövid videók (reels) is megjelenhetnek, hozzájárulva ahhoz, hogy a hozzátartozók még közelebb érezhessék magukat szeretteik mindennapi életéhez.

Hitélet-vallásgyakorlás:



„Annak fényében, amit a Szentírás tanít, és szavaiból, melyekkel az öregekről beszél, az öregkor úgy áll előttünk, mint „a kedvező idő" az emberi kaland befejezésére. Az öregség beletartozik az isteni tervbe, mely minden egyes emberre vonatkozik. Az az időszak, melyben minden összefut, hogy az ember jobban fölfogja az élet értelmét, és eljuthasson „a szív bölcsességére". „A tisztes öregkor - miként a Bölcsesség Könyve mondja - nem a hosszú életben áll és nem az évek számával mérik. Többet jelent az embernek az ősz hajnál a bölcsesség, s az ősz öregkornál súlyosabb az ártatlan élet."(Bölcs 4,8-9.) Az öregkor az emberi érlelődés döntő korszaka és az isteni áldás kifejeződése."

Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt -egészségügyi problémák, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, amely láthatóan belső örömmel, megnyugvással tölti el őket, hiszen az ember életének legutolsó szakaszában elmélyülté válik, felismeri, hogy kell egy kapocs, amely összeköti a két világot, így fontossá válik Isten keresése, a vele való kapcsolat.

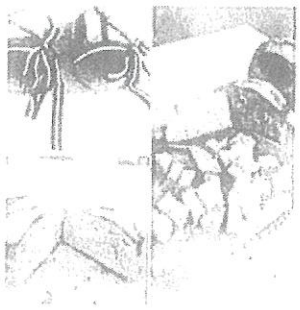
Intézményünk felekezeti hovatartozástól függetlenül minden lakó számára szabad vallásgyakorlási lehetőséget biztosít. Az ellátottak meghatározó többségben római katolikus keresztény vallásúak, emellett néhány fő a református egyház tagja.

- Havi 1 alkalommal, szinte az összes lakó részvételével a helyi plébánosok misét szolgáltatnak melyen lakóink mellett dolgozóink is részt vesznek. Liturgikus eseményként szentelmények bemutatására kerül sor (Vízkereszt, gyertyaszentelés, „Balázs-áldás", hamvazkodás). Gyenge állapotuk miatt, ágyhoz kötött lakóinkat a mise végeztével felkeresik a plébánosunk az ágynál közösen imádkozunk. Ezek a látogatások biztonságot, nyugalmat adnak a megfáradt, elesett lakóinknak.

- Szentmisék mellett 2 hetente rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzuk a rózsafüzért, énekeljünk a hozsannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. A húsvétot megelőző időszakban itt kerül sor a Keresztúti imára. Minden alkalommal felolvassunk az evangélium tanítását.

- **Államalapítás és új kenyér ünnepe:** Intézményünk kiemelt figyelmet fordít nemzeti ünnepeinkre, különösen az államalapításra és az új kenyér ünnepére, amely egyben Szent István király tiszteletére is szolgál. Az idén, a tavalyi év hagyományát követve,

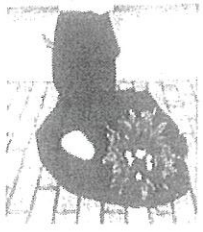
az ünnepet saját sütésű, Kolping logóval ellátott kenyerekkel tettük még meghittebbé, melynek elkészítésében lakóink is aktívan részt vettek. A közösen készített kenyereket plébánosaink megáldották, majd megvágták, és mindenki részesedett belőle, erősítve ezzel a közösségi összetartozás és a hagyományok ápolásának élményét.

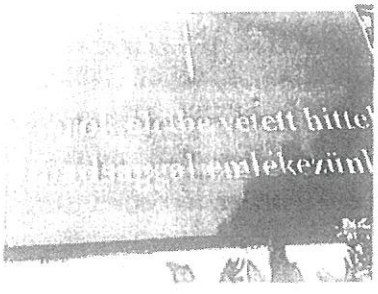


- A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban lakóinknak lehetősége nyílik a szentgyónás elvégzésére. Az év többi időszakában, igény szerint erre bármikor sor kerülhet. Gyónásuk alkalmával hosszasan beszélgetnek a plébánosokkal, akik mindig türelmesek és készségesek velük.

- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősítik meg és készítik fel az útra a plébánosok. A református lelkész imával, énekkel, beszélgetéssel támogatja az elköszönőt. Az eltelt időszak tapasztalata azt mutatja, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.

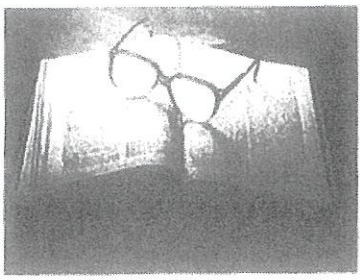
- Mindenszentek és halottak napján is megemlékezünk elhunyt lakóinkról. A mentálhigiénés kollégák szívhez szóló szavakkal emlékeznek meg azokról, akik már nincsenek velünk. Közösen helyezzük el a tisztelet és a megemlékezés virágait, meggyújtjuk a mécseseket.





- Év végén hálaadást tartunk, megköszönve Istennek az egész évet, a segítségét, jelenlétét életünkben. Kérjük áldását az elkövetkezendő esztendő mindennapjaira.

Intézményünk légkörén áthatóan érezhető a hit mindennapi életünkben való jelenléte. Mindennapi tevékenységeink során Isten segítségét és áldását kérjük feladatainkhoz, ugyanakkor eredményeinkért és sikereinkért hálát adunk. Nagy szeretettel fordulunk az időskorú ellátottak felé, tisztelve bölcsességüket, tapasztalataikat és életük során megszerzett tudásukat, mely mögött gyakran nehéz élettörténetek rejlenek. A hit és a tisztelet kifejezése így nem csupán lelki támaszt nyújt, hanem hozzájárul a közösség összetartásához és az otthon családias légkörének erősítéséhez.



"A csend gyümölcse az ima. Az imádság gyümölcse a hit.
A hit gyümölcse a szeretet. A szeretet gyümölcse a szolgálat."
/Kalkuttai Boldog Teréz anya/

VII. Várakozók számának az alakulása a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre (Idősek Otthona)

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évekóta magas, évről-évre emelkedik 2025. évben összesen **124 fő adott be kérelmet** ápolást, gondozást nyújtó intézményi elhelyezésre.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő
2018. év	155 fő
2019. év	155 fő
2020. év	147 fő
2021. év	136 fő
2022.év	148 fő
2023. év	169 fő
2024. év	182 fő
2025. év	186 fő



Várakozók 2025. évi területi eloszlása
2025.12.31-én a nyilvántartott várakozók száma 186 fő

Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	62
Összesen:	62

Település neve:	Fő
Alsószenterzsébet	1
Barlahida	1
Csesztreg	7
Szentgyörgyvölgy	1
Összesen:	10

Település neve:	Fő
Belsősárd	1
Gáborjánháza	2
Külsősárd	2
Lendvajakabfa	1
Nemesnép	1
Rédics	11
Zalaszombatfa	3
Összesen:	21

Település neve:	Fő
Kerkabarabás	3
Pórszombat	2
Szilvágy	1
Zalabaksa	9
Összesen:	15

Település neve:	Fő
Kányavár	1
Mikekarácsonyfa	1
Nova	2
Ortaháza	1
Páka	10
Összesen:	15

Település neve:	Fő
Lovászi	2
Szécsisziget	1
Tormafölde	1
Tornyiszentmiklós	1
Összesen:	5

Település neve:	Fő
Csömödér	4
Hernyék	3
Iklódbördőce	1
Kissziget	1
Összesen:	9

Letenye járás:

Település neve:	Fő
Csörnyeföld	1
Kerkaszentkirály	1
Letenye	1
Muraszemenye	1
Szentliszló	1
Várfölde	1
Lispeszentadorján	1
Zajk	1
Összesen	8

Zalaegerszeg járás:

Település neve:	Fő
Bak	2
Baktüttös	1
Becsvölgye	2
Csonkahegyhát	1
Gutorfölde	4
Milejszeg	1
Nagylengyel	1
Petrikeresztúr	1
Sárhida	1
Söjtör	1
Szentpéterfölde	1
Zalaegerszeg	16
Zalalövő	4
Zalaszentgyörgy	1
Zalatárnok	1
Összesen:	38

Nagykanizsa járás:

Település neve:	Fő
Nagykanizsa	0
Zalakaros	1
Összesen	1

Zalaszentgrót járás:

Település neve:	Fő
Türje	1
Összesen:	1

Keszthely járás:

Település neve:	Fő
Zalavár	1
Összesen:	1

Zala vármegye

- Lenti járás: 137 fő
- Letenye járás: 8 fő
- Zalaegerszeg járás: 38 fő
- Nagykanizsa járás: 1 fő
- Zalaszentgrót járás: 1 fő
- Keszthely járás: 1 fő

Összesen a várakozók száma: 186 fő

2025. évben összesen 59 fő kérelmezőt vettünk fel az alábbi felosztásban:

- Kolping Gondozási Központ Lenti: 20 fő
- Kolping Otthon Zalabaksa: 28 fő
- Kolping Otthon Csesztreg: 1 fő
- Kolping Otthon Rédicsre: 10 fő

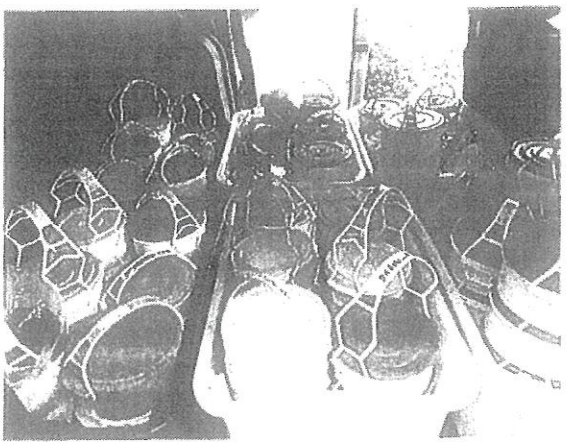
A nyilvántartott várakozók körében 2025. évben összesen 107 fő előgondozását és 107 fő gondozási szükséglet vizsgálatát végeztük el.

VIII. Alapszolgáltatások

1. Étkeztetés:

Célcsoport: Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább **napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani:

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük
- szenvedélybetegségük
- hajléktalanságuk miatt.



A szociális rászorultság feltételeit a helyi önkormányzati rendeletek szabályozzák.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek **a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig)** igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 430 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani 20 fajta diéta** pl: *ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.*

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

1.1. Kolping Gondozási Központ Lenti:

2025. január 1-én 167 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban.
2025. évben 42 fő étkeztetése szűnt meg és 49 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást.
Rédics és Csesztreg településekről átvett ellátottak száma: 43 fő.
2025.01.20-tól működési engedély módosítása miatt a Rédicsi és Csesztregi ellátottak a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.) intézményben vannak nyilvántartva - velük 2025.01.20-án megállapodást kötött az intézmény.
2025.12.31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 217 fő.
A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés volt.

1.2. Kolping Otthon Zalabaksa:

2025-évben összesen 7 fő vette igénybe az étkeztetést, közülük 1 fő kivételével mindannyian igénybe veszik az idősek nappali ellátását is. 1 fő a fogyatékosok nappali ellátását veszi igénybe hétköznapokon, csupán hétvégén, és ünnepekkor kéri intézményünktől az étkeztetést. Új étkeztetett nem volt ebben az évben.
2025. december 31-én 7 fő szerepelt az étkeztetési nyilvántartásunkban.

2. Házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.
Az értékelő lap kitöltésében az igazgató mellett a háziorvos is közreműködik.
A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylőesetében szociális segítés vagy személyi gondozás nyújtása az indokolt.

Szociális segítés keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult

veszélyhelyzetelhárításában történő segítségnyújtást

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítés feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokolttá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2025. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra.
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A 2025. januárjában megvalósult szervezeti integráció keretében a Rédicsen és Csesztregen működő alapszolgáltatások – a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás – a lenti intézmény irányítása alá kerültek. Az átszervezés célja a hatékonyabb működés, az egységes szakmai irányítás és a célszerűbb feladatellátás biztosítása volt.

Az intézményben: 9 fő gondozó, napi 8 órában, hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) végzi a gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2025. december 31-én: 162 fő.

2025. évben gondozásból kikerült 27 fő:

- 15 fő elhunyt,
- 11 fő bentlakásos intézménybe került,
- 1 fő saját kérésre

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2025. december 31-én:

- szociális segítés: 0 fő
- személyi gondozás: 162 fő

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	4
Gáborjánháza	1
Szijártóháza	0
Resznek	2
Baglad	0
Rédics	17
Belsősárd	1
Külsősárd	1

Lendvadedes	0
Bödeháza	1
Csesztreg	22
Kerkakutas	5
Kerkafalva	6
Alsószenterzsébet	2
Nemesnép	2
Felsőszenterzsébet	0
Magyarföld	0

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2025.december 31.

- 50 év alatti: 1 nő, 0 férfi
- 50-59 év: 4 nő, 2 férfi
- 60-64: 0 nő: 0 nő, 7 férfi
- 65-69 év: 6 nő, 3 férfi
- 70-74 év: 14 nő, 8 férfi
- 75-79 év: 31 nő, 4 férfi
- 80-89 év: 56 nő, 11 férfi
- 90 felett: 13 nő, 2 férfi

3 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Célcsoport:

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászorulók, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenlétben lévőgondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja feladat ellátási megállapodás alapján.

2025.évben a működési támogatást a készülékek kihasználtságának csökkenése miatt,- 100 db készülék működtetésére igényelte az intézmény.

A 2025.évi támogatás összege: 3.452.000.-ft

A gondozói feladatokat 2025. évben Lenti térségben 6 fő, Őrségi térségben 3 fő szakképzett gondozó látta el.

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges".

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.
A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőthívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag
- Fertőtlenítőszer
- Olló
- Gumikesztyű
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal
- Órás vérnyomásmérő készülék
- Fonendoszkóp
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táska és a szakképzet ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulók biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2025 évben a szolgáltatás finanszírozását a *Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet* támogatta az alábbi mértékben:

2025. év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	2.952.000.-	3.452.000-
Összesen: 3.452.000.-Ft/év			

2025. évben az alábbi önkormányzatok vállalták a településükön jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak térítési díjának megfizetését.

- Ortaháza,
- Gutorfölde,
- Szentpétertölde,
- Ispánk,
- Magyarszombatfa,
- Kissziget
- Zebecke
- Márokföld,
- Bödeháza,
- Kányavár,
- Szalafő
- Bajánsenye

Riasztások okai 2025. évben

Téves riasztás	Betegség rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízis-helyzet	Segítés az esti lefekvésben	Egyéb	Összes
23 db	10 db	3 db	7 db	4 db	1 db	44 db	0 db	92 db

Riasztások száma: 2025. évben 92 db riasztás volt.

(85 db Lenti térségben, 7 db Őrségi térségben).

Kikerültek száma: 2025.évben 31 fő került ki a szolgáltatásból

- Elhunyt: 5 fő
- Idősotthonba költözött: 10 fő
- Kórházba került: 3 fő
- Saját kérésre: 3 fő
- Gondosóra igénybevétele miatt: 5 fő

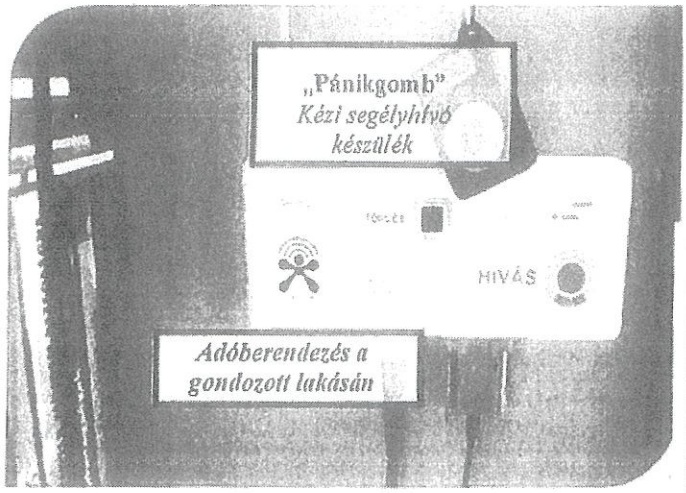
Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

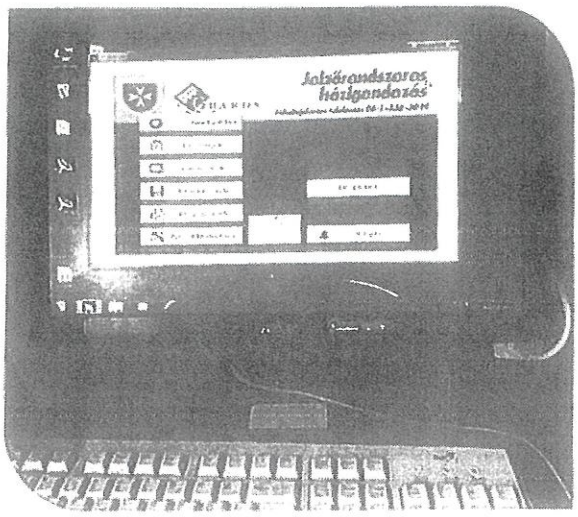
4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi *„szereplője"* egy rádió adó- vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye,(segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.





A 2025. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 2-3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, ésriasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződtünk a készülék megfelelő működéséről.
2025. évben megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez szükséges diszpécserközpont és átjátszó adók karbantartása (5 db).

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 216 db jelzőrendszeres készülékkel rendelkezik, 152 db Lenti, 64 db Őrségi tulajdonú készülék.

Az utóbbi években fokozatosan csökkent a kihelyezett készülékek száma:



A kihelyezett készülékek alacsony száma miatt 2025.évben 100 készülékre igényeltünk támogatást a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettől.
Amennyiben Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által elfogadott készülékszám nem éri el a megállapodásban vállalt készülékszámot, akkor Kedvezményezettet/Kolping Gondozási Központot visszafizetési kötelezettség terheli.

4. Idősek Nappali ellátása:

Célcsoport:
A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, Lenti város területén lakcímmel rendelkező

- tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek

- tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg - gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek.

Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van:

- étkezésre,
- egészségügyi ellátásra,
- pihenésre,
- tisztálkodásra,
- ruházatuk tisztítására.

Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe térítésmentesen az intézmény gépkocsijával.
Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlevők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatasi elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás,
- közösségi fejlesztés.

4.1. Kolping Gondozási Központ Lenti

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

2025. december 31-én a nappali ellátásban részesülők megállapodások száma 28 fő:
- 5 fő férfi, átlagéletkor:70.6 év
- 23 fő nő, az átlagéletkor: 82.86 év.

2025.évben új ellátottak száma: 8 fő

2025.évben ellátásból kikerült ellátottak száma: 9 fő

A megszűnés oka:
- 6 fő bentlakásos intézménybe került,
- 3 fő elhunyt,

4.2. Kolping Otthon Zalabaksa

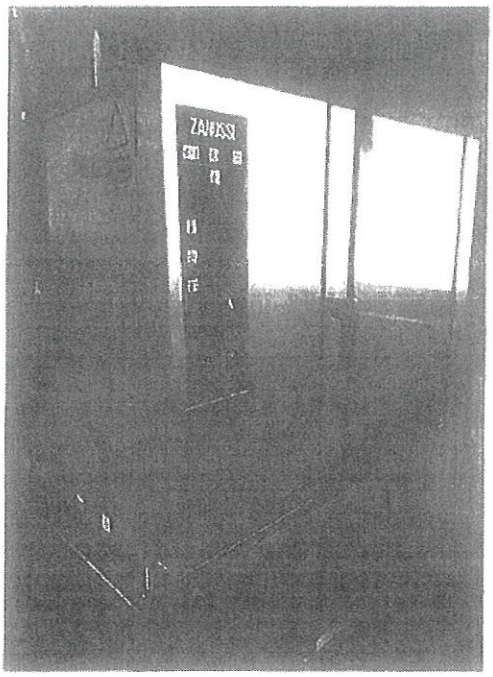
2025 évben 1 fő került ki az ellátottak közül, 2 f ő új ellátott kérte a felvételét.
2025. december 31-én a klubtagok száma 6 fő volt, 1 fő férfi, 5 fő nő az átlagéletkoruk 74 év.

IX. Főzőkonyha működése



A Zalabaksai Főzőkonyhát a Kolping Gondozási Központ 2009. január 26-tól működteti, Zalabaksa Rákóczi u 48. szám alatt.
A konyha épülete a Zalabaksai önkormányzat tulajdona, amelyet 2008 decemberében ingyenes használatra adott át a Kolping Intézményfenntartó Szervezet számára.
2009. év elején a konyha teljes felújítására sorkerült, korszerűbb gépek berendezések vásárlása megtörtént.
Azóta főzőkonyhaként működünk.
2017-évben egy pályázat keretében a főzőkonyha korszerűsítése tovább folytatódott további fejlesztések történtek a gépek felszerelések és berendezések terén.
Azzal hogy saját főzőkonyhát tudunk, üzemeltetni, természetesen nagy előnyökkel jár, hiszen figyelembe tudjuk venni az otthonokban élő ellátottak igényeit, a gazdaságosabb működés szem előtt tartásával párhuzamban a költségekre is jobban oda tudunk figyelni.

Ezen kívül a közétkeztetésben előírt szabályoknak és törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni. Anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészített ételeket.



A főzőkonyha már 2009-től folyamatosan szolgáltatást nyújt. Az otthonok lakóinak élelmezésén kívül a Lenti és a hozzá tartozó települések, szociális étkeztetése is konyhánk feladata. Napi egyszeri meleg ebédet biztosítunk éthordóban az erre igényt tartó, rászorulóknak és idős embereknek. 2024. július 1.-től a Rédicsi önkormányzat körjegyzőségéhez tartozó települések, összesen 8 község szociális étkeztetését is a főzőkonyha biztosítja. A tavalyi évben-átlagban 150 - 160 fő volt az éthordós étkeztettetek száma. Ide tartoznak a Zalabaksai önkormányzat szociálisan rászoruló étkezői, akiknek már az indulás kezdetétől biztosítjuk az ebédet.

Óvodás étkezők száma a 2025- ben átlagban 12 fő volt naponta, egészen július 31-ig. Ők napi 3x étkezésben részesültek.(tízórai, ebéd, uzsonna). 2025. augusztus 1-től az óvoda működését a helyi önkormányzat véglegesen megszüntette. Így óvodai étkeztetést konyhánk ettől a naptól kezdve nem biztosított.

Igény szerint vendégétkeztetést is biztosítottunk a tavalyi évben.

A 2025-ben a korábbi évekhez hasonlóan szünidei gyermekétkeztetésre jogosultak, meleg ebéddel történő ellátását is a főzőkonyha biztosította Zalabaksa, Kerkabarabás, Szilvágy, Pórszombat, Resznek, Külsősárd községekben, önkormányzati megrendelésre.

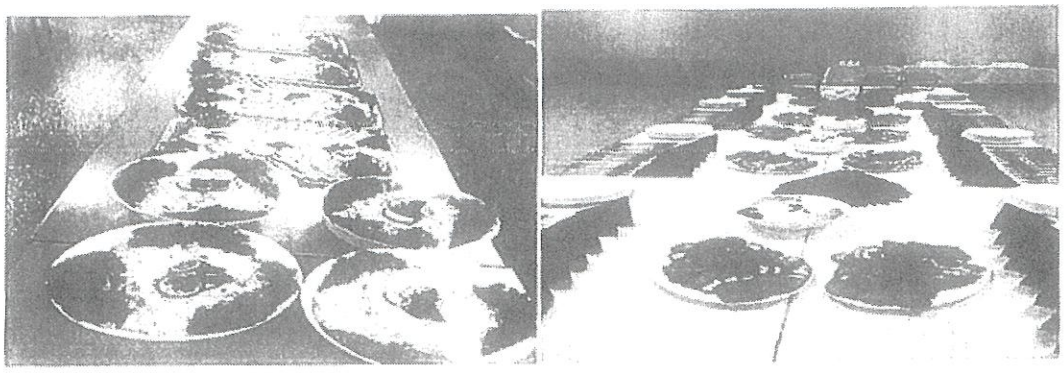
2022.október 1-től a Szentgyörgyvölgyi szociális otthon részére is a főzőkonyhánkon készítjük az ebédet 27 fő részére, igény szerint vendég ebédet is biztosítunk.

2025. évben a főzőkonyhánk átlagban 350-380 főre készített ebédet naponta.

A főzőkonyha havonta egy-két alkalommal meleg vacsorát is biztosított a Lenti, Zalabaksai, Rédicsi, Csesztregi otthonokban. Mivel az intézményben talalokonyhak működnek és a hatóság ezeken a helyeken nem engedélyezi több alapanyagból álló ételek készítését.

Rendezvények:

2025. november hónapban több nagyszabású rendezvény gasztronómiai részének szervezését bonyolította le konyhánk. Melyen a főzőkonyha minden dolgozója részt vett. Egy alkalommal állófogadással egybekötött, rendezvényen összesen 300 fő étellel, itallal való kiszolgálása volt a feladat, a szociális munka napja alkalmából. Az ünnepséget november 11. én rendezték meg, a Lenti Művelődési Központban, mely nagyon színvonalasra sikerült.



Kőrösi Gyula a főzőkonyha szakácsa, szociális munka napja alkalmából kitüntetetésben részesült. Oklevelét ünnepség keretében Tordason vehette át.



OKLEVÉL

Kőrösi Gyula

részére

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége

Intézmény dolgozója.

A SZOCIÁLIS MUNKA NAPJA ALKALMÁBÓL
DICSÉRETTEL TELJES MUNKÁJÁBAN IGAZ EMBERI ELISMERÉST KÍVÁNVA.

2025. 11. 14.

KOSZISZ

A 2025-ben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos ételeket biztosítani, újfajta ételek kipróbálása és elkészítése folyamatosan céljaink között szerepel. A tavalyi évben is megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldség-gyümölcsféle, hal és húsfélék beszerzésével és készítésével tettük változatossá az étkeztetést.
A főzőkonyhánkra a hiányzó konyhai eszközök pótlása a korábbi évekhez hasonlóan folyamatos volt a tavalyi évben is. A meghibásodott gépek, berendezések javítása megtörtént.

Fejlesztéssel kapcsolatos igények
Az infrastrukturális feltételek javítása érdekében a konyha alapterületének bővítésére lenne szükségünk, mára a nyílászáró cserék is nagyon szükségessé váltak.

2025-ben is a szabályoknak megfelelően biztosítottak voltak a diétás étkeztetés feltételei, szakemberek segítségével:1 fő dietetikus és 1 fő diétásszakács látta el a feladatokat.

2025. évben az alábbi diétás étrendet biztosítottunk ellátottjaink számára:

Lenti otthon	Cukros-epebeteg diéta Cukorbeteg diéta Epebeteg diéta Cukorbeteg-roboráló diéta Fehérjeszegény- laktózmentes diéta Fehérjeszegény- vesekímélő diéta Fehérjeszegény-epés diéta Roboráló diéta Epebeteg-roboráló diéta Folyékony épes- roboráló diéta
Rédicsi otthon	Cukorbeteg diéta Fehérjeszegény- vesekímélő diéta Folyékony pépes-roboráló diéta Epebeteg diéta Laktózmentes diéta Folyékony pépes roboráló tejmente
Csesztregi otthon	Roboráló Folyékony pépes-roboráló diéta Cukros- epebeteg diéta Cukorbeteg diéta
Zalabaksai otthon	Cukros-epebeteg diéta Cukorbeteg diéta Epebeteg diéta Fehérjeszegény vesekímélő diéta Tejmentes diéta Roboráló diéta Pépes roboráló diéta Energiaszegény fehérjebő diéta Reflux epekímélő vasban gazdag diéta Folyékony pepes- roboralo diéta Folyékony pépes- roboráló tejmentes diéta

Dietetikai tevékenység 2025. év

2025 januári munkaértekezletén mind a 4 telephelyen bemutattam és megismertettem a kollégákkal a Nutricia Nutilis speciális gyógyászati célra szánt, diszfágia ellátására szolgáló élelmiszert. Ez egy, nyelést könnyítő, ételt, italt zselésítő ízteIen, amilázrezisztens por, mellyel 3 féle állag (szirup, méz, puding) érhető el. Január 27-től napi rendszerességgel alkalmazzuk mind a 4 telephelyen.

2025 februárjában mind a 4 intézményben végeztünk tápláltsági állapot felméréseket és ezzel kapcsolatos megbeszélést a diétás étkeztetettekről a vezető ápolókkal közösen. Több lakónkat egészségi állapota vagy testtömege miatt roboráló étrendre helyeztük, és/vagy felajánlottuk kóstolásra az ivótápszer fogyasztását.

2025 februárjában Bevezettük a táplálási lap használatát a Lenti telephelyünkön.

2025 februárjában a Zalabaksai Főzőkonyhán bevezettük az **ivótápszerrel történő főzést/roborálást** a pépes étrenden lévő ellátottainknak.

Tízórai folyadékpótlás gyanánt bevezettük a **szörpkészítést**, melyet a lakók szívesen fogyasztanak.

2025. február 5-én lakógyűlést tartottunk, ahol az étkezéssel kapcsolatban most nem volt észrevétel a lakók felől.

2025. március 3-tól a folyékony pépes roboráló étrenden lévők tízóraija ivótápszer hozzáadásával készül, pl.: gyümölcsös vagy piskótás puding, kekszes túrókrémek, pohárkrémek formájában

2025 márciusában Zalabaksán, Csesztregen és Rédicsen is bevezettük a **táplálási lap napi szintű használatát**, vagyis minden folyékony pépes roboráló étrenden lévő ellátottnál naponta jelöljük a tányérdiagrammon, hogy mennyi táplálékot vett magához. Jelöljük még a napi tápszerfogyasztást, és az esetleges gasztrointesztinális tüneteket.
Állapotromlás esetén bármely ellátottnál használhatjuk a táplálási lapot, nyomon követve ezzel a táplálkozását, étvágyában történő változásokat.

2025. május 5-én kezdetét vette mind a 4 telephelyünkön az Egészséghét programsorozat, melynek rám eső dietetikai része a vízfogyasztás jelentőségéről és a hidratáció fontosságáról, kiszáradás veszélyeiről szólt, amit egy power point vetítéssel szemléltettem. Az előadás interaktív jellegű volt. A részt vevőknek egy üveg Szentkirályi ásványvizet adtunk ajándékba, illetve gyümölcsökből, és gyógynövényekből készült üdítő frissítőkkel, limonádékkal kedveskedtünk (epres, citromos-bodzás, kivis, áfonyás). A citromfűvel és mentával ismerkedtünk, megtapintottuk, megszagoltuk őket, beszéltünk jótékony hatásaikról.

Csesztregen: május 5-én,
Zalabaksán: május 7-én,
Rédicsen: május 8-án,
Lentiben pedig május 10-én került sor az előadásomra

2025 júniusától átalakítottuk intézményünkben az újonnan beköltöző lakók fogadását. Ezentúl Team-ben közösen várjuk őket a szakdolgozókkal és együtt segítjük beköltözésüket (vezető ápoló, gyógytornász, dietetikus, szakápoló, mentálhigiénés szakember). Dietetikai anamnézis felvétele után, tájékoztatom a lakót és a hozzátartozót is az intézményi étkeztetésről, kialakított diétás rendszerünkről, étkezéssel összefüggő betegség esetén dietetikai tanácsadásban részesítem őket. Hozzátartozókat az étkeztetéssel kapcsolatos változásokról szükség esetén telefonon értesítem.

2025. július 22-én a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet (KOSZISZ) sérült gyermekeknek és családjaiknak szervezett támszolis nyári tábort, ahol gyógytornász kolleganőmmel, Lukács Anitával vettünk részt. Míg Anita egyénileg és csoportosan is

tornáztatta a gyerekeket és szüleiket vidám zenére, labdával és egyéb sporteszközökkel, addig én egy rögtönzött főzőklubbot varázsoltam az étkezőbe, ahol a jelenlévők részvételével közösen készítettünk egészséges falatokat, majd közösen elfogyasztottuk őket.

X. Az intézmény humán - erőforrásainak az alakulása

Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2025.12.31-én: 109 fő.

Munkakörök és végzettségek szerint:

1 fő igazgató
diplomás ápoló, idősellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser

1 fő intézményvezető, alapszolgáltatási koordinátor
szociális menedzser, idősellátás szociális szakvizsga

1 fő gazdasági vezető
mérlegképes könyvelő

2 fő gazdasági ügyintéző
1 fő közgazdász
1 fő mérlegképes könyvelő

1 fő intézményi pénztáros
számviteli ügyintéző, szociális gondozó és szervező

1 fő házipénztáros (ellátotti)
ügyviteli titkár

1 fő rendszergazda
műszaki informatikus - 4 órás

1 fő otthoni szakápoló
általános betegápoló - 4 órában

1 fő vezető ápoló
diplomás ápoló

1 fő gyógytornász
gyógytornász

1 fő dietetikus
dietetikus

7 fő terápiás munkatárs
1 fő szociális munkás

1 fő ált ápoló ált asszisztens szakközépiskola, gerontológiai gondozó, demencia gondozó
1 fő gerontológiai gondozó, szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
1 fő szociális asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens
1 fő ápoló, demencia gondozó
1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
1 fő szakközépiskolai érettségi – megváltozott munkaképességű

3 fő asszisztens
2 fő szociális asszisztens
1 fő szociális gondozó és szervező

46 fő ápoló- gondozó
1 fő ápoló
2 fő gyakorló ápoló
5 fő ápoló, demencia gondozó
1 fő gerontológiai gondozó, demencia gondozó
1 fő ált ápoló ált asszisztens szakközépiskolai, szociális gondozó és szervező
3 fő ált ápoló ált asszisztens szakközépiskolai, demencia gondozó
3 fő ált ápoló ált asszisztens szakiskola, demencia gondozó – ebből 1 fő 6 órás megváltozott munkaképességű
2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, szociális asszisztens, érettségi
5 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, érettségi
1 fő szociális gondozó és ápoló, érettségi
11 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
8 fő szociális gondozó és ápoló
3 fő képesítés nélküli – jelenleg végzik a szociális gondozó és ápoló képzést

9 fő házi gondozók
1 fő ápoló
4 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, érettségi
3 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
1 fő szociális gondozó és ápoló

2 fő nappali ellátás gondozók
1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, érettségi
1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó

4 fő gépkocsivezető, karbantartó
1 fő technikus
1 fő szakközépiskola
2 fő szakmunkásképző

2 fő élelmezésvezető- helyettes
2 fő élelmezésvezető- helyettes

4 fő szakács
1 fő szakács, diétás szakács
3 fő szakács

8 fő konyhai kisegítő
8 fő szakmunkásképző

2 fő mosodai alkalmazott
2 fő szakmunkásképző

10 fő takarítók
1 fő szakközépiskola
7 fő szakmunkásképző ebből 1 fő megváltozott munkaképességű
2 fő 8 általános iskola ebből 1 fő megváltozott munkaképességű

2025. évben 21 fő munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya.:

- ✓ Nyugdíjba vonult: 5 fő

Az intézményben több, hosszú évek óta elkötelezetten dolgozó munkatárs vonult nyugállományba, akik szakmai munkájukkal jelentős mértékben hozzájárultak az ellátás minőségéhez."

- ✓ Közös megegyezéssel: 8 fő
- ✓ Határozott idő vége: 2 fő
- ✓ Azonnali hatályú felmondás (munkáltató): 2 fő

„Az intézmény az ellátás biztonsága és szakmai színvonala érdekében szükség esetén él a munkáltatói intézkedés eszközével."

- ✓ Próbaidő alatt felmondás (munkavállaló): 3 fő
- ✓ Próbaidő alatt felmondás (munkáltató): 1 fő

Jó szűrőmechanizmust jelez, ugyanakkor azt is, hogy az ágazatba érkezők egy része nem tud hosszú távon elköteleződni.

Továbbá:

- ✓ természetes generációváltást
- ✓ munkaerőpiaci kihívásokat
- ✓ próbaidős szűrődést
- ✓ vezetői kontrollt a minőség felett
- ✓ ugyanakkor létszám-megtartási feladatot

2025. évben új dolgozó: 12 fő

Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatotti létszáma 4 fő.
Tartós táppénzes állományban volt az év folyamán (1 hónapot meghaladó távollét): 7 fő

Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést.

2025. évben tett sikeres szakmai vizsgát:

- 2 fő szociális gondozó és ápoló
- 1 fő szociálgerontológus

2025. évben a dolgozóink közül 5 fő rendelkezett tanulói jogviszonnyal:

- 3 fő szociális ápoló és gondozó
- 1 fő szakács képzést végzi,
- 1 fő szociálpedagógiai szakos hallgató és
- 1 fő szociológia szakos hallgató

2025. évben felnőtt szakképzés keretében intézményünknél

- 16 fő szociális ápoló és gondozó hallgató és
- 1 fő szakács hallgató volt szakmai gyakorlaton

XI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok adatait a 3. számú melléklet tartalmazza.

Intézményünk működését évente több külső és belső vizsgálat érinti, amelyek a jogszabályi megfelelés, a szakmai munka minősége és a gazdálkodás szabályszerűsége szempontjából kiemelt jelentőségűek.

Külső hatósági ellenőrzések

Az év során rendszeresen sor kerül különböző hatóságok vizsgálataira, többek között:

- **Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal** (élelmezés, HACCP-rendszer, konyhai működés ellenőrzése)
- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (gazdálkodás, adózási megfelelés vizsgálata)
- **Katasztrófavédelem** (tűz- és munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése)
- Legionella-vizsgálatok (a vízhálózat biztonságának ellenőrzése, egészségügyi kockázatok megelőzése)

Belső vizsgálatok (fenntartói ellenőrzések)

A fenntartó rendszeres belső ellenőrzésekkel biztosítja a szakmai és gazdasági működés átláthatóságát és szabályszerűséget. Ilyenek például:

- félévente könyvvizsgálat,
- belső ellenőri vizsgálatok,
- gazdálkodási és szakmai folyamatok átfogó áttekintése.

A vizsgálatok a mindennapi szakmai feladatellátás mellett többletfeladatot és jelentős adminisztratív terhelést jelentenek a munkatársak számára. Intézményünk azonban elkötelezett a jogszabályi és szakmai megfelelés mellett, ezért a kihívások ellenére minden esetben maradéktalanul eleget tesz az ellenőrzéseknek, és az esetleges észrevételeket a működés további fejlesztésére fordítja.

Az ellenőrzések során a hatóságok megállapították, hogy az intézmény a hatályos törvények, jogszabályok és rendeletek előírásainak megfelelően működik; jogszabálysértést nem tapasztaltak. A hatóságok által javasolt változtatásokat és szükséges felújításokat a megadott határidőn belül elvégeztük.

XII. Panaszbejelentések és azok vizsgálata

A 2025. évben egy panasz érkezett az intézményhez térítési díjhátralékkal összefüggésben.

Az érintett ellátott szociális étkeztetésben részesült, azonban 35.670 Ft összegű térítési díjhátralékát az ismételt, írásban megküldött felszólítások ellenére – nem rendezte. Az intézmény a jogszabályi előírásoknak megfelelően jogi képviselő bevonásával kezdeményezte a követelés érvényesítését, amelyet az ellátott sérelmezett.

Az ügyintézés több mint két éven keresztül húzódott, végül az ellátott a fennálló tartozását maradéktalanul megfizette.

XIII. Rendkívüli események és azok vizsgálata, dokumentáltsága

2025. évben az intézmény életében rendkívüli esemény nem volt.

XIV. Önkéntesség - tereptanári tevékenység - közösségi szolgálat

1. Az intézmény mint gyakorlati képzőhely

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy SándorSzakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati képzőhely.

2025. évben:

- felnőttképzés keretében 16 fő szociális ápoló és gondozó hallgató töltötte intézményünkbe a szakmai gyakorlatát heti 2 nap, akik sikeres vizsgát tettek 2025. február hónapban
- 2025. június 12-től intézményünk főzőkonyhája is megkapta a gyakorlati képzőhely minősítés és 2025. 06. 15-től 1 fő szakács hallgató tölti nálunk szakmai gyakorlatát heti 2 nap a Zalabaksai főzőkonyhán.

2. Közérdekű önkéntes tevékenység

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.
A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 2014-ben bejelentkezett a 2005. évi LXXXVIII. törvény- a közérdekű önkéntes tevékenységről- által előírt honlapra, a Civil Információs Portálra, tehát szerepel a közérdekű önkénteseket fogadó szervezetek nyilvántartásában (*http://civil.info.hu/onkentesseg*).

Így az intézmény példát mutat a társadalmi összefogás erősítésében, valamint az önkéntesség ösztönzésében is. Az intézményben lakó idős emberek minden feléjük irányuló pozitív impulzusnak örülnek, akár a dolgozóktól, akár az önkéntesektől érkezik ez.

Az intézmény rendszeresen fogad önkénteseket, akik különböző programok, események, rendezvények lebonyolításában nyújtottak nagy segítséget.
2025. évben 0 fő vett részt az intézmény életében, mint önkéntes.

3. Közösségi szolgálat

Az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.
A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

2025. évben 7 diák összesen 175 óra közösségi szolgálatot teljesített.

Oktatási intézmények akikkel megállapodásunk van:

- Vasi Diák Közösségi szolgálat,
- Zalaegerszegi Zrínyi Miklós Gimnázium,
- Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium,
- Zalaegerszegi SZC Keszthelyi Vendéglátó Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium,
- Zalaegerszegi SZC Báthory István Technikum
- Zalaegerszegi SZC Deák Ferenc Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola,
- Gönczi Ferenc Gimnázium,

XV. Intézményi és egyéb programok

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége dolgozói számára a hivatás nem ér véget a műszak végén. A mindennapi gondozási, ápolási és szakmai feladatok mellett aktívan részt vesznek az intézmény és a tágabb szakmai közösség életében is.

Munkatársaink rendszeresen jelen vannak szakmai konferenciákon, továbbképzéseken és tréningeken, ahol naprakész tudást szereznek az idősellátás aktuális kihívásairól és jó gyakorlatairól. Fontos számunkra, hogy a 2005 óta felhalmozott szakmai tapasztalat – amely az intézmény működésének egyik alapja – folyamatos megújulással párosuljon. A tanulás nálunk nem kötelezettség, hanem belső igény.

Kiemelt büszkeség számunkra, amikor kollégáink szakmai versenyeken képviselik intézményünket. Ezek az alkalmak nemcsak a tudás megmérettetéséről szólnak, hanem az összetartozásról, a szakma iránti elköteleződésről és arról az értékrendről is, amely mentén nap mint nap dolgozunk.

Az egyházi fenntartású intézményként működő Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége közösségi és lelki programjai – például a lelkigyakorlatok – lehetőséget adnak a megállásra, feltöltődésre és a hivatás lelki megerősítésére. Hiszünk abban, hogy csak az tud igazán adni, aki maga is kap megerősítést.

A szakmai programok mellett fontos szerepet kapnak a közösségépítő kirándulások és csapatépítő alkalmak is. Ezek a közös élmények erősítik a munkatársak közötti bizalmat, együttműködést és azt az emberi hátteret, amely az idősellátás minőségi működésének alapfeltétele.

Intézményünkben a szakmai fejlődés, a közösség és a lelki erőforrás egymást kiegészítve járulnak hozzá ahhoz, hogy ellátottaink számára biztonságos, szeretetteljes és magas színvonalú szolgáltatást tudjunk nyújtani.

- 2025. 02. 22-én **a MESZK Zala Vármegyei Területi Szervezete** XI. alkalommal rendezte meg az idei évben is a **„Hivatásunk mesterei vagyunk XII."** szakmai versenyt. A versenyen 8 csapat vett részt Zala Vármegyéből. A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény is megmérettette szakmai tudását a versenyen.

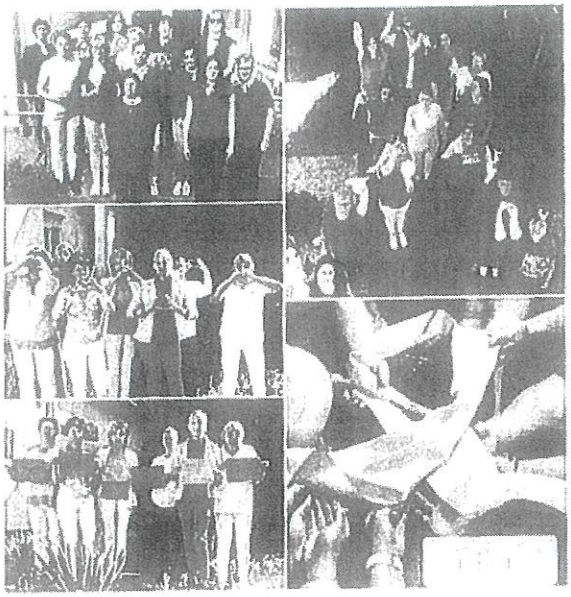
  Intézményünk a szakmai versenyen III. helyezést ért el.

  A versenyen elért eredménnyel a szociális szférában dolgozó egészségügyi szakemberek is bizonyították, hogy kellő tudással rendelkeznek.



- 2025. 10. 01-én a Kolping Gondozási Központ dolgozói rózsaszínbe öltözve hívták fel a figyelmet a mellrák megelőzés, a rendszeres önvizsgálat és a szűrés fontosságára.









Akikre büszkék vagyunk!

2025. évben több szakmai elismerő díjat is kapott a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény dolgozói:

2025. 01. 11-én Lenti Város napján **„Lenti Város Szociális Gondoskodásáért és Gyermekvédelméért díjat kapott" Bundicsné Darvas Beáta ápoló munkatársunk.**



2025. 11. 14-én Kolping Szociális munka napja ünnepségen vettünk részt, ahol 3 fő Munkatársunk kapott elismerő kitüntetést:

„Az Év Szociális Dolgozója Díj" 2025.





Lelki gyakorlat Pete Polgár Máté lelkész, irodalmár előadásában 2025. 11. 25. és 27-én. A lelkigyakorlaton minden dolgozó résztvett.





XVI. Térítési díjak

A KOSZISZ Intézmény Fenntartó határozata alapján intézményünkben az alábbi térítési díjakat határozta meg: KOSZISZ/SZOC/HAT-0066/2025. (03.03.) 4. számú melléklet

A 2025. évi tartós bentlakásos intézményi ellátás térítési díj megfizetésének adatai 5. számú melléklet

Összes ellátott: 144 fő

Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet: 126 tó, ez az ellátottak 87,5%-a – tehat a dönto többség. Ezen belül:

- 1 fő: a jövedelmének 80%-a fedezi
- 3 fő: saját nyilatkozat alapján vállalja
- 122 fő: hozzátartozói kiegészítéssel / teljes díj vállalással
- 0 fő: készpénz/ingatlanvagyonból kiegészítve

A teljes díjat fizetők túlnyomó része (122 fő!) hozzátartozói kiegészítéssel fizet. Ez nagyon erős családi finanszírozási jelenlétet mutat.

Részösszegű térítési díjat fizet: 18 fő, ez az ellátottak **12,5%-a**. Ezen belül:

- 11 fő: hozzátartozó részösszegű kiegészítést vállal
- 0 fő: ellátott saját nyilatkozattal vállal pluszt
- 7 fő: kizárólag a jövedelmének 80%-ból adódó személyi térítési díjat fizeti
- 0 fő: egyéb vagyonból kiegészítés

Itt is látszik, hogy ahol van kiegészítés, ott szinte mindig hozzátartozó lép be.

XVII. 2025. évben megvalósult fejlesztések

Az intézményben megvalósult fejlesztések célja az ellátás szakmai színvonalának további emelése, valamint az ellátottak és a munkatársak számára biztonságosabb, komfortosabb környezet biztosítása volt. A beruházások egyaránt érintették az eszközállomány korszerűsítését, a higiéniai feltételek javítását és az üzemeltetési hatékonyság növelését. A fejlesztések hosszú távon hozzájárulnak az intézmény fenntartható, minőségi működéséhez.

- A Lenti otthon villamosenergia-hálózatának bővítése 2024-ben indult el, miután a Fenntartótól engedélyt kaptunk az intézmény elektromos kapacitásának fejlesztésére. A beruházás indokolttá vált, mivel a korábbi hálózat kapacitása nem volt elegendő az egyre növekvő számú és teljesítményű ipari konyhai, mosodai és egyéb elektromos berendezések biztonságos működtetéséhez, ami rendszeres túlterheléseket és fennakadásokat okozott az intézmény mindennapi működésében.

  A fejlesztés első lépéseként 2024 decemberében az E.ON áramszolgáltató részére kifizettük az amper bővítés költségét, amely a 3x50 amperes kapacitás **3x80 amperre történő növelését** célozta. Az áramszolgáltató ütemezése alapján a kivitelezési munkálatok át húzódtak 2025-re.

  Az E.ON a szükséges hálózati munkálatokat **2025 márciusában** végezte el, amelynek keretében **földkábel lefektetésére** került sor a megnövelt teljesítmény biztosítása érdekében. Ezt követően a megbízott, **regisztrált villanyszerelő 2025 áprilisában** új, az E.ON előírásainak és a hatályos műszaki szabványoknak megfelelő **mérőhelyet alakított ki**.

  A kivitelezési munkálatok **2025 áprilisában teljes körűen befejeződtek**, így a beruházás eredményeként a Lenti idős otthon villamosenergia-hálózata korszerűbbé, biztonságosabbá és nagyobb kapacitásúvá vált, amely hosszú távon biztosítja az intézmény zavartalan működését és a további fejlesztések lehetőségét.

- Az intézmény gépjárműparkja egy **Ford e-Transit típusú elektromos gépjárművel** bővült, amely környezetbarát megoldást biztosít az intézményi feladatok ellátásához, valamint hosszú távon csökkenti az üzemeltetési költségeket.

- A hatékonyabb és korszerűbb munkavégzés elősegítése érdekében informatikai

eszközök beszerzésére került sor. A fejlesztés keretében **6 darab laptopot vásároltunk**, amelyek a gazdasági iroda munkáját támogatják. Az új eszközök közvetlenül hozzájárulnak a munkafolyamatok felgyorsításához, valamint a feladatellátás pontosságának és hatékonyságának növeléséhez.

- A Kolping Otthon Zalabaksa intézményben - ahol a legmagasabb az ellátotti létszám (58 fő) - 2 darab **ipari mángorló** (Whirlpool ADN 489 és Miele HM 1683 típusú) került beszerzésre. Emellett 2 darab **gőztisztító berendezés** is üzembe állt.
  A fejlesztés eredményeként a textíliák kezelése hatékonyabbá és biztonságosabbá vált, különös tekintettel a fertőtlenítési folyamatok szakszerűbb megvalósítására. Az új eszközök alkalmazása jelentősen hozzájárul az ellátottak és a munkatársak egészségének védelméhez, valamint az intézmény higiénés színvonalának további emeléséhez.

- A Zalabaksai Otthonba ellátottak és a munkatársak kényelmének növelése, valamint a könnyű tisztíthatóság és fertőtleníthetőség biztosítása érdekében az intézmény bútorzata is megújult. A fejlesztés keretében **2 darab Duo (kétszemélyes), valamint 1 darab egyszemélyes műbőr fotel** került beszerzésre. A modern, tartós kivitelű bútorok egyaránt hozzájárulnak a közösségi terek esztétikai megújulásához és a higiéniai előírásoknak való könnyebb megfeleléshez.

- A higiéniai és üzemeltetési színvonal emelése érdekében a zalabaksai telephelyen **2 darab ALL-IN takarítókocsi** került beszerzésre a takarító személyzet részére.
  Az új eszközök nemcsak a napi takarítási és karbantartási feladatok hatékonyságát növelik, hanem hozzájárulnak a munkakörnyezet korszerűsítéséhez és az intézményi tisztaság hosszú távú fenntarthatóságához is.

- A beltéri komfortérzet javítása érdekében a 4 intézményben 4 darab **automata illatosító** készülék került elhelyezésre.

- A Zalabaksa telephelyen **légtechnikai korszerűsítésre** is sor került. A meglévő elszívó ventilátorok teljesítménye már nem volt megfelelő a rendeltetésszerű működés biztosításához, ezért azok cseréje indokolttá vált.
  Az új, nagyobb teljesítményű berendezések speciális szűrőkkel kerültek felszerelésre a levegőminőség javítása érdekében, valamint a fürdőhelyiségekben jelentkező penészesedés megszüntetése céljából.

XVIII. Az intézmény tervei, tervezett fejlesztések

Minden évben a költségvetés elkészítésekor végig gondoljuk az az évi tervezett, szükségszerű fejlesztéseinket, beruházásainkat.

A tervek, fejlesztések több területre terjednek ki.

- Az LBG-522 forgalmi rendszámú **Skoda Roomster** típusú gépjármű 2008-ban került beszerzésre. A jármű jelenlegi műszaki állapota jelentősen leromlott, így várhatóan a soron következő műszaki vizsgán ebben az állapotban nem fog megfelelni.

Az LPC-979 forgalmi rendszámú **Ford Fusion** gépkocsi esetében is évről évre növekvő javítási és karbantartási költségekkel kell számolni a műszaki állapot romlása miatt.
A fenti gépjárműveket a házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónők használják a külterületi, illetve távolabbi településeken élő ellátottak elérése érdekében. A járművek további fenntartása gazdaságossági szempontból már nem indokolt.
A jövőben 1-2 darab használt, öt személyes, kisebb méretű gépkocsi beszerzését tervezzük. A nagyobb méretű járművek vezetése a gondozók számára nehézséget jelent, ezért kisebb, könnyebben kezelhető típusok beszerzése indokolt.

- A lenti és zalabaksai intézményekben klímaberendezések telepítése szerepel a fejlesztési terveink között. A klímaberendezések hozzájárulnak az optimális hőmérsékleti viszonyok fenntartásához, segítve ezzel a minőségibb ellátást és a mindennapi munkavégzés hatékonyságát.
- A lenti és zalabaksai intézmények számára napelem rendszerek telepítését terveztük. A projekt célja a fenntarthatóság elősegítése és az energiahatékonyság javítása, amely hosszú távon csökkenti az intézmények energiafelhasználását és költségeit.
- Lenti intézményben az ellátotti szobákban lévő beépített szekrények felújítását szeretnénk megvalósítani.
- Zalabaksán az elbontásra kerülő kerti pavilon helyére egy új pavilon építése szerepel a terveink között. Az új pavilon modern, kényelmes és esztétikus kialakítású lenne.
- A lenti idősotthon kapujának automatizálása is szerepel a fejlesztési terveink között. Az automatizált kapu beépítése javítja az intézmény biztonságát, kényelmét, és könnyíti a belépést és a távozást.

Szakmai fejlesztés, innováció (az ellátottjaink igényeiből kiindulva a szolgáltatásaink fejlesztése, új módszerek bevezetése, munkavállalóink tudásának a bővítése, stb.).

- A lakóink 54.16 %-a demencia kórképpel rendelkezik Ez egy újabb kihívást jelent számunkra. Nagyon fontosnak tartom a személyzet képzését a demencia kórképpel kapcsolatban (tudás bővítése, szemléletformálás).
- Ellátottaink egészségi állapotának a nyomonkövetése céljából az ápolási, gondozási dokumentációs rendszert szeretnénk bővíteni különböző tesztekkel. A tesztek elkészítéséhez a megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező ápolókat szeretnénk kiképezni.
- A mentálhigiénés ellátás, a foglalkoztatás egyre nagyobb szerepet kap a szakmai munka során. Az ellátottaink mindennapi tevékenységeiket át kell gondolnunk, újra kell terveznünk. Új foglalkoztatási módszerek bevezetése.
- Intézményünkben 2023 őszen létrehoztunk egy **táplálási team-et**, és egy **mesterséges táplálásterápiába kezdtünk amit 2024. évben folytattunk**. Az elkezdett új módszert szeretnénk folytatni és magasabb szakmai színvonalon megvalósítani.

További céljaink:

- az intézmény folyamatos, teljes létszámmal való működtetése,
- a szakmai munka további színvonalának emelése (belső – külső továbbképzések),
- a foglalkoztatás fejlesztése - külső szakemberek bevonásával,
- ápolási, gondozási munka adminisztrációjának korszerűsítése,
- meglévő ápolási, gondozási protokollok felülvizsgálata, új protokollok létrehozása,

- új ellátási módszerek felkutatása, beintegrálása az ápolási, gondozási munkába,
- elégedettségi kérdőív készítése az ellátottak, hozzátartozók, munkavállalók körében,
- informatikai rendszer fejlesztése,
- munkavállalók megtartása, fluktuáció csökkentése,
- munkavállalóink egészségi állapotának a felmérése,

„Intézményünk 2026-ban tervezi a GÉSA program bevezetését, amely egy gondozást támogató applikáció. Bízunk benne, hogy a rendszer alkalmazása jelentős minőségi fejlődést eredményez az ápolási és gondozási tevékenységünkben és azok dokumentálásában."

Összegző gondolatok

Az intézményben a tárgyév során megvalósított fejlesztések a működés biztonságának, a szolgáltatások minőségének és az ellátotti életminőség további javítását szolgálták. A beruházások célja a mindennapi feladatellátás hatékonyabb támogatása, valamint a korszerű, higiénikus és fenntartható intézményi környezet erősítése volt. A fejlesztések összességében stabil alapot teremtenek a hosszú távú szakmai célkitűzések megvalósításához.
Az intézmény gazdálkodása 2025. évben takarékos, jól átgondolt és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. A működése során folyamatosan törekszik a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására.

A 2025. évi szakmai beszámolót az Érdekképviseleti fórum 2026. február 24-én elfogadta.

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény szakmai beszámolójának elkészítésében résztvett:

- Horváth Hajnalka Alapszolgáltatási koordinátor
- Körösi Zsuzsanna Gazdasági vezető
- Paragi Adrienn Kolping Otthon Zalabaksa Vezető ápoló
- Bedő Lászlóné Kolping Otthon Rédics Vezető ápoló
- Hermán Zita Kolping Otthon Csesztreg Vezető ápoló
- Horváth Beáta Kolping Otthon Lenti Vezető ápoló
- Végi Zsuzsanna Lenti Idősek Klubja szociális munkatárs
- Lengyel Marianna Élelmezésvezető
- Bertáné Siroki Gabriella Dietetikus

Lenti, 2026-02-24.

Készítette:

Gáspár Lívia
Igazgató

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Lenti Város Önkormányzata, Resznek. Külsősárd, Belsősárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalaszombatfa. Gosztola, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal, Rédics, Baglad Alsószenterzsébet, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas. Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa Községek Önkormányzata	2004.11. 04. határozott 2011.10.14. határozott 2024.06.07.határozatlan 2011.09.01. határozatlan Bejegyzés hatálya 2054.11.30.	ingyenes használat	ZAC/100/57-5/2025
Házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulás. (Alsószenterzsébet, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Nemesnép, Községek Önkormányzata) Rédics, Resznek, Külsősárd, Belsősárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes. Gáborjánháza, Zalaszombatfa, Gosztola. Baglad, Bödeháza. Szijjártóháza önkormányzatokkal	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott 2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulása (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet. Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Csertalakos,) Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Hernyék. Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós Tormafölde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsősárd, Zalaszombatfa, Gosztola. Szijjártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa Bödeháza, Gáborjánháza Rédics, Resznek, Nova, Pördefölde. Ortaháza. Páka, Kányavár, Zalabaksa, Szilvágy, Pusztaapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Iváne, Hegyhátszentmárton, Pankasz, Viszák, Szaknyér,	2020.01.01.-2025.12.31. határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30		

	Felsőmarác, Kisrákos, Szalafő, Kerkáskápolna. Bajánsenye, Kercaszomor, Nagyrákos, Magyarszombatfa, Ispánk, Őriszentpéter, Felsőjánosfa, Hegyhátszentjakab, Őrimagyarósd, Szatta, Velemér, Kondorfa Kálócfa Községek Önkormányzatával			
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		
Idősek otthona	Lenti Város Önkormányzata	2004.11.04. (50 év) határozott Bejegyzés hatálya 2054.11.30.		

Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jelleg	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Zala Megyei Önkormanyzat	2008.09.30. Bejegyzés hatálya határozatlan	ingyenes használat	ZAC/100/238-2/2022 2022.03.22.
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcelú Társulás	2010.06.21. határozott Bejegyzés hatálya 2058.09.29.		
Idősek otthona	Zala Megyei Önkormanyzat	2008.09.30. határozott Bejegyzés hatálya 2058.09.29.		

Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi Sándor u.35.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Idősek otthona	Rédics Község Önkormányzatával	2005.10.27. (50 év időtartam) határozott Bejegyzés hatálya 2055.12.30	ingyenes használat	ZAC/100/58-4/2025

Kolping Otthon Csesztreg 8973 Cseszireg, Deák F.u.1

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Idősek otthona	Csesztreg Község Önkormányzata	2022.03.01. (10 év időtartam) Bejegyzés hatálya határozott 2032.03.01	ingyenes használat	ZAC/100/59-4/2025

2. számú melléklet Az intézmény gépkocsi állománya

Sorszám	Rendszám	Beszerzés, aktiválás	Tulajdonos	Üzembentartó	Gyártmány, típus	Hatóanyag	Ülőhelyek száma	Műszaki érvényesség	Finanszírozás	Feladatellátás
1.	LBG-522	2008.04.23	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	SKODA ROOMSTER 5J	gázolaj	5 fő	2026.04.27.	saját forrás	étel szállítás
2.	LPC-979	2010.02.25	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD FUSION JU2	benzin	5 fő	2026.09.02	saját forrás	házi gondozás
3.	NDL-067	2015.05.06	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD C-MAX DXA	benzin	5 fő	2027.07.10.	saját forrás	ellátottak szállítása, ügyek intézése
4.	SHT-411	2020.09.28	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD TOURNEO CONNECT PJ	gázolaj	7 fő	2026.10.03.	nyílvégű pénzügyi lízing (saját forrás)	étel szállítás
5.	TGP-647	2022.05.19	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD KUGA DFK	benzin	5 fő	2026.05.18.	saját forrás	előgondozás, Fenntartóhoz, társintézményekl látogatása
6.	PRE-269	2016.01.17	Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó szervezet	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	PEUGEOT BOXER Y	gázolaj	9 fő	2028.01.17.	KOSZISZ fenntartó TOP-4.2.1-15-ZA1-2016-00004 pályázatból	étel szállítás telephelyekre, ellátottak szállítása szakrendelésre
7.	AO HF-859	2025.10.14.	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	Ford e-Transit	elektromos	6 fő	2029.09.20.	saját erő	étel szállítás, ellátottak szállítása szakrendelésre

3. számú melléklet

Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

2025. évi ellenőrzések

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:	Hatóság megállapításai
Zala VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály 8900 Zalaegerszeg Balatoni út 4.	2025.01.30.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Fokozottan ellenőrzött szerek rendészeti ellenőrzése	A fokozottan ellenőrzött szerek kezelése, tárolása és nyilvántartása megfelel a jogszabályi előírásoknak.
	2025.01.30.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	Fokozottan ellenőrzött szerek rendészeti ellenőrzése	A fokozottan ellenőrzött szerek kezelése, tárolása és nyilvántartása megfelel a jogszabályi előírásoknak.
ZVMKH Zalaegerszegi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Kazinczy tér 4.	2025.05.20.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Kémiai biztonsági ellenőrzés – felhasznált biocid termékek ellenőrzése	A vegyipari termékek tárolása zárt szekrényben biztonságosan megoldott. A termékek felhasználása a gyártó utasítása szerint történik. Biztonsági adatlapokkal rendelkeznek.
	2025.05.20.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	Kémiai biztonsági ellenőrzés – felhasznált biocid termékek ellenőrzése	A vegyipari termékek tárolása zárt szekrényben biztonságosan megoldottak. A termékek felhasználása a gyártó utasítása szerint történik. Biztonsági adatlapokkal rendelkeznek.
KOSZISZ 1035 Budapest Vihar u. 8.	2025.05.22.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Belső ellenőrzés: ellátotti pénzeszközök kezelésének ellenőrzése	Az ellenőrzés során jelentéstervezet, illetve a feltárt hiányosságok pótlására Intézkedési terv készült.
	2025.10.09.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Belső ellenőrzés: munkaidő nyilvántartás megfelelőségének ellenőrzése	Folyamatban van.
	2025.10.31.	Kolping Gondozási Központ Lenti	Belső ellenőrzés: belső kontrollrendszer vizsgálata	Folyamatban van.

		8960 Lenti Templom tér 11.		
ZVMKH Lenti Járási Hivatala	2025.07.02.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 48.	Előzetes szakhatósági vélemény kapcsán végzett élelmiszerhigiéniai, közétkeztetés, vendéglátás ellenőrzése	A főzőkonyha ellenőrzése során élelmiszerhigiéniai kifogás nem merült fel.
NAV Zala Vármegyei Adó -és Vámigazgatósága Utólagos Ellenőrzési Osztály 8900 Zalaegerszeg Balatoni út 2.	2025.06.30-tól 2025.07.28-ig	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Egyéb adókötelezettségek teljesítésére irányuló jogkövetési, ellenőrzéssel lezárt időszakot nem keletkeztető, vizsgálat.	Jogkövetési vizsgálatot elvégezte, megállapításait, észrevételeit jegyzőkönyvben rögzítette.
Penner -Audit Könyvvizsgáló Kft	2025.02.26.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2024.01.01-2024.12.31. Online	A könyvvizsgáló a vizsgált időszakot lezáró jegyzőkönyvben rögzítette megállapításait.
	2025.11.19.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2025.01.01-2025.06.30. Online	A könyvvizsgáló a vizsgált időszakot lezáró jegyzőkönyvben rögzítette megállapításait.
Synlab Budapest Diagnosztikai Központ Környezetanalitikai Laboratórium Víz és Élelmiszervizsgáló Laboratórium 1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.	2025.12.08.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Legionella szám ellenőrzése	A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.

		Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 48.		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.

Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet
Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége



Iktatószám: IFT/55-1/2025

Önköltség – Térítési díj 2025. április 01-től

Kolping Otthon Lenti

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 18 407 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap
Házi segítségnyújtás	◦ Személyi gondozás 1 órára eső intézményi önköltség: 716 Ft/fő/óra/fő ◦ Szociális segítés 1 órára eső intézményi önköltség: 716 Ft/fő/óra/fő	◦ személyi gondozás: 700 Ft/ gondozási óra/fő ◦ szociális segítés: 700 Ft/ gondozási óra/fő
Nappali ellátás	1 napra eső intézményi önköltség: 2.232 Ft/ellátási nap/fő	◦ intézményi térítési díj étkezés nélkül: 400 Ft/ellátási nap/fő ◦ intézményi térítési díj étkezéssel: 2.200 Ft/ellátási nap/fő
Szociális étkeztetés	1 napra eső intézményi önköltség: 1.897 Ft/ellátási nap/fő	1 800 Ft/ellátási nap/fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	1 napra eső intézményi önköltség: 446 Ft/ellátási nap/fő	100 Ft/ellátási nap/fő

8960 Lenti Templom tér 11.
Postacím: 8960 Lenti Templom tér 11. Telefon: 06 92 551 175
E-mail: intezmenyvezeto@lenti.koszisz.hu



Kolping Otthon Rédics

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 26.131 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap

Kolping Otthon Csesztreg

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 25.360 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap

Kolping Otthon Zalabaksa

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 15.845 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap
Nappali ellátás	1 napra eső intézményi önköltség: 6.508 Ft/ellátási nap/fő	◦ intézményi térítési díj étkezés nélkül: 400 Ft/ellátási nap/fő ◦ intézményi térítési díj étkezéssel: 2.200 Ft/ellátási nap/fő

8960 Lenti Templom tér 11.
Postacím: 8960 Lenti Templom tér 11. Telefon: 06 92 551 175
E-mail: intezmenyvezeto@lenti.koszisz.hu



Szociális étkeztetés	1 napra eső intézményi önköltség: 2 593 Ft/ellátási nap/fő	1 800 Ft/ellátási nap/fő

Lenti, 2025. február 19.

Körösi Gyuláné
Gazdasági vezető

Gáspár Lívia
Igazgató

Fenntartó részéről elfogadta: Budapest, 2025-.....

Inotay György
Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet
Főigazgató

8960 Lenti Templom tér 11.
Postacím: 8960 Lenti Templom tér 11. Telefon: 06 92 551 175
E-mail: intezmenyvezeto@lenti.koszisz.hu

A 2025. évi tartós bentlakásos intézményi ellátás térítési díj megfizetésének adatai

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet					Részösszegű intézményi térítési díjat fizet			Ingyenes ellátásban részesül	Összesen
		Ellátott jövedelmének 80 %-a fedezi	Ellátott nyilatkozata alapján	Hozzátartozói kiegészítés, III.nyilatkozatban vállat teljes összegű térítési díj	Készpénz, ill. ingatlanvagyonból kiegészített	Összesen	Hozzátartozó által nyilatkozatban vállalt, részösszegű térítési díj kiegészítés, az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott által nyilatkozatban vállalt részösszegű térítési díj , az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott jövedelmének 80%-ából adódó személyi térítési díj		
Összesen	144 fő	1 fő	3 fő	122 fő	0 fő	126 fő	11 fő	0 fő	7 fő	0 fő	18 fő

Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet
Koszisz-Központ

iktatószám: KOSZISZ/SZOC/00021-5/2026.

HATÁROZAT

KOSZISZ határozatszám: KOSZISZ/SZOC/HAT-0037/2026.(03.03.)

A Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet KOSZISZ/SZOC/HAT-0037/2026. (03.03.) határozatszámon jóváhagyja a **Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége** (8960 Lenti, Templom tér 11.) intézmény KOSZISZ/SZOC/00021-4/2026. iktatószámú **2025. évi szakmai beszámolóját**.

Budapest, 2026.03.03.

Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet

Inotay György
főtgazgató
Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet

1035 Budapest, Vihar utca 8.
Postacím: 1300 Budapest, Pf. 9. Telefon: +36 1 430 0306 E-mail: iroda@koszisz.hu

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.
tel.: +36 92/336-961
e-mail: napsugar@lenti.hu

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2025. ÉV

TERVEZET

I. Az Intézmény adatai

Intézmény neve: „Napsugár" Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Címe: 8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

Telefonszám: 0692/336-961

E-mail: napsugar@lenti.hu

Önállóan működő költségvetési szervként alapítás időpontja:

- 2017. január 01.

Államháztartási szakágazati besorolás:

- 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
- 104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
- 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Irányító szerve: Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Fenntartó szerve: Lenti Város Önkormányzata

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

I./1. Szakmai szabályozók *(a legfontosabbak)*

- ✓ 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.),
- ✓ 1997. évi XXXI. törvény a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.),
- ✓ 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,

- ✓ 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,
- ✓ 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- ✓ 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról

II./2. Az intézményi feladatellátás személyi feltételei

A feladatellátás Lenti Járás közigazgatási területére vonatkozik. A feladatellátás során az intézmény a 15/1998. (IV.30) NM rendeletben meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái szerint működik.

A 2025. évben az intézmény engedélyezett státuszszáma 18,5 fő.

2025. évben 2 fő távozott intézményünkből, és 1 fő gyermekgondozás miatt volt távol. A kilépő kollégákat pótolnunk sikerült olyan munkavállalókkal, akik szívesen dolgoznak a segítő szakmában, segítve a klienst és nem utolsó sorban egymást. A kilépő munkatárs, pályaelhagyó, más területen helyezkedett el. Nehezítette a munkavégzést a táppénzen lévő munkatársak távolléte.

2025. december 31.-ei hatállyal az intézményünknek 1 fő családsegítő betöltetlen státusza volt.

Az újonnan érkező munkatársak esetében komoly szakmai, mentori támogatásra van szükség a szociális munka alapjainak elsajátítása érdekében, melyek nélkül a gyakorlati feladatellátás lehetetlen. Számukra komoly kihívást jelent a szinte azonnali, jelentős esetterhelés, ezért az újonnan érkező kollégák munkáját a tapasztalt segítők bevonásával és fokozott vezetői kíséréssel igyekszünk folyamatosan támogatni. Sajnos tapasztaljuk, hogy egy- egy álláshirdetésre csak csekély számú szociális szakirányú képesítéssel (szociális munkás, szociálpedagógus) rendelkező szakember jelentkezik.

A családsegítők és az esetmenedzserek adminisztrációs terhei az elmúlt években folyamatosan nőttek, az esetvezetés protokollszerű módszertani szabályozása pedig beszűkíti a segítő szakemberek döntési mozgásterét, egyre kevesebb idő jut a hagyományos családgondozásra, az ügyfelekkel való személyes munkára.

Mentálisan megterhelő tényezőként jelentkezik egyes, nem együttműködő családok tagjainak részéről a verbális agresszió, fenyegetés.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet előírja az egyes munkakörökhöz tartozó végzettséget, szakképzettséget. A tavalyi évben 1 fő családsegítő teljesítette a jogszabályban előírt szakképesitést, szociálpedagógus szakon szerezte meg diplomáját. További 2 fő szociális munkás alapszakon folytat tanulmányokat, illetve 2 fő pedig a szociális terület mesterképzésén gyarapítja tudását.

10 fő munkavállaló nem rendelkezik a jogszabály által előírt szakképzettséggel, ők a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól felmentést kaptak az 1/2000. (I.7.) SzCsM kormányrendeletben foglaltak szerint.

II./3. Megvalósult képzések, konferenciák, szakmai műhely, szakmai nap

Az év során több alkalommal vettünk részt a Területi Szakmatámogatási rendszer kialakítása Vas és Zala megyében (TSZR2025-4341) pályázat keretében tartandó szakmai műhelyen, szakmai napon, melynek témái voltak:

- „Öngyilkossági veszélyállapot, és a telefonos segítés gyakorlata"

- „ Reziliencia és önvédelem a segítő szakmákban: függőségek, határok és tudatos jelenlét"

- „Mi a Barnahus? – Szombathelyi Barnahus Szolgálat bemutatása"

Az év során egy alkalommal az Esztergár Lajos Család-és Gyermekjóléti Központ által szervezett online szakmai műhelyen vettünk részt, melynek témája – „Aktuális problémák az addiktológia területén"

Több alkalommal vettünk részt a Lenti Rendőrkapitányság által szervezett járási közbiztonsági egyeztető fórumon. A fórum célja, Lenti járás közigazgatási területén a kábítószerfogyasztás, terjesztés visszaszorítása érdekében tett együttműködés, kapcsolattartás erősítése. Ezen kívül, „Láss tisztán!" elnevezéssel a rendőrség bűnügyi előadója tartott számunkra előadást.

„Felelős vagy érte!" - gyermekvédelmi előadássorozatot indítottunk a tavaszi félévben:

- „Hogyan védjem meg a családomat online és offline? Képernyőfüggőség és fizikai erőszak tudományos háttere és megoldásai" – Pöltl Ákos

- „A gender ideológia gyakorlati működése" – Szekeres Katalin, Szekeres Éva

- „A szilrád én-identitás és nemi identitás kialakulása" – dr. Pécsi Rita

Gyermekjogok világnapjához kapcsolódóan szakmai napot tartottunk, „Mit tehetünk ma a gyermekekért, kamaszokért?" címmel.

Bővebb ismereteteket szereztünk a Fogyatékosságügyi tanácsadás folyamatáról, valamint a „Demencia, és ami mögötte van „címmel– Dallos Rita szociálpedagógus előadása korunk legelterjedtebb népbetegségéről.

II./4. Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodája a Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt található. A működési feltételeket a Fenntartó biztosította. Az intézmény épülete könnyen megközelíthető, a hozzánk érkező személyek számára az intézmény földszintje teljesen akadálymentes. A fogadótér, a váróhelyiség, az irodahelyiségek jól felszereltek bútorzattal, informatikai eszközökkel, telefonnal, internet elérhetőséggel. A munkavállalók számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésére, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak (bútorzat, informatikai eszközök, internet elérhetőség, telefon). Egy kellemes, barátságos, tiszta környezetbe térhetnek be a hozzánk segítségért forduló személyek, illetve a munkavállalók ebben a barátságos környezetben végezhetik feladataikat. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal. A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedési eszközzel jutnak el, illetve munkatársak rendelkezésére áll 2 db személygépkocsi és 8 db kerékpár, ezzel is megkönnyítve a helybeli közlekedést.

III. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása

Az intézmény feladatait, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látja el:

- Család-és Gyermekjóléti Központ
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

Statisztikai adatok az ellátási területen, Központ és Szolgálat estében 2025. december 31.-én:

Ellátott településeken élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján: **17.319 fő**

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **348 fő**

Lakosság bontása az alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

ellátási területek	3 év alatti (fő)	3-5 éves (fő)	6-13 éves (fő)	14-17 éves (fő)	18-60 éves (fő)	60 év feletti (fő)	összesen:
Lenti	112	117	422	178	3872	2361	6972
Lovászi	59	75	148	68	1400	805	2555
Zalabaksa	30	26	99	43	827	540	1565
Rédics	29	18	88	33	1050	583	1801
Páka	48	49	146	60	1177	652	2132

Csömödér	52	52	157	71	937	467	1736
Csesztreg	49	47	120	68	1035	597	1916
összesen	**350**	**349**	**1087**	**4858**	**9467**	**5581**	**17 319 fő**

III./1. Család -és Gyermekjóléti Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egység a járásközpontban, Lentiben működik, a járás 48 településén látja el feladatait. *(Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsősárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)*

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

Az intézményünkben a Gyvt.40/A.§-ban meghatározott feladatait a Család- és Gyermekjóléti Központ szervezeti egysége útján látja el.

Család -és Gyermekjóléti Központ személyi feltételek 2025. december 31-i állapot szerint:

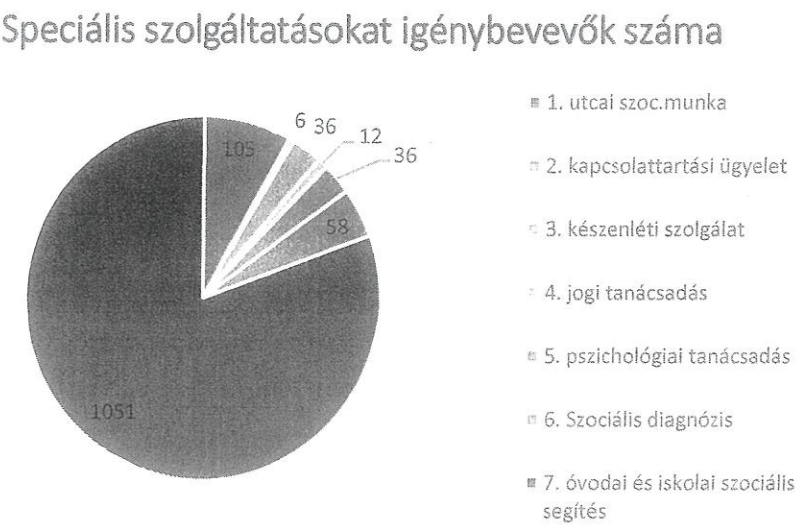
munkakör	**végzettsége**
intézményvezető / tanácsadó	szociális munkás, szociális mester vezetőképzés
1. esetmenedzser / jelzőrendszeri tanácsadó / intézményvezető-helyettes	szociálpedagógus
2. esetmenedzser	érettségi / jogi asszisztens
3. esetmenedzser	érettségi
1. óvodai és iskolai szociális segítő	szociális munkás
2. óvodai és iskolai szociális segítő	érettségi
szociális diagnózist készítő esetmenedzser	érettségi, kisgyermekgondozó, - nevelő (jelenleg szociális munkás alapképzésen vesz részt)

***Család-és Gyermekjóléti Központ* szakmai tevékenységének részletes bemutatása**

A „Napsugár" Család -és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2025. évben is biztosította az 1997. évi XXXI. törvényben felsorolt speciális szolgáltatásokat. A jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, valamint veszélyeztetettségének

megelőzése érdekében a család- és gyermekjóléti központ a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló, egyéni és csoportos ***speciális szolgáltatásokat***, programokat nyújt, amelynek keretében:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tanácsadást,
- pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- mediációs szolgáltatást
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít szolgáltatási körében,
- elkészíti a szociális diagnózist a Szt. 64/A. §-a szerint



➢ ***utcai (lakótelepi) szociális munka***

Munkatársaink felkutatják a szabadidejüket utcán, tereken töltő, céltalan, esetleg magatartásukkal saját testi, lelki, értelmi fejlődésüket veszélyeztető, kallódó, csellengő gyermekeket, fiatalokat, alternatívát kínálva számukra szabadidejük hasznos és produktív eltöltésére. Őrjáratot szervezünk hetente, hétköznap 2 alkalommal a délelőtti órákban a városban csellengő fiatalok felkutatása, iskolába terelése, az iskolába járási helyes magatartásminták átadása a célunk, ugyanakkor fontos szempont a bűnmegelőzés, illetve az alkohol, a kábítószer fogyasztásának megakadályozása is.

2025. évben 105 alkalommal került sor őrjáratra, intézkedésre nem került sor.

- ***kapcsolattartási ügyelet***

A felügyelt kapcsolattartás azt hivatott segíteni, hogy a szétszakadt családokban mégis megmaradjon a kapcsolat a gyerek és a különélő szülők között. Szakembereink biztosítják a találkozások alkalmával a nyugodt légkört, ha esetleg nem megfelelő a jelenlévő szülők magatartása, akkor erre figyelmeztetjük őket.

2025. évben 3 alkalommal 6 személy vette igénybe a szolgáltatást.

- ***gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat***

A készenléti szolgálat a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása, egy állandóan hívható (0-24 óra) telefonszám (06-30/55-791-55) biztosításával van megszervezve oly módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy szakszerű segítséget tudjon mozgósítani. A hívások többsége információk kérésére korlátozódott. Olyan krízishelyzettel nem találkoztunk, mely azonnali intézkedés szükségességét vetette volna fel.

2025.évben a készenléti telefonszámra 36 hívás érkezett.

- ***jogi tanácsadás***

Az ingyenes szolgáltatás tanácsadás jellegű, abban segíti a szolgáltatást igénybe vevőket, hogy eligazodjanak a fennálló problémáik jogi vonatkozásainak tekintetében, illetve tájékoztatást ad a jogi problémák lehetséges megoldásairól, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekről. A tanácsadás révén az ügyfél megfelelő felkészültséget szerezhet ahhoz, hogy saját ügyében eljárjon, s önmagát sikerrel képviselhesse akár a bíróság, akár a közigazgatási szervek előtt, illetve tájékoztatást kaphat arról, hová és milyen feltételekkel fordulhat térítésmentes ügyvédi képviseletért.

2025. évben 12 alkalommal 12 fő vette igénybe a tanácsadást.

- ***pszichológiai tanácsadás***

A Család- és Gyermekjóléti Központ pszichológusa rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosított a hozzá fordulók gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek: önként, a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására, hatósági kötelezés által.

2025. évben 86 alkalommal 36 fő vette igénybe a szolgáltatást.

- ***szociális diagnózis***

Feladata az egyén, illetve a család szociális helyzetének felmérése, a szükségleteik kapcsán jelentkező esetleges hiányok megállapítása, valamint az adekvát segítő szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása.

2025. évben 19 esetben, 58 fővel került sor szociális diagnózis elkészítésére.

- ***óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység***

1997. évi XXXI. törvény a Gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról 40/A. § ag) pont szerint 2018. szeptember 1-től a Család és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység jogalapja a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, valamint az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység módszertani útmutatója, különös tekintettel a prevencióra, a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésére és a tanulók szociális támogatására. A heti rendszeres jelenlét, és feladatbeosztás a tervezés alapja.

Lenti járásban megtalálható nyolc óvodában, öt általános iskolában, egy középiskolában, egy szakiskolában és egy módszertani intézményben 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő területi megosztásban látta el feladatát.

Egyéni, csoportos és közösségi tevékenységek alkalmazásával valósult meg a szolgáltatás biztosítása.

A 2025. évben az óvodai és iskolai segítők **összes tevékenység száma: 820 alkalom** volt, 806 fő gyermek és 245 felnőtt (szakember, pedagógus, szülő) bevonásával.

Halmozott adatként a nem és életkori megosztásban a 6-13 éves korú férfiak és a nők száma volt a legmagasabb, az igénybe vevők közül a női neműek száma volt kiemelkedő.

2025. január 1- 2025. december 31-ig terjedő időszakban egyéni foglalkozás 320, csoportos tevékenyég 253 és közösségi tevékenység 56 alkalommal valósult meg. A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által szervezett napközi- táborokba („Napsugár" Tábor I-II, Úszó-olvasó tábor) 54 gyermeket foglalkoztattunk.

Az óvodai és iskolai szociális segítő munkájának fő feladatcsoportjai jogszabályi háttér és a gyakorlati elvárások alapján: prevenciós munka – ismeretterjesztés, konfliktuskezelés, egészséges életmód támogatása, egyéni segítő beszélgetések tanulókkal, családsegítés / szülői konzultáció /családlátogatás, pedagógusokkal való szakmai együttműködés, jelzőrendszeri kapcsolattartás, rendezvények, foglalkozások szervezése.

Óvodai szociális segítő megfigyelő, érzelmi biztonságot nyújtó felnőtt

Tevékenységének jellege: az adott óvodai csoport munkájába kapcsolódott be. Irányított foglalkozás esetén, gyengébb képességű gyerek segítése, szabad játék esetén játék, illetve gyerekfelügyelet biztosítása (séta, játék a teremben, udvaron). Esetmegbeszélésen és esetkonferencián vett részt, családi életvitelben jelentkező probléma (elhanyagolás) miatt. Érzelmi támogatást nyújtott a szorongó, visszahúzódó vagy agresszív viselkedésű gyermekeknek. Gyermek megfigyelése csoporton belül (szociális készségek, érzelmi szabályozás, beilleszkedés) - problémák korai észlelése, szakemberhez irányítás. Az óvodai csoportok majdnem mindegyikében található hátrányos helyeztű és sajátos nevelési igényű gyermek.

Iskolai szociális segítő feladata:

Tanulókkal végzett közvetlen segítő munka, a tanulók érzelmi, szociális, mentális jólétének támogatása. A diákok általában a pedagógusok delegálására, szülő kérésére kerülnek a segítők látóterébe. Leggyakrabban alkalmazott feladat: Egyéni beszélgetések tanulókkal (önkéntes alapon, bizalmi alapon), Beilleszkedési nehézségek, iskolai kudarcok, szorongás, Krízishelyzetek felismerése és támogatása (gyász, válás, bántalmazás). Tanulásban akadályozott, sajátos nevelési igényű (SNI/BTM) tanulók támogatása, Iskolai konfliktusok, kortársi problémák mediációja, Pályaválasztásban való támogatás (pl. önismereti beszélgetés) Csoportfoglalkozások (pl. önismeret, konfliktuskezelés, társas készségek).

Középiskolákban, szakiskolákban, speciális iskolákban jellemzően egyéni foglalkozások megtartása valósul meg. Leggyakrabban az egyéni foglalkozásokat az iskolai hiányzások, magatartás-teljesítményzavara, a nem megengedett dohányzás, valamint a felmerülő droghasználat gyanúja miatt kérik a pedagógusok. Alkalmazott módszer a segítő beszélgetés ezekben az esetekben. Problémafeltárás és közös célok, megoldások kialakítása a foglalkozáson, szükség esetén szakemberhez irányítás.

Intézményünk lehetőséget biztosított a Lenti Általános Iskola és Gimnázium diákjainak a „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása." teljesítésére. Az intézmény által szervezett szabadidős programok (Tavaszi Zsongás, Gyermeknapok az általános iskolákban, Őszi Kavalkád, Szociális Munka napja, „Adni jó" program) mindegyikén segítségünkre voltak a diákok. A közösségi szolgálat teljesítése során a tanulók észrevétlenül tanulhattak az együttműködésről, az empátiáról, a konfliktuskezelésről, a kreatív

gondolkodásról, valamint fejlesztette a szociális érzékenységet, az érzelmi intelligenciát, felelősségvállalást.

A család- és gyermekvédelmi központ ***gyermekvédelmi gondoskodás keretében hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló feladatai***:

A gyermekjóléti központ esetmenedzseri tevékenysége olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amelynek célja, hogy hozzájáruljon Lenti járás területén élő gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, a családban történő nevelkedésükhöz, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, további veszélyeztetettség megelőzéséhez, illetve a már családjából kiemelt gyermekek hazagondozásához. Mindezt a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával, az ellátások biztosításával, közvetítésével, szervezésével és koordinálásával biztosítja.

Cél a családok összetartó erejének megőrzése, támogatása és az átmenetileg sérült vagy hiányzó családi funkciók helyreállításának támogatása.

Kezdeményezzük a gyermek / gyermekek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermeke / gyermekek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét.



Jelzések száma emelkedett a 2024.évhez képest, a legtöbb jelzés a rendőrségtől érkezett (16), nagyon magas a szakképző intézménytől (11) érkezett jelzések száma, általános iskolákból 5 jelzés érkezett, állampolgári bejelentés 3 esetben történt, míg 2-2-2 jelzés érkezett a pártfogótól, járási hivataltól és

az ügyészségtől. 4 esetben történt védőnői jelzés, és egy esetben pedig gyermekorvos élt jelzési kötelezettségével. Kötelező védőoltás beadásának megtagadásával kapcsolatban érkeztek jelzések. Magas számmal érkeztek jelzések igazolatlan mulasztásról. Tapasztalataink szerint, ezen esetekben a szülő számára nem érték a gyermek oktatási rendszerben való bekapcsolódása és bennmaradása, nem éli meg potenciális perspektívaként a tanulás talaján való érvényesülést. Növekszik a rendőrkapitányságtól, szabálysértést elkövető fiatalokról érkezett jelzések száma. Legtöbbször egyszeri botlások, kisebb lopások, meggondolatlan cselekedetek voltak, melyek az esetfeltárást követően egy-két esetben igényeltek hatósági intézkedés elindítását. Azonban a visszatérő eseteknél, a kábítószer fogyasztásával, terjesztésével, valamint garázdaság elkövetésével kapcsolatos esetekben védelembe vételi eljárás elindítására került sor. Itt minden esetben megvalósult a megelőző pártfogó felügyelővel való szoros együttműködés.

Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma **2025. év** (KSH adatok alapján)		
	tevékenységek száma	az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma.
Szociális segítő tevékenység	619	109
Esetkonferencia-szervezése, azon való részvétel	41	76
Esetkonzultáció	606	109
Esetmegbeszélés	18	30
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	12	28
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nevelésbe vétel védelembe vétel	 4 13	 5 20
Családlátogatás	616	109
Környezettanulmány készítése önállóan	88	101
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	1	1
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	77	95
összesen:	**2095**	**683**

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma korcsoportok szerint **2024. év** (KSH adatok alapján)					
	védelembe vett	ideiglenes hatállyal elhelyezett	nevelésbe vett	utógondozói szakellátásból kikerült	összesen
összes érintett száma ebből:	78	0	53	3	134
0-2 éves	8	0	3	1	12
3-5 éves	12		4	1	17
6-13 éves	36		31	1	68

14-17 éves	19		15	0	34
18- éves	3				3
hátrányos helyzetűnek minősített					58
halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített					75

Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (KSH adatok alapján)		
	az érintett gyermekek száma veszélyeztetettség fő oka szerint	a veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okokkal együtt)
Okok, mely miatt veszélyeztetettek:		
lakhatási probléma	2	4
szülők, család életvitele	104	134
gyermek családon belüli bántalmazása	1	2
gyermek elhanyagolása (fizikai) (lelki)	9 11	10 23
kortárs csoport negatív hatása	1	2
drogfogyasztás	1	1
csavargás	1	1
magatartás- vagy tanulási zavar	1	
családok száma, amelyekben veszélyeztetett kiskorúak élnek	65	
veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31.-én	106	

Az esetmenedzserek 2025. évben 2095 tevékenységet láttak el különböző hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet.

Védelembe vételi javaslatra 33 esetben került sor, melyből 14 esetben nemleges javaslatot tett a Központ esetmenedzsere. 19 esetben (38 gyermek) a védelemebe vétel elrendelésre került sor. A javaslattételt megelőzően minden esetben esetmegbeszélésre és esetkonferenciára került sor. 2025. év során 15 esetben került sor védelembe vétel megszűntetésére, mert gyermekek családban történő nevelkedése védelembe vétel nélkül is biztosítható.

2025. évben ideiglenes hatályú elhelyezés nem történt.

Nevelésbe vételre az esetmenedzserek 3 esetben (6 gyermek) tettek javaslatot, közülük a Hatóság által is megalapozott volt 1 gyermek nevelésbe vétele, 1 gyermek esetében még Hatósági döntés nem született, és 4 gyermek esetében nem került sor nevelésbe vétel elrendelésére. Az év sor 4 esetben megszűntetésre került a nevelésbe vétel. A családjából kiemelt gyermek eredményes hazagondozása

miatt 1 gyermek esetében, a több gyermekek tekintetében a nagykorúvá válása miatt szűnt meg a nevelésbe vétel.

Családba fogadásra 2025. évben 2 esetben (3 gyermek) tettek az esetmenedzserek javaslatot. A veszélyeztetett gyermekek közeli hozzátartozó háztartásában nevelkedhettek tovább.

Utógondozás elrendelésére 1 esetben került sor, és nem vált indokolttá a gyermek ismételt nevelésbe vétele. Az év folyamán 2 gyermek utógondozása megszűnt.

2025. évben az esetmenedzseri csoportnál a veszélyeztetteség fő okai a szülő, család éltvitelei voltak. Továbbra is veszélyeztető tényező a családon belüli elhanyagolás (lelki -11, fizikai -9) jelenléte, mely a gyermek viselkedés- és magatartás zavarához vezetett. A gyermekek céltalanná válnak, családon belül nem találnak érzelmi támaszra. Az érintett családoknál a lakhatási probléma mellett, a drogfogyasztás, a csavargás, kortárs csoportok negatív hatása, valamint a magatartás-vagy tanulási zavar is veszélyeztető tényezők.

Jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója *(Készítette: Dénes-Gáspár Timea)*

Jelzések

A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézményéhez a 2025. évben érkezett jelzések száma (198 jelzés) kapcsán az előző évekhez képest enyhe emelkedés tapasztalható. (2023 évben 187 jelzés, 2024 évben 174 jelzés érkezett).

beérkezett esetjelzések száma: 2025. évben

Jelzés tevő	**Központ**	**Szolgálat**
egészségügyi szolgáltató, ebből:	**5**	**9**
- védőnői	4	5
- háziorvos, gyermekorvos	1	1
- kórház		3
személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók ebből:		9
- bölcsődei ellátás		
- család és gyermekjóléti szolgálat, központ		5
- egyéb		1
- szociális szolgáltatók		3
rendőrség	**16**	**46**
Köznevelési intézmények		
- óvoda		**3**
- általános iskola	**5**	**52**

Szakképző intézmények	11	8
járási hivatal	2	2
pártfogó	2	
ügyészség bíróság	2	1
átmeneti gondozást biztosítók		
Egyesületek, alapítványok és az egyházi jogi személyek		1
állampolgár	3	12
szülő		
jegyző, önkormányzat		5
áldozat segítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet		4
összesen	46	152

Elmúlt évben a jelzések, többségében a protokoll szerinti jelzőlapokon kerültek megküldésre. Gyermek bántalmazás és elhanyagolás esetében a jelzés a jogszabálynak megfelelően három napon belül továbbításra került az illetékes Gyámhivatal és Rendőrség felé.

- **visszajelzés:** Az előírt 15 napon belül megtörténtek, visszajelzések gyerekek esetében a GYVR rendszerbe szintén rögzítésre kerültek.
- **heti jelentés (formája, határidő)**

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti, és tájékoztatást ad a jelzőrendszeri tanácsadónak.

A táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, a jelzésben érintett személyt (gyermek, felnőtt), a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, és az ügyben a jelzés beérkezésétől számított 7 napon belül tett intézkedést.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket elemzi és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel, vagy esetmenedzserrel, akik amennyiben szükséges esetkonferencia összehívását kezdeményezik.

2. Kötelező szakmai kereteken túl a felsorolt módon is kapcsolatot tartunk a jelzőrendszeri tagokkal.

- **esetmegbeszélés**

Központnál 2025 évben 2 esetmegbeszélést szerveztünk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.

Szolgálat 2025 évben 11 esetmegbeszélést szervezett.

Problémákat feltáró, megbeszélő, illetve a segítő folyamat feladatellátását egyeztető munkaforma, mely egy adott eset (egyén, gyermek vagy család) ügyében az összes, az aktuális probléma megoldásában érintett szakember bevonásával történik

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2025 évben 812 esetkonzultáció történt

Szolgálatnál 2025 évben 1203 esetkonzultáció volt.

Az esetkonzultáció adott eset kapcsán zajló információcsere, tájékoztatás. Ezen a megbeszélésen nem az összes érintett szakember vesz részt, hanem a folyamat akár két személy között is történhet pl.: családsegítő és esetmenedzser.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2025 évben 6 esetkonferencia volt.

Szolgálatnál 2025 évben 28 esetkonferencia került megszervezésre.

Esetkonferenciát egy adott esettel kapcsolatban – a segítő folyamat során akár több alkalommal is – a segített személy, az összes érintett és a lehetséges támaszt jelentő személy, intézmény képviselője részvételével szükséges tartani.

3. Szakmaközi megbeszélések

A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézménye a jelzőrendszer tagjainak, előre meghatározott témakörben 2025. évben 10 szakmaközi megbeszélést szervezett. A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó is jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

„Napsugár" Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által 2025-ben szervezett szakmaközi megbeszélések témái

Dátum	helyszín	Téma	Előadó
2025.02.24.	Városi Könyvtár Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A digitális tér veszélyei gyermekeinkre	Pöltl Ákos a Pannon Egyetem Védelmi Oktatási és Kutatási Centrum Vezetője, az MCC Ifjúságkutató Intézet kutató-szakértője

2025.03.04.	„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 8960 Lenti, Petőfi út 9/2.	Fogyatékosságügyi tanácsadás folyamata	Kása-Rosta Nikoletta, Mester-Balaicz Barbara fogyatékosságügyi tanácsadók
2025.03.24.	Városi Könyvtár Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A szilárd én-identitás és nemi identitás kialakulása	Uzsalyné dr. Pécsi Rita neveléskutató, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola tanára
2025.05.08.	Városi Könyvtár Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A gender ideológia gyakorlati működése I.	Szekeres Éva pedagógus
2025.05.29.	Városi Könyvtár Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A gender ideológia gyakorlati működése II.	Szekeres Katalin pedagógus
2025.11.20.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	„Láss tisztán! – Mit tehetünk?"	Vörös Beáta bűnügyi előadó, Lenti Rendőrkapitányság
2025.10.21.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	„Demencia – és ami mögötte van"	Dallos Rita szociálgerontológus, szociálpolitikus
2025.11.11.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	Mit üzen a tested? Mit üzen a lelked?	Dr. Buda László orvos, pszichiáter, pszichoterapeuta
2025.11.20.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	Gyermekjogok Világnapja	Tibenszky Mona Lisa sport mentáltréner, life és business coach, kommunikációs szakember, a Felelős Szülők Iskolája alapító-ügyvezetője Balatoni József (alias Jocó bácsi) történelemtanár, élménypedagógiai tréner, pályaorientációs konzulens, író
2025.12.01.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A gyermektartásdíj megállapítása és végrehajtása	dr. Horváth Helga a Lenti Járásbíróság elnöke dr. Kornseé András önálló bírósági végrehajtó

3. Éves Szakmai Tanácskozás

Az éves Szakmai Tanácskozás február 28–ig megtartásra került, helyileg a közös önkormányzati hivatalok épületeiben, illetve Lentiben a „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti Intézményben.

A beszámolók továbbra is a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgálat írásos beszámolója alapján készültek el. A beszámoló tervezetet a jelzőrendszeri tagok írásban kapták meg a tanácskozás előtt, amelyhez kérjük a jelzőrendszer észrevételeit, javaslatait. Az éves szakmai tanácskozás teret enged az egymástól történő tanulásnak, az észlelő- és jelzőrendszer tagjai eltérő szakmai véleményének megismerésére, egységes álláspontok kialakítására. Célja a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztés irányainak meghatározása, valamint a helyi közösség, illetve a döntéshozók érzékenyítése.
A tanácskozásokon elhangzott észrevételeket, javaslatokat beépítjük az éves beszámolónkba és az elfogadást követően továbbítjuk az Önkormányzatokhoz.

4. Család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működött 2025-ben is a gyermekjóléti központ és a gyermekjóléti szolgálat. A szolgálat családsegítőivel napi kapcsolatban voltunk, szükség szerint konzultációt biztosítottunk a szolgálat családsegítői számára. A központ továbbá tájékoztatta a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról.

2025 évben is az új családsegítők, valamint esetmenedzseri munkatársak megkapták a megfelelő szakmai támogatást, amely elősegítette szakmai fejlődésüket.

Az esetkonferenciákra az ügyhöz kapcsolódóan a szükséges szakemberek meghívásra kerültek (családsegítő, esetmenedzser, szakmai vezető és a jelzőrendszeri tanácsadó). Az intézmény vezetője, a szakmai vezető és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújtott a központ és a szolgálat dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők, valamint esetmenedzserek szakmai munkájának segítésére. A kompetencia határok betartására továbbra is nagy figyelmet fordítottunk.

- **Szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei**

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén a családsegítők kérik a központ segítségét. Új alapellátás megkötése előtt a családsegítő írásban felkérte a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2025-ben 19 esetben készült szociális diagnózis. A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határozott meg a családsegítő részére is. Havonta közös családlátogatást végeztek és több alkalommal konzultálnak. A speciális szolgáltatások biztosítása (pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, felügyelt kapcsolattartás, utcai szociális munka, óvodai-iskolai szociális segítő munka, készenléti ügyelet) 2025-ben is folyamatos volt.

5. Az éves Intézkedési terv elkészítése:

2025 évben az intézkedési terv a jelzőrendszeri felelős a családsegítők és a jelzőrendszeri tagok beszámolói alapján, valamint a települések és a térség adottságait figyelembe véve az éves szakmai tanácskozáson elhangzottak figyelembevételével készült el.

6. Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan:

A Lenti Járás jelzőrendszerének működésére elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok közül Intézményünknek a rendőrséggel, az iskolákkal, óvodákkal, védőnőkkel van a leggyakoribb kapcsolódási pontunk az ügytípusokból adódóan. 2025-ben a legtöbb jelzést a köznevelési intézmények közül az általános iskolától kaptuk, második helyen a rendőrségi jelzések állnak. A 2025-ös évben a magánszemélyektől érkezett jelzések száma is emelkedést mutat az előző évekhez képest.

Az időben megtett jelzések, valamint a gyors információ átadás miatt az intézkedések gyorsan és hatékonyan történnek a családok érdekében. A jelzőrendszeri felelős és a jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban van. A szoros együttműködés elősegíti, hogy a GYVR-ben az ügymenet zökkenőmentesen történjen.

III./2. Család -és Gyermekjóléti Szolgálat

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai egység Lenti Járás 48 településén látja el feladatait. *(Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsősárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár,*

Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 64.§-a és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény 39., 40.§-a valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többszörösen módosított 1/2000. (1. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg.

Család -és Gyermekjóléti Szolgálat személyi feltételek 2025. december 31.-i állapot szerint

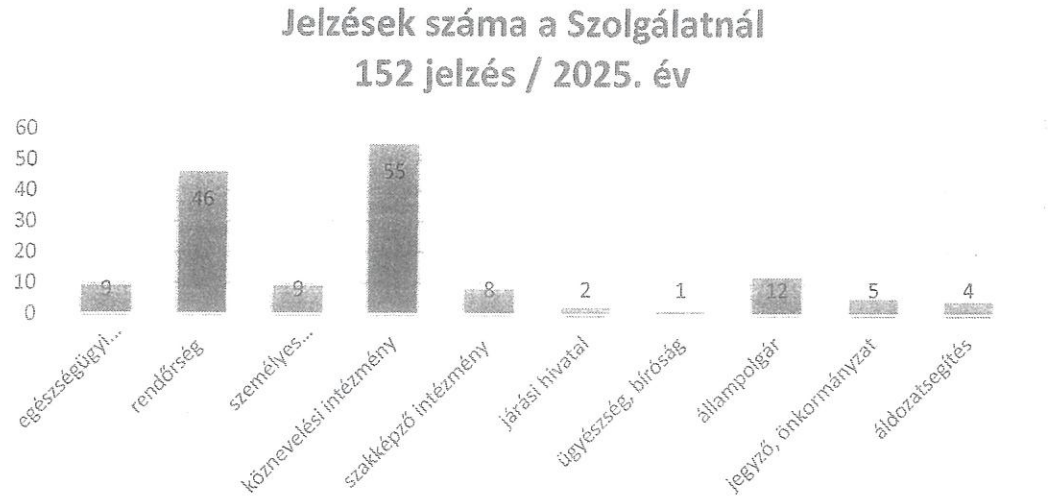
munkakör	végzettsége
családsegítő, szakmai vezető	mentálhigiénés szakember
1. családsegítő	betöltetlen álláshely
2. családsegítő	érettségi
3. családsegítő	pedagógiai-és családsegítő munkatárs
4. családsegítő	érettségi
5. családsegítő	érettségi
6. családsegítő	szociális, gyermek-és ifjúságvédelmi ügyintéző
7. családsegítő	szociálpedagógus
szociális asszisztens	pedagógiai-és családsegítő munkatárs
szociális asszisztens	érettségi
intézményi takarító és kisegítő	8 általános iskola

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szociális alapellátási feladatokat lát el, ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás körében végzendő feladatokat egyaránt. A szolgáltatást igénybe vevők problémájuk megoldásához személyre szabottan kapnak segítséget.

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából - nyújtunk szolgáltatást. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki

egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban az önkéntes együttműködésre építő, alapellátást keretében végzett segítői támogatást ajánlottunk fel az érintett családoknak. Azokban az esetekben, amikor az alapellátásban történő segítségnyújtástól megfelelő eredmény nem volt várható, illetve amikor a problémák megszüntetésében a szülők nem működtek együtt kollégáinkkal, hatósági intézkedést kezdeményeztünk a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásával.



A Szolgálat szakmai egységhez 152 jelzés érkezett a 2025. évben, ez a szám jóval több, mint az előző évben (135). A legtöbb jelzés a köznevelési intézményekből és a rendőrségtől érkezett. Az iskoláktól kapott jelzések (52) a magas igazolatlan hiányzások, tanulmányi lemaradások miatt, rendőrségi jelzések pedig a családi konfliktusok, akár tettlegességig fajuló vita által a gyermekek érzelmi bántalmazása, fiatalok lopása, rongálása miatt. Az egészségügyi szolgáltatók közül a védőnők 5 esetben, a kórház 3 esetben, gyermekorvos 1 esett élt jelzési kötelezettségével.

Szakmai tevékenységek a Szolgálatnál

szakmai tevékenységek adatai (2025. év, KSH alapján)	szakmai tevékenységek száma	szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtások	1126	320
Segítő beszélgetés	1898	354
Tanácsadás	1370	280

Ügyintézéshez segítségnyújtás	427	174
Konfliktuskezelés	29	23
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	55 16	38 12
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	26 10 1005	28 10 216
Szakmaközi megbeszélés	10	
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	333	258
Családlátogatás	2426	356
Adományközvetítés	1706	351
Hátralékkezelési tanácsadás	26	1
Krízis	0	0

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma iskolai végzettség szerint (fő) (KSH alapján)	
általános iskola 8 osztálynál kevesebb	95
általános iskola 8 osztály	57
befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	27
befejezett szakközépiskola	5
befejezett gimnázium	3
felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	2

A gondozott családok elsődleges problémái (KSH adatok alapján)	
	Családok száma probléma szerint
Életviteli	17
Családi-kapcsolati konfliktus	11
Családon belüli bántalmazás	3
Oktatási, nevelési elhanyagolás	4
Gyermeknevelési	14
Magatartászavar, teljesítményzavar	2
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	2
Szenvedélybetegség	1
Egészségi probléma	1
Foglalkoztatással kapcsolatos	1
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	6
Ügyintézéssel kapcsolatos	1

2025. évben a Szolgálatnál gondozott családokat/háztartásokat érintő elsődleges problémái, életviteli és gyermeknevelési problémák, gyakoriak a családi-kapcsolati konfliktusok, megélhetési és lakhatással kapcsolatos problémák.

A családon belüli bántalmazás egyik meghatározó megjelenési formája az volt, amikor a szülők, egymással szemben léptek fel fizikai, illetve verbális erőszak alkalmazásával, melynek a gyermekek is sokszor tanúi és elszenvedői voltak. A gyermekek oktatási és nevelési elhanyagolását is tapasztaltuk, melynek vezető okai a szülők szocializációs hiányaiban kereshető.

Első interjúval lezárható napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális hátterük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzbeli és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról.
Környezettanulmányok készítésére 2025. év folyamán 333 felkérést kaptunk a települési önkormányzattól hátrányos/ halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, valamint a Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálytól. Ezen túlmenően szakembereink az intézmény által gondozott családok esetében is készítettek környezettanulmányt.

Szünidői gyermekétkeztetés igénylésének kitöltésében igény szerint közreműködünk: 2016. január 1. napjától a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjának szabályozása alapján a települési önkormányzat a szünidői gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.
Sajnos többször előfordult, hogy az érintett személyek megigényelték az ebédet, de nem mentek elérte, időjárásra, távolságra hivatkozva. A Kolping Gondozási Központ segítségére számíthattunk a 2025. évben is, Lenti városrészekben élő családoknak ők szállították ki a megigényelt ebédet.
A 2025. évben, a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetekben, járási szinten, összesen 628 gyermek részesült szünidői étkeztetésben.
Az Élelmiszerbank Egyesület élelmiszermentő akciójának keretében - aminek célja az el nem adott készleten maradt élelmiszerek megmentése a megsemmisítéstől - hétfőtől péntekig lehetőségünk van átvenni a Penny áruház készletén előző napról megmaradt elsősorban zöldséget, gyümölcsöt és pékárut, valamint előfordul, hogy rövid szavatossági idővel rendelkező tejtermékek, felvágottak, tőkehús is szerepelt a mentett élelmiszerek között. Az együttműködést 2023. év tavaszán kötöttünk a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel Az áruházi élelmiszermentés eredményeként nagyon sok értékes élelmiszer szétosztására van lehetőség. Ezek a termékek napi segítséget nyújtanak nehezebb sorsú embertársainknak, így a rendszeres, kiszámítható adományok életminőség váltást is eredményezhetnek. Az élelmiszermentő akció keretében 2025. évben 4837 kg élelmiszert, 8 386 800 Ft értékben tudtunk kiosztani rászoruló személyek között.

Prevenciós, szabadidős tevékenységek

Lenti járás településein élő gyermekek, klienseink és családjaik számára prevenciós céllal szerveztünk programokat. Programjainkkal a hátrányos (és nem hátrányos) helyzetű gyermekeknek nyújtottunk hasznos szabadidős elfoglaltságot.

- Tavaszi Zsongás címmel hirdettünk a tavaszi szünidőben kézműves, - és kutyaterápiás foglalkozást, valamint zenés interaktív előadást a gyermekeknek.
- A Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye és a Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye által szervezett Családi napon vettünk részt és kézműves foglalkozásokkal kedveskedtünk az iskola tanulóinak.
- Napsugár – tábor: a résztvevő 54 gyermek többségében Lenti város Általános Iskoláinak tanulói közül, illetve néhányan Lenti Járásban működő Általános Iskolák tanulói közül vettek részt a táborokban.
- Úszó-olvasó tábor: a Városi Könyvtárral közösen szerveztük meg, a délelőttök folyamán az uszodában, délután pedig a Könyvtár foglalkozásain vettek részt a gyermekek.
- Az őszi szünetben „Őszi kavalkád" címmel hívtuk és vártuk a gyermekeket és családjukat szabadidős programunkra. Két napban fogadtuk az érdeklődőket, mely során kipróbálhatták az kártyaszövést, kosárfonást, nemezeltek, papírt hajtogattak, színeztek. Nagy sikert aratott az arcfestés és csillámtetoválás is. Szabadidős programunkhoz a „Szeretem Lentit Egyesület", valamint Városi Könyvtár is csatlakozott, logikai játékokkal, papírmesével, gyöngyfűzéssel, gyöngyszövéssel színesítették programunkat.
- Advent időszakában a Kicsi Gesztenye Klub koncertezett kicsiknek, nagyoknak egyaránt.
- „Adni jó" LightRun 2025: a Városi Könyvtárral, az Iszkiri Egyesülettel, a „Szeretem Lentit Egyesülettel" közösen jótékonysági mozgásos programot szerveztünk. A beérkezett adományokból (gyermekkönyvek, kifestők, játékok, iskolai írószerek, édességek) csomagokat készítettünk össze és kiosztottuk a rászoruló családok között.
- Adományozás/Ruhabörze: A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Ruhabörzét az elmúlt időszakban számtalan alkalommal tartottunk. Az idei évben nagyobb számban beérkezett adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal.

Lenti Járás illetékességi területén végzett gyermekvédelmi munkáról, a jelzőrendszer tagjai által kitöltött kérdőívek alapján

A **Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztály** tájékoztatása szerint az elmúlt évben Lenti járás illetékességi területén eljárás miatt összesen 5 alkalommal került sor környezettanulmány készítésére. 2025. évben megelőző pártfogás jogerős elrendelésére 14 év alatti személyeknél, valamint 14-18 életkorú személyek esetében nem került sor. Megelőző pártfogásra elrendelésére a tárgyév során nem került sor, a korábbi évben elrendeltek alapján sem volt ügy 2025. évben. A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez hasonlóan átalakult, 2025. évben a fiatalok részéről elkövetett bűncselekmények többségében köznyugalom és személy elleni bűncselekmények voltak: zsarolás, bűntette, garázdaság vétsége, tiltott adatszerzés bűntette, hamis tanúzásra felhívás bűntette, tettleges becsületsértés vétsége elkövetése, valamint rendzavarás szabálysértés.

A fiatalok között a bűncselekmények elkövetéséhez vezető okok között leggyakrabban az elhúzódó, megoldatlan konfliktushelyzet szerepel, a közösségi szorongás, kalandvágy, meggondolatlanság, az utóbbi időben fokozottabban jelenik meg az indulatkezelési nehézségek, önkontrollbeli hiányosságok, agresszivitás és az anyagi haszonszerzés. Emellett a családok diszfunkcionális működése, rossz nevelési módszerek, szegényes érzelmi kapcsolatok, ismerethiány, deviáns kortárscsoport-hatás is a gyakori kiváltó okok között található.

A büntetőeljárás megindulásakor minden esetben, a gyermekvédelmi előzményekről való tájékozódással egyidejűleg, jelzőrendszeri kötelezettségének eleget téve osztályunk jelzéssel élt a Központ felé.

Fiatalkorú bűnelkövetők pártfogó felügyeletének vonatkozásában az Igazságügyi Osztály pártfogó felügyelői a 2025. évben 5 ügyben jártak el, 2 esetben az illetékes bíróság próbára bocsátást alkalmazott, 3 esetben feltételes ügyészi felfüggesztés elrendelésére került sor. A bűnelkövetéshez vezető okok az adekvát szülői kontroll hiánya, a gyermekek neveltetését végig kísérő szocializációs hiányosságok, illetve a káros kortárskapcsolatok voltak. Pártfogó felügyelők részéről hatósági eljárás kezdeményezésére nem volt szükség gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, családon belüli erőszak miatt vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása következtében, sem védelembe vételi eljárás felülvizsgálata okán. A pártfogó felügyelők a társszervek szakemberivel való közvetlen kapcsolattartást, esetkonzultációt, telefonon történő egyeztetést szükségesnek tartják.

A Pártfogó Felügyelői Szolgálat célja a bűnismétlés kockázatának csökkentése. A pártfogó felügyelő a közösségi büntetések végrehajtásával, az elkövető közösségben történő ellenőrzésével elősegíti a büntetőjogi következmények maradéktalan érvényesülését, a közösség biztonságának, védelmének erősítését; támogató tevékenységével növeli az elkövető társadalmi integrációjának esélyét. Beavatkozásai elősegítik, hogy az elkövetők felelősséget vállaljanak az általuk okozott sérelmekért, az áldozat és a közösség szükségletei érvényesüljenek, az állampolgárok bizalma a büntető

igazságszolgáltatás iránt növekedjék. A közösségi szankciók hatékony végrehajtásával, a közösségben történő felügyelettel, a bűnismétlés kockázatainak értékelésével, kezelésével hozzájárulnak a közösség védelmének erősítéséhez. Az elkövetők társadalmi beilleszkedésének támogatása, a pártfogó felügyelők beavatkozásai elősegítik a kriminális viselkedés korrekcióját, az elkövetők társadalmi integrációjához szükséges készségek erősítését, illetve körülményeik rendezését. A pártfogó felügyelők a gyermekvédelmi tevékenységükkel a gyermekek kriminális veszélyeztetettségének csökkentését szolgálják, fontos szerepet töltenek be a fiatalkori bűnözés kezelésében, illetve megelőzésében a gyermekvédelem rendszerében ellátott feladataik ellátásával. A megelőző pártfogás komplex, a pártfogó felügyelők és a gyermekvédelmi szakemberek szaktudásának és eszköztárának alkalmazására épülő gyermekvédelmi intézkedés, fontos a korai beavatkozás érvényesítése a fiatalkori bűnözés kezelésében. A megelőző pártfogás tartama alatt a család- és gyermekjóléti központ a pártfogó felügyelővel együttműködve jár el, melynek keretében a pártfogó felügyelő kompetenciájába azoknak a kockázati tényezőknek a kezelése tartozik, amelyek kriminális jellegűek, illetve a kriminális viselkedéssel közvetlenül összefüggésbe hozhatók. A fiatalkorúak bűnmegelőzése a felnőtt korú bűnelkövetők prevenciója is egyben, ezért különösen fontos, hogy a preventív szervek megfelelő hatékonysággal tudjanak működni annak érdekében, hogy a kriminalitás tekintetében veszélyeztetett fiatalok társadalmi integrációja biztosítva legyen.

A **Lenti Járásbíróságon** 2025. évben Lenti járás illetékességi területén 12 alkalommal indult szabálysértési eljárás. A leggyakrabban előforduló esetek tulajdon elleni szabálysértés, rendzavarás, engedély nélküli vezetés. Az estek többségében figyelmeztetés, pénzbírság, járművezetéstől eltiltás alkalmazására került sor. 2025. évben Lenti járás illetékességi területén 6 alkalommal indult fiatalkorúval szemben bűntetőeljárás. A leggyakrabban előforduló esetek a lopás, és rongálás. Az alkalmazott szankciók a próbára bocsátás, mint önálló intézkedés alkalmazása. Együttműködés során a közös feladatok elvégzése érdekében mindenképpen hasznos a család-és gyermejóléti központ munkatársi számára a megelőző-felvilágosító, ismeretterjesztő előadások, vagy a szakmaközi megbeszélések során előadások megtartása a veszélyeztetett korcsoportokat leggyakrabban érintő szabálysértések / bűncselekmények kapcsán.

A **Zala Vármegyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály** munkatársai által kitöltött kérdőív alapján megállapítható, hogy Lenti Járás illetékességi területén a védelembe vételi eljárások száma 2025. évben 59-re csökkent. A védelembe vettek száma 2025. évben 66 fő, mely megegyezik a 2024. évi adatokkal. Ideiglenes hatályú elhelyezésre nem került sor. 4 esetben került sor nevelésbe vételi eljárás lefolytatására. Családi pótlék felfüggesztésére 3 alkalommal került sor. A Gyámügyi Osztály munkatársaival szoros, napi szintű kapcsolatban vagyunk.

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye szakemberei Rédics, Zalabaksa, Páka, Csömödér, Lovászi, Lenti, Nova, Csesztreg településeken látják el feladataikat. Nevelési tanácsadás-prevenciós szűrésben résztvevő és fejlesztő foglalkozásra járó gyermekek száma 264 fő, ez kissé emelkedett az előző évhez képest.

115 gyermek részesült pszichológiai ellátásban. 479 gyermek vett részt logopédiai foglalkozáson. Járási szakértői bizottsági tevékenység 128 fő, ebből 31 fő tovább küldésre került a ZVPSZ székhelyintézményébe. A szakmaközi megbeszélésünkön, mindig megjelentek, hasznosnak találják a szakmaközi megbeszélések témáját, az ellátórendszerek együttműködése hatékonyabbá teszi a gyermekekkel, családokkal történő munkánkat. A Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat írásbeli megkeresésére, szükség szerint pszichológiai ellátást nyújtanak a szakszolgálat munkatársai.

A **Lenti Rendőrkapitányság**tól kapott adatok alapján 59 esetben érkezett jelzés, melyből 39 esetben családon belüli erőszakra vonatkozott. 20 „egyéb" jelzés érkezett, mely magába foglalja a szülők közötti kapcsolattartási-láthatási nézeteltéréseket, felügyelet nélkül hagyott kiskorút, közterületen, felnőtt felügyelet nélkül tartózkodó kiskorú személyek, szomszédok közötti konfliktus, és a kiskorú egészségét veszélyeztető magatartást. A 14 év alatti szabálysértést elkövetők száma 4 fő, 14-18 év közötti szabálysértést elkövetők száma 21 fő, a 14-18 év közötti bűncselekményt elkövetők száma 7 fő. Lenti járás területén gyermekvédelmi szempontból leginkább veszélyeztetettnek tekinthetők azok a települések és mikrotérségek, ahonnan a legtöbb jelzés érkezett. Különösen Lenti, Lovászi, Csömödér és Páka települések emelhetők ki, ahol a gyermekeket veszélyeztető helyzetek többnyire ugyanazoknál a családoknál ismétlődnek. A járás több más településeiről – Resznek, Mikekarácsonyfa, Nova, Csesztreg, Kissziget, Zebecke, Kányavár, Magyarföld, Szilvágy – is érkeztek jelzések, ezek azonban elsősorban egyedi esetekhez kapcsolódtak.

IV. A jövőre vonatkozó tervek, célok meghatározása

Az intézményi munkacsoportok együttműködésének erősítése a megnövekedett terhelés ellenére

Intézményi szupervízió mértékének optimalizálása.

Jelzőrendszer aktivitásának növelése, rendszeres együttműködéssel, szakmai fórumok szervezésével

Lenti, 2026. február 02.

Tisztelettel:

Tánczosné Mánfai Csilla

intézményvezető

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.
tel.: +36 92/336- 961
e-mail: napsugar@lenti.hu

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI BESZÁMOLÓ

2025. év

1. Ellátási terület, települések száma: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések, 5 település: Dobri, Tornyiszentmiklós, Szécsisziget, Kerkateskánd, Tormafölde

2. A feladatellátás személyi feltételei:

A Lovászi körzethez tartozó öt település család- és gyermekjóléti szolgáltatási feladatait 2025. évben Szakál Kitti családsegítő látta el. Az esetmenedzseri feladatok ellátását Csonkáné Gáspár Zsuzsanna végezte.

3. A feladatellátás tárgyi feltételei:

Az adminisztrációs feladatok ellátására és a helyi fogadóórák megtartására a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal által biztosított irodahelyiség szolgál. Az irodahelyiség internet elérhetőséggel, megfelelő bútorzattal rendelkezik, nyomtatásra van lehetőség. Munkavégzés során az intézmény által biztosított laptop, telefon és személygépjármű áll rendelkezésre.

Az éves beszámoló a lovászi terület családsegítőjének éves munkája és a jelzőrendszeri tagok által kitöltött és visszajuttatott kérdőívek információi alapján készült. A jelzőrendszeri tagok a korábbi évekhez hasonlóan írásban tették meg észrevételeiket.

Jelzőrendszer tagjai:

- jegyző
- iskola
- védőnő
- rendőrség
- háziorvosok
- óvoda

A lakosság életkor szerinti megoszlása jegyzői nyilvántartás szerint:

A területen élő összlakosságszám: **2555** fő

Lovászi: 1180 fő

Szécsisziget: 200 fő

Tornyiszentmiklós: 505 fő

Dobri: 135 fő

Tormafölde: 339 fő

Kerkateskánd: 196 fő

18 év alatti gyermekek száma: **350 fő**

3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	**összesen:**
59	**75**	**148**	**68**	**1400**	**805**	**2555 fő**

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 44 fő

Településekre lebontva: Lovászi: 36 fő

Dobri: 0 fő

Kerkateskánd: 3 fő

Szécsisziget: 0 fő

Tormafölde: 5 fő

Tornyiszentmiklós: 0 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 63 fő részesült.

Településekre lebontva: Lovászi: 53 fő

Dobri: 1 fő

Kerkateskánd: 2 fő

Szécsisziget: 0 fő

Tormafölde: 5 fő

Tornyiszentmiklós: 2 fő

A községek különböző támogatásokat biztosítanak az ott élők számára:

- beiskolázási segély
- ingyenes szünidei gyerekétkeztetés

- települési támogatás: - gyógyszertámogatás
  - lakhatási támogatás
  - BURSA ösztöndíjat
  - felsőoktatási ösztöndíj
  - átmeneti segély
  - kamatmentes kölcsön
  - szociális tűzifa
  - temetési segély
  - letelepedési támogatás igényelhető rászorulóknak

Az önkormányzat tanszünetekben is biztosítja a rászoruló gyermekeknek az étkeztetést.
Az étkezés igénybevételére Lovásziban az Önkormányzati Önkiszolgáló Étteremből elvitellel van lehetőség.
Tormaföldén, Kerkateskándon, Tornyiszentmiklóson és Dobriban az önkormányzat gondoskodik az étel házhoz szállításáról a Lovászi Önkiszolgáló étteremből.

Szünidői gyermekétkeztetések száma településenként, szünidőként:

	tavaszi szünet	nyári szünet	őszi szünet	téli szünet
Lovászi	4 fő	17 fő	4 fő	4 fő
Dobri	2 fő	2 fő	0 fő	0 fő
Kerkateskánd	2 fő	2 fő	0 fő	0 fő
Szécsisziget	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Tormafölde	1 fő	2 fő	2 fő	2 fő
Tornyiszentmiklós	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen:	**9 fő**	**23 fő**	**6 fő**	**6 fő**

Közreműködtünk a szünidői gyermekétkezéshez a nyilatkozatok kijuttatásában a szülők számára és igény szerint segítséget nyújtottunk a nyilatkozatok kitöltésében és visszajuttatásában az Önkormányzati Hivatalba.

A jelzőrendszeri tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:

Lovászi körzeti háziorvos tájékoztatása:

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken kettő háziorvos látja el a betegellátást.
Lovászi körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 256 fő.
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: 15 fő.
A háziorvos a területéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát elfogadhatónak tartja.
Az érintett családoknál az egészségi állapotukra jelentős hatással van a szegénység, a rossz szociális háttér és az anyagi nehézségek. Legtöbbször telefonon hívják fel a rendelőt a szülők, a rendelésre a gyermeket nem viszik el. Az orvos által felírt gyógyszereket nem váltják ki.
Nagy mértékben szerepet játszik a munkanélküliség, megélhetési problémák, ingerszegény környezet.
A háziorvos által végzett prevenciós megelőző munka a 2025. évben:
-csecsemő tanácsadás
-iskolaegészségügyi vizsgálat során tanácsadás.
Intézményünkhöz jelzés nem érkezett.

Tornyiszentmiklós háziorvos tájékoztatása:

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 97 fő
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: 0
A háziorvos kielégítőnek tartja a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát.
A legjellemzőbb veszélyezettségi okok, amelyek gátolják a mielőbbi gyógyulást: a családok anyagi helyzete miatt gyakran vagy később váltják ki a gyógyszerüket.
A háziorvos által végzett prevenciós megelőző munka a 2025. évben:
- rendszeres egészségügyi kontroll vizsgálatok
Intézményünkhöz jelzés nem érkezett.

Védőnői tájékoztatás- Tornyiszentmiklós:

Várandós anyák:
- nyilvántartott várandós anyák száma: 4
- szociális okból fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma: 1
- szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma: 1

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 17

-szociális okból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma: 1

szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma: 1

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 17
- szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermek száma: 3
- szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma: 3

Lovászi körzet:

Várandós anyák:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 3
- 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek: 37
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma: 2
- szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma: 2

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 58
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 5
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 5

Leggyakoribb problémát a munkanélküliségből származó anyagi nehézség okozza a védőnő szerint. Néhány családban gyakori az alkoholfogyasztás és a dohányzás, ezek költségei súlyosbítják a család amúgy is nehéz anyagi helyzetét. A hónap végén már nem tudják kiváltani a gyógyszert, vagy elmenni vizsgálatokra, illetve többször szembesült a kéregetéssel. Mindkét körzetben magas a roma lakosság aránya, az említett problémák még súlyosabban jelentkeznek ezeknél a családoknál.

A nehéz anyagi körülmények közt élő családok gyermekeire nézve javasolja a gyermekek minél korábbi intézményi elhelyezését a napi háromszori minőségi és mennyiségi étkezés biztosítása miatt. Továbbá javasolja tanácsadással segíteni a szülőket abban, hogy a rendelkezésre álló forrásokat miként tudják ésszerűen, hatékonyan beosztani.

A Szolgálat és a Központ által szervezett esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken a védőnő részt vett.

2025. év során a védőnő nem tett jelzést Szolgálatunk felé.

Iskola tájékoztatása:

Iskola gyermeklétszám: 66 fő

Iskolai napközi férőhelyek száma: 66 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: -

Az iskola összesen 18 tanulót küldött vizsgálatokra 2025-ben. Pedagógiai Szakszolgálat: 10 fő szakértői vizsgálat- Lenti: 6 fő, Zalaegerszeg- pszichológus: 2 fő.

Prevenciós tevékenységet tartottak: előadás felvilágosítás az elektromos cigaretta fajtáiról, káros hatásairól, drogról.

A szakmaközi megbeszélések témáit az iskola véleménye alapján sok az iskolai életben hasznosítható gyakorlati tanácsot kaptak.

Szolgálatunknál rendelkezésre álló iskolai szociális segítő szolgáltatást az Intézmény kölcsönös egymás munkáját segítőnek, hatékonynak és rendszeresnek tartja.

A jövőre nézve továbbra is az eddigi együttműködés folytatását szeretnék.

Az iskola egy esetben tett jelzést intézményünk felé.

Óvoda tájékoztatása:

Óvoda gyermeklétszáma:	50 fő
Óvodai férőhelyek száma:	50 fő
Veszélyeztettek száma:	3 fő

Veszélyeztetettség okai: az intézménynek hivatalos, írásbeli tudomása nincs.

Az óvoda a 2025. évben nem tett jelzést szolgálatunk felé.

Prevenciós tevékenység az óvoda részéről: szeretetteljes, nyugodt légkört biztosítanak valamennyi gyermek számára.

Az óvoda egy gyermeket küldött a Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézményéhez.

Az intézmény lehetőségeihez mérten részt vett a szakmaközi megbeszéléseken, amelyek releváns témáit az óvodai munkában hasznosítani tudta. Szolgálatunk által biztosított óvodai szociális segítő tevékenységet az intézmény kölcsönösen együttműködőnek, rendszeresnek és a mindennapi munkát hatékonyan támogató jellegűnek értékeli.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi gondozási adatai

Ellátásban részesülő gyermekek/felnőttek településenként

Település	Alapellátottak (gyermekek/felnőttek)	Védelembe vettek(gyermekek)	Nevelésbe vettek (gyermekek)	Egyszeri esetkezeltek
Lovászi	18/11	12	4	31
Dobri	0	0	0	1
Kerkateskánd	3/2	0	3	0
Szécsisziget	0	0	0	1
Tormafölde	0	3	0	4
Tornyiszent-miklós	0	1	3	2

Az elmúlt év folyamán **5 új alapellátás** megkötésére került sor.

Egy felnőtt korú személyt alapellátás keretein belül gondozok.

Az alapellátás megszüntetésére négy család esetében költözés miatt került sor, míg a többi családnál a felmerült problémák rendeződtek vagy védelembe vételi eljárás indult. A területen ebben az évben **83 egyszeri esetkezeléses** dokumentációt töltöttem ki.

Szociális diagnózist 1 esetben kértem a területen.

A központ esetmenedzserével, szakmai vezetővel, valamint az óvodai és iskolai szociális segítőkkel rendszeres, napi szintű konzultáció zajlott. A hatóság közeli ügyekkel – így különösen a védelembe vétellel, nevelésbe vétellel és az utógondozással – az esetmenedzser foglalkozik, továbbá szakmai támogatást nyújt munkámhoz.

Nevelésbe vétel alatt jelenleg **3 család** áll. A nevelésbe vett gyermekek szüleinek gondozása folyamatos, jelenleg három szülővel tartom a kapcsolatot, az előírt magatartási szabályokat továbbra sem tudják betartani a rendszeresen végzett szociális segítő munkával való támogatással sem.

Jelenleg **5 család** áll **védelembe vétel** alatt, amely összesen **16 gyermek**et érint.

A legtöbb esetben hivatalos ügyek intézésében és nyomtatványok kitöltésében kérték a segítségemet.

Sokan fordultak hozzám információért és tanácsért különböző ügyekben. Emellett gyakoriak voltak a segítő beszélgetések is, amelyek során több esetben már az is segítséget jelentett, hogy az érintetteknek lehetőségük volt problémáikat elmondani, és meghallgatásra találtak.

2025. évben **47 környezettanulmányt** készítettem el. A Gyámhivatal felkérésére a gondnokolt személyek vonatkozásában, valamint a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal részére a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, továbbá intézményünk által gondozott valamennyi kiskorú gyermek esetében környezettanulmányt készítettem.

A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján) a szolgáltatásban részesülők száma	**2025. halmozott adat**
Információnyújtások	202
Segítő beszélgetés	366
Tanácsadás	275
Ügyintézéshez segítségnyújtás	49
Konfliktuskezelés	10
Esetkonferencia, Esetkonzultáció	187
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	47
Családlátogatás	351
Adományközvetítés	217
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	1
Jogi tanácsadás	1
Pszichológiai tanácsadás	1

A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	**2025 halmozott adat/családok száma**
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2
Életvitel	8
Gyermeknevelési	6
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	4

Ügyintézés	2
Problémák száma összesen (halmozott adat):	**22**

2025. évben elsősorban a megélhetési nehézségek, időnként a napi élelmezés megoldása is komoly gondot okozott, probléma enyhítésére irányuló munka nagy részét képezte az **élelmiszer**-és **egyéb adomány**ok közvetítése a rászoruló családok számára, melyre **217** alkalommal került sor.

A területen élő családoknál a gyakori problémák a környezeti tényezők, munkanélküliség, alkoholizálás, elhanyagolás a szülő részéről mind fizikai, mind lelki és érzelmi szinten, felelőtlenül és túl fiatalon vállalt terhességek.

Az alacsony iskolai végzettség meghatározó szerepet játszik abban, hogy a családok később nehezen tudnak előre jutni és javítani az életkörülményeiken, esélyük sincs olyan munkahelyet szerezni, amitől az anyagi biztonságukat remélhetnék. A klienseink körében nagyon kevés azoknak a száma, akik 8 általánosnál magasabb iskolával rendelkeznek.

Az ellátottak közül többen alkalmi munkát vállalnak, vagy közmunka programban vesznek részt.

A területen élő családok/személyek bizalommal fordulhatnak a családsegítő felé. A problémákkal küzdő családok gondjait leginkább lakókörnyezetükben ismerhetjük fel, érthetjük meg, ezért fontos a családlátogatás. Heti rendszerességgel végeztem **családlátogatás**t az ellátottaknál, összesen **351** alkalommal. A látogatások alkalmával a klienseket legtöbbször segítő beszélgetéssel, gyermeknevelési és életvezetési tanácsokkal, információnyújtással segítettem, törekedtem arra, hogy problémáik megoldására önállóan is képesek legyenek. Előfordulnak azonban olyan esetek is, amikor a rendszeres tanácsadás, tájékoztatás és segítségnyújtás ellenére sem tapasztalható érdemi változás, mivel az érintettek nem mutatnak együttműködési készséget, illetve nem hajlandók aktívan tenni élethelyzetük rendezése és normalizálódása érdekében.

A hatósági feladatokhoz kapcsolódó ügyekkel a Család- és Gyermekjóléti Központ, mint szakmai egység foglalkozik. A családsegítő és az esetmenedzser munkakapcsolata az elmúlt évben kiegyensúlyozott, folyamatos és együttműködő volt. A Szolgálat részéről több alkalommal került sor esetkonferenciák és esetkonzultációk megtartására, valamint gyakoriak voltak a közös családlátogatások, melyek hozzájárultak a hatékony információáramláshoz és a szakmai munka eredményességéhez. Speciális szolgáltatások igénybevételéhez közvetítettem az ügyfeleket, például jogi -vagy pszichológiai tanácsadásra.

<u>Jelzőrendszerrel való együttműködés</u>

Jelzések:

település neve	mennyi/ honnan
Lovászi	iskola: 3 / rendőrség: 2 / személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók: 1 / önkormányzat, jegyző: 1 / magánszemély: 4
Dobri	-
Kerkateskánd	önkormányzat/jegyző: 1
Szécsisziget	-
Tormafölde	rendőrség: 3 / magánszemély: 1
Tornyiszentmiklós	rendőrség: 1 / család-és gyermekjóléti szolgálat: 1

Az elmúlt évben összesen **18 jelzés** érkezett a jelzőrendszeri tagoktól, a rendőrségtől 6, oktatási intézményből 3, önkormányzat/jegyző 2, család- és gyermekjóléti szolgálat 1, személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók 1, magánszemély 5 esetben tett jelzést intézményünk felé. Az iskolák minden esetben igazolatlan hiányzás miatt tettek jelzést. A rendőrségtől érkező jelzések több esetben családi veszekedésről, kiskorú veszélyeztetésről, valamint szabálysértésről szóltak. Az Önkormányzat két esetben élt jelzéssel, rendezetlen családi körülmények, lakhatási probléma, szexuális zaklatás gyanúja, illetve elmérgesedett családi viszony miatt. Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók részéről elégtelen lakáskörülmények okán érkezett jelzés. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattól egy esetben érkezett jelzés nevelési probléma miatt. A magánszemélyektől érkezett jelzések többnyire a gyermek elhanyagolásról, illetve családi konfliktusokokról szóltak.

Prevenciós tevékenységek:

-2025. évben a szabadidős rendezvényeken két gyermek, az iskolai szünidős táborokban egy gyermek vett részt.

-A Magyar Élelmiszerbank Egyesület programjában való részvétel által, élelmiszert juttatunk a rászoruló családok részére, mellyel megkönnyítik a családok mindennapjait.

-Adomány /Ruhabörze

Az adományra szoruló családok esetében az igények felmérését követően a Szolgálat által felajánlott, valamint a helyben beérkező adományokból összeállított csomagok kerülnek közvetítésre és átadásra a rászoruló családok számára, a szükségletekhez igazodva.

(A leggyakrabban igényelt dolgok: felnőtt, gyermek és csecsemő ruha, különböző textíliák, cipők, élelmiszer, bútorok).

A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy amennyiben veszélyeztetettséget észlelnek, vagy további intézkedést tartanak szükségesnek, azt írásban jelezzék. Hatékony, preventív munka kizárólag akkor valósulhat meg, ha időben jutunk információhoz, amelyet a szakemberek bevonásával és az érintettekkel egyeztetve feldolgozunk, valamint megfelelő segítséget nyújtunk az arra rászorulók számára.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, a segítőkészségükért és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnak, hogy biztosítottak helyet a munkavégzéshez.

Lovászi, 2026.02.10.

Szakál Kitti
családsegítő

E L Ő T E R J E S Z T É S

Lovászi – Dobri – Kerkateskánd –Szécsisziget – Tormafölde - Tornyiszentmiklós Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek ülésére

Tárgy: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetési beszámolója
Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséhez pénzügyi tervet készített, amely a működése folyamán bekövetkezett változások szerint módosításra került. A beszámolóban a költségvetés 2025. évi végrehajtásáról - a bevételekről, pénzeszközök felhasználásáról – kívánok számot adni. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetési bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet, költségnemenként a 2. és a 3. számú melléklet tartalmazza.

B e v é t e l e k:

A hivatal 2025. évi bevétele 95.369.797 Ft, mely a tervezett bevételhez viszonyítva 99,8 %-os teljesítés.

Bevételből:

- Intézményi működési bevétel 167.886 Ft
  (továbbszámlázott szolgáltatás, esküvők díja, kamatbevétel, kerekítési különbözet)
- Finanszírozási bevételek 95.201.911 Ft
  (intézményfinanszírozás 89.396.921 Ft,
  pénzmaradvány felhasználás 5.804.990 Ft)

K i a d á s o k:

A hivatal 2025. évi költségvetési kiadása 87.828.991 Ft, amely 91,9 %-os teljesítés a kiadás előirányzathoz viszonyítva.

Kiadásból:

- Személyi juttatások 69.977.662 Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok 9.404.836 Ft
- Dologi kiadás 7.591.493 Ft
- Beruházások 855.000 Ft
  (informatikai eszköz beszerzés)

Kiadások kormányzati funkciónként:

Ft

Megnevezés	Személyi juttatás	Járulék	Dologi kiadás	Egyéb működési célú kiadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	63.753.416	8.488.937	6.908.823	0	569.999	**79.721.175**
Adó vám és jövedéki igazgatás	6.224.246	915.899	682.670	0	285.001	**8.107.816**
Összesen	**69.977.662**	**9.404.836**	**7.591.493**	**0**	**855.000**	**87.828.991**

A hivatal 2025. évi pénzmaradványa 7.540.806 Ft, a 4. számú melléklet szerint. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi könyvviteli mérlegét az 5. számú melléklet tartalmazza.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi beszámolóját 95.369.797 Ft bevétellel és 87.828.991 Ft kiadással, a kiadásokon belül 69.977.662 Ft személyi juttatással, 9.404.836 Ft járulékkal 7.591.493 Ft dologi kiadással, 855.000 Ft felhalmozási kiadással elfogadja.
Az intézmény engedélyezett létszámkeretét 11 főben állapítja meg. A 2025. évi pénzmaradvány összegét 7.540.806 Ft összegben határozza meg. A 2025. évi vagyonmérleg főösszegét 9.815.805 Ft összeggel elfogadja.

Lovászi, 2026. április 27.

dr. Novák Anett
jegyző

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal * Lovászi * 8.

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások	71 161 675	75 523 278	75 523 278	69 977 662
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 565 787	10 132 795	10 132 795	9 404 836
3.	K3.	Dologi kiadások	8 769 838	8 832 113	8 846 974	7 591 493
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
6.	K.6.	Beruházások	1 016 000	1 016 000	1 016 000	855 000
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	**Költségvetési kiadások**	**90 513 300**	**95 504 186**	**95 519 047**	**87 828 991**
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)**	**90 513 300**	**95 504 186**	**95 519 047**	**87 828 991**
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	240 000	302 275	317 136	167 886
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	**Költségvetési bevételek**	**240 000**	**302 275**	**317 136**	**167 886**
21.	B8.	**Finanszírozási bevételek**	**90 273 300**	**95 201 911**	**95 201 911**	**95 201 911**
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	5 804 990	5 804 990	5 804 990	5 804 990
23.		- Központi irányítószervi támogatás	84 468 310	89 396 921	89 396 921	89 396 921
24.	B1.-B8.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**90 513 300**	**95 504 186**	**95 519 047**	**95 369 797**

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

BEVÉTELEK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	**B1.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől				
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		**Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)**	**0**	**0**	**0**	**0**
6.	**B4.**	**Működési bevételek**				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	150 000	212 275	223 275	94 025
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	90 000	90 000	90 000	70 000
9.	B404	Tulajdonosi bevétel				
10.	B408.	Kamatbevételek			2	2
11.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés				
12.	B411.	Egyéb működési bevételek			3 859	3 859
13.		**Működési bevételek összesen (7+8+9+10+11+12)**	**240 000**	**302 275**	**317 136**	**167 886**
14.	**B8.**	**Finanszírozási bevételek**	90 273 300	95 201 911	95 201 911	95 201 911
15.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 804 990	5 804 990	5 804 990	5 804 990
16.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	84 468 310	89 396 921	89 396 921	89 396 921
17.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	64 733 716	69 662 327	69 662 327	69 662 327
18.		- önkormányzatok hozzájárulása	19 734 594	19 734 594	19 734 594	19 734 594
19.		**Finanszírozási bevételek összesen (15+16)**	**90 273 300**	**95 201 911**	**95 201 911**	**95 201 911**
20.	**B1.-B8.**	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+13+19)**	**90 513 300**	**95 504 186**	**95 519 047**	**95 369 797**

3. melléklet

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

KIADÁSOK

Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2025. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Teljesítés
1.	**K1.**	**Személyi juttatások**				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	65 820 200	69 621 740	68 116 740	63 947 957
3.	K1103	Céljuttatás, projektprémium		315 000	1 820 000	1 820 000
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom				
6.	K1107.	Béren kivüli juttatások	2 697 751	2 697 751	2 697 751	2 508 452
7.	K1108.	Ruházati költségtérítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	1 157 980	1 157 980	1 157 980	966 180
9.	K1110.	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	584 004	829 067	829 067	590 563
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	901 740	901 740	901 740	144 510
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	0	0	0	0
13.		**Személyi juttatások összesen**	**71 161 675**	**75 523 278**	**75 523 278**	**69 977 662**
14.	**K2**	**Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó**				9 351 508
15.		Szociális hozzájárulási adó	9 161 124	9 674 804	9 674 804	8 964 105
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	404 663	404 663	404 663	387 403
17.		Táppénz hozzájárulás		53 328	53 328	53 328
18.		**Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó összesen**	**9 565 787**	**10 132 795**	**10 132 795**	**9 404 836**
19.	**K3**	**Dologi kiadások**				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20 000	20 000	20 000	0
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 600 000	1 600 000	1 485 000	1 426 610
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 151 700	1 166 700	1 186 310	1 184 534
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	330 000	380 000	380 000	340 587
24.	K3311.	Villamosenergia szolgáltatás díja	55 000	55 000	55 000	4 264
25.	K3312.	Gázenergia szolgáltatás díja	860 000	860 000	860 000	599 415
26.	K3314.	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	170 000	170 000	170 000	169 779
27.	K332.	Vásárolt élelmezés				
28.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
29.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	270 000	270 000	295 000	295 000
30.	K335.	Közvetített szolgáltatások	125 000	184 875	195 875	122 013
31.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 100 000	1 100 000	1 060 000	1 006 199
32.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 200 000	1 135 000	1 249 251	1 123 829
33.	K341.	Kiküldetések kiadásai	100 000	100 000	100 000	97 517
34.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások				
35.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 728 138	1 730 538	1 730 538	1 217 418
36.	K351.	Egyéb dologi kiadás	60 000	60 000	60 000	4 328
37.		**Dologi kiadások összesen**	**8 769 838**	**8 832 113**	**8 846 974**	**7 591 493**
38.	**K5**	**Egyéb működési célú kiadások**	**0**	**0**	**0**	
39.	**K6.**	**Beruházások**				
40.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	800 000	800 000	800 000	673 228
41.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése				
42.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	216 000	216 000	216 000	181 772
43.		**Beruházások összesen**	**1 016 000**	**1 016 000**	**1 016 000**	855 000
44.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**90 513 300**	**95 504 186**	**95 519 047**	**87 828 991**

4. melléklet

adatok Ft-ban

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	167 886
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	87 828 991
3.	**I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)**	**- 87 661 105**
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	95 201 911
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
6.	**II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)**	**95 201 911**
7.	**A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)**	**7 540 806**
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	**III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)**	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	**IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)**	
14.	**B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)**	
15.	**C) Összes maradvány (A+B)**	**7 540 806**
16.	**D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa**	227 650
17.	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	7 313 156
18.	**F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)**	
19.	**G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)**	

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. ÉVI MÉRLEGE

5. melléklet

adatok Ft-ban

Sorszám	Eszközök	2024. év	2025. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	**A/I. Immateriális javak**	**0**	**0**
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 788 674	1 842 591
	A/II/3 Tenyészállatok		
	A/II/4 Beruházások, felújítások		
6.	**A/II Tárgyi eszközök**	**1 788 674**	**1 842 591**
7.	A/III/1 Tartós részesedések		
8.	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök**	**0**	**0**
9.	**A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök**		
10.	**A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+….A/IV)**	**1 788 674**	**1 842 591**
11.	B/I Készletek		
12.	B/II. Értékpapírok		
13.	**B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)**	**0**	**0**
	C//II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	197 765	76 600
14.	C/III Forintszámlák	5 607 155	7 464 136
15.	**C) Pénzeszközök**	**5 804 920**	**7 540 736**
16.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	10 000	0
17.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
18.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	70	70
19.	**D) Követelések (D/I+D/II+D/III)**	**10 070**	**70**
20.	**E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások**		
21.	**F) Aktív időbeli elhatárolások**	**450 696**	**432 408**
22.	**Eszközök összesen**	**8 054 360**	**9 815 805**

Sorszám	Források	2024. év	2025. év
24.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	3 503 051	3 503 051
25.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
26.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 623 891	1 623 891
27.	G/IV Felhalmozott eredmény	-2 421 125	-2 673 104
28.	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
29.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-251 979	174 367
30.	**G) Saját tőke (G/I+….G/VI)**	**2 453 838**	**2 628 205**
31.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0
32.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	113 262	227 650
33.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
34.	**H) Kötelezettségek (H/I+H/II+H/III)**	**113 262**	**227 650**
35.	**I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások**	**0**	**0**
36.	**J) Passzív időbeli elhatárolások**	**5 487 260**	**6 959 950**
37.	**Források összesen (G+H+I+J)**	**8 054 360**	**9 815 805**

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely az alulírt helyen és időben jött létre az I. pontban meghatározott felek között az alábbi feltételekkel:

I. SZERZŐDŐ FELEK

egyrészről

név:	**Lovászi Község Önkormányzata**
székhely:	8878 Lovászi, Kútfej út 112.
törzsszám:	432052
adószám:	15432058-1-20
stat.számjel:	15432058-8411-321-20
bankszámlaszám:	.....
képviseli:	Jánosi Zsuzsanna polgármester

mint **Átadó1** (a továbbiakban: *Átadó1*)

név:	**Kerkateskánd Község Önkormányzata**
székhely:	8879 Kerkateskánd, Béke u. 59.
törzsszám:	436137
adószám:	15436131-1-20
stat.számjel:	15436131-8411-321-20
bankszámlaszám:	.....
képviseli:	Fehér Norbert polgármester

mint **Átadó2** (a továbbiakban: *Átadó2*)

név:	**Szécsisziget Község Önkormányzata**
székhely:	8879 Szécsisziget, Rákóczi Ferenc u. 25.
törzsszám:	436148
adószám:	15436148-1-20
stat.számjel:	15436148-8411-321-20
bankszámlaszám:	.....
képviseli:	Nagy István polgármester

mint **Átadó3** (a továbbiakban: *Átadó3*)

név:	**Tormafölde Község Önkormányzata**
székhely:	8876 Tormafölde, Petőfi u. 81.
törzsszám:	436159
adószám:	15436155-1-20
stat.számjel:	15436155-8411-321-20
bankszámlaszám:	.....
képviseli:	Kondákor József polgármester

mint **Átadó4** (a továbbiakban: *Átadó4*)

név:	**Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata**
székhely:	8877 Tornyiszentmiklós, Kossuth Lajos u. 57.
törzsszám:	436160
adószám:	15436162-1-20
stat.számjel:	15436162-8411-321-20
bankszámlaszám:	.....
képviseli:	Bene Nándor polgármester

mint **Átadó5** (a továbbiakban: *Átadó5*)

név:	**Dobri Község Önkormányzata**

székhely:	8874 Dobri, Petőfi S. u.27.
törzsszám:	436126
adószám:	15436124120
stat.számjel:	15436124-8411-321-20
bankszámlaszám:	.....
képviseli:	Lógár Zoltán polgármester

mint **Átadó6** (a továbbiakban: *Átadó6*)

a továbbiakban *Átadó1, Átadó2, Átadó3, Átadó4, Átadó5, Átadó6* együtt: **Átadó**

másrészről

név:	**Zalaegerszegi Tankerületi Központ**
székhely:	8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
törzsszám:	835541
adószám:	15835547-2-20
stat.számjel:	15835547-8412-312-20
képviseli:	Kajári Attila tankerületi igazgató

mint **Átvevő** (továbbiakban: *Átvevő*)

a továbbiakban valamennyien együttesen: **Szerződő felek**.

II. PREAMBULUM

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: *Nkt.*) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet) 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát vesztette.

2. Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik – a szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

3. Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

4. Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

5. Az Nkt. 99/G. (*akkor hatályos*) § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott

működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

6. Az Nkt. (*akkor hatályos*) 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én a települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

7. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

8. **Átvevő** kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (*Nvtv.*) 3. § 19. pont bb) alpontja alapján **vagyonkezelőnek minősül**.

9. A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Szerződő felek az alábbiak szerint állapítják meg.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

10. Szerződő felek rögzítik, hogy az Átadó1 414/1000, Átadó2 62/1000, Átadó3 84/1000, Átadó4 143/1000, Átadó5 217/1000, Átadó6 80/1000 tulajdoni hányadát képező az ingatlan-nyilvántartásba

    - **Lovászi belterület 534 helyrajzi számon** felvett, „kivett általános iskola, udvar" megnevezésű, 12729 m2 alapterületű, természetben: 8878 Lovászi, Lakótelep 96. szám alatt bejegyzett belterületi ingatlan (Buda Ernő Körzeti Általános Iskola) ingatlan, amelyre a Szerződő felek vagyonkezelési jogot alapítanak.

11. Átadó1, Átadó2, Átadó3, Átadó4, Átadó5, Átadó6 a tulajdonjogát a TAKARNET rendszerből lekért E-hiteles tulajdoni lap másolattal igazolja, amelyet a Szerződő felek elfogadnak.

IV. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

12. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **határozatlan** időtartamra szól.

13. Az Átvevő vagyonkezelői joga az ingatlanok tekintetében az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, az Átvevőt, mint vagyonkezelőt azonban a szerződés megkötésének időpontjától kezdve megilletik a vagyonkezelő jogai és terhelik kötelezettségei.

14. Szerződő felek rögzítik, hogy egymással (ill. a Tankerület jogelődjével):

    - 2013. január 21. napján *Vagyonkezelési Szerződést* kötöttek a Lovászi belterület 534 helyrajzi számú ingatlan (Buda Ernő Körzeti Általános Iskola), valamint az ott lévő ingóságok tárgyában.

15. **Szerződő felek az előző pontban hivatkozott Vagyonkezelési Szerződést jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.**

V. A SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

16. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Átadó nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe/használatba nem adhatja.

17. Az Átvevő köteles az átvett vagyon **állagának megóvásáról, jó karbantartásáról, működéséről** gondoskodni, jogszabályban és a jelen Szerződésben előírt más kötelezettségét teljesíteni, valamint az átvett vagyont jogszabályban, valamint a jelen Szerződésben meghatározott **célnak megfelelően használni.**

18. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
    a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével – nem terhelheti meg,
    b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
    c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
    d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg,
    e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

19. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

20. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

21. Az Átvevő által vagyonkezelt bármely vagyonelem használatának átengedéséből származó bevétel felhasználására a mindenkor hatályos jogszabályi előírások irányadók azzal, hogy – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az Átvevő jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy az átvett vagyon hasznosításából származó bevételeket elsősorban az átvett vagyon állag- és értékmegőrzésére, fenntartására fordítja.

22. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről, valamint viseli az ezzel kapcsolatos költségeket.

23. Az Átvevő felelős az ingatlanokkal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi tárgyú és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért, valamint viseli az ezzel kapcsolatos költségeket.

24. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

25. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Átadó tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.

26. Az Átvevő igény esetén köteles az Átadó részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően február 15. napjáig, de legkésőbb február 28-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.

27. A selejtezést 500.000.-Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Átadó részére. Az 500.000.-Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Átadó végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.

28. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

29. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.

30. Az Átvevő köteles az Átadót haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

31. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit. Ezen intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.

32. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

33. Az Átadó az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Átadó felhívása ellenére – tovább folytatja, az Átadó kártérítést követelhet.

34. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, legalább az állapotnak megfelelő szinten tartásáról, lehetőség szerint a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének növeléséről. Az Átvevő a kezelt vagyonnal semminemű olyan tevékenységet nem gyakorolhat és gyakoroltathat és a vagyontárgy tekintetében semminemű olyan kötelezettséget nem vállalhat, amely annak forgalmi értékét negatívan befolyásolhatja, ide nem értve az állami feladat ellátásából fakadó működtetést, továbbá a vagyonkezelőként Átvevőt megillető jogok gyakorlását.

35. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a Szerződő felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Átadó a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átvevőnek az Átadóval szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb a mérlegzárást megelőző 10 nappal adatot szolgáltat az Átadó részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

36. Az Átvevő a saját költségén az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult

a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

37. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Átadóval szemben igényt nem támaszthat.

38. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a Szerződő felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Átadó előzetes értesítése mellett.

39. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. Erről előzetesen köteles az Átadót írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Átadóval szemben igényt nem támaszthat.

40. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

41. Az Átadó az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

42. Az Átadó tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont - beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is - 30 napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Átadónak. Az Átadó, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Átadó képviselője jogosult
a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni,
c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Átadó az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

VI. A MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEK VISELÉSÉNEK SZABÁLYAI

43. A Szerződő felek a jelen vagyonkezelési szerződéssel érintett vagyon használatával kapcsolatban esetlegesen felmerülő működési költségek viselésének szabályait külön megállapodásban kívánják rendezni.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

44. A szerződés megszűnik, ha:
    a) az Átvevő megszűnik,
    b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
    c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
    d) azt a Szerződő felek közös megegyezéssel megszüntetik.

45. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Átadó részére visszaadni.

46. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Átadó jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

47. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Átadó jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.

48. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.

49. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

VIII. JOGSZAVATOSSÁG

50. Szerződő felek rögzítik, hogy

    - a **Lovászi belterület 534 helyrajzi számú** ingatlant az E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt. javára, 351 m2 vonatkozásában, a Zala Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztály 1. 30509/2/2011.02.02. számú határozata alapján vezetékjogok

    terhelik.

51. Mindezeken túl az Átadó1, Átadó2, Átadó3, Átadó4, Átadó5, Átadó6 az ingatlanok per-, teher- és igénymentességéért feltétlen szavatosságot vállal.

IX. ADÓ- ÉS ILLETÉKFIZETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

52. Szerződő felek rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (*Mötv.*) 109. § (11) bek. rendelkezése szerint a III/10. pontban hivatkozott ingatlanok és berendezési tárgyaik, mint helyi önkormányzat tulajdonában lévő vagyon vagyonkezelésbe adása **illetékmentes**.

X. A VAGYONKEZELŐI JOG INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSI BEJEGYZÉSE

53. Szerződő felek együttesen kérik ill. feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a bejegyzésre illetékes földhivatali osztály a III/10. pontban meghatározott ingatlanra az **Átvevő (vagyonkezelő) vagyonkezelői jogát 1/1 eszmei hányadban vagyonkezelés jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba** bejegyezze (***bejegyzési engedély***).

54. Jelen szerződés alapján induló ingatlan-nyilvántartási eljárás igazgatási szolgáltatási díjának a kérelem előterjesztésével egyidejű megfizetésének kötelezettsége az átvevőt terheli, amelynek

összege – *az ingatlan-nyilvántartási, a telekalakítási, a földmérési és térképészeti tevékenységgel kapcsolatos eljárások, továbbá az ingatlan-nyilvántartásból és az állami alapadatbázisokból történő adatszolgáltatások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 1/2024. (I. 30.) KTM rendelet 7. § (1) bek. szerint* – változással érintett **ingatlanonként 10.600.-Ft**.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

55. Szerződő felek jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

56. Kapcsolattartók kijelölése:

- **Átadó**
  - név: Jánosi Zsuzsanna polgármester
  - tel.: +36 30 237 1334
  - e-mail: lovaszionkormanyzat@gmail.com
- **Átvevő**
  - név: Kajári Attila tankerületi igazgató
  - tel.: +36 92 795 217
  - e-mail: zalaegerszeg@kk.gov.hu

57. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Zalaegerszegi Járásbíróság vagy a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

58. Jelen vagyonkezelési szerződést Lovászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2025. (IX. .....) határozatával, Kerkateskánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2025. (IX. .....) határozatával, Szécsisziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2025. (IX. .....) határozatával, Tormafölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2025. (IX. .....) határozatával, Tornyiszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2025. (IX. .....) határozatával, Dobri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2025. (IX. .....) határozatával elfogadta.

59. A szerződésre egyebekben a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

60. Jelen szerződés az alábbi melléklettel együtt érvényes:

1. sz. melléklet: **Lovászi belterület 534 helyrajzi számú** ingatlan tulajdoni lap másolata

Szerződő felek jelen szerződést átolvasás és kellő értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Zalaegerszeg,

Lovászi Község Önkormányzata	**Zalaegerszegi Tankerületi Központ**
Átadó1	***átvevő***
képv.:	***képv.:***
Jánosi Zsuzsanna polgármester	**Kajári Attila tankerületi igazgató**

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Lovászi,

.....

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Zalaegerszeg,

Molnár Katalin
gazdasági vezető

Kerkateskánd Önkormányzata
Átadó2
képv.:
Fehér Norbert polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kerkateskánd,

.....

Szécsisziget Község Önkormányzata
Átadó 3
képv.:
Nagy István polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Szécsisziget,

....

Tormafölde Önkormányzata
Átadó4
képv.:
Kondákor József polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Tormafölde,

.....

Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata
Átadó5
képv.:
Bene Nándor polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Tornyiszentmiklós,

....

Dobri Község Önkormányzata
Átadó6
képv.:
Lógár Zoltán polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Dobri,

.....

DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.
Titkárság: 06 92 311 342, 06 92 310 822
E-mail: info@dfmk.hu www.dfmk.hu

KSZR ZALA MEGYE

Dobri
Település Önkormányzata

Lógár Zoltán
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A ***Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer*** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistelepülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.
Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.
A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is.
E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13%-át; dologi kiadásokra összesen 87%-át. Az állami támogatásból új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 39%-ot költöttünk, 20%-ot fordítottunk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 11%-ot kis értékű eszközbeszerzésre.

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2026. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készíttettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.
Rendszeresen frissülő honlapunkon, a ***Zala Megyei Könyvtári Portálon*** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (http://kszr.dfmvk.hu). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltattunk a vármegye könyvtárairól, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.
Az Önök településén a kistelepülési ellátást a vármegyei hatókörű városi könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2025-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	60
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	3
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	0
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	5
Személyes könyvtárhasználatok száma:	169
Ebből számítógép és internethasználat:	97
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	72
Helyben használt dokumentumok száma (db):	75
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0

2026-ban is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a *KSZR Ajánlás*t is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti ***állami támogatás*** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatókörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás

áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.
Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés. A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei hatókörű városi könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2026-os könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget ***Rendezvényajánló 2026*** című kiadványunkkal.
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatóhelyeknek egységes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésére, ám ahogy az elmúlt években, úgy 2026-ban is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak elhelyezést és beszerzésüket indokoltnak látjuk.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: http://kszr.dfmvk.hu, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella intézményvezető-igazgatót* **(lapath.gabriella@lentikonyvtar.hu, 06 30 925 7952)** vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* igazgatóhelyettest. **(kszr@dfmvk.hu; 06 30 993 3707)**

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2026. március 20.

Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár * Zalaegerszeg *

Tóth Renáta
igazgató

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal
8878 Lovászi, Kútfej u. 12.
Érk.: 2026. 05. 12.
Előszám: Szám: 999-1/2026 Ügyintéző: NA
37030/286-1/2026.ált.

NAGYKANIZSAI HIVATÁSOS TŰZOLTÓSÁG
TŰZOLTÓPARANCSNOK

Tárgy: Beszámoló 2025 évi munkáról
Iktv. szám: -
Ügyintézőjük: -
Ügyintéző: Kómár Ferenc tű. alez.
Telefon: 39361; 06-20/2537477

Tisztelt Képviselő Testület!

Elkészítettem a Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025 évi tevékenységéről a beszámolómat, melyet mellékletben megküldök. Amennyiben a beszámoló a következő közgyűlésen elfogadásra kerül, arról értesíteni szíveskedjenek a határozat megküldésével.
Ha a beszámolóval kapcsolatban kérdés merülne fel, elérhetőségeimen rendelkezésre állok.

Tel.: 06-20/2 537 477
e-mail.: ferenc.komar@katved.gov.hu

Tisztelettel:

Kómár Ferenc tű. alezredes
tűzoltósági tanácsos
tűzoltóparancsnok

Melléklet: Beszámoló a Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025 évi tevékenységről

Cím: 8800 Nagykanizsa, Kossuth tér 25.
Telefon/Fax: +36 (93) 516-003
E-mail: nagykanizsa.kvk@katved.gov.hu

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

37030/286-1/2026.ált.

NOVA
Kiadmányozta 2026.05.08 09:28
Kómár Ferenc tű. alez [SK]

37030/286-1/2026.ált.

MAGYARORSZÁG SZOLGÁLATÁBAN A BIZTONSÁGÉRT
KATASZTRÓFAVÉDELEM

Beszámoló
a Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2025. évi tevékenységéről

Készítette:

Kómár Ferenc tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

Tisztelt Közgyűlés!

A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025-ös legfontosabb katasztrófavédelmi célkitűzéseiről, az elvégzett katasztrófavédelmi feladatokról és megtett intézkedésekről, továbbá 2026 legfontosabb célkitűzéseiről az alábbiakban tájékoztatom:

I. 2025 LEGFONTOSABB CÉLKITŰZÉSEI

A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: Tűzoltóság) az egységes katasztrófavédelmi szervezet helyi szerveként, a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: Igazgatóság) a Nagykanizsa Katasztrófavédelmi Kirendeltségének (a továbbiakban: Kirendeltség) közvetlen irányítása alatt áll. A Tűzoltóság a hivatásos katasztrófavédelmi szervek integrált rendszerében végzi tevékenységét.
Az állomány elméleti és gyakorlati felkészültségének növelése érdekében a napi képzések során használtuk az elektronikus oktatási rendszert, továbbá az állomány részére folyamatosan elérhetővé tettük azt a tudástárat, amely tartalmazza az oktatási anyagokat és a szakmai dokumentumokat.

Lépéseket tettünk beavatkozó önkéntes tűzoltó egyesületek számának növelésére, valamint erősítettük az önkéntes tűzoltó egyesületek és önkormányzati tűzoltóságok feladatellátását. Kiemelt figyelmet fordítottunk az elnyert pályázati és egyéb támogatások hatékony felhasználására, a támogatások ütemezett elszámolására. Együttműködtünk a HUNOR Hivatásos Katasztrófavédelmi Mentőszervezet reagáló képességének fenntartásában.

Fontos cél volt az elmúlt évben is a szabadterületi tűzesetek, valamint a halálos kimenetelű tűzesetek számának csökkentése, megelőzése. Ennek keretében kívánja a Tűzoltóság a lehető legtöbb személlyel megismertetni a megelőzés fontosságát, felkutatni azokat a csatornákat, melyeken keresztül megfelelő információval, tudással láthatjuk el az érintetteket.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a toborzásra és az utánpótlás biztosítására, a szervezet állománymegtartó képességének növelésére, továbbá a biztosított erőforrások (energia, üzemanyag, papír stb.) szabályszerű és hatékony felhasználására, a járműállomány költséghatékony üzemeltetésére és üzemben tartására, a szigorítottan feszes, takarékos gazdálkodás folyamatos fenntartására.

Törekvéseink között szerepelt a beavatkozási készség növelése mind a hivatásos, mind az önkéntes tűzoltóságoknál, további egyesületek beavatkozó státuszának megszerzése, ismeretanyagának kiszélesítése és a gondozatlan szabad területek felderítésébe történő bevonása, a tűzbiztonság növelése érdekében. A folyamatos prevenciós tevékenységünkkel (önkéntes tűzoltó egyesületek, a települések közbiztonsági referenseinek, továbbá az önkéntes mentőcsoportok bevonásával) sikerült az esetszámot csökkenteni, így tartósan alacsonyan tartani.

Az E-learning vizsgarendszer által támasztott követelményeket 2025-ben is sikeresen végrehajtottuk. A hivatásos tűzoltók félévente adnak számot szakmai tudásukról, egy központi vizsgarendszerben, egyéni azonosítóval, számítógépen keresztül.

II. A KATASZTRÓFAVÉDELMI SZAKMAI FELADATOK

A Tűzoltóság és annak két katasztrófavédelmi őrse 2025-ben is a hatályos szabályozók, előírások betartásával, előre tervezett, átgondolt szolgálatszervezéssel és a rendelkezésre álló gépjármű- és technikai eszközállomány készenlétben tartásával teljesítette mentő-tűzvédelmi feladatait.

A Tűzoltóság működési területe 2025-ben nem változott, továbbra is 90 település mentő-tűzvédelmét biztosítja elsődlegesen, amelyből 20 település Somogy vármegyében található. A Tűzoltóságon belül kettő katasztrófavédelmi őrs működik, a Zalakarosi Katasztrófavédelmi Őrs napi 4 fős létszámmal 22 településen, valamint a Letenyei Katasztrófavédelmi Őrs ugyancsak 4 fős beavatkozó létszámmal 28 településen látja el elsődleges beavatkozó tevékenységét.

Tűzoltósági szakterület

Tűzoltás, műszaki mentés, vonulási statisztika és annak elemzése

A vonulási számadatok tekintetében zárójelben a 2024. évi adatokhoz képesti változásokat tartalmazza: „+" az előző évihez képest többet; „-" jel a kevesebbet jelenti, a „=" jel a változatlan számadatra utal.

2025-ben összesen **749** *(-9)* esetben riasztották a tűzoltókat tűz- és káresetekhez, ebből **60** *(+1)* vonulás segítségnyújtásban, **689** *(-10)* vonulás pedig a Tűzoltóság működési területére. Ezeken felül **8** *(+2)* alkalommal volt a kirendeltség katasztrófavédelmi hatósági osztályának ügyintézője vagy a letenyei őrsparancsnok utólagosan bejelentett tűzeseteknél adatgyűjtés céljából. (1. számú melléklet). A **689** db működési területi esemény megoszlása a következőképpen alakult:

- **287 db** tűzeset *(+7)*, ebből **151 db** *(+14)* beavatkozást igénylő esemény, **20 db** *(-3)* kiérkezés előtt felszámolt vagy vonulás közben visszafordított esemény, **1 db** *(-2)* szándékosan megtévesztő jelzés és **115 db** *(-2)* téves jelzés volt.
- **402 db** műszaki mentés *(-17)*, ebből **282 db** *(-35)* beavatkozást igénylő esemény, **24 db** *(+4)* kiérkezés előtt felszámolt vagy vonulás közben visszafordított járművek **0 db** *(=0)* szándékosan megtévesztő jelzés és **96 db** *(+14)* téves jelzés volt.

Zalakarosi őrs szolgálatot ellátó állománya a Zalakaros/I-es szerrel a 749 eseményből **163** *(+8)* alkalommal került riasztásra tűz- és káresethez. A 163 vonulásból **118** *(+14)* alkalommal a saját működési területére, **8** *(-8)* alkalommal Tűzoltóság működési területére, és **2** *(+2)* alkalommal Letenyei őrs működési területére, valamint **35** *(=0)* alkalommal segítségnyújtásba volt riasztva. Az őrs vonulási adatait a *(2. számú melléklet)* mutatja.

Letenyei őrs szolgálatot ellátó állománya a Letenye-I-es szerrel a 749 db eseményből **126** *(-21)* alkalommal került riasztásra tűz- és káresethez. A **126** vonulásból **106** *(-19)* alkalommal a saját működési területére, 7 *(=0)* alkalommal Tűzoltóság működési területére, **0** (-2) alkalommal a Letenyei KvŐ működési területére, valamint **13** *(=0)* alkalommal segítségnyújtásba volt riasztva. Az őrs vonulási adatait a *(3. számú melléklet)* mutatja.

A működési területünkön történt 689 db tűz- és káreset közül 1db III-as, 5 db II-es, a többi pedig I-es fokozatban lett felszámolva, így összesen 6 db magasabb fokozatú, kiemelt jelentőségű beavatkozás történt:

- 2025. április 07.
  Inke, Dózsa György utca 33. családi ház tűzeset, II-es Kiemelt fokozat:
  A jelzett helyen egy kb. 8 m x 6 m-es nagyságú, tégla falazatú, cserép fedésű családi ház tetőtéri szobája égett teljes terjedelmében. A tűzoltás során a tetőtér gipszkarton burkolata meg lett bontva. A füst és korom a lakás több helyiségét jelentősen károsította. A ház lakható maradt. A helyszínre 4 db gépjárműfecskendő, 1 db vízszállító, és a Somogy vármegyei KMSZ volt leriasztva. Az oltásban összesen 21 fő vett részt.

- 2025. április 16.
  Nagykanizsa, Bajcsai út HRSZ:0285/4 Agrosped-Hungary Kft. tűzeset II-es Kiemelt fokozat:
  Az AGROSPED Hungary Kft. telephelyén található 25 x 80 méteres csarnok teljes terjedelemben égett. A csarnok szendvicspanel héjazattal rendelkezett. A csarnokban polcrendszer és egy állatszállító kamion volt a tűz keletkezésének idején. A A tűzeset nem járt személyi sérüléssel. A tűzet 7 „C" sugárral sikerült eloltani, ebből 2 habsugár volt. A tűzoltást eleinte nehezítette a folyamatos vízellátás hiánya. A helyszínre 5 db gépjárműfecskendő, 3 db vízszállító, 1 db magasból mentő és a Zala KMSZ volt leriasztva. Az oltásban összesen 29 fő vett részt.

- 2025. április 26.
  Letenye, Bajcsy-Zsilinszky Endre út 57. OWI Zala BT. tűzeset II-es Kiemelt fokozat:
  Jelzett helyen az ipari létesítmény hangfal csiszoló- és lakkozó csarnokának használaton kívüli szárító alagútjában keletkezett tűz, vélhetően az elszívó/ventilátor rendszer meghibásodása miatt. Letenye/1 legénysége az oltást az üzem poroltóival kezdte meg, majd áramtalanítást követően egy "D" és egy "C" sugár segítségével oltotta el a tüzet. A helyiséget átszellőztettük és hőkamerával többször átvizsgáltuk. A helyszínre 4 db gépjárműfecskendő, 1 db gyorsbeavatkozó, 1 db magasból mentő és a Zala-KMSZ volt leriasztva. Az oltásban összesen 25 fő vett részt.

- 2025. június 22.
  Nagykanizsa, Iskola utca végén szabadtéri tűzeset, II-es fokozat:
  A jelzett helyen száraz fű, aljnövényzet égett kb. 3 ha. területen. A tűzet gépjármü fecskendővel megközelíteni nem lehetett. Az oltást kéziszerszámok és puttonyfecskendők segítségével hajtottuk végre. A helyszínre 4 db gépjárműfecskendő, és a Zala-KMSZ volt leriasztva. Az oltásban összesen 21 fő vett részt.

- 2025. július 05.
  Rigyác, Imre hegy - szabadtéri tűzeset, II-es Kiemelt fokozat:
  A jelzett helyen, két hektáron fenyves erdő, akác erdősáv és száraz aljnövényzet égett, amely hegyi pincéket veszélyeztetett. A tüzet három vízsugárral és kéziszerszámokkal, puttonyfecskendőkkel oltottuk el. A beavatkozást nehezítette az erős szél.

A fenyves sáv ötszáz négyzetméteres területén teljes koronaégés alakult ki, így az ott található fákat benzinmotoros láncfűrésszel kidöntöttük, majd eloltottuk a még égő részeket. A helyszínre 5 db gépjárműfecskendő, 1 db vízszállító, és a Zala-KMSZ volt leriasztva. Az oltásban összesen 26 fő vett részt.

- 2025. július 21.
  Somogysimonyi, Külterület, 6816 sz. úttól keleti irányban – szabadtéri tűzeset, III-as Kiemelt fokozat:
  Somogysimonyi külterületén lévő szabad területen száraz aljnövényzet, magas fű, fák törzsei, valamint szemét égett kb. 80 hektáron. A tűz É-i irányban terjedt, veszélyeztette Nemesvid település előtt található lábonálló gabonát. A tüzet kéziszerszámokkal és 9 "D" sugárral eloltottuk. Az oltási munkálatokban részt vett egy mezőgazdasági munkagép, ami a leégett terület egy részét betárcsázta, ezzel megakadályozva a tűz terjedését. Az oltási munkálatokat nehezítette a viharos szél, valamint a keleti oldalon a tőzeges, süllyedős talaj, ahol Barcs/Erdő és Pápa/Erdő is megsüllyedt, valamint a nyugati oldalon, régebben gyümölcsösként használt, szintkülönbségekkel, árkokkal tagolt terület, melyet gépjárműfecskendővel nem, vagy csak nehezen lehetett megközelíteni. A tűz eloltását követően éjszaka a terület biztosítását Böhönye/1 illetve a váltására riasztott Kanizsa/Víz látta el. A helyszínre 7 db gépjárműfecskendő, 3 db vízszállító, 2 db erdőszer, 1 db tömlőszállító és a Somogy-KMSZ volt leriasztva. Az oltásban összesen 49 fő vett részt.

Kéménytüzek

Az elmúlt évben 14 kéménytűz fordult elő a Kirendeltség illetékességi és a tűzoltóság működési területén együttvéve. Nagykanizsa HTP 9, Keszthely HTP 3, és a Miháldi ÖTE 2 esetben avatkozott be kéménytűznél. Az ezeket követő további hatósági eljárásokat illetően 14 esetből 13-szor a Nagykanizsai-, és 1 esetben a Marcali Katasztrófavédelmi Kirendeltség rendelkezett illetékességgel és hatáskörrel.

Szén-monoxid mérgezéssel kapcsolatos események

Szén-monoxid keletkezésével összefüggő riasztás az elmúlt évben 36 alkalommal történt, amelyből 17 téves jelzésnek bizonyult. A 19 db beavatkozást igénylő káreset során 18 esetben volt szén-monoxid érzékelő és 17 esetben adott valós riasztást, mely esetekben nem is történt személyi sérülés. 1 esetben a helyszínen lévő készülék üzempéptelensége-, 1 esetben pedig szén-monoxid érzékelő-riasztó hiányában nem generálódott figyelmeztető jelzés. Mindkét helyszínen 1-1 személy könnyebb szén-monoxid mérgezést szenvedett. 2025-ben szén-monoxid szivárgás következtében a kirendeltség illetékességi és tűzoltóságunk működési területén - az említett 2 eseten kívül - személyi sérülés, haláleset nem történt.

Együttműködés más tűzoltó erőkkel

Segítségnyújtások alkalmával **60** *(+1)* esetben vonult a Tűzoltóság a környező hivatásos tűzoltóságok működési területére tűz- és káreseti beavatkozáshoz. Együttműködést követően panasz nem érkezett a munkánkkal kapcsolatban.

Saját működési területen **12** *(+6)* alkalommal avatkozott be a Tűzoltóság közösen Önkormányzati Tűzoltóságokkal (Böhönyei Önkormányzati Tűzoltóság; Csurgói Önkormányzati Tűzoltóság). Elsőként érkezve a tűz- vagy káreseti helyszínre szakszerű, gyors beavatkozással hatékony segítséget nyújtottak a hivatásos egységek részére. Az együttműködések problémamentesen zajlottak, a kapcsolattartás megfelelő volt.

A Tűzoltóság működési területén **102** (+16) alkalommal vonultak az önkéntes tűzoltó egyesületek a hivatásos egységeinkkel közösen. Sokszor elsőként érkezve a tűz- vagy káreseti helyszínre szakszerű, gyors beavatkozással hatékony segítséget nyújtottak a hivatásosok részére. Az együttműködés megfelelő volt.

Az önálló beavatkozó négy egyesületünk (Gelse – Miháld – Murakeresztúr - Szőkedencs) eredményesen teljesítették az együttműködési megállapodásokban előírt kötelezettségeiket. Mindegyik egyesület megfelelő eredménnyel végrehajtotta az éves előírt minősítő gyakorlatát, így meghosszabbították az önálló beavatkozási jogosultságaikat a 2026-os évre.

Az egyesületek felügyeleti ellenőrzése és szakmai irányítása egész évben folyamatosan zajlott a tűzoltósági felügyelő irányításával. A négy önálló beavatkozó egyesület tevékenységét 1-1 megbízott hivatásos tűzoltó – mentor – segítette folyamatosan.

Az év folyamán a 16 együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületünk közül két III. kategóriás egyesület (Bucsuta ÖTE és Szentliszló ÖTE) saját kezdeményezéssel és kéréssel felmondta a Nagykanizsai HTP-vel kötött együttműködési megállapodást.

A Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség 2025. április 7-én tette közzé pályázati kiírását az önkéntes tűzoltó egyesületek 2025-ös támogatására. A pályázati lehetőségről az összes, együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületünket tájékoztattuk. Személyes és telefonos konzultációkkal folyamatosan segítettük az egyesületeket a pályázati anyagok elkészítésében. 14 önkéntes tűzoltó egyesület nyújtott be pályázatot az egyesületük 2025-ös támogatása céljából. A pályázati anyagok formai vizsgálatát és tartalmi bírálatát elvégeztük, ahol esetleges hibát tapasztaltunk ott írásos hiánypótlási felszólítást küldtünk az érintett egyesület vezetője részére a pályázati anyag kiegészítése céljából. A hiánypótlásokat az egyesületek teljesítették.

A továbbított 14 pályázó egyesület összesen 13.000.539.-Ft értékben pályázott, melyből a bíráló bizottság 11.734.870.-Ft értékű támogatást ítélt meg (90,26%).

Ügyeleti rendszer

A Nagykanizsai HTP-n a 24 órás híradó-ügyeleti szolgálatot a készenléti jellegű állományból kijelölt személy látta el. Az ügyeleten a feladat ellátásához szükséges felszerelések, berendezések, informatikai- és telekommunikációs eszközök rendelkezésre állnak. A riasztási rendszer elemei (számítógépek, nyomtató, EDR rádiók, telefonok) működőképesek.

A „PAJZS" és „KAP" rendszer valamint a „Marathon Terra" jelentő Modul működését az ügyeleti szolgálatot ellátó személyek megismerték, képzésük folyamatos.

A szervezett gyakorlatok összegzése, a gyakorlatok ellenőrzésének tapasztalatai

A gyakorlatokon elsajátítottak alapján az állomány szakmai felkészültsége, tudása folyamatosan nőtt. A gyakorlati feladatokat fegyelmezetten, magabiztosan teljesítették. A kisgépeket, védőfelszereléseket, valamint a különböző járműtechnikákat rutinszerűen használták. Az állomány megismerte a tűzoltóság működési területén található frekventáltabb létesítmények, veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek vonatkozásában – mindazon lényeges körülményeket, amely a megelőző és mentő-tűzvédelemmel, továbbá a súlyos káresemény elhárítási tervben és a belső védelmi tervben meghatározott feladatokkal kapcsolatba hozhatók.

A helyismereti foglalkozásokat, illetve szituációs begyakorló gyakorlatokat a helyi szakember, és a tűzvédelmi képviselő bevonásával teljesítettük. A létesítményre vonatkozó, vagy vonatkoztatható tűzvédelemhez kapcsolódó terveket, aktív és passzív tűzvédelmi berendezéseket, munka- és környezetvédelmi előírásokat a gyakorlat során az állománnyal a szükséges mértékig ismertettük. Amennyiben a gyakorlaton résztvevők tűzvédelmi szabálytalanságot észleltek, azt a gyakorlat vezetője a szolgálati út betartásával írásban jelentette a kirendeltség vezetőjének.

A gyakorlatokat a tűzoltósági felügyelő, a tűzoltóparancsnok, a tűzoltóparancsnok-helyettes, valamint az őrsparancsnok szúrópróbaszerűen ellenőrizte. Az ellenőrzések kiterjedtek:

- gyakorlat előkészítésére /gyakorlatterv, szemléltetőeszközök használatára, stb.;
- gyakorlat végrehajtására;
- állomány aktivitására;
- gyakorlatvezető határozottságára, szakmaiságára;
- ruházat egységességére;
- védőfelszerelések használatára.

A megtartott gyakorlatok tapasztalata az ellenőrzések, valamint a tűzoltási- műszaki mentési kárfelszámolások alatt tanúsított magatartásuk alapján az állomány szakmai felkészültsége megfelelő volt.

Az éves Az éves gyakorlatterv felterjesztése az Igazgatóságra és a KAP-ra feltöltése határidőn belül teljesült. A gyakorlattervekhez csatolt helyszín- és taktikai rajzok az új egységes, a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Igazgatóság által rendelkezésre bocsátott rajzprogrammal készültek.

A tűzoltósági felügyelő szervezte és készítette elő a Igazgatóság együttműködési megállapodással rendelkező, a Nagykanizsai HTP működési területén lévő önállóan beavatkozó tűzoltó egyesületek évenként előírt minősítő gyakorlatait. A gyakorlatokat az Igazgatóság tűzoltósági főfelügyelője vagy megbízott képviselője (KMSZ) ellenőrizte és minősítette.

A megtartott gyakorlatokkal kapcsolatos tapasztalatok, ellenőrzések, valamint a tűzoltási-műszaki mentési kárfelszámolások alatt tanúsított magatartásuk alapján az önkéntes tűzoltó egyesületek állományának szakmai felkészültsége megfelelő volt.

2012 óta a tűzesetek száma folyamatosan és jelentősen csökkent, ami különösen a szabadtéri tűzeseteknél mutatkozik meg. A tűzesetek számának csökkenése érdekében a Tűzoltóság évek óta komoly tűzmegelőző tevékenységet végez, amelybe az önkéntes tűzoltó egyesületek is bevonta.

Polgári védelmi szakterület

A Tűzoltóságon szolgálatot teljesítő két katasztrófavédelmi megbízott közreműködik a Nagykanizsai Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi feladatainak ellátásában, támogatásában.

Az éves Felkészítési Ütemtervnek megfelelően a köteles- és önkéntes polgári védelmi szervezetekbe beosztott személyek tovább-, és vezetői képzését megtartottuk.

Szakterületi ellenőrzések során különösen fontos feladat volt az ár- és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódva a kockázati helyszínként beazonosított vízfolyás szakaszok, tavak, víztározók, és az érintett települések vízkárelhárítási terveinek felülvizsgálata. Az induló készletek rendelkezésre állásának megléte valamint a települések belterületi csapadékvíz-elvezető rendszereinek szemléje, az azonosított sárfolyásos- és téli kockázati helyszínek ellenőrzése, azok HELIOS adatbázisban történő pontosítása.

2025-ben a polgári védelmi szakterület összesen 194 db ellenőrzést folytatott le. Az évre meghatározott teljesítménykövetelmény-minimumokban szereplő 45 darab kiemelt kockázati helyszín ellenőrzésből, azt meghaladóan 58 darabot folytattunk le. Az ellenőrzések – a vis maior eljárások kivételével – folyamatosan dokumentálásra kerültek a HADAR rendszerben.

A polgári védelmi szakterület a HELIOS rendszerben biztosította az adatfeltöltéseket és azok folyamatos pontosítását.

A lakosságvédelmi tevékenység részét képezte a tanuló ifjúság veszélyhelyzetekre felkészítése során az önvédelmi készség, képesség kialakítása és fejlesztése, a katasztrófavédelem rendszerének aktuális bemutatása. Ennek megvalósítása érdekében több oktatási intézményben (óvoda, általános- és középiskola) előadásokat, rendezvényeket tartottunk. A Zsigmondy-Széchenyi középiskola rendészeti évfolyamán heti rendszerességgel oktatjuk a tűzvédelmi- és katasztrófavédelmi ismereteket.

Az időszaki időjárási és egyéb veszélyeztető hatásokra történő lakosságtájékoztató, figyelemfelhívó tevékenység folyamatos, kidolgozott és jól bevált protokoll szerint zökkenőmentesen működött alapvetően a közbiztonsági referensi hálózatra támaszkodva.

Kettő területi rendeltetésű, valamint kilenc települési önkéntes mentőcsoport jelenleg teljesen lefedi az illetékességi terület veszélyeztetett településeit. 2025-ben csupán öt esetben kellett beavatkozni önkéntes mentőszervezeteinknek a rendkívüli időjárás okozta károk kárenyhítése, elhárítása érdekében.

Katasztrófavédelmi Közösségi Szolgálatteljesítés:

Katasztrófavédelmi közösségi szolgálatteljesítés (a későbbiekben: KKSZ) keretében 2025-ben a Kirendeltség befogadó intézményeiben 99 fő középiskolás diák teljesítette közösségi szolgálatát 2525 óra időtartamban. A 2025/26-os tanévre készülve a Zala vármegyei középiskolai intézményekkel új együttműködési megállapodást kötött az Igazgatóság. Az év folyamán 28 főnek adtunk ki teljesítési igazolást katasztrófavédelmi közösségi szolgálat teljesítéséről.

A Tűzoltóság működési területéhez tartozó 90 településen a közbiztonság nélkülözhetetlen elemeként betöltötte rendvédelmi feladatait, amelyet széleskörű pozitív társadalmi megítélése is bizonyít. A tűzoltóság kiemelt figyelmet fordított a társszervekkel a jó munkakapcsolat fenntartására. Elektronikusan, valamint telefonon folyamatosan kapcsolatot tartott a társszervekkel, a hatékony, gyors munkavégzés érdekében. 2025-ben tovább folytatódott a tűzoltólaktanya, illetve járműparkjának informatikai korszerűsítése. A Tűzoltóság működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítottak.

Tovább folytatva az önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi feladatokba bevonását számos települési önkéntes mentőszervezet újította meg nemzeti minősítését. A Tűzoltóság a tevékenységében célirányos hatósági munkával és tudatos kommunikációval fő hangsúlyt fektetett a preventív tevékenységre a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében.

III. TŰZOLTÓSÁG FŐ CÉLKITŰZÉSEI AZ IDEI ÉVRE

- A kor kihívásainak megfelelve fejlesztjük tovább a beavatkozó hivatásos állomány elméleti és gyakorlati felkészültségét.
- Erősítjük az önkormányzati tűzoltóságok és az önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai feladatellátását.
- A lakosság biztonságának növelése érdekében folytatjuk a tűzesetek, különösen a lakástüzek, a szabadtéri és a szezonális tüzesetek, valamint a szén-monoxid káresemények megelőzését célzó, főként a lakosság veszélyesebb rétegeire is koncentráló tájékoztatási tevékenységet.
- A szervezet állománymegtartó képességét megőrizzük.

***

1. számú melléklet

A Tűzoltóság összesített vonulási adatai 2025-ben a katasztrófavédelmi őrsökkel együtt:

2025.	Jelzés	Riasztás	Vonulás	Bevetés	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt
Összesen	757	749	749	749	338	411	211	1	25

2. számú melléklet

A Zalakarosi Katasztrófavédelmi Őrs vonulási adatai 2025-ben

2025.	Jelzés	Riasztás	Vonulás	Bevetés	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt
Összesen	163	163	163	90	107	56	56	1	15

3. számú melléklet

A Letenyei Katasztrófavédelmi Őrs vonulási adatai 2025-ben

2025.	Jelzés	Riasztás	Vonulás	Bevetés	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt
Összesen	126	126	126	91	57	69	25	0	10

4. számú melléklet

A Tűzoltóság 2025 évi vonulási statisztikája településenkénti bontásban

Tűzesetek	
Település	**Esetszám**
Balatonmagyaród	1
Bánokszentgyörgy	2
Bázakerettye	2
Becsehely	4
Belezna	2
Borsfa	1
Csákány	1
Csörnyeföld	2
Dobri	1
Eszteregnye	2
Fűzvölgy	1
Galambok	2
Garabonc	2
Gyékényes	1

Tűzesetek	
Település	Esetszám
Homokkomárom	2
Inke	1
Kistolmács	1
Letenye	7
Magyarszentmiklós	1
Miháld	3
Murakeresztúr	3
Murarátka	1
Nagykanizsa	56
Nagyrécse	3
Nemesdéd	1
Nemesvid	3
Orosztony	1
Pusztamagyaród	3
Rigyác	2
Sand	3
Semjénháza	2
Somogysimonyi	4
Sormás	2
Szentliszló	1
Szepetnek	1
Tótszentmárton	1
Valkonya	1
Zajk	1
Zalakaros	2
Zalakomár	14
Zalamerenye	1
Zalaszabar	1
Zalaszentjakab	2
Zalavár	3

Műszaki mentések	
Település	Esetszám
Balatonmagyaród	2
Bánokszentgyörgy	3
Bázakerettye	3
Becsehely	11
Belezna	1
Borsfa	5
Csákány	1
Csapi	3
Eszteregnye	2
Fityeház	1
Fűzvölgy	2
Galambok	9

Műszaki mentések	
Település	Esetszám
Garabonc	1
Gelsesziget	1
Homokkomárom	1
Kerkaszentkirály	1
Kiscsehi	1
Kisrécse	1
Kistolmács	1
Letenye	17
Magyarszentmiklós	1
Magyarszerdahely	1
Molnári	1
Murarátka	4
Muraszemenye	3
Nagykanizsa	147
Nagyrécse	8
Nemesvid	1
Pogányszentpéter	4
Rigyác	2
Sand	1
Sávoly	1
Somogysimonyi	1
Sormás	1
Surd	1
Szentliszló	1
Szepetnek	1
Szőkedencs	2
Tótszentmárton	4
Újudvar	2
Valkonya	1
Zajk	2
Zalakaros	10
Zalakomár	7
Zalasárszeg	3
Zalaszabar	1
Zalaszentbalázs	1
Zalavár	3

Szén-monoxid esemény	
Település	**Esetszám**
Becsehely	1
Kerkaszentkirály	1
Molnári	1
Murarátka	2
Muraszemenye	1
Nagykanizsa	12
Szentliszló	1

Kéménytűz	
Település	**Esetszám**
Csörnyeföld	1
Garabonc	2
Murakeresztúr	1
Nagykanizsa	2
Semjénháza	1
Tótszentmárton	1
Zalamerenye	1

Tűzeset lakóingatlanban	
Település	**Esetszám**
Bázakerettye	2
Belezna	1
Csörnyeföld	1
Fűzvölgy	1
Galambok	1
Garabonc	2
Gyékényes	1
Inke	1
Kistolmács	1
Letenye	1
Murakeresztúr	2
Nagykanizsa	15
Pusztamagyaród	2
Semjénháza	1
Tótszentmárton	1
Zalakaros	1
Zalakomár	3
Zalamerenye	1
Zalavár	1

Szabad területi tüzek				
Település	Erdő és vegetációs terület	Hulladék, szabadban	Közterület	Létesítmények szabad terei
Balatonmagyaród	1			
Bánokszentgyörgy	1			1
Becsehely	4			
Belezna	1			
Borsfa	1			
Csákány			1	
Csörnyeföld		1		
Dobri		1		
Eszteregnye	2			
Galambok				1
Homokkomárom	2			
Letenye		2	1	1
Miháld	1			2
Murakeresztúr	1			
Murarátka	1			
Nagykanizsa	13	5	1	4
Nagyrécse		1		
Nemesvid				3
Orosztony		1		
Rigyác	1			1
Sand	2			1
Somogysimonyi	4			
Szentliszló				1
Szepetnek				1
Valkonya				1
Zajk	1			
Zalakomár	2	1		3
Zalaszentjakab				2
Zalavár				2

***

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

37030/286-1/2026.ált.