

13/2014.M.

JEGYZŐKÖNYV

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. december 17-én tartott közmeghallgatásáról.

Határozatok:

Sorszám	Kódja
55/2014. (XII.17.)	F2
56/2014. (XII.17.)	C2
57/2014. (XII.17.)	D1
58/2014. (XII.17.)	F4
59/2014. (XII.17.)	C2
60/2014. (XII.17.)	C2
61/2014. (XII.17.)	C2

Rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
11/2014.(XII.18.)	költségvetés	módosítás	B1
12/2014.(XII.18.)	szociális tűzifa	-	L1

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. december 17-én tartott közmeghallgatásáról.

Az ülés helye: Dobri, Fő u. 13. Kultúrotthon.

Jelen vannak: Horváth Albin polgármester, Lógár Zoltán alpolgármester, Biharvári Éva, Császár László, Eger Tibor képviselők, a megválasztott 5 fős testületből 5 fő.

Tanácskozási joggal: dr Hercz Judit jegyző

Jelen van még: 13 érdeklődő állampolgár.

Horváth Albin polgármester a köszöntés és határozatképesség megállapítása után a nyilvános ülést 17,00 órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a testület nyílt szavazással, - 5 igen szavazattal - egyhangúan elfogad.

Napirend:

- 1) **Az Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítása.**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 2) **Szociális tűzifa rendelet megalkotása.**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 3) **Beszámoló a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről**
Előadó: Biharvári Éva az Ügyrendi bizottság elnöke.
- 4) **Belső ellenőrzési terv jóváhagyása.**
Előadó: dr Hercz Judit jegyző
- 5) **Az Önkormányzati Hivatal munkájáról beszámoló**
Előadó: dr Hercz Judit jegyző
- 6) **Beszámoló az adóztatásról.**
Előadó: dr Hercz Judit jegyző.
- 7) **Falugondnok beszámolója.**
Előadó: László Józsefné falugondnok
- 8) **Intézményirányító Társulás beszámolója.**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 9) **Beszámoló az Önkormányzat 2014. évi munkájáról, 2015. évi elképzelésekről.**
Előadó Horváth Albin polgármester

1. napirend

Az Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Horváth Albin polgármester, előterjesztések a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Horváth Albin polgármester: javasolja a testületnek, hogy fogadják el a költségvetések módosítását. Az Önkormányzat költségvetés módosítását rendelettel, a Hivatal költségvetés módosítását pedig határozattal.

Biharvári Éva képviselő: egyetért a polgármesterrel.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal megalkotta rendeletét::

DKÖKT. 11/2014.(XII.18.) ÖR.

a 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 55/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítását 49 048 ezer Ft. bevétellel és 49 048 ezer Ft. kiadással, a kiadásokon belül 31 468 ezer Ft. személyi juttatással, 8 572 ezer Ft. munkaadókat terhelő járulékokkal, 7 608 ezer Ft. dologi kiadással, 130 ezer Ft. egyéb működési kiadással és 1 270 ezer Ft. felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: dr Hercz Judit jegyző

Határidő: folyamatos

2. napirend

Szociális Tűzifa rendelet megalkotása.

Előadó: Horváth Albin polgármester, előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Horváth Albin polgármester kéri a képviselőket, hogy fogadják el a rendeletet.

Lógár Zoltán alpolgármester egyetért a polgármesterrel.

Horváth Albin polgármester Kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal megalkotta rendeletét:

DKÖKT.12/2014.(XII.18.) ÖR.

A szociális célú tűzifa támogatás ellátás helyi szabályairól.
(rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

3. napirend

Beszámoló a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről

Előadó: Biharvári Éva az Ügyrendi bizottság elnöke.

Biharvári Éva bizottsági elnök: szóban előadja, hogy a képviselő-testület tagjai a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek. A vagyonyilatkozatokat leellenőrizték, formailag megfelelnek az előírásoknak.

A képviselők jogukat gyakorolhatják és a jogszabályokban előírt juttatásokban részesülhetnek.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 56/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Dobri Község Polgármestere és képviselői a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39 § -ban előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek. A képviselők jogukat gyakorolhatják és a jogszabályokban előírt juttatásokban részesülhetnek.

Felelős: Biharvári Éva Ügyrendi bizottság elnöke
Határidő: folyamatos

4.napirend

Belső ellenőrzési terv jóváhagyása.

Előadó: dr Hercz Judit jegyző, előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

dr Hercz Judit jegyző: kéri a képviselőket, hogy fogadják el a 2015. évi belső ellenőrzési tervet.

Lógár Zoltán alpolgármester egyetért a jegyzővel.

Horváth Albin polgármester Kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 57/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: dr Hercz Judit jegyző

5.napirend

Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról beszámoló.

Előadó: dr Hercz Judit jegyző, előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva

dr Hercz Judit jegyző kéri a képviselőket, hogy fogadják el a beszámolót.

Császár László képviselő egyetért a beszámoló elfogadásával.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 58/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: dr Hercz Judit jegyző

Határidő: folyamatos

6.napirend

Beszámoló az adóztatásról.

Előadó: dr Hercz Judit jegyző, beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva.

dr Hercz Judit jegyző: kéri a képviselőket, hogy fogadják el az adózásról szóló beszámolót.

Lógár Zoltán alpolgármester: egyetért a beszámoló elfogadásával.

Horváth Albin polgármester: kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 59/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a község adóigazgatással kapcsolatos 2014 évi feladatok ellátásáról szóló beszámoló jelentést elfogadja.

Felelős: dr Hercz Judit jegyző

Határidő: folyamatos

7.napirend

Falugondnok beszámolója

Előadó: László Józsefné falugondnok, beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva.

László Józsefné falugondnok kéri képviselőtársait, hogy fogadják el a beszámolót.

Lógár Zoltán alpolgármester egyetért a falugondnokkal.

Horváth Albin polgármester kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 60/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: László Józsefné falugondnok

Határidő: folyamatos

8.napirend

Intézményirányító Társulás beszámolója.

Előadó: Horváth Albin polgármester, beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Horváth Albin polgármester javasolja a beszámoló elfogadását.

Eger Tibor képviselő egyetért a polgármesterrel.

Horváth Albin polgármester kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 61/2014. (XII.17.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Intézményirányító Társulás 2014. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Horváth Albin polgármester

Határidő: 2014. december 31.

9.napirend

Beszámoló az Önkormányzat 2014. évi munkájáról, 2015. évi tervek.

Előadó: Horváth Albin polgármester

Horváth Albin polgármester: nagy szeretettel köszönti a közmeghallgatáson megjelenteket. Egy évvel ismét öregebbek lettek. Az idei évben háromszor választott a lakosság. A Képviselő-testület összetétele is jelentősen megváltozott.

- Előadja, hogy 2014-ben átmeneti segílyt egyszer kapott öt fő, kétszer kapott egy fő.
- Kamatmentes kölcsönkérelem nem volt.
- Beiskolázási segély iránti kérelem nem volt.
- Temetési segílyt sem kellett adni, hála Istennek.
- Aktív korúak ellátásában tizenkét fő részesült.
- Közfoglalkoztatásban hat fő vett részt, egy – két hónapig. Novemberben például senkj sem volt. December elsejétől négyen vannak, de közülük nem mindenki dolgozik, van aki kompetencia alapú képzésen vesz részt.
- Lakásfenntartási támogatás tizenegy családnak járt.
- Méltányossági ápolási díj egy volt, de az év közben megszűnt.
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban tizenegy fő részesült, közülük egy nagykorú.
- Bursa Hungarica pályázati kiírásra nem nyújtott be senki pályázatot.
- Óvodáztatási támogatást egy gyermek után kaptak a szülők.
- Jelenleg négyen részesülnek szociális étkeztetésben.

A pénzügyi helyzetről annyit kíván elmondani, hogy az Önkormányzatnak jelen pillanatban tartozása nincsen. A pénzügyi helyzet elég szűkös. Voltak rendkívüli kiadások. Kellott venni bozótvágót és egy sövénynyíró is. Volt földhivatali és ügyvédi költségünk is az év folyamán, 210 000 Ft. A falugondnoki autó fékrendszerét is javíttatni kellett. A vis maior pályázat 30%-os önrészét is ki kellett gazdálkodni.

Iparüzési adó bevételünk 600 000 Ft. és még várunk ugyanannyit. Ebből a bevételből tudunk kicsit gazdálkodni.

A vis maior támogatásból megjavítottuk a Bende hegyi partfalat. Az önrész 450 000 Ft. volt.

2014. szeptember 13-án az árvíz és az eső miatt ismét károk keletkeztek. 3,6 millió Ft. a pályázat, ennek 30%-a az önerő.

A kápolna felújítása befejeződött, a számla teljesen ki lett finanszírozva. 2,1 millió Ft. volt a plusz költség. A pénzügyi elszámolás folyamatban van.

A Községi Ház felújítása is folyamatban van. A befejezési határidő 2015. március 31; az elszámolásé május 31.

Szociális tűzifa program keretében 18 köbméter fára pályázhattunk és ezt meg is kaptuk. Helyi rendeletet alkotott az Önkormányzat, amelynek egyik melléklete a kérelem nyomtatvány, amin a tűzifa támogatást igényelni lehet 2015. január 31-ig.

A Borbély házat a tulajdonosok följánlották az Önkormányzatnak és az Önkormányzat el is fogadta. Erre a jövő évben lesznek kiadások. Először a közműveket kell kikötni, aztán majd jöhet a bontás.

A hegyi utakat a vis maior pályázat keretében jövőre lehet rendbe tenni.

Ennyit szeretett volna elmondani és átadja a szót a jelenlévőknek.

Zöld Pál elég riasztó hírek vannak az adók tájékaról. Kérdezi, hogy mi várható.

Horváth Albin polgármester az Önkormányzat nem foglalkozott még további adónem bevezetésének lehetőségével. A település nagyon kicsi. Kevés a lehetséges adóalanyok száma. Sajnos a lakosság nem is gazdag, jelentős hányada szociálisan rászorult. Nem látjuk a kiutat még mi magunk sem.


Marton Attila kérdezi, hogy hol van a fa buszmegálló, amit a hegyi útra akartunk vinni?

Horváth Albin polgármester elbontásra került, mert nagyon rossz állapotban volt.

Kovács György kérdezi, hogy jövőre mi lesz?

Horváth Albin polgármester a nehéz anyagi körülmények miatt nem akart sokat beszélni a jövő évről. Sok mindent meg kellene csináltatni. A kultúrház tetejét fel kellene újítani, ugyanúgy a ravatalozót, a járdákat és az utakat. A jelenlegi felújításaink egy része még folyamatban van pályázati pénzből, amire az Önkormányzatnak még pénzügyi elkötelezettsége is van.

Több hozzászólás nem lévén a polgármester megköszöni a részvételt, békés, boldog ünnepeket kíván és a közmeghallgatást 19,30 órakor bezárja.


Horváth Albin
polgármester




dr Hercz Judit
jegyző

JELLENLÉTI ÍV

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. december 17-én megtartott közmeghallgatásának résztvevőiről

Horváth Albin polgármester

Horváth Albin

Lógár Zoltán alpolgármester

Lógár Zoltán

Biharvári Éva képviselő

Biharvári Éva

Császár László képviselő

Császár László

Eger Tibor képviselő

Eger Tibor

Meghívottak:

dr. Hercz Judit jegyző

dr. Hercz Judit

Dobri Jövőjéért Egyesület

.....

Lenti Járás képviselője

.....



Dobri Község POLGÁRMESTERE

Dobri, Petőfi Sándor utca 27.

Tel.: 06 92/376-064

E-mail: tmiklos@gylcomp.hu

MEGHÍVÓ

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. december 17 - én (szerda) 17 órakor ülést,

18 órakor KÖZMEGHALLGATÁST (falugyűlést)

tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dobri Kultúrház Dobri Fő út 13.

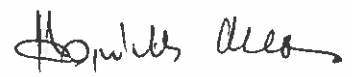
Napirend:

- 1) **Az Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítása.**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 2) **Szociális tűzifa rendelet megalkotása.**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 3) **Beszámoló a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségről.**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 4) **Belső ellenőrzési terv jóváhagyása.**
Előadó: dr Hercz Judit jegyző
- 5) **Az Önkormányzati Hivatal munkájáról beszámoló.**
Előadó: dr Hercz Judit jegyző
- 6) **Beszámoló az adóztatásról.**
Előadó: dr Hercz Judit jegyző
- 7) **Falugondnok beszámolója**
Előadó: László Józsefné falugondnok
- 8) **Intézményirányító Társulás beszámolója**
Előadó: Horváth Albin polgármester
- 9) **Beszámoló az Önkormányzat 2014. évi munkájáról, 2015. évi tervek, elképzelések.**
Előadó: Horváth Albin polgármester

Dobri, 2014. december 9.

Tisztelettel:




Horváth Albin
polgármester

Előterjesztés

Dobri Község Önkormányzat képviselő-testületének soron következő ülésére

Tárgy: Önkormányzat 2014. évi költségvetés módosítása

Készítette: Orbán Anikó pénzügyi, gazdasági ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Dobri Község Önkormányzat képviselő-testületének a 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. /II.28./ önkormányzati rendeletének módosítását a központi előirányzatok változása, valamint a helyi döntések tették szükségessé.


Az önkormányzat 2014. évi módosított költségvetésének bevételi és kiadási főösszege 37 220 e Ft, melyet kiemelt előirányzatoként az 1. számú melléklet tartalmazza.

A költségvetés bevételeit és kiadásait rovatonként az előterjesztés 2. és 3. számú melléklete tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a módosító rendelet megalkotását.

Lovászi, 2014. december 8.




Horváth Albin
polgármester

DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

11/2014. /XII.18./ ÖR rendelet a 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. /II.28./ önkormányzati rendelet módosításáról

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I.

1.§.

A KR rendelet 3.§. helyére a következő lép

(1) A képviselő-testület a 2014. évi költségvetési bevételeket 33 210 ezer Ft-ban hagyja jóvá az alábbi jogcímek alapján:

- működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 326 ezer Ft,
- közhatalmi bevételek	1 701 ezer Ft,
- működési bevételek	1 358 ezer Ft,
- működési célú átvett pénzeszközök	3 215 ezer Ft,
- felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 610 ezer Ft,

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének kiadási összegét 37 220 e Ft összegben hagyja jóvá, az alábbi jogcímek alapján:

- személyi jellegű kiadás	8 084 ezer Ft-ban,
- munkaadót terhelő járulékok	1 756 ezer Ft-ban,
- dologi jellegű kiadásokat	4 482 ezer Ft-ban,
- ellátottak pénzbeli juttatása	4 450 ezer Ft-ban,
- egyéb működési célú kiadások	1 980 ezer Ft-ban,
- beruházási kiadásokat	16 468 ezer Ft-ban,

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek:

Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	
Működési célra	893 ezer Ft
Hitelfelvétel államháztartáson kívülről	
Felhalmozási célra	3117 ezer Ft

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra pályázatot nyújtson be.

(4) Az önkormányzat költségvetési létszámkeretet 1 főben állapítja meg.
(1 fő teljes munkaidős)


(5) A közfoglalkoztatottak létszámkeretét 1 főben állapítja meg

2.§

E rendelet – mellékleteivel - a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.




Horváth Albin
polgármester



dr. Hercz Judit
jegyző

Kihirdetve: 2014. december 18.



dr. Hercz Judit
jegyző

11/2014. (XII.18.) önkormányzati rendelet
DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI ÖSSZESÍTETT BEVÉTELEI - KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

I. számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK				
1. Személyi juttatások	6441	7560	8 084	
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1566	1688	1 756	
3. Dologi kiadások	5287	4271	4 482	
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3940	4003	4 450	
5. Egyéb működési célú kiadások	1352	2021	1 980	
6. Működési kiadások	18586	19543	20752	0
7. Beruházások		210	210	
8. Felújítások	14 998	16258	16258	
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások				
10. Felhalmozási kiadások	14998	16468	16468	0
A. Költségvetési kiadások összesen	33 584	36 011	37 220	0
II. BEVÉTELEK				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13884	14006	14326	
2. Közhatalmi bevételek	1701	1701	1701	
3. Működési bevételek	952	1358	1358	
4. Működési célú átvett pénzeszközök	1491	2326	3215	
5. Működési bevételek	18028	19391	20600	0
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12856	12610	12610	
7. Felhalmozási bevételek				
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9. Felhalmozási bevételek	12856	12610	12610	0
B. Költségvetési bevételek összesen	30 884	32 001	33 210	0
C. Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	2 700	4 010	4 010	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK				
1. Belföldi finanszírozás bevételei				
2. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	1807	3117	3117	
3. Maradvány igénybevétele	893	893	893	
4. Finanszírozási bevételek összesen	2700	4010	4010	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK				
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
2. Belföldi értékpapírok kiadásai				
3. Finanszírozási kiadások összesen	0	0	0	0

11/2014. (XII.18.) önkormányzati rendelet
DOBRI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI BEVÉTELEI
 adatok ezer Ft-ban!

2. számú melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 891	6 891	6 891	
2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 779	6 799	6 799	
4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	211	211	211	
5.		Működési célú központosított előirányzatok	3	3	323	
6.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		102	102	
7.		Önkormányzatok működési támogatásai	13 884	14 006	14 326	0
		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
		Ebből:				
		- Központi költségvetési szervek				
		- Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok			104	
		- Elkülönített állami pénzalapok	1 491	2 326	2 940	
		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik			171	
		- Társulások és költségvetési szerveik				
8.	B1.	Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 375	16 332	17 541	0
9.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
10.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	12 856	12 610	12 610	
11.	B2.	Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	12 856	12 610	12 610	0
12.		Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	1 400	1 400	1 400	
13.		Gépjárműadók	260	260	260	
14.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj, idegenforgalmi adó)	10	10	10	
15.		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, késedelmi pótlék, szabálysértési közigazgatási bírság)	31	31	31	
		Vagyon típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)				
16.	B3.	Közhatalmi bevételek	1 701	1 701	1 701	0
		Készletértékesítés ellenértéke				
		Szolgáltatások ellenértéke	560	560	560	
		Közvetített szolgáltatások ellenértéke	392	392	392	
		Tulajdonosi bevételek		406	406	
		Kiszámlázott általános forgalmi adó				
		Kamatbevételek				
		Egyéb működési bevételek				
	B4.	Működési bevételek	952	1 358	1 358	0
17.		Ingatlanok értékesítése				

11/2014. (XII.18.) önkormányzati rendelet
DORBI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI KIADÁSAI
 adatok ezer Ft-ban!

3. számú melléklet

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.		Foglalkoztatottak személyi juttatásai	2 829	3 948	4 489	
2.		Külső személyi juttatás	3 612	3 612	3 595	
3.	K1.	Személyi juttatások	6 441	7 560	8 084	0
4.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 566	1 688	1 756	
5.	K3.	Dologi kiadások	5 287	4 271	4 482	
6.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 940	4 003	4 450	
7.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
		Ebből:				
8.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok				
9.		- Elkülönített állami pénzalapoknak				
10.		- Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	236	236	236	
11.		- Társulások és költségvetési szerveik	761	761	656	
12.		Működési célú visszatérítendő támogatások . köcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
13.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	355	355	355	
		Tartalékok		669	733	
14.	K5.	Egyéb működési célú kiadások	1 352	2 021	1 980	0
15.		Ingatlanok beszerzése létesítése				
16.		Informatika eszközök beszerzése létesítése				
17.		Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése		165	165	
18.		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		45	45	
19.	K6.	Beruházások	0	210	210	0
20.		Ingatlanok felújítása	11 881	12 865	12 865	
21.		Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 117	3 393	3 393	
22.	K7.	Felújítások	14 998	16 258	16 258	0
23.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
24.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások . köcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
25.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
26.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
27.	K1.-K8.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	33 584	36 011	37 220	0
		Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
28.		Ebből: - Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
29.		- Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
33.	K9.	Finanszírozási kiadások				
34.	K1.K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	33 584	36 011	37 220	0

Előterjesztés

az intézményt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek üléseire

Tárgy: Lovászi Közös Önkormányzati
Hivatal 2014. évi költségvetésének
módosítása

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítását a központi előirányzatok változásai, valamint a helyi döntések indokolták.

A 2014. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának költségeire 2.728 e Ft-ot kapott a hivatal. (Önkormányzati választás 2.546 e Ft, nemzetiségi választás 182 e Ft.) A támogatásból személyi juttatásra 2.000 e Ft-ot, járulékra 543 e Ft-ot, dologi kiadásra 154 e Ft-ot, pénzeszköz átadásra 31 e Ft-ot fordítottunk.

2014. november 1-től 1 fő dolgozó felvételére került sor, aki a szülési szabadságon lévő dolgozót helyettesíti. Az új dolgozó november havi munkabérének és a 2014. évi béren kívüli juttatásának fedezetére 221 e Ft-ot csoportosítottunk át az egyéb külső személyi juttatás kiadásokból.

Az intézményben a jutalom és járulékának előirányzata 80 e Ft összeggel egyéb költségtérítés összegéből, 1.920 e Ft a dologi kiadás terhére került átcsoportosításra.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi módosított költségvetésének bevételi és kiadási főösszege 49.048 ezer Ft.

A módosított bevételeket és kiadásokat az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Határozati javaslat:

Az intézményt fenntartó önkormányzatok a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi összesített költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 49.048 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 31.468 e Ft személyi juttatás, 8.572 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 7.608 e Ft dologi kiadások, 130 e Ft egyéb működési célú kiadások, 1.270 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Kérem az előterjesztés megvitatását, és elfogadását.

Lovászi, 2014. december 10.



dr. Hercz Judit
dr. Hercz Judit
jegyző

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

ezer Ft-ban!

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások	24168	27 973	31 468	
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékokok és szociális hozzájárulási adó	6 577	7 604	8 572	
3.	K3.	Dologi kiadások	10 010	9 380	7 608	
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások		93	130	
6.	K.6.	Beruházások	1 270	1 270	1 270	
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	42 025	46 320	49 048	0
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből - Központi, irányító szervek támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	42 025	46 320	49 048	0
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		3 076	5 804	
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	271	271	271	
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	271	3 347	6 075	0
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	41 754	42 973	42 973	0
22.		Ebből - Maradvány igénybevétele	1 624	1 624	1 624	
23.			40 130	41 349	41 349	
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	42 025	46 320	49 048	0

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	3076	5804	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		3076	5804	
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	3076	5804	0
6.	B4.	Működési bevételek				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	270	270	270	
8.	B405.	Ellátási díjak				
9.	B408.	Kamatbevételek	1	1	1	
10.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	271	271	271	0
11.	B8.	Finanszírozási bevételek				
12.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1624	1624	1624	
13.	B816.	Központi, irányító szervei támogatás	40130	41349	41349	
14.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	40029	40029	40029	
15.		- központosított támogatás	101	101	101	
		- helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		1219	1219	
16.		Finanszírozási bevételek összesen (12+13)	41754	42973	42973	0
17.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)	42025	46320	49048	0

KIADÁSOK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2014. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	21937	23586	23729	
3.	K1102.	Normatív jutalom			1575	
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra-tulajdonjuttatás				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom				
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	1534	1534	1567	
7.	K1108.	Ruházati költségtérítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	195	195	195	
9.	K1110.	Egyéb költségtérítések	126	126	46	
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai			54	
11.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	376	2532	4302	
12.		Személyi juttatások összesen	24168	27973	31468	0
13.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
14.		Szociális hozzájárulási adó	6025	7003	7930	
15.		Egészségügyi hozzájárulás	246	277	303	
16.		Munkáltatói terhelő személyi jövedelemadó	281	299	314	
17.		Táppénz hozzájárulás	25	25	25	
18.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	6577	7604	8572	0
19.	K3	Dologi kiadások				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	110	110	110	
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1000	1148	1038	
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1000	1000	700	
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	400	400	400	
24.	K331.	Közzetértési díjak	1610	1610	1510	
25.	K332.	Vásárolt élelmiszer				
26.	K333.	Bérelti és lízing díjak				
27.	K334.	Karbantartási, kijavítási szolgáltatások	1400	711	11	
28.	K335.	Közvetített szolgáltatások	200	200	200	
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	800	800	700	
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1200	1209	1118	
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	350	399	427	
32.	K342.	Reklam- és propaganda kiadások				
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1940	1793	1394	
34.		Dologi kiadások összesen	10010	9380	7608	0
35.	K5	Egyéb működési célú kiadások		93	130	
36.	K6.	Beruházások				
37.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	220	220	220	
38.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	780	780	780	
39.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	270	270	270	
40.		Beruházások összesen	1270	1270	1270	
41.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	42025	46320	49048	0

Hatásvizsgálati lap

az önkormányzat 11/2014. /XII.18. / számú ÖKT rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

Jelen rendelet javarészt olyan jellegű módosításokat tartalmaz, amely a közfeladat ellátás mértékét, minőségét biztosítja az eddigi minőségét nem befolyásolja, ezért társadalmi hatás nem mérhető.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben szereplő módosítások bevétel növekedéssel illetőleg csökkenéssel járnak, mely feladatbővüléssel nem jár. Az önkormányzat tartalékokat képzett, ezért összességében pozitív hatással van a költségvetésre.

3. Környezeti, egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabály a helyi önkormányzatok kötelezettségként meghatározott ágazati feladatok ellátását nem érinti.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet nem keletkeztet olyan adminisztratív terheket, amely a rendeleti szabályozás közvetlen következményének tekinthető.

5. Jogszabály megalkotásának szükségessége, jogalkotás elmaradásának következményei

Az önkormányzat a költségvetési rendelet megalkotásával előírt jogszabályi kötelezettségének tesz eleget.


Amennyiben az önkormányzat nem teljesíti ezeket az előírásokat, azt a Magyar Államkincstár illetve az állami ellenőrzés egyéb szerve az állami támogatás felfüggesztésével szankcionálhatja.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek

A módosított előirányzatok változása nem jár feladat bővüléssel illetve feladat elmaradással, így a tárgyi és személyi feltételek zökkenőmentes harmonizációja megvalósul.

Lovászi, 2014. december 8.




Horváth Albin
polgármester

INDOKOLÁS

Dobri Község Önkormányzatának 11/2014. (XII.18.) ÖR rendelethez

Az önkormányzat 2014. évi költségvetését az alábbi gazdasági események módosították:

- A Munkaügyi Központon keresztül további közmunkaprogram támogatásra nyílt lehetőség, mely növeli a bérek 541 e Ft és azok járulék kiadását 73 e Ft, valamint az átvett pénzeszközöket 614 e Ft összegben. A támogatás 100% intenzitású.
- Az önkormányzati képviselő és polgármester választáson bekövetkezett személyi és jogszabályváltozások miatt a választott tisztségviselők juttatása 17 e Ft összeggel csökkent, valamint ennek 5 e Ft közterhével, melyek növelik a képzett tartalékokat.
- dologi kiadások önkormányzati döntés alapján 211 e Ft összeggel növekednek, a hegyi vízbekötés földhivatali bejegyzési díjaival. Ez tartalékokat csökkentő tétel.
- az előző évekhez hasonlóan a gyermekvédelmi ellátásban részesülő családok gyermekenként 5800 Ft értékű utalványban részesülnek évi két alkalommal. Ez 52 e Ft és 52 e Ft összeggel növeli a szociális kiadást, melynek 100%-ban az állam fedezetet biztosít.
- Az önkormányzat az idén először pályázott szociális tűzifa vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra. Az elnyert összeg 320 e Ft értékben növeli az állami támogatást, kiadási oldalon a szociális juttatásokat a vállalt önrésszel növelt 343 e Ft összeggel.
- A Lovászi Intézményirányító Társulás működési költségeinek finanszírozásához az önkormányzatra 3e Ft kiadási összeg hárul, mely átutalásra került.
- A közösen fenntartott lovászi székhelyű általános iskola 2013. január 1 nappal a Klik fenntartói körébe került. Az előző évi önkormányzati hozzájárulásokról az elszámolás elkészült, ennek alapján Dobri 171 e Ft finanszírozást kap vissza a gesztor önkormányzattól. A Lovászi Gondozási Központ által ellátott házi segítségnyújtás feladaton nőtt az ellátotti létszám, ezért a gesztor önkormányzat többlettámogatást igényelt. Ezen a jogcímen csökken az önkormányzatnak a hozzájárulása, 108 e Ft összeggel.

A fenti gazdasági események az önkormányzati tartalékkal szemben lettek elszámolva aszerint, hogy azok növekvő, vagy csökkentő hatást eredményeztek.

ELŐTERJESZTÉS

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. december 17-i ülésére

Tárgy: A szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó BM rendelet, mely rendelkezik arról, hogy az önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatásra igényt nyújthatnak be. Dobri Önkormányzata pályázott és nyert 18 m³ tűzifára jogosultságot.

A támogatáshoz az önkormányzatnak az önerőt kell vállalnia, illetve a szállításból adódó költségeket, beleértve a rászorulókhhoz való eljuttatás költségeit is.

A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a támogatást igénybe kívánja venni, és az önerést, valamint a szállítás költségeit vállalja.

Az önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia a szociális rászorultság szabályait, az igénylés részletes feltételeit.

A települési önkormányzat a szociális tűzifára való jogosultságról határozattal dönt.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a rendelet meghozatalát.

Lovászi, 2014. december 14.



dr. Hercz Judit
dr. Hercz Judit
jegyző

**Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2014. (XII.18.) önkormányzati rendelete**

a szociális célú tűzifa támogatás ellátás helyi szabályairól

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében, illetve az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az e rendeletben alkalmazott fogalmakon a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott fogalmakat kell érteni.

2. §

(1) Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló 46/2014.(IX.25) BM rendelet alapján természetben nyújtott ellátásként legalább 2m³ tűzifát nyújt téli fűtésével kapcsolatos kiadásai viseléséhez annak, aki fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és:

- a) aktív korúak ellátására,
- b) időskorúak járadékára,
- c) lakásfenntartási támogatásra jogosult,
- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- f) 70 év feletti egyedül élő,
- g) fogyatékosági támogatásban részesülő.

(2) Egy kérelmező az (1) bekezdésben meghatározott jogcímek közül csak egy alapján jogosult tűzifa támogatás igénybe vételére. A támogatás megítélésakor az (1) a)-d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő kérelmezőket előnyben kell részesíteni.

(3) Egy lakóingatlan esetében csak egy személy jogosult a támogatásra, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4)Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem igényelhető.

3. §

(1)A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmet a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál (8878 Lovászi, Kútfej u. 112.) kell benyújtani az e rendelet 1. mellékletét képező formanyomtatványon.

(2) A kérelmeket 2015. január 31. napjáig lehet benyújtani.

(3) A szociális tűzifa támogatást az Önkormányzat elsősorban az 46/2014.(IX.25.) BM rendelet alapján a részére megítélt 18 m³ tűzifa erejéig tudja biztosítani.


(4) A kérelemhez a 2.§ (1) g) pontja szerinti jogosultság esetén mellékelni kell a jogosító támogatást megállapító határozat másolatát.

4. §

A kérelmező részére megítélt tűzifa elszállításáról az Önkormányzat gondoskodik. Az átvételről ezen rendelet 2. mellékletében foglalt átvételi elismervényt kell kitölteni.

6. §


(1) E rendelet 2014. december 19-én lép hatályba, 2015. április 30. napján hatályát veszti.


Horváth Albin
polgármester




dr. Hercz Judit
jegyző

Kihirdetve 2014. december 18.


dr. Hercz Judit
jegyző



Kérelem

..... (név)
.....szül. hely és idő
Dobri , u t c a sz. alatti lakos kérem, hogy részemre
Dobri Községi Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális tűzifa támogatás helyi
szabályairól szóló 12/2014. (XII.18.) önkormányzati rendelete alapján szíveskedjenek
természetbeni juttatásként tűzifát biztosítani.

A tűzifa támogatást az alábbi indokkal kérem:(A megfelelő aláhúzendó.)

- a) aktív korúak ellátásárvagyok jogosult,
- b) időskorúak járadékára vagyok jogosult,
- c) lakásfenntartási támogatásra vagyok jogosult,
- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek,
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelek,
- f) 70 év feletti egyedül élő vagyok,
- g) fogyatékosági támogatásban részesülő vagyok.

Dobri ,

.....
kérelmező

Csatolandó dokumentumok:

- a rendelet 2. § (1) bekezdés g) pontja szerinti jogosultságot igazoló dokumentum másolata.

Átvételi elismervény

..... (név)

Dobri,szám

alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon Dobri Községi Önkormányzat képviselő - testületének a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2014. (XII.18.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatáskéntm3 mennyiségű tűzifát átvettem.

Dobri, 201..... hó nap

.....
átadó

.....
átvevő

Előzetes hatásvizsgálat
a szociális tűzifa juttatás szabályairól önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet-tervezet azokat a családokat támogatja, akiknek a téli tüzelő megvásárlása jelentős, akár létfenntartásukat is veszélyeztető anyagi terhet jelent.

2 Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása nincsen. A rendelet végrehajtása önerőt, valamint a kiszállítási költségét jelenti, mint pénzügyi tehertételt az önkormányzat gazdálkodásában.

3. Környezeti következmények, hatások

A tűzifa elégetése nem okoz akkora légszennyezettséget, mint az esetleg a szegényebb családok által használt anyagok

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet végrehajtása átmenetileg nagyobb munkaterhet ró a Közös Önkormányzati Hivatal munkatársaira. Ugyanakkor többlet feladatok jelent azon személy részére, akik a szállítással és a tűzifa átadásával kapcsolatos teendőket intézi.

6 A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Tormafölde Községi Önkormányzat szociális célú tűzifa vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatást kapott. Ennek elosztása, valamint az említett jogszabály előírása alapján helyi rendelet megalkotása vált szükségessé. Amennyiben az önkormányzat a támogatási összeget a fenti célra nem, vagy csak részben tudja felhasználni, annak maradványát köteles visszafizetni a központi költségvetés részére.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás

A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifa vásárláshoz kapcsolódó támogatásról szóló BM rendelet 1. mellékletében Dobri Községi Önkormányzat 18 m³ tűzifa után járó támogatásra jogosult. A szociális célú tűzifa támogatás, mint természetbeni jogosultság feltételeit az Önkormányzatnak rendeletben kell megállapítania.

Előterjesztés

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. december 17-i ülésére.

Tárgy: belső ellenőrzési terv.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőr elkészítette a hivatalnak, mint az önkormányzatok gazdálkodó szervezetének a 2015. évi belső ellenőrzési tervét.


E szerint:

- 2015. január 1. - 2015. december 31. A választások pénzügyi elszámolásának felülvizsgálata.

A belső ellenőrzési tervet a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, ezért kérem, hogy a testület fogadja el a 2015. évi belső ellenőrzési tervet.

Lovászi, 2014. november 15.

Tisztelettel:


dr. Hercz Judit
jegyző



DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2015. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV


Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja									
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2013. január 1.		Körjegyzőségi kockázati szintfelmérés: 2013. január 1.									
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek		Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)		Azonosított kockázati tényezők		Az ellenőrzés típusa (*)		Az ellenőrzés ütemezése (**)		Erőforrás szükségletek (***)	
1. Az Országgyűlés Képviselőválasztások, az Európai Parlamenti választások és az Önkormányzati választások pénzügyi felülvizsgálata.	Országgyűlés Képviselőválasztások, az Európai Parlamenti választások és az Önkormányzati választások pénzügyi elszámolásának felülvizsgálata.	Cél: a bizonylatolás és az elszámolás felülvizsgálata. Tárgya: szabályozottság, pénzügyi elszámolás, nyilvántartások. Terjedelme: 1 év Időszak: 2014. január 01-től 2014. december 31-ig.	Ritka feladatellátás, változó jogszabályi környezet	Téma	Május-június	2 szakértői nap					

- * A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.
- ** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
- *** Az ellenőrzésekre rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

A soron kívüli ellenőrzésekre szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.

Lovászi, 2014. december 2.

Készítette:


belső ellenőrzési vezető

A 2015. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozat száma:/2014.(.....)



Albe István
jegyző

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2015. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja					
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2013. január 1.		Körjegyzőségi kockázati szintfelmérés: 2013. január 1.					
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek		Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)		Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa (*)	Az ellenőrzés ütemezése (**)	Erfőforrás szükségletek (***)
1. Az Országgyűlés Képviselőválasztások, az Európai Parlamenti választások és az Önkormányzati választások pénzügyi felülvizsgálata.	elszámolásának	Célja: a bizonylatolás és az elszámolás felülvizsgálata. Tárgya: szabályozottság, pénzügyi elszámolás, nyilvántartások. Terjedelme: 1 év Időszaka: 2014. január 01-től 2014. december 31-ig.	Ritka feladatellátás, változó jogszabályi környezet	Téma	Május-június	2 szakértői nap	

* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

*** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.

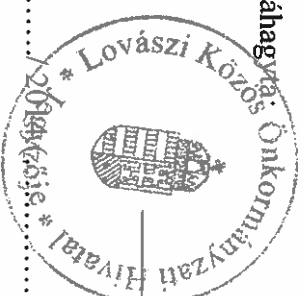
Lovászi, 2014. december 2.

Készítette:



belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



jegyző

A 2015. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozat száma:

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Előterjesztést készítette: dr. Hercz Judit jegyző

Tárgy: Beszámoló a Lovász Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról.

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2013. február elsején jött létre, a Lovászi Körjegyzőség jogutódjaként, amely 2013. január 31-ig működött. A változás a jogszabályok változása és a fenntartó önkormányzatok döntése alapján következett be.

A Hivatalt **Lovászi – Dobri - Kerkateskánd – Szécsisziget – Tormafölde – Tornyiszentmiklós Községek Önkormányzata** hozta létre, mely önkormányzatok a Lovászi Körjegyzőségnek is fenntartói voltak. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény által generált nagy átszervezési hullám ebből a szempontból elkerült bennünket. Köszönhető ez annak, hogy a hat önkormányzat 2010. január elsejével végrehajtott egy átszervezést, mely alapján a Tornyiszentmiklós - Dobri Községek Körjegyzősége megszűnt és beolvadt a Lovászi Körjegyzőségbe.

A járásek 2013. január elsejével történt létrejötte annál fájdalmasabban érintette Hivatalunkat, hiszen két köztisztviselőt elvittek tőlünk a Lenti Járáshoz azzal a fölkiáltással, hogy elviszik a jegyző hatáskörébe tartozó gyámügyi és szociális és egyéb feladatok jelentős részét. Sajnos ez úgy alakult, hogy a két dolgozó munkájának 2/3-ad része itt maradt és azt el kellett osztani a maradó kilenc ügyintézőre és a jegyzőre. Ennek az lett a következménye, hogy kivétel nélkül minden dolgozó túlórázni kénytelen. Közülük négy ügyintéző bérkompenzációval éri csak el a minimálbért, hiszen illetményalap emelés 2008 óta nem volt, ami a köztisztviselői bérek jelentős elmaradását okozta.

A Hivatal létszáma 2014-ben jegyzővel együtt 11 fő, ebből

3 fő igazgatási ügyintéző,
1 fő műszaki ügyintéző, aki igazgatási teendőket is ellát,
5 fő pénzügyi ügyintézőnk van, akik közül 1 fő adóügyeket is intéz,
1 részmunkaidős takarítónő,
1 fő jegyző.

Az apparátus megfelelő hozzáállással és szorgalommal végezte munkáját.

A Hivatal tevékenysége két fő szempont szerint csoportosítható:

- a) a Képviselő- testület munkájának segítése,
- b) az államigazgatási és önkormányzati hatósági munka végzése.

A polgármesterekkel a kapcsolattartás folyamatos.

A hat önkormányzat 2014. november végéig 91 ülést tartott, 460 határozatot hozott és 68 rendeletet alkotott az alábbi bontásban:

Lovászi	19 ülés - ebből 3 zárt ülés A Képviselő-testület 97 határozatot hozott és 12 rendeletet alkotott.
Dobri	11 ülés - ebből 1 zárt ülés A Képviselő-testület 48 határozatot hozott és 10 rendeletet alkotott.
Kerkateskánd	16 ülés –ebből, 5 zárt ülés. A Képviselő-testület 71 határozatot hozott és 10 rendeletet alkotott.
Szécsisziget	12 ülés –ebből 3 zárt ülés; A Képviselő-testület 75 határozatot hozott és 11 rendeletet alkotott.
Tormafölde	19 ülés –ebből 7 zárt ülés; A Képviselő-testület 84 határozatot hozott és 13 rendeletet alkotott.
Tornyiszentmiklós	14 ülés - ebből 2 zárt ülés A Képviselő-testület 85 határozatot hozott és 12 rendeletet alkotott.

Az előzőeken túl: - Lovászi – Dobri- Kerkateskánd – Szécsisziget – Tormafölde – Tornyiszentmiklós önkormányzatai 2 együttes ülést tartottak.

A Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 5 ülést tartott. Az üléseiken összesen 10 határozatot hoztak.

A Lovászi Óvoda és a Lovászi Gondozási Központ működtetésére 2013. július 1-től az új önkormányzati törvény előírásai szerint szabályozott társulást hozott létre hét önkormányzat, a Lovászi Intézményirányító Társulást. A Társulás 2014. november 30-ig 4 ülést tartott és 8 határozatot hozott.

A testületi üléseken tárgyalt főbb napirendekhez írásbeli előterjesztés készült.

Az önkormányzatok működtetésével kapcsolatos másik nagy terület a hat költségvetés kezelése.

A hat önkormányzat 2014. október 31-ig az alábbi összegekkel gazdálkodott (adatok ezer forintban) az összevont pénzforgalmi mérleg alapján.

	Bevétel (ezer Ft.-ban)	Kiadás (ezer Ft.-ban)
Lovászi	270 406	261 288
Dobri	17 713	16 837
Szécsisziget	22 516	17 890
Kerkateskánd	18 149	17 046
Tormafölde	40 516	39 363
Tornyiszentmiklós	37 423	31 514
Összesen:	406 723	383 938

A Hivatal pénzügyi munkájáról részletesen a 19. pontban.

Hatósági munka:

1) Ügyiratkezelés:

A Lovászi Közös Önkormányzatai Hivatalhoz érkező iratok iktatása – kezelése számítógépen történik.

2014. november 30-ig iktatott ügyiratok száma: 1743 db volt,
 ügyirat forgalmunk (érkeztetett iratszám): 3132 db volt.

Államigazgatási hatósági és Önkormányzati hatósági ügyekben hozott

- elsőfokú határozatok száma: 855 db
- ebből államigazgatási hatósági ügy 706 db
- önkormányzati hatósági ügy 149 db
- Végzések száma: 59 db
- Hatósági Bizonyítvány: 63 db

A fenti időpontig fellebbezést egy esetben nyújtottak be, lakásfenntartási támogatás ügyben.

2) Anyakönyvi ügyintézés és népességnyilvántartás:

Az anyakönyvi ügyintézés számítógépes rendszeren (ASZA) történt 2014. június 30-ig, majd 2014. július 1-től az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben (EAK) történik, a papír alapú anyakönyvvezés megszűnt. Az EAK rendszer kezelésének elsajátításához az anyakönyvvezetők képzésen vettek részt.

Az anyakönyvi kivonatokat számítógéppel készítik az anyakönyvvezetők és az anyakönyvi események (születés, házasságkötés, haláleset, válás, névváltozás, stb.) rögzítése már nem az okmányirodán keresztül, hanem helyben történik a rendszerben. Az anyakönyvi hivatalok közötti megkeresések és az értesítők, anyakönyvi másolatok küldése nem papír alapon hanem az ASZA rendszerben történik zömében.

2014-ben 1 házasságkötés lebonyolítására került sor.

Haláleset anyakönyvvezésére 25 esetben került sor, születés nem került anyakönyvvezésre és válási és házassági névváltozási ügyekben 8 esetben kellett eljárni.

Elvégeztük 33 ügyben az anyakönyvi ügyintézéshez kapcsolódó személyi okmány bevonásokat, érvénytelenítéseket és adatszolgáltatásokat.

A papír alapú anyakönyvekben 26 esetben került sor utólagos bejegyzések teljesítésére,
52 db anyakönyvi kivonatot állítottunk ki és 25 adatszolgáltatást teljesítettünk az elektronikus anyakönyvi rendszerből.

Népesség-nyilvántartás:

2014. évben Lovásiban 69 db, Dobriban 2 db, Kerkateskándon 4 db, Szécsiszigetben 1 db, Tormaföldén 16 db, Tornyiszentmiklóson 7 db lakcímbeljelentés ügyintézését végeztük el, ennek ügyintézésre 2014. évben már a kormányablakban is lehetősége volt az állampolgároknak. A hivatalunk végzi a lakcímváltozás központi nyilvántartásba rögzítését, a lakcímbeljelentők és a lakcímgazdálkodások a lenti kormányablak közreműködésével kerülnek hivatalunktól továbbításra a központi okmánytárba.

A helyi lakcímnnyilvántartásban a Helyi Vizuál Regiszter nevű számítógépes nyilvántartó program segítségével vezetjük, a közterületek és az új címek helyben az ASZA számítógépes rendszeren belül működő címnyilvántartáson keresztül kerülnek felvitelre a központi nyilvántartásba.

A 2014. évben az alábbi választások lebonyolítást kellett elvégezni:

- az országgyűlési képviselő 2014. évi választását (2014. április 6-án),
- az európai parlament képviselőinek 2014. évi választását (május 25-én),
- a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2014. évi választását (október 12-én), - a nemzetiségi önkormányzati képviselők 2014. évi általános választását (október 12-én)

Ez a munka az év nagy részében folyt, az év elején a szavazókörök kijelölésével kezdődött és hivatalba telepített 3 db választási számítógép (NTG munkaállomások) üzemeltetését és a választói névjegyzék vezetését folyamatosan kellett végezni. Jelentős többletfeladatot eredményezett, hogy a 2014. október 12-i választásokra a jelöltek regisztrálását is helyben kellett elvégezni az NTG munkaállomásokon.

3.) Mezőgazdasági feladatok

Hivatalunk intézi a belterületen a favágási engedélyek kiadását, 2014-ben 2 esetben kellett favágás ügyében eljárni.

Az önkormányzati ingatlanok értékesítésével és tulajdonba adásával, területmegosztásával kapcsolatos feladatunk a kérelmek testületi ülésekre való előkészítése.

A benyújtott vételi kérelmek ügyintézése során 74 db önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítését készítettük elő és bonyolítottuk le.

Az önkormányzati tulajdonú termőföldek haszonbérbe adása kapcsán 65 db ingatlanra végeztük ügyintézését.

Hivatalunknak kell vezetnie a méhészek nyilvántartását, 2014. évben 19 méhészt regisztráltunk.

A termőföld vételi és haszonbérleti ajánlatok közzététele és a mezőgazdasági szakigazgatási szerv részére történő megküldése is hivatalunk feladatát képezi, a hirdetőtáblákon és a „magyarország.hu” kormányzati portálon közzététellel 106 db ajánlat ügyintézését végeztük el. Elővásárlási joggal 2 esetben éltek a jogosultak az év során.

4) Lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatok:

Lakásgazdálkodás területén feladatunk az önkormányzati lakások és egyéb építmények bérbeadásával kapcsolatos adminisztráció.

Lovászi községben 2014. év végére a bérbe adható lakások száma 8 db, 2 db megállapodás megkötésére került sor bérlők által végzett karbantartási munkákra. 17 db nem lakás célú helyiség bérleti szerződésének ügyintézésére került sor. Társasházakkal kapcsolatban 2 megállapodás ügyintézése történt.

5.) Birtokvédelmi eljárás

2014. november 30-ig 4 birtokvédelmi eljárást folytattunk le a Hivatalban.

6.) Hatósági bizonyítvány

A felsőoktatási intézményekben tanulók részére 2014. évben a szociális támogatások és a kollégiumi ellátás igénybevételéhez 75 db kérelemre állítottunk ki hatósági bizonyítványt.

7.) Szociálpolitikai igazgatás:

a.) Átmeneti segély, kamatmentes kölcsön és beiskolázási segély:

Lovásziban:

- Átmeneti segélyben 10 fő részesült
- Rendszeres átmeneti segélyt nem kért senki
- Kamatmentes kölcsönben 2 fő részesült
- Beiskolázási segélyt 38 fő kapott.

Elutasított átmeneti segély-kérelem nem volt, elutasított kamatmentes kölcsön kérelmek száma 2.

Tormaföldén:

- Átmeneti segélyben 3 fő részesült.
- Szociális tüzfát 7 család kapott.
- Beiskolázási segélyt 14 fő kapott.
- Kamatmentes kölcsönt nem kértek.

Szécsiszigetben:

- Átmeneti segélyt nem kértek ebben az évben.
- Szociális tüzfát 4 család kapott.

- Beiskolázási segélyt 19-en kaptak.
- Kamatmentes kölcsönt nem kértek.

Kerkateskándon:

- Átmeneti segélyben 2 fő részesült.
- Beiskolázási segélyt 11 fő kapott.
- Kamatmentes kölcsönben 1 fő részesült.

Tornyiszentmiklós :

Átmeneti segélyben

- Egy alkalommal 12 fő (10 fő természetbeni-tűzifa)
- Kettő alkalommal 1 fő

Elutasított átmeneti segély kérelem kettő volt- a megfellebbezett elutasítást képviselő-testület elbírált, a segélyt megállapította.

Dobri:

Átmeneti segélyben

- Egy alkalommal 5 fő
- Két alkalommal 1 fő.

Elutasított átmeneti segély kérelem nem volt.

b.) Temetési segély

Temetési segélyben 24 hozzátartozó részesült az alábbiak szerint.

Kerkateskánd: 3 db

Lovászi: 10 db

Szécsisziget: 1db

Tormafölde: 2 db

Tornyiszentmiklós: 8 db

Elutasított kérelem egyik községben sem volt.

c.) Aktív korúak ellátása

Lovászi:

Rendszeres szociális segélyben (RSZS-ben) 4 fő részesült. Egyikük az életkora, hárman egészségi állapotuk alapján.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesültek száma 56 fő, év közben 17 főnek szűnt meg az ellátása. Az éves felülvizsgálat során a 30 nap időtartamú foglalkoztatásban való részvétel hiánya miatt az ellátás megszüntetésére 1 esetben került sor.

Közfoglalkoztatásban 30 fő vett részt.

Tormafölde:

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban 16 fő részesült, év közben 9 főnek szűnt meg az ellátása.

Az éves felülvizsgálat során 30 nap időtartamú foglalkoztatásban való részvétel hiánya miatt az ellátás megszüntetésére 1 esetben került sor.

Közfoglalkoztatásban 7 fő vett részt.

Szécsisziget:

Rendszeres szociális segélyben 1 fő részesült, életkora miatt.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban 8 fő részesült, év közben 7 főnek szűnt meg az ellátása.

Közfoglalkoztatásban 5 fő vett részt.

Kerkateskánd:

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban 14 fő részesült, év közben 7 főnek szűnt meg az ellátása.

Közfoglalkoztatásban 6 fő vett részt.

Tornyiszentmiklós :

Rendszeres szociális segélyben (RSZS-ben) 2014-ben 2 fő részesült.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma 17 fő, év közben 8 főnek szűnt meg az ellátása .

Közfoglalkoztatásban 4 fő vett részt. 3 fő nem az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatásban végzett munkát.

Dobri :

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma: 12 fő, év közben 1 főnek szűnt meg az ellátása. Közfoglalkoztatásban 6 fő vett részt, 2 fő nem az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatásban végzett munkát.

A Zala Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Lenti Kirendeltségével és a „Napsugár” Családsegítő Szolgálattal napi kapcsolatban állunk. A kirendeltség és az önkormányzatok között jogszabályban előírt kölcsönös adatszolgáltatás történik.

d) Lakásfenntartási támogatás:

A támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától jár és minden esetben egy évre kerül megállapításra. A támogatás összegének 90 %-át az állami normatíva fedezi.

Lovászipan 62 család részesült, elutasított kérelem nem volt.

Tormaföldén 10 család részesült a támogatásban, elutasított kérelem nem volt.

Szécsiszigetben 4 esetben került sor a támogatás megállapítására, elutasított kérelem nem volt.

Kerkateskándon 9 család részesült a lakásfenntartási támogatásban, elutasított kérelem nem volt.

Tornyiszentmiklóson 17 esetben került sor a támogatás megállapítására, (helyi rendelet szerinti támogatást hatályon kívül kellett helyezni) elutasított kérelem nem volt.

Dobriban 11 esetben került sor a támogatás megállapítására, (helyi rendelet szerinti támogatást hatályon kívül kellett helyezni) - elutasított kérelem nem volt.

f) Közgyógyellátási igazolvány

A méltányossági jogcímen kiállított igazolványok esetében a jogosult éves gyógyszerkeretének 30%-át az önkormányzatnak kell fizetnie. Ez esetenként változó összeg.

A méltányossági közgyógyellátási igazolványokat 1 évre kell kiállítani.

A 2014-ben kiállított igazolványok száma:

	Méltányossági
	fő
Lovászi	4
Tormafölde	1
Szécsisziget	2
Kerkateskánd	2
Tornyiszentmiklós	1
Dobri	0

g) Ápolási díj

A méltányossági ápolási díj havi összege 23.600 Ft. A méltányossági ápolási díj teljes összege az önkormányzatot terheli.

2014-ben ápolási díjban részesültek száma:

	Fő
Lovászi	3, de év közben megszűntek
Tormafölde	-
Szécsisziget	1
Kerkateskánd	1, év közben megszűnt
Tornyiszentmiklós	2
Dobri	1

h) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

Lovászi	92 fő	ebből 9 nagykorú
Tormafölde	15 fő	-
Szécsisziget	7 fő	ebből 2 nagykorú
Kerkateskánd	17 fő	-
Tornyiszentmiklós	18 fő	ebből 3 nagykorú
Dobri	11 fő	ebből 1 nagykorú

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők évente két alkalommal 5.800 Forint összegű támogatásban részesülnek Erzsébet-utalvány formájában. A támogatás 100%-át az állami normatíva fedezi.

i) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat

Mind a hat önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2014. évi fordulójához.

Ebben az évben **Lovászipan** 6-an adták be a pályázatukat, **Tormaföldén** 2 pályázó, **Szécsiszigetben** szintén 2 pályázó, **Tornyiszentmiklóson** pedig 6 pályázó volt. Valamennyi pályázatot támogatta az önkormányzat.

j) Jelentési kötelezettség

Az egészségügyi szolgáltatásra jogosultakról (aktív korúak ellátásában részesülők, ápolási díjasok) jelentési kötelezettségünk van a Zala Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerve felé.

k) Óvodáztatási támogatás

Óvodáztatási támogatást 2014-ben

- **Lovászipan** 6 fő,
- **Tormaföldén** 2 fő,
- **Dobri** : 1 fő kapott.

l) Szociális étkeztetés

Tornyiszentmiklós: 1 új kérelem volt, 6 étkeztetés szűnt meg 2014-ben, jelenleg 18 fő részesül szociális étkeztetésben. Dobri esetében 4 új kérelem érkezett, összesen 5 szűnt meg, jelenleg 4-en kapnak szociális étkeztetést.

8.) Kereskedelmi igazgatás:

A hivatalhoz tartozó települések területén 11 db kereskedelmi tevékenységnél folytattunk le eljárást az alábbiak szerint:

Új bejelentetett kereskedelmi tevékenység:	2 db
Kereskedelmi tevékenység módosítás:	7db
Kereskedelmi tevékenység megszüntetés:	1 db
Új Szálláshely	1 db

9.) Honvédelmi és Katasztrófavédelmi igazgatás:

Eben az évben is a katasztrófavédelemhez kapcsolódó feladatok folyamatosak.

A tavalyi évben elkészített terveink (veszély elhárítási tervek, hulladék szükség szállítási tervek) elfogadásra kerültek.

2014. szeptember 27-én Lovászi Községben egész napos katasztrófavédelmi gyakorlat került lebonyolításra a Lenti Kerka Önkéntes Mentőcsoporttal együttesen.

A gyakorlat keretében lebontásra került a Lovászi, Kútfej u. 65. szám alatti lakóház, valamint a Kossuth utcában veszélyes fák kerültek kivágásra.

10.) Építésügyi igazgatás:

Az 1997. évi LXXVIII. Törvény alapján az építésügyi igazgatás I. fokú hatósági jogkörének jelentős részét 1998. január 1-től a lenti Városi Építési Hatóság – mint kiemelt hatóság – látja el az alábbiak szerint:

- építési engedélyezés
- bontási engedélyek kiadása
- használatbavételi engedélyek

Ez évtől a telekalakítási engedélyezési eljárásoknál a szakhatósági állásfoglalás megadása jegyzői hatáskör. Telekalakítási engedélyhez 10 db szakhatósági állásfoglalást adtunk ki.

A fentiekén kívül hivatalunk továbbra is gyakorolja a hatósági jogkört helyszíni szemlék, műszaki bejárások, műszaki nyilvántartás, ellenőrzések esetében. Ezekhez kapcsolódó ügyünk 2014. november 30-ig 16 db volt.

11.) Műszaki igazgatással kapcsolatos feladatok:

- A különböző közművek, utak, járdák, kerékpárutakkal kapcsolatos beruházások, felújítások szervezése, lebonyolítása, valamint a kapcsolódó pályázatok előkészítése.

- Szakhatósági hozzájárulások-, közútkezelői hozzájárulások kiadása
- Temetői nyilvántartások vezetése.

2014. szeptember 13-án felhőszakadás a 6 településen jelentős károkat okozott, 3 községben (Lovászi, Szécsisziget, Dobri) árvízi védekezésre is szükség volt. Mind a hat településre nyújtottunk be vis maior kárigényeket, a pályázatok elbírálása még folyamatban van.

2013-ban benyújtott vis maior pályázataink közül 2013. december 19-én Lovászi község, 3.167.000,- Ft, Tormafölde község 7.824.000,- Ft támogatásban részesült. 2014. márciusi döntés alapján pedig Dobri község 1.195.000,- Ft támogatásban részesült.

A helyreállítási munkák a nyár folyamán fejeződtek be.

12.) Adó- és értékbizonyítványok száma: 2014. november 30 - ig 65 volt.

13.) Lakásépítés, vásárlás támogatása

Lovászi községben 2 db lakásvásárlási kérelmet nyújtottak be I. félévben.

A kérelmek összesen 240.000,- Ft támogatásban részesültek. Ebből visszatérítendő 140.000,-Ft, vissza nem térítendő 100.000,-Ft

14.) Háztartási hulladék

Az egy személyes háztartásban élőknek lehetőségük van 60 literes gyűjtőedény igénylésére, melynek a díja kevesebb. A jogosultak éltek ezzel a lehetőséggel, s kértek kisebb gyűjtőedényt. A kérelmezők listáját, valamint az ezzel kapcsolatos ügyintézését folyamatosan intézzük.

15.) Munkaügy

2014. november 30-ig 524 db munkaügyi okirat, illetve a foglalkoztatások előkészítéséhez szükséges dokumentumok készítésére került sor. A Munkaügy Központtól történő támogatás leigénylése sok adminisztrációt és dokumentálást követelt. (Személyenkénti igénylés, munkaügyi iratok hitelesített másolatának mellékelése a munkaviszony kezdetekor és végekor. A foglalkoztatást megalapozó kérelmek mellékleteit minden esetben újra be kellett nyújtani, **amelyekre szinte havonta szükség volt.**)

A 2014-es év során készült iratanyag településenkénti bontásban:

Lovászi Önkormányzata számára:	152 db
Kerkateskánd Önkormányzata számára:	57 db
Szécsisziget Önkormányzatának:	36 db
Tormafölde Önkormányzata részére:	42 db
Dobri Önkormányzatának:	55 db
Tornyiszentmiklós Önkormányzatának:	91 db
Gondozási Központ részére:	58 db
Hivatal számára:	12 db
és az Óvoda számára:	21 db

Fenti dokumentumok tartalmazzák mind a kinevezési, jogviszony megszüntető, -módosító és az illetményváltozás iratait a közmunkások, közalkalmazottak és köztisztviselők és a tiszteletdíjasok (polgármesterek, képviselők, megbízási díjasok) számára.

A 2014. év folyamán az önkormányzatok összesen 31 közfoglalkoztatásra irányuló kérelmet nyújtottak be a Munkaügyi központhoz.

16.) Gyámhatósági tevékenység

A Hivatal készíti a gondoktség alá helyezett jövedelem felhasználásának felülvizsgálata, illetve egyéb, kiskorúakat érintő ügyekben, a bírósági eljárások során szükséges környezettanulmányokat. A 2014. évben 21 esetben kaptunk ilyen irányú megkeresést, amelyek minden esetben elkészültek.

Jegyzői hatáskört egyebekben megszüntették. Gyámhatóságként jelenleg a Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Gyámhivatala jár el.

17.) Hagyatéki igazgatás

A Hivatal feladata az elhunytak hagyatéki leltárának elkészítése, valamint adó – és értékbizonyítványok kiállítása. A Hivatalhoz tartozó hat településen a hagyatéki ügyeket kettő ügyintéző intézi. Kerkateskánd, Lovászi, Szécsisziget községekben a hagyatéki ügyintéző Pék Jánosné, Tormafölde, Tornyiszentmiklós és Dobri településeken pedig Gerencsér Róbert.

A 2014-es évben a hagyatéki ügyek száma 63 volt az alábbiak szerint:

Kerkateskánd: 5 db

Lovászi: 29 db

Szécsisziget: 2 db

Tormafölde: 8 db

Tornyiszentmiklós: 15 db

Dobri: 4 db

Egy hagyatéki ügyben hivatalunkat jelölte ki eljáró hatóságként a Zala Megyei Kormányhivatal.

18.) Oktatással kapcsolatos feladatok

A halmozottan hátrányos helyzetű óvodás és iskoláskorú gyermekek – szülői nyilatkozat alapján – való meghatározását, annak a Közoktatási Információs Rendszerben történő rögzítését 2014-ben is a jogszabályi kötelezettségnek megfelelően elvégeztük.

19) Pénzügy

2014 évben a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal hat település- Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós-, négy intézmény – Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal, Gondozási Központ, Lovászi Óvoda, Lovászi Intézményirányító Társulás- és a Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat igazgatási és pénzügyi feladatait látja el.

A pénzügy munkáját számszerűsíteni nehéz, mert ez egy nagyon összetett terület, számokban nem mérhető. Feladatai közé tartozik többek között, hogy kialakítja és folyamatosan vezeti a társult önkormányzatok, valamint a Hivatal és az intézmények könyvviteli, elszámolási, vagyon-nyilvántartási rendszerét. Ellátja a költségvetési tervezéssel, a pénzellátással, a házipénztárral, a bankszámlával, a költségvetési gazdálkodással, a vagyon kezelésével, a költségvetési beszámolóval, a könyvvezetéssel, az előírt gazdasági adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

Néhány feladatunk részletesebben:

- Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának, polgármesterek költségterítésének, a dolgozók étkezési hozzájárulásának, cafetéria-juttatásának számfejtése, változó bérek, távollétek lejelentése a Központi Illetményszámfejtési Rendszerben havonta történik (2014 évben ez 2102 db tétel volt.).

- A rendszeres segélyek és a közcélú támogatások igénylése, elszámolása önkormányzatunként minden hónap 10- ig a Magyar Államkincstár felé megtörtént.
- A Hivatalhoz tartozó települések közül Lovászi, Kerkatekánd, Szécsisziget, Tornyiszentmiklós, valamint a Gondozási Központ alanya az általános forgalmi adónak, 2014- ban, Szécsisziget, Tornyiszentmiklós községek és a Gondozási Központ negyedéves, Lovászi, Kerkatekánd havi bevalló volt. A bevallások az analitikus áfa nyilvántartás alapján határidőre elkészültek. A „Bevallás az egyes adó- és járulékfizetési kötelezettségekről” c. formanyomtatvány minden önkormányzatra, intézményekre, helyi kisebbségi önkormányzatra elkészült.
- Az önkormányzatok a költségvetési elszámolási számlán kívül a Roma Nemzetiségi önkormányzat és az intézmények gazdálkodásával kapcsolatos pénzforgalom elszámolására, a helyi adók adónemenkénti külön beszédésére, az adók módjára történő behajtások kezelésére, és egyéb meghatározott célokra is külön számlát vezetnek.

Lovászi	22 db
Dobri	12 db
Kerkatekánd	13 db
Szécsisziget	14 db
Tormafölde	14 db
Tornyiszentmiklós	16 db
Lovászi Intézményirányító Társulás	1 db
Lovászi Gondozási Központ	1 db
Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	1 db
Körjegyzőség	1 db
Lovászi Óvoda	1db
Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 db

Az átutalások az OTP Bank és a Dél-zalai Egyesült Takarékszövetkezet Ügyféltérminálján keresztül valósulnak meg.

- Hivatalunk 11 db házipénztárt vezet. A házipénztár kezelése az EPER integrált rendszer házipénztár kezelő programmal valósult meg. A bevételi, kiadási forgalommal kapcsolatosan 2014. november 30-ig összesen 1 378 db bizonylatot állítottunk ki, az alábbi részletezés szerint:

Lovászi	420 db
Dobri	47 db
Kerkatekánd	199 db
Szécsisziget	165 db

Tormafölde	108 db
Tornyiszentmiklós	83 db
Lovászi Gondozási Központ	109 db
Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	183 db
Körjegyzőség	0 db
Lovászi Óvoda	58 db
Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	6db

- A gazdasági események az EPER Integrált pénzügyi rendszer könyvviteli rendszerében bankszámla kivonatok, pénztárbizonylatok, belső könyvelési bizonylatok alapján kerülnek rögzítésre. 2014. november 30-ig 13297 db könyvelési tételt rögzítettünk.

db													
Naplótípus	Lovászi	Kerkateskánd	Szécsisziget	Tormafölde	Tornyiszentmiklós	Dobri	Intézményirányító Társulás	Lovászi Óvoda	Körjegyzőség	Közös Hivatal	Gondozási Központ Lovászi	Nemzetiségi Önkormányzat	Összesen
nyitó napló	36	27	32	26	21	20	2	9		11	10	3	197
bank napló	2313	900	707	1039	1325	785	53	133		210	391	13	7869
pénztár napló	419	304	207	128	521	150		115		194	241	4	2283
vegyes napló	229	139	144	130	259	171	16	120		144	216		1568
előirányzat napló	320	156	182	174	197	114	38	69		48	74	8	1380

Fontos változás, hogy a 2014. január 01- től életbe lépő könyvviteli változások átfogóan megújítják az államháztartás elszámolásának és beszámoló rendszerének tartalmi és formai követelményeit, így a SZAMADO program helyett szükségessé vált egy integrált pénzügyi szoftver bevezése. Az E- Szoftverfejlesztő Kft. (melynek iktató és kataszteri programját már több éve használjuk) EPER - Szakértői Integrált Pénzügyi Számviteli Rendszerét választottuk, mellyel a könyvelés funkció mellett a számlázás, a házi pénztár kezelés, a kötelezettségvállalás, az analitikák vezetése is megvalósul, így a továbbiakban nincs szükség külön számlázó- és házipénztár programra sem. Tornyiszentmiklós, Dobri községek és a Lovászi Óvoda tekintetében már 2013. október 01- től, a többi községnél és intézménynél, valamint a nemzetiségi önkormányzatnál 2014 januárjától használjuk ezt a rendszert.

- A lakásépítési támogatások, kamatmentes kölcsönök visszatérüléséről, lakbérek, továbbszámlázott szolgáltatások befizetéséről, hitelekéről,

elszámolásra kiadott előlegekről, stb. a szükséges analitikus nyilvántartásokat vezettük, a hátralékosokat felszólítottuk.

- A kimenő számlák az EPER számlázó rendszerével készülnek.

Lovászi	127db
Dobri	76 db
Kerkatekánd	13 db
Szécsisziget	12 db
Tormafölde	20 db
Tornyiszentmiklós	254 db
Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal	29 db
Lovászi Óvoda	0* db
Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	0 db

* A lovászi óvodában kézi számlázás van

2014. november 30-ig összesen 531 db számla készült.

- A költségvetési szervek előirányzataik alakulásáról és teljesítéséről, vagyoni, pénzügyi és létszámhelyzetük változásáról a vonatkozó jogszabályok szerint kötelesek számot adni, ennek megfelelően féléves és éves beszámolót készítettünk, melyhez a havi és negyedéves zárlati feladatokat, a szükséges egyeztetéseket, előirányzat módosításokat elvégeztük. A negyedévente, illetve 2013 júliusától havonta kötelezően elkészítendő időközi mérlegjelentést és időközi költségvetési jelentést (önkormányzatok és intézményeik eszközeinek, forrásainak alakulásáról) határidőig a Magyar Államkincstárba leadtunk.
- A költségvetési hiány csökkentésére Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget és Tormafölde települések tekintetében „A helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2014. évi kiegészítő támogatás” című pályázat beadásra került.
- A KSH felé negyedévente beruházás statisztikát készítettünk.
- Az állóeszközök és fogyóeszközök nyilvántartása naprakész. Az értékcsökkenés elszámolását negyedévente végezzük.
- Az állami támogatások lemondása, igénylése negyedévente történik.
- A koncepció, a költségvetés, a költségvetés módosítások elkészítése a települések, az intézmények és a kisebbségi önkormányzat esetében megtörtént.

Tisztelt Képviselő- testület!

Beszámolómban igyekeztem bemutatni a Hivatal 2014. évi tevékenységét, 2014. november 30-ig. Nem szóltam külön a pályázatokkal kapcsolatos teendőkről, mert az pályázatonként nagyon változó. Nem szóltam külön az ellenőrzésekről sem, mert szinte minden hétre jutott egy. Annyit megjegyzek, hogy kirívó szabálytalanságot egy ellenőrzés sem tárt fel.

Kérem, mondják el véleményüket, javaslataikat, ezzel is segítik a munkánkat.

Lovászi, 2014. december 12.


dr. Hercz Judit
jegyző



Beszámoló jelentés Dobri község adóigazgatással kapcsolatos feladatainak ellátásától 2014.évben

Az adóügyi igazgatási feladatokat egy személyben látom el a jegyző segítségével és irányításával. A feladatom részét képezi az adójogszabályok érvényesítése, az adók kivetése, közzlése, nyilvántartása, beszédése, behajtása, elszámolása.
Feladatom ellátását számítógépes program segíti.

Az Önkormányzat I. fokú adóhatóságának feladatai

- beszedett idegenforgalmi adó-
- iparüzési adó-
- gépjárműadó – ezen adó nemek bevallásainak feldolgozása, előírások, törlések, lajstromozások, adó hátralékok behajtása,
- késedelmi pótlékok felszámítása,
- bírság behajtása,
- egyéb bevételek behajtása,
- idegen bevételek behajtása,
- eljárási illeték bevételek beszédése,
- adóigazolások kiállítása,
- adó- és értékbizonyítványok kiállítása,
- adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtása,

A helyi iparüzési adó

- az iparüzési adó mértéke: 1,6 %,

Az iparüzési adóbevallási nyomtatványokat minden év áprilisában már kipostázásra kerülnek az adózóknak.

2013. adóévről 25 adózó összesen 1.431.608,- Ft iparüzési adóról adott bevallást. Adóhatóságunknál maradó iparüzési adó bevétel ebben az évben 666.788,- Ft volt.

Az iparüzési adó bevallások feldolgozása jelenti minden évben talán a legnagyobb munkát, hiszen nagyon rövid idő alatt igen nagy mennyiségű bevallást kell feldolgozni, június 30-ig a túlfizetéseket (aki ezt kérte) visszautalni.

A gépjárműadót nem helyi rendelet, hanem az 1991.évi LXXXII.törvény alapján fizetik az adózók.

Az adó alapja

- személyszállító gépjármű esetén a hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve.
- az autóbusz, a nyergesvontató, a lakókocsi, lakópótkocsi hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege (önsúlya).
- tehergépjármű esetén a hatósági nyilvántartásban feltüntetett saját tömege (önsúlya) növelve a terhelhetősége (raksúlya) 50%-ával.

Az adó mértéke

-Személyszállító gépjármű esetén

- gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt.

-autóbusz, a nyergesvontató, a lakókocsi, lakópótkocsi, tehergépjármű esetén az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után 1.380,-Ft

-légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű nyerges vontató, tehergépjármű, autóbusz esetén az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után 850,- Ft,

2014. évben 47 adózó összesen 574.675,- Ft gépjárműadó előírás keletkezett.

Az önkormányzat gépjárműadó számlájára befizetett gépjárműadó ebben az évben 574.675,- Ft, melyből az önkormányzat bevétele /40%/ 206.841

Az adózók eddigi hátraléka 197.604,- Ft.

A késedelmi pótlék számlán mutatkozó összeg az összes adószámlán fennálló hátraléokra számfejtett pótlékot mutatja, a késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének a 365-öd része.

2014.évben a késedelmi pótlék előírás 80.559,-Ft

2014. évben pótlék bevétel 23.932,- Ft volt.

Az adózók eddigi hátraléka 71.923,- Ft; túlfizetése 15.296,- Ft.

Egyéb bevételek számlára kell befizetnie az adózóknak a helyszíni bírságot, a szabálysértési bírságot akár idegen szerv szabja ki, akár a jegyző, valamint a személyszállítási díj hátralék is erre a számlára került behajtásra.

2014-ben 202.359,- Ft került befizetésre, amely tovább is lett utalva.

Idegen bevételek számlára kell befizetnie az adózóknak azokat a tartozásokat, amelyeket idegen szerv mutat ki és ad át behajtásra (adók módjára behajtandó köztartozás) és ezeket az összegeket részben vagy egészben tovább is kell utalni a behajtást kérő szerv részére. Ilyenek jellemzően: - a közigazgatási bírság,

- a szemétdíj hátralék,
- víziközmű hátralék,
- fogyasztóvédelmi bírság,
- munkavédelmi bírság,
- földhivatali igazgatási szolgáltatási díj tartozás.

Az eljárási illeték számlára kell befizetni az adóigazolás illetékét (3.000,- Ft), az adó- és értékbizonyítvány illetékét (4.000,- Ft), a fellebbezési illetéket. A számlán keletkező bevételt negyedévente kell átutalni a Magyar Államkincstár illetékbeszedési számlájára. Illetékbevétel 201-ben 3.000,- Ft volt.

Adóigazolásokat pályázatokhoz, engedélyek kiadásához, hitel ügyintézéshez kérik az adózók.

Az adók módjára behajtandó köztartozások olyan tartozások, amelyeket más hivatalok írnak elő, mivel azonban az adózó nem fizeti meg, ezért átadják behajtásra az adós lakhelye szerint illetékes önkormányzati adóhatóságnak (jegyzőnek). Ilyen köztartozások az idegen bevételek számlánál már felsorolt közigazgatási bírságok, szemét és víziközmű díjhátralékok, munkavédelmi illetve fogyasztóvédelmi bírságok, valamint az igazgatási szolgáltatási díj tartozások.

Az adózás rendjéről szóló törvény írja elő az évi két részletben való adó megfizetését.

Az első részlet minden év március 15, a második részlet szeptember 15.

Október 31-ig a hátralékosoknak felszólítást tértivevényes levélben kiküldtük, melyre befizetések érkeztek.

Azok az adózók akik nem reagáltak a felszólításra, azoknál megindítjuk a végrehajtási eljárást ahol lehetőség van letiltásra, ahol nincs letiltható jövedelem ott más utat kell keresni.

Összességében elmondható, hogy a község adózóinak jelentős része tisztességesen eleget tesz az adófizetési kötelezettségének és bízva abban, hogy az a jövőben is így marad, igyekszünk jó kapcsolatot kialakítani a lakossággal.

Továbbá segítő szándékkal fordulunk azokhoz a fizetni szándékozókhoz, akik az évi két alkalommal biztosított adófizetési időpontban nem tudják teljesíteni a kötelezettségeiket.

Lovászi, 2014. december 11.

Kondákor Józsefné
adóügyi előadó

**Előterjesztés Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. december 17-i ülésére**

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2014. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Dobri Községben működő falugondnoki szolgálat célja, hogy az intézményhiányból eredő valamint a település szerkezetéből következő települési hátrányokat enyhítse, valamint az alapvető szükségletekhez való hozzájutást segítse.

A falugondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Óvodások szállítása
- Közreműködés az étkeztetésben: meleg étel kihordása a szociálisan rászorult személyeknek
- Közreműködés a házi segítségnyújtásban: bevásárlásban segítség, házigondozó szállítása
- Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, szórólapok eljuttatása az érintettekhez, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, az észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz
- Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben: családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat segítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgálatokhoz
- Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése: lakosság háziorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.

Emellett a falugondnok egyéb feladatokat is ellát, így a sportolókat versenyekre, időseket kulturális eseményekre szállítja, valaminta lakosság hivatali ügyeinek intézésében segítséget nyújt.

Az idei évben ellenőrzésen esett át a szolgálat, alapjában véve nem volt kifogás az elvégzett munkával, csak néhány adminisztratív hiányosság történt, ami pótlásra került.

Nagy örömmre szolgál, hogy segíthetem a község lakóinak, intézményeinek, civil szervezeteinek mindennapi munkáját, mindennapi gondjaik megoldását, valamint osztozhatok sikereikben.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat vitassák meg, kérdéseiket, javaslataikat mondják el.

Lovászi, 2014. december 13.

László Józsefné
falugondnok

Előterjesztés

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. december 17-i ülésére.

**Tárgy: Lovászi Intézményirányító Társulás
2014. évi beszámolója**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Intézményirányító Társulást Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós és Kerkaszentkirály Községi Önkormányzatok hozták létre 2013. július 1-jétől.

A társulásban működtetett intézmények neve és székhelye:

Lovászi Gondozási Központ, Lovászi, Petőfi u. 1.

Lovászi Óvoda, Lovászi, Kútfej u. 110.

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, melynek tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei, elnöke a gesztor önkormányzat, azaz Lovászi polgármestere.

2014. november 30-ig a Társulási tanács 4 ülést tartott, amelyeken 8 határozatot hozott. Elfogadta a saját és intézményei költségvetését, a költségvetések módosítását, valamint a 2013. évi költségvetési beszámolókat.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.


Határozati javaslat:

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Intézményirányító Társulás 2014. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: polgármester




Horváth Albin
polgármester